



DECRETO DEL DIRETTORE

N. 174 DEL 18/09/2017

OGGETTO:

Oda nel Mercato elettronico della P.A per l'acquisto di uno scanner per l'ufficio disabili dell'Università Verona svolta con procedura negoziata sottosoglia come disciplinata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016. CIG Z3D1FBDCDF.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, con la quale si definiscono le competenze del Direttore;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23.03.2015 con la quale si procede alla nomina del Direttore attribuendo al medesimo la competenza per la sottoscrizione di ogni negozio giuridico non espressamente riservato ad altri organi;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 20 del 29.12.2016 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 21 del 29.12.2016 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 4 del 23.03.2017 ad oggetto: "relazione sull'attività svolta nell'anno 2016. Programma delle attività per l'anno 2017";

PREMESSO che nel piano Esecutivo di Gestione 2017 sono previsti interventi a favore degli studenti diversamente abili ospiti delle residenze dell'ESU di Verona;

VISTA la richiesta pervenuta da parte dell'Unita Operativa "Servizio alla disabilità" -Area dei servizi agli studenti" dell'Università di Verona per la fornitura di uno scanner da mettere a disposizione degli studenti diversamente abili iscritti all'Università di Verona;

VISTA la nota registrata al protocollo n. 2067/2017 del 13/09/2017 posizione 2/2 ad oggetto "Conferma modello scanner per studenti disabili";

CONSIDERATO di accogliere la richiesta sopra citata e procedere all'acquisto dello scanner per l'Ufficio disabili dell'Università di Verona;

VISTO l'art. 1 comma 419 della Legge 232/2016 prevede che per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT ai sensi dell'articolo 1 della Legge n. 196/2009, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

RICHIAMATA la deliberazione 28/04/2016 n. 52 Corte dei Conti sezione Regionale di Controllo Umbria la quale prevede per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, anche sotto la soglia di euro mille, il ricorso alle convenzioni Consip o altri soggetti aggregatori;

RICHIAMATO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;

VISTO il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 13.03.2017 ad oggetto "Approvazione del Regolamento per le acquisizioni di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;

RITENUTO di procedere con Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA n. 3817893 nella categoria Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio, per l'acquisto di uno scanner PLUSTEK OB4800 con la ditta FAT ELETTRONICA di ATTUONI LORENZO con sede in Via Carducci 70, 54100 Massa (MS) C.F. TTNLNZ91L27F023N, P.IVA 01220970451 al prezzo di € 393,44 oltre IVA;

CONSIDERATO l'importo congruo e la fornitura conforme alle esigenze di questa Azienda;

CONSIDERATO che la fornitura in oggetto non rientra nelle categorie merceologiche soggette ad aggregazione ai sensi del DPCM 24 dicembre 2015;

VISTO lo schema di contratto di comodato d'uso regolante i rapporti tra Esu di Verona e Università degli studi di Verona per l'uso dello scanner a favore degli studenti diversamente abili iscritti all'Università di Verona allegato al presente documento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dagli adempimenti previsti dalla deliberazione 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall'AVCP ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 ad oggetto Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 13.02.2017 ad oggetto "Approvazione del Piano Triennale della Corruzione 2017-2019;

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione per il diritto allo studio universitario";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 20 del 29.12.2016;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di aggiudicare la fornitura di un nuovo scanner a favore dell'Unita Operativa "Servizio alla disabilità" - Area dei servizi agli studenti" dell'Università di Verona con ODA sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del D.Lg.s 50/2016 alla ditta FAT ELETTRONICA di ATTUONI LORENZO con sede in Via Carducci 70, 54100 Massa (MS) C.F. TTNLNZ91L27F023N, P.IVA 01220970451 per l'importo complessivo di € 393,44 oltre IVA 22%;
3. di dare atto che la forma contrattuale si identifica nel documento di stipula generato dal MEPA;

4. di registrare ed impegnare la spesa di € 480,00 sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 sul capitolo di spesa 1026 "Spese gestione e funzionamento servizi assistenza e altri servizi" del bilancio 2017/2019 anno 2017, che presenta la necessaria copertura;
5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro l'anno 2017;
6. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 della Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente nel caso di forniture e servizi che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti, i modi e i termini previsti;
7. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo;
8. di dare atto che il codice identificativo di gara assegnati è il seguente: Z3D1FBDCDF;
9. di procedere all'inserimento nell'inventario dei cespiti dell'azienda Esu di Verona;
10. di approvare lo schema di contratto di comodato d'uso regolante i rapporti tra Esu di Verona e Università degli studi di Verona per l'uso dello scanner a favore degli studenti diversamente abili iscritti all'Università di Verona allegato al presente documento e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;;
11. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
12. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e di confermare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicità stabiliti dagli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente".;

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/mt

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE

(Gabriele Verza)

Allegato A al decreto del

ESU DI VERONA

CONTRATTO DI COMODATO D'USO GRATUITO

TRA

l'ESU di Verona, con sede legale in Verona, Via dell'Artigliere n. 9, Codice fiscale e Partita IVA 01527330235, Comodante, rappresentato dal Direttore, dott. Gabriele Verza, nato a Padova il 19.01.1968, il quale interviene in nome e per conto della suddetta Azienda, autorizzato a stipulare contratti ai sensi della L.R. 8 aprile 1998 n. 8

E

Università degli Studi di Verona, Via dell'Artigliere n. 8 Partita IVA 01541040232 e Codice Fiscale 93009870234, Comodatario, rappresentato dal Direttore Generale Dott.ssa Giancarla Masè nata a Strembo (Trento) il 06/05/1961, che interviene nel presente atto esclusivamente in nome e per conto dell'Ente presso il quale è domiciliato per la carica;

PREMESSO

- che ai sensi della Legge Regionale n. 8/1998 a questa Azienda fanno capo gli interventi atti a realizzare il diritto allo studio universitario;
- che, il Commissario straordinario con l'approvazione del PEG avvenuta con Decreto del Commissario Straordinario n. 21 del 29.12.2016 ha autorizzato l'acquisto di materiale informatico per agevolare lo studio degli studenti diversamente abili iscritti all'Ateneo;
- che l'ESU di Verona con Decreto del Direttore n. XXX del XXXXXX ha disposto la fornitura di n. 01 scanner per ipovedenti a favore dell'Unità Operativa "Servizio alla disabilità" - Area dei servizi agli studenti" dell'Università di Verona;
- che si rende pertanto necessario assegnare il materiale informatico sopra indicato all'Unità Operativa "Servizio alla disabilità" - Area dei servizi agli studenti" dell'Università di Verona mediante un apposto atto formale;
- che le parti concordano, alla luce della tipologia del servizio reso agli studenti e dell'assenza di qualsivoglia finalità di lucro sia nella natura dei soggetti stipulanti sia nell'attività in oggetto, di regolamentare

l'assegnazione del suddetto materiale da parte dell'ESU di Verona all'Università degli Studi di Verona e relative modalità di utilizzo mediante un apposito Contratto di comodato d'uso a titolo gratuito;

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1. (Premessa)

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

ARTICOLO 2. (Oggetto)

L'ESU di Verona (Comodante) concede in comodato d'uso gratuito all'Università degli studi di Verona, Via dell'Artigliere, 8 - 37129 Verona - Unità Operativa "Servizio alla disabilità" - Area dei servizi agli studenti" (Comodatario) il seguente materiale informatico:

n. 1 Scanner per ipovedenti marca PLUSTEK mod. OB4800 - FAT ELETTRONICA di ATTUONI LORENZO – articolo inv. Esu – prezzo € 480,00 (iva inclusa);

da destinarsi esclusivamente a favore degli studenti universitari diversamente abili iscritti all'Università degli Studi di Verona.

ARTICOLO 3. (Durata)

La durata del comodato è fissata in 60 (sessanta) mesi con decorrenza dal giorno ed ora di consegna del materiale informatico, salvo rinnovo. E' escluso il rinnovo tacito del presente Contratto.

ARTICOLO 4. (Presa in consegna e restituzione)

Il materiale viene preso in consegna e restituito presso l'ESU di Verona in Via Dell'Artigliere n.9. Verona, rispettivamente in data odierna e in quella di scadenza del Contratto o nell'eventuale diversa data indicata nella richiesta di riconsegna del Comodante.

Il Comodatario prende in consegna il materiale informatico con la sottoscrizione del Contratto e ne diviene subconsegnatario a tutti gli effetti di legge.

Il Comodatario riconosce che il materiale informatico con le dotazioni standard, le attrezzature e tutti gli accessori a lui consegnati dal Comodante sono in verificate condizioni di funzionamento meccanico ed in ottimo stato generale e si impegna a riconsegnarli, nel rispetto dei

tempi e dei luoghi indicati nel Contratto, nelle medesime condizioni salvo l'usura proporzionata alla durata del Contratto.

ARTICOLO 5. (*Obblighi del Comodatario*)

Il Comodatario si obbliga a custodire, utilizzare ed a far utilizzare il materiale informatico con la massima cura e diligenza, nel pieno rispetto della destinazione e delle caratteristiche e nei limiti previsti dalla Legge.

Il Comodatario si obbliga inoltre:

- ad utilizzare il materiale informatico esclusivamente per la finalità per la quale è stato concesso in comodato d'uso gratuito;
- a non subconcedere o noleggiare il materiale;
- ad informare immediatamente il Comodante, identificato nel competente Ufficio Economato, di eventuali guasti e rimettendosi alle indicazioni del Comodante in ordine all'eventuale riconsegna temporanea del materiale informatico;
- a non eseguire alcun lavoro di riparazione sul materiale informatico senza il consenso scritto del Comodante, ESU di Verona Ufficio Economato;
- a comunicare al Comodante ogni situazione che afferisca la corretta esecuzione del presente Contratto.

Ogni utilizzazione non consentita o illecita per Contratto o per Legge obbliga il Comodatario a risarcire i danni conseguenti e comporta il venir meno di qualsiasi limitazione di responsabilità, esponendo il Comodatario alle relative responsabilità e rivalse.

Il Comodante si riserva di riprendere possesso del materiale informatico e di recedere dal Contratto in qualsiasi luogo e tempo in caso di violazione delle prescrizioni contenute nel presente articolo.

ARTICOLO 6. (*Manutenzione ordinaria e straordinaria*)

Ai sensi dell'art. 1808 Codice Civile, sono a carico del Comodatario tutte le spese per la gestione e per la manutenzione ordinaria.

Le spese di manutenzione straordinaria sono a carico del Comodante.

Il Comodatario è tenuto a comunicare al Comodante, ESU di Verona Ufficio Economato le manutenzioni da effettuarsi e ad ottemperare alle decisioni prese dallo stesso.

ARTICOLO 7. (Controversie)

Per ogni controversia dipendente ed inerente il presente Contratto che non sia stata definita in via bonaria, è competente il Foro di Verona.

ARTICOLO 8. (Trattamento dei dati)

Le Parti acconsentono al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni. Gli stessi potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini connessi al presente atto, dipendenti formalità ed effetti fiscali.

Il Comodatario si impegna per sé e per i propri dipendenti a garantire l'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali degli utenti.

ARTICOLO 9. (Spese)

Tutte le spese e oneri fiscali, inclusa l'imposta di bollo, inerenti e conseguenti al presente atto redatto in duplice originale sono a carico delle parti in egual misura.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR 26 aprile 1986 n. 131.

ARTICOLO 10. (Cessione del Contratto)

E' fatto espresso divieto di cessione del contratto.

ARTICOLO 11. (Norme finali)

Per quanto non previsto si rinvia al Codice Civile ed in particolare agli artt. 1803 e seguenti.

Il presente Contratto consta di 2 fogli uso bollo, scritti per 6 facciate intere.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'ESU di Verona

(dott.Gabriele Verza)

Per l'Università degli studi di Verona

(Dott.ssa Giancarla Masè)

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile si approvano specificatamente le seguenti clausole: art. 4 (Presa in consegna e restituzione del veicolo), art. 5 (Obblighi del Comodatario),.

Per l'ESU di Verona

(dott.Gabriele Verza)

Per l'Università degli studi di Verona

(Dott.ssa Giancarla Masè)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 480,00 sul cap. _____
4-7-1-103-1026/0

del Conto / del Bilancio 2017/2019

al n. 521 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, _____

IL RAGIONIERE

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE
