

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 176 DEL 02/10/2018

OGGETTO:

Approvazione della convenzione per l'organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 21/09/2018 con il quale si procede al conferimento temporaneo alla dott.ssa Francesca Ferigo, nata a Verona il 23 febbraio 1970, residente a Verona in via Valpolicella, 65, codice fiscale FRGFNC70B63L781I, dell'incarico di Direttore dell'ESU di Verona dal 24/09/2018 al 30/04/2019 e, comunque, per non oltre i due mesi successivi decorrenti dalla data di nomina del Consiglio di Amministrazione, ove quest'ultima intervenisse anteriormente alla scadenza, necessari all'espletamento delle procedure alla ordinaria nomina del Direttore;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 16 del 22.12.2017 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020";

VISTO che con il Decreto di cui sopra, viene altresì approvata la previsione di entrate e spese PEG 2018;

VISTO Il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 28.03.2018 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2017, Programma delle attività per l'anno 2018, Relazioni sull'attività svolta nell'anno 2017 e Programma delle attività per l'anno 2018 redatte dal Dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio, dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, dal Responsabile dell'Area Risorse Umane. Approvazione";

RILEVATO che il diritto allo studio universitario si attua anche attraverso la promozione ed il sostegno delle iniziative nel settore culturale, sportivo e ricreativo, nell'ambito degli interventi di cui all'art. 3, comma 1, lettera l), Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8;

RICHIAMATO l'art. 29, comma 1, Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8, nella parte in cui dispone che le aziende regionali per il diritto allo studio collaborano con le università nella promozione di attività culturali, sportive e ricreative per gli studenti;

CONSIDERATO che il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68, all'art. 3, comma 2, attribuisce alle Regioni la competenza esclusiva in materia di diritto allo studio universitario, al fine di disciplinare e attivare interventi volti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale per il concreto esercizio del diritto medesimo;

PREMESSO che l'art. 2, comma 1, Legge 7 giugno 2000, n. 150, dispone che le attività di informazione e di comunicazione istituzionale delle pubbliche amministrazioni si possano esplicare anche attraverso l'organizzazione di manifestazioni e la partecipazione a rassegne specialistiche, fiere e congressi;

CONSIDERATO che nell'ambito delle previsioni normative sopra richiamate, l'ESU di Verona intende organizzare una giornata dedicata alla informazione ed all'orientamento sul diritto allo studio degli studenti universitari e a quelli degli ultimi anni degli Istituti scolastici superiori, denominata WELCOMESUDAY2K18;

VISTA l'istanza, assunta al protocollo aziendale numero 0003542/2018 del 18/09/2018, con la quale l'Associazione culturale IDEALE, con sede in via A. Garbini, n. 2/b, a Verona, codice fiscale e partita IVA 04564080234, si propone quale soggetto collaboratore nella organizzazione dell'edizione 2018 dell'ESU DAY;

RILEVATO che con l'istanza di cui sopra la suddetta Associazione culturale propone quale data per la realizzazione dell'evento il 10 ottobre 2018, dichiarando la propria disponibilità ad assumere ogni onere relativo alla organizzazione ed alla gestione e facendosi carico di ogni responsabilità e costo, nessuno escluso;

EVIDENZIATO che per la realizzazione dell'evento l'Associazione culturale IDEALE chiede l'erogazione di un contributo di euro 15.000,00 a fronte di spese previste per circa euro 25.000,00;

VISTO che unitamente alla proposta di cui sopra, l'Associazione culturale IDEALE ha inviato:

- il progetto per la realizzazione dell'evento;
- la planimetria dell'area sede dell'evento;
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto associativo;

CONDIVISI i contenuti progettuali, in quanto coerenti ed idonei a perseguire le finalità che l'Azienda si propone attraverso l'organizzazione dell'ESU DAY;

DATO ATTO che risulta, pertanto, necessario procedere alla registrazione della spesa, secondo le disposizioni in materia di armonizzazione contabile, di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126 e la legge 23 dicembre 2014 n. 190, per l'importo complessivo di euro 15.000,00, sul capitolo 1011 (Spese per attività ricreative) – macroaggregato 104 (trasferimenti correnti) – titolo 1 (spese correnti) del bilancio di previsione 2018/2020, anno 2018;

VALUTATO che, quale luogo maggiormente rispondente all'obiettivo di perseguire il massimo coinvolgimento della comunità studentesca universitaria, è stata individuata l'area a verde

antistante il servizio di ristorazione S. Francesco, utilizzando quest'ultimo per gli eventuali allacciamenti elettrici necessari;

RICHIAMATO l'art. 44, comma 2, lettera b), della Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 39, ai sensi del quale nel caso di erogazione di contributi la liquidazione deve contenere l'attestazione che si sono realizzate le condizioni stabilite;

RITENUTO di autorizzare l'Associazione culturale IDEALE a stipulare contratti di sponsorizzazione, in nome e per conto proprio e senza assunzione di responsabilità alcuna in capo ad ESU di Verona, comunque preventivamente verificati da ESU stessa sotto il profilo della compatibilità e della coerenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

RITENUTO, altresì, di autorizzare l'Associazione culturale IDEALE a svolgere nell'ambito dell'evento attività commerciali, purché regolarmente autorizzate e liberando l'ESU di Verona da qualsiasi responsabilità in merito alle medesime;

CONSIDERATO che ESU di Verona decurterà proporzionalmente il proprio contributo nel caso in cui i sopra citati contratti di sponsorizzazione e attività commerciali determinassero saldi contabili positivi per l'Associazione culturale IDEALE;

CONSIDERATO che, essendo il progetto proposto coerente con le finalità sopra richiamate ed idoneo a perseguirle, si intende incaricare l'Associazione culturale IDEALE della realizzazione dell'ESU DAY, con risorse personali e strumentali interamente a carico della stessa, erogando a tal fine un contributo onnicomprensivo di euro 15.000,00, a condizione che l'Associazione medesima:

- liberi, esoneri e sollevi ESU da qualsiasi responsabilità civile derivante da eventuali danni a cose, persone o lesioni personali, furti e/o danneggiamenti e spese cagionati a beni immobili, mobili e a qualsivoglia terzo, nonché da ogni ulteriore responsabilità, derivante o riconducibile all'organizzazione degli eventi di cui al presente atto, ivi compresi la stipula di contratti di sponsorizzazione;
- depositi al protocollo dell'ESU inderogabilmente prima della data dell'evento copia di polizza assicurativa a copertura di eventuali danni materiali, di lesioni personali ai propri soci, a chiunque operi nell'organizzazione dell'evento ed ai partecipanti al medesimo, nonché di eventuali danni alle strutture e a qualsiasi bene in uso;
- garantisca il possesso e liberi ESU da ogni responsabilità relativamente ad eventuali permessi od autorizzazioni necessarie alla organizzazione dell'iniziativa in argomento, nonché al rispetto della normativa in materia di sicurezza e in materia di somministrazione di alimenti e bevande;

RICHIAMATI gli articoli 2 e 73 della Direttiva CE 28 novembre 2001 n. 112, nonché la Circolare n.34/E del 21 novembre 2013 della Agenzia delle Entrate, riguardanti i criteri per la definizione giuridica e tributaria delle erogazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, come contributi o corrispettivi;

RIBADITO che l'erogazione in argomento si configura giuridicamente e tributariamente come un contributo, non costituendo il controvalore effettivo dell'attività per la quale il contributo è erogato, mancando tra l'altro, i presupposti del vantaggio diretto ed esclusivo e di una clausola di risoluzione e risarcimento;

RICHIAMATO l'ultimo capoverso dei Criteri per l'attribuzione di Contributi per attività culturali, sportive e ricreative degli studenti, approvati con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 16 settembre 2009, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO lo schema della convenzione per la realizzazione della quinta edizione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18, allegato A e parte integrante ed essenziale del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTO il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n.68;

VISTA la Legge 7 giugno 2000, n. 150;

VISTA la Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 21/09/2018;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 16 del 22.12.2017;

VISTO Il Decreto del Commissario Straordinario n. 3 del 28.03.2018;

VISTI i Criteri per l'attribuzione di contributi per attività culturali, sportive e ricreative degli studenti, approvati con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 16 settembre 2009;

VISTA la disponibilità del bilancio 2018 – 2020, esercizio 2018;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni svolte in parte premessa;
2. di approvare e sottoscrivere lo schema di convenzione per la realizzazione della quinta edizione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18, allegato A e parte integrante ed essenziale del presente provvedimento;
3. di approvare il progetto per l'organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18 formulato dall'Associazione Culturale IDEALE con sede in via A. Garbini, n. 2/b, a Verona, codice fiscale e partita IVA 04564080234 assunto al protocollo aziendale numero 0003542/2018 del 18/09/2018;
4. di avvalersi della collaborazione dell'Associazione culturale IDEALE con sede in via Antonio Garbini, n. 2/b, a Verona, codice fiscale e partita IVA 04564080234 per l'organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18, con risorse personali e strumentali interamente a carico della medesima, secondo ed in attuazione del progetto sopra approvato;
5. di dare atto che, con la sottoscrizione dell'allegato schema di convenzione, l'Associazione culturale IDEALE con sede in via A. Garbini, n. 2/b, a Verona, codice fiscale e partita IVA 04564080234:
 - libera, esonera e solleva ESU da qualsiasi responsabilità civile derivante da eventuali danni a cose, persone o lesioni personali, furti e/o danneggiamenti e spese cagionati a beni immobili, mobili e a qualsivoglia terzo, nonché da ogni ulteriore responsabilità, derivante o riconducibile all'organizzazione degli eventi di cui al presente atto, ivi compresi la stipula di contratti di sponsorizzazione;
 - si impegna a depositare al protocollo dell'ESU inderogabilmente prima della data dell'evento copia di polizza assicurativa a copertura di eventuali danni materiali, di lesioni personali ai propri soci, a chiunque operi nell'organizzazione dell'evento ed ai partecipanti al medesimo, nonché di eventuali danni alle strutture e a qualsiasi bene in uso;
 - garantisce il possesso e liberi ESU da ogni responsabilità relativamente ad eventuali permessi od autorizzazioni necessarie alla organizzazione dell'iniziativa in argomento,

nonché al rispetto della normativa in materia di sicurezza e in materia di somministrazione di alimenti e bevande;

6. di erogare all'Associazione IDEALE con sede in via A. Garbini, n. 2/b, a Verona, codice fiscale e partita IVA 04564080234, per l'organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18 un contributo onnicomprensivo di euro 15.000,00;
7. di autorizzare l'Associazione culturale IDEALE con sede in via A. Garbini, n. 2/b, a Verona, codice fiscale e partita IVA 04564080234 a stipulare contratti di sponsorizzazione, in nome e per conto proprio e senza assunzione di responsabilità alcuna in capo ad ESU di Verona, comunque preventivamente verificati da ESU stessa sotto il profilo della compatibilità e della coerenza con le finalità istituzionali dell'Azienda, nonché a svolgere nell'ambito dell'evento attività commerciali, purché regolarmente autorizzate e liberando l'ESU di Verona da qualsiasi responsabilità in merito alle medesime;
8. di decurtare proporzionalmente il contributo di cui al punto 6. nel caso in cui nel caso in cui, in sede di rendicontazione, i contratti di sponsorizzazione e attività commerciali, di cui al punto 7, determinassero saldi contabili positivi per l'Associazione culturale IDEALE;
9. di registrare l'impegno di spesa di € 15.000,00 sulla Missione 4 – Programma 7 – Titolo 1 – Macroaggregato 104 – Capitolo/art. 1011/0 "Spese per attività ricreative" del bilancio di previsione 2018- 2020 - esercizio 2018, che presenta la necessaria disponibilità;
10. di dare atto che l'imputazione dell'impegno di spesa verrà assunto ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
11. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;
12. dare atto che l'erogazione determinata dal presente provvedimento si configura sotto il profilo giuridico e tributario quale contributo;
13. di dare atto che l'erogazione determinata dal presente provvedimento configura sotto il profilo giuridico e tributario quale contributo, ai sensi degli articoli 2 e 73 della Direttiva CE 28 novembre 2001 n. 112, nonché della Circolare n. 34/E del 21 novembre 2013 della Agenzia delle Entrate, riguardante i criteri per la definizione giuridica e tributaria delle erogazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, come contributi o corrispettivi;
14. di dare atto che il contributo sarà integralmente liquidato, ai sensi dell'art. 44, comma 2, lettera b) della Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39, a fronte di idonea e analitica rendicontazione delle spese sostenute;
15. di individuare quale responsabile del procedimento il dott. Luca Bertaiola, Direzione Benefici e Servizi agli Studenti dell'ESU di Verona;
16. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
17. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio "Albo on line" per i provvedimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8.

Direzione
Benefici e Servizi agli Studenti
IL DIRIGENTE
(Luca Bertaiola)

IL DIRETTORE
(Francesca Ferigo)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno di € 15.000,00 sul capitolo/art.
4-7-1-104-1011/0

del Conto / C del Bilancio 2018/2020

al n. 554/2018 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 02/10/2018

IL RAGIONIERE
Marco Finezzo

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno

IL DIRETTORE

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO DENOMINATO WELCOMESUDAY2K18

TRA

ESU - Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Verona (di seguito denominata ESU) con sede a Verona in via dell'Artigliere n. 9, Codice Fiscale e Partita IVA 01527330235, rappresentata dal Direttore, dott.ssa Francesca Ferigo, preposto ai sensi dell'art. 14, comma 5, della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8,

E

l'Associazione culturale IDEALE (di seguito denominata l'Associazione), con sede in via A. Garbini, n. 2/b, a Verona, codice fiscale 04564080234, rappresentata dal Presidente e rappresentante legale, sig. Andrea Velardi,

PREMESSO CHE

ESU programma e gestisce gli interventi in materia di Diritto allo Studio Universitario secondo gli indirizzi, le modalità ed i limiti definiti dalla normativa statale e regionale di settore, nonché dalla programmazione triennale e annuale regionale;

Il Diritto allo Studio Universitario si attua anche attraverso la promozione delle attività sportive culturali e ricreative, nell'ambito degli interventi di cui all'art. 3, comma 1, lettera l), nonché di cui all'art. 29, comma 1, della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8;

l'Associazione è un'associazione culturale, senza scopo di lucro, che ha per scopo statutario ed attività istituzionale la promozione ed organizzazione di iniziative che siano occasione di incontro ed aggregazione per la promozione sociale, culturale e artistica;

l'Associazione, con nota assunta a protocollo ESU n. 0003542/2018 del 18/09/2018, ha proposto il progetto per la organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18, finalizzato a realizzare gli obiettivi sopra indicati;

ESU e l'Associazione intendono garantire agli studenti iscritti all'Università degli Studi di Verona, al Conservatorio di Musica di Verona e all'Accademia di Belle Arti di Verona, nonché ai dottorandi e ai ricercatori dei medesimi Istituti, la possibilità di partecipare all'iniziativa normata dal presente negozio giuridico.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente negozio giuridico.

ART. 2 – Oggetto

ESU e l'Associazione assumono, con la presente convenzione, reciproci impegni al fine realizzare, nell'ambito degli interventi attuativi del diritto allo studio, previsti dall'art. 3, comma 1, lettera l) e dell'art. 29, comma 1, della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8, il progetto denominato WELCOMESUDAY2K18.

ART. 3 – Contenuti progettuali

Il progetto prevede l'organizzazione, in collaborazione con l'Università degli Studi di Verona, l'Accademia di Belle Arti di Verona, il Conservatorio Statale di Musica, le rappresentanze studentesche universitarie e le associazioni studentesche universitarie dell'ESU DAY, una giornata di presentazione ed illustrazione dei servizi e delle opportunità garantiti in materia di diritto allo studio universitario, secondo le modalità di cui

all'allegato progetto per la organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18 formulato dall'Associazione e approvato da ESU.

ART. 4 – Impegni Dell'Associazione

Al fine di dare concreta attuazione alle finalità della presente convenzione, l'Associazione si impegna a collaborare nell'organizzare, realizzare e gestire, con risorse personali e strumentali interamente a proprio carico, l'evento denominato WELCOMESUDAY2K18 di cui al precedente art. 3.

L'Associazione libera, esonera e solleva ESU da qualsiasi responsabilità civile derivante da eventuali danni a cose, persone o lesioni personali, furti e/o danneggiamenti e spese cagionati a beni immobili, mobili e a qualsivoglia terzo, nonché da ogni ulteriore responsabilità, derivante o riconducibile all'organizzazione degli eventi di cui al presente negozio, ivi compresi la stipula di contratti di sponsorizzazione.

L'Associazione si impegna a depositare al protocollo dell'ESU inderogabilmente prima della data dell'evento copia di polizza assicurativa a copertura di eventuali danni materiali, di lesioni personali ai propri soci, a chiunque operi nell'organizzazione dell'evento ed ai partecipanti al medesimo, nonché di eventuali danni alle strutture e a qualsiasi bene in uso. Il mancato deposito entro il termine previsto costituisce causa di annullamento dell'evento.

L'Associazione garantisce il possesso e libera ESU da ogni responsabilità relativamente ad eventuali permessi od autorizzazioni necessarie alla organizzazione dell'iniziativa in argomento, nonché al rispetto della normativa in materia di sicurezza e in materia di somministrazione di alimenti e bevande

L'Associazione si impegna a garantire per tutta la durata dell'evento la presenza di un'ambulanza e relativo personale medico e infermieristico.

ART. 5 – Contributo ESU

Per la realizzazione delle iniziative previste dalla presente convenzione ESU eroga all'Associazione un contributo onnicomprensivo non costituente il controvalore effettivo dell'attività per la quale il contributo è erogato di € 15.000,00.

Il contributo è liquidato secondo le modalità di cui all'art. 44, comma 2, lettera b della legge regionale 29 novembre 2001, n. 39 a seguito della produzione da parte dell'Associazione della rendicontazione contabile delle attività realizzate, secondo le modalità ed i criteri indicati da ESU, al fine di verificare che il contributo sia stato integralmente utilizzato per le attività per le quali è erogato.

L'erogazione in argomento si configura giuridicamente e tributariamente come contributo.

Art. 6 – Promozione dell'evento

ESU promuove i contenuti della presente convenzione attraverso le seguenti attività:

- inserimento per tutta la durata del progetto nella homepage del sito istituzionale aziendale di una "news" informativa;
- invio di una newsletter a tutti gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Verona, al Conservatorio di Musica di Verona e all'Accademia di Belle Arti di Verona;
- pubblicazione sulla pagina Facebook istituzionale di news informative.

Art. 7 – Sponsorizzazioni e attività commerciali

ESU autorizza l'Associazione a stipulare contratti di sponsorizzazione, in nome e per conto proprio e senza assunzione di responsabilità alcuna in capo ad ESU di Verona, comunque preventivamente verificati da ESU stessa sotto il profilo della compatibilità e della coerenza con le finalità istituzionali dell'Azienda.

ESU, altresì, autorizza l'Associazione a svolgere attività commerciali nell'ambito dell'evento, purché regolarmente autorizzate e liberando l'ESU di Verona da qualsiasi responsabilità in merito alle medesime.

ESU di Verona decurterà proporzionalmente il proprio contributo nel caso in cui i sopra citati contratti di sponsorizzazione e attività commerciali determinassero saldi contabili positivi dell'iniziativa.

Art. 8 – Durata

La presente convenzione ha efficacia dal momento della sottoscrizione e ha durata sino alla completa realizzazione del progetto WELCOMESUDAY2K18 e comunque non oltre il 31.12.2018.

Sono ammesse variazioni dei contenuti del presente atto giuridico negoziale prima della sua naturale scadenza, tramite specifici accordi tra le parti da formalizzarsi in atti aggiuntivi alla convenzione.

Art. 9 - Tutela dei dati personali

I dati personali di cui le parti hanno disponibilità in conseguenza dell'esecuzione della presente convenzione, sono trattati esclusivamente per le finalità di cui alla medesima.

ESU e l'Associazione, quali autonomi titolari del trattamento, sono impegnati ad osservare scrupolosamente il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nonché tutti gli atti adottati dal Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 10 - Controversie

Ogni e qualsiasi questione che dovesse sorgere in relazione al contenuto del presente atto, e che non fosse possibile definire in via amministrativa, è devoluta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è in via esclusiva quello di Verona.

Art. 11 – Registrazione

Le spese di registrazione della presente convenzione in caso d'uso, sono a totale carico dell'Associazione, così come ogni altra spesa di bollo, copia e di ogni altra imposta, tassa o contributo.

Art. 12 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'Associazione accetta che gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti dell'ESU, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, alle imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'ESU.

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori o consulenti dell'ESU oppure dei collaboratori dell'Associazione del suindicato "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con DPR 62/2013, entrato in vigore il 19 giugno 2013.

Art 13 - Piano triennale di prevenzione della corruzione

L'Associazione accetta incondizionatamente le prescrizioni derivanti dall'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ESU.

Art 14 - Protocollo di legalità

L'Associazione dichiara di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Art. 15 - Rinvio alle norme vigenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa rinvio alle disposizioni di legge in materia ed a quelle del Codice Civile

Verona, 2018.

IL DIRETTORE
ESU – Azienda Regionale per il
Diritto allo Studio Universitario
di Verona
(Dott.ssa Francesca Ferigo)

IL PRESIDENTE
Associazione Culturale
IDEALE
(Andrea Velardi)

Allegati:

1. Progetto per la organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato WELCOMESUDAY2K18;
2. Statuto associazione culturale IDEALE.

YA33733616ITA7410116M2204112<<<<<<<<<<<08

WELCOMESUNDAY2K18

*Evento degli **S**tudenti **U**niversitari*

La storyboard si racchiude nell' acronimo di

ESU

>> Evento dedicato agli Studenti all' interno dell'Università<<

Ma è in quello della parola

DAY

che ne troviamo l'anima

il giorno (day) in cui l' arte (art) ti ricorda che: Tu vivi una volta sola (you only live once)

VIA FRANCESCO TORBIDO





ESU Esperienza “Student” Urbanart

Il progetto prevede una propedeutica di avvicinamento al mondo dei graffiti e dell'arte di strada dedicato agli studenti dell'università. Nello specifico prevede l'installazione temporanea all'interno del parco deputato al luogo dell'evento di superfici in cartone polionda opportunamente trattati e fissati al terreno o tramite tiranti.

I materiali da utilizzarsi saranno colori super lavabili per esterni e bombolette spray specifiche per l'aerosol art.

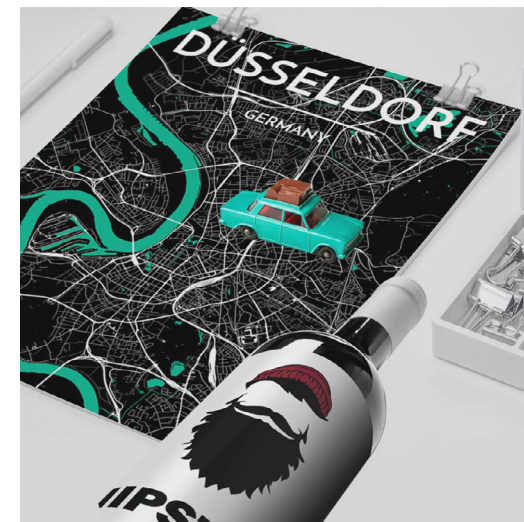
Gli studenti che si iscriveranno dovranno inviare ad un mail dedicata un videoclip di 15 secondi fatto con il proprio telefonino che dimostri di conoscere la tematica (di esserne cultori) e la Crew EYELABDESIGN selezionerà i piu' indicati, definendo un numero congruo di partecipanti.

Una breve introduzione farà da incipit all'evento chiarendo la differenza tra i limitrofi mondi della Street Art e dei Graffiti.

Il relatore potrà essere scelto tra esponenti famosi del mondo underground veronese o del mondo accademico, a seconda della disponibilità degli stessi.

Una giuria premierà la migliore matricola, dandogli la possibilità di dipingere negli spot legali presenti in città, con la crew di EYELABADESIGN.





ESU Esperienza “Somelier” Urbano

Ferro13 è una cantina atipica, fatta da persone legate da una forte passione per il vino e la creatività.

Alberto, cosmopolita, sempre sorridente, grande appassionato di vino, la sua missione la soddisfazione di tutti i nostri clienti.

Federico, innovatore, determinato, un solo difetto, il Sauvignon lo vorrebbe in bottiglia trasparente,

Marco grande esperto nella produzione di vini di qualità, un caposaldo.

Gabriele Social Hipster per lui il vino si beve solo in compagnia, e Alberto grande cultura nel vino e palato raffinato, energia allo stato puro. Ogni vino Ferro13 ha una storia e rappresenta noi e le eccellenze italiane del vino dal Nord al Sud Italia.

L'esperienza del somelier urbano si articolerà in un percorso interattivo dove gli studenti potranno incontrare i fondatori di questa eccellenza del territorio poco più che trentenni.

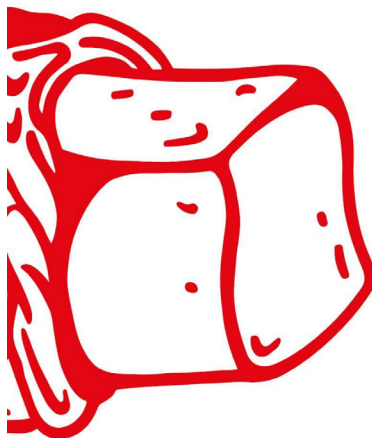
Ogni vino ferro 13 è un brand che nasconde alle spalle una storia di marketing e passione.

Ogni etichetta ed ogni vino hanno l'influenza e il carattere di uno dei fondatori che racconterà ai nostri studenti il processo che ha portato alla scelta del nome, del packaging e alle operazioni di marketing ad essi collegati.

Non sarà una semplice degustazione ma un'esperienza che abbraccia occhi, mente e gusto.



Burro Studio is a creative platform providing graphic design services applied to branding, interaction, media and spaces.



We strive to align inspiration, creativity, and business goals to create unique and memorable experiences.

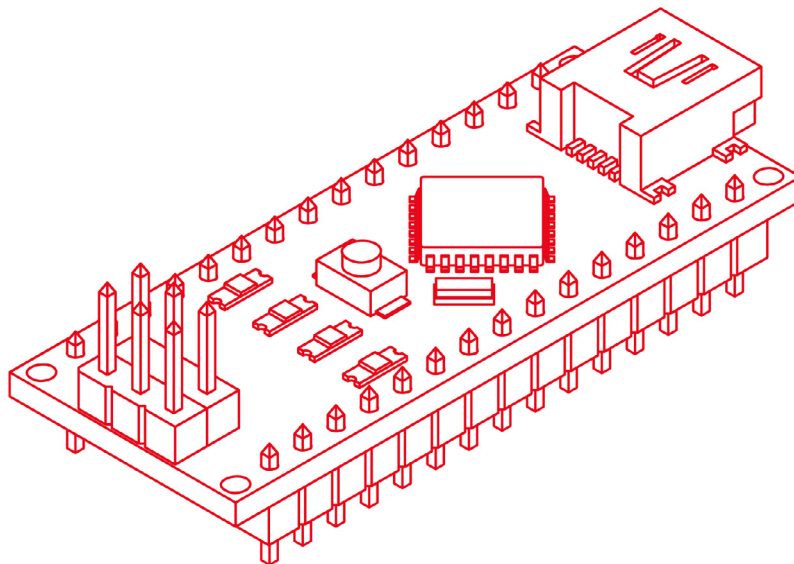
ESU Experience Sound Ultralight

L'installazione prevede una struttura di latta come in foto allegato "01" di misura 260x176cm e si chiama BS-A02. BS-A02 è uno spazio artificiale interattivo. Movimento, luce, suono sono al centro dell'attenzione in questo progetto che invita a trovare una connessione unica e personale con la musica. All'interno della room insonorizzata 9 sensori laser rilevano il movimento e lo traducono in suono avviando un processo di trasformazione di energia. Novanta secondi in cui dare vita ad una performance ogni volta unica e personale. Al termine dell'esperienza allo studente arriverà direttamente sulla mail personale la propria produzione.

MILANO 2018

BS-A02

Your body is the ultimate perfect machine.
Don't dance to the music, make the music
dance. Create your beat, you are the beat.
Your body is your music. 90" to be one.
This is Burro Studio Area 02.



BS-A02 è uno spazio artificiale interattivo. Movimento, luce, suono sono al centro dell'attenzione in questo progetto che invita a trovare una connessione unica e personale con la musica. All'interno della room insonorizzata 9 sensori laser rilevano il movimento e lo traducono in suono avviando un processo di trasformazione di energia. Novanta secondi in cui dare vita ad una performance ogni volta unica e personale.

Made by Burro Studio.

ESU Entertainment Student University



Un park talk condotto da un testimonial a sorpresa, sulla visione della musica dei giovani da parte di artisti veronesi che stanno calcando i palcoscenici di talent, festival e club.

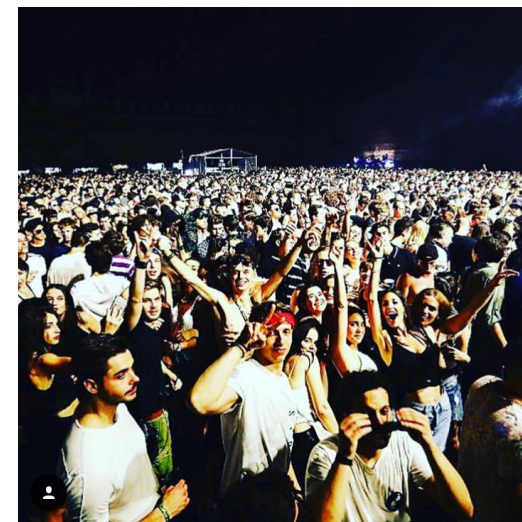
Faith è un progetto del compositore Riccardo Fazion, in procinto di uscire con il suo secondo album con la casa discografica SUGAR.

Nøvel Iniziano ad esibirsi nei club, nelle discoteche del nord Italia e in manifestazioni all'estero con l'obiettivo di farsi conoscere e lavorare alla stesura di pezzi inediti propri. Li vedremo prossimamente sugli schermi di sky concorrenti di X-FACTOR 2018.

Timothy Cavicchini partecipa al primo provino solista di THE VOICE of italy, classificandosi primo assoluto del team capitanato da Piero Pelù. Arrivato in finale si classifica secondo posto dell'intero talent.

Presentatori e testimonial saranno definiti nei prossimi giorni





FAMS Music Party

100% hit music la serata è condotta da deejay, mc e animatrici professionisti, che offriranno agli studenti dell'università di Verona, il giusto coinvolgimento per rendere il risultato assolutamente esplosivo.

SERVICE

Stand gastronomici, beer, american e wine bar SPECIAL GUEST "SMARMELLATOR"
Interverranno all'evento una serie di influencer e blogger che renderanno l'evento virale per tutta la durata dello stesso,

RESPECT

L'evento si impegna a rispettare i valori dell'ateneo e della sua comunità

PRICE LIST

Ingresso sarà libero e gratuito per tutta la durata dell'evento, i cocktail nell'aria bar verranno venduti come da listino:

PREZZI TOKEN

Tutti gli studenti potranno acquistare in pre-sale al prezzo di 10€ il token che darà diritto ad accedere al percorso con 3 degustazioni a scelta tra le varie cantine ed etichette presenti all'evento.

Inoltre l'acquisto in presale del token darà diritto ad uno ingresso gratuito all'ESUNIGHT che si terrà presso la discoteca Berfis Club di Verona con trasporto navetta previo disponibilità posti

SERVIZIO SICUREZZA

N° 12 Addetti di sicurezza d'intervento con abilitazione della prefettura + attestato antincendio

N° 10 Addetti alla sicurezza di controllo e posizione

*Personale in possesso di attestato antincendio medio ed alto

*Personale in possesso di attestato di primo soccorso

Redazione del piano sanitario, in collaborazione con la croce bianca

Presenza di un presidio sanitario per tutta la manifestazione.

ALLESTIMENTO

Posizionamento palco con music & light sistem professionale

Posizionamento n°7 bagni chimici + n°1 bagno chimico attrezzato per persone diversamente abili

Realizzazione di n°3 postazioni beverage

COLLABORAZIONI

Verranno coinvolte le associazioni universitarie e il consiglio degli studenti dell'università di Verona

ORGANIZZATORE : Associazione Culturale IDEALE

PROGRAMMA:

- 15.00 : APERTURA CANCELLI - INIZIO EVENTO
- 15.30 : Interventi istituzionali rappresentanti ESU.
Inizio attività sportive e tornei
- 16.00 - 17.00 : Incontri istituzionali
Consiglio degli studenti
Associazioni universitarie
Cus - Centro Universitario Sportivo
- 17.00 - 18.00 : Interventi istituzionali rappresentanti scienze motorie
Accademic Coach
Accademia della pallavolo
Premiazione Orientiring Run
- 18.00 - 21.00 : Esibizione ospiti ed artisti
Faith / Nøvel / Timothy Cavicchini
- 21.00 - 24.00 : Dj set
- *24.00 - 04.00 : ESUNIGHT 2018 c/o Berfis Fams Club

WELCOMESUDAY2K18
*Evento degli **S**tudenti **U**niversitari*

L'ingresso completamente libero e gratuito per tutti gli studenti dell'università di Verona



IDEALE
ASSOCIAZIONE CULTURALE CREATIVA

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE



In data odierna, alla stesura del presente atto sono presenti i signori:

- VELARDI ANDREA nato a Verona (VR) il 11/10/1974 (codice fiscale VLRNDR74R11L781C) e residente a Verona (VR) in via Augusto Verità n. 3.

Riconosciuto mediante Passaporto n. YA33733621 rilasciato dalla Questura di Verona (VR) in data 12/04/2012;

- ADAMI MARIA FIORE nata a San Bonifacio (VR) il 15/04/1975 (codice fiscale DMAMFR75D55H783S) e residente a Verona (VR) in via Monsignor Giacomo

Gentilin n. 27. Riconosciuta mediante carta di identità n. 4001987AA rilasciata dal Comune di Verona (VR) in data 05/07/2013;

- CHESINI MASSIMILIANO ALESSIO nato a Negrar (VR) il 20/07/1978 (codice fiscale CHSM78L20F861S) e residente a San Pietro In Cariano (VR) in via Andrea

Monga n. 38. Riconosciuto mediante carta di identità n. AO 9495954 rilasciata dal Comune di San Pietro In Cariano (VR) in data 05/08/2008;

- FORMOSA UMBERTO nato a Verona (VR) il 24/06/1968 (codice fiscale FRMMRT68H24L781S) e residente a Verona (VR) in via Gracco Spaziani n. 6.

Riconosciuto mediante carta di identità n. 4551887AA rilasciata dal Comune di Verona (VR) in data 21/04/2016;

- CONVERTINI DOMENICO nato a Verona (VR) il 09/01/1982 (codice fiscale CNVDNC82A09L781C) e residente a Sommacampagna (VR) in via Giuseppe

Saragat n. 35. Riconosciuto mediante carta di identità n. AX 4829734 rilasciata dal Comune di Sommacampagna (VR) in data 06/06/2016.

Detti comparenti, convengono e stipulano quanto segue:

Tra i signori: Velardi Andrea, Adami Maria Fiore, Chesini Massimiliano, Formosa Umberto, Convertini Domenico è costituita un'associazione culturale di promozione



Handwritten signatures of the parties involved in the association.

	sociale, aggregazione ed iniziativa politica denominata "ASSOCIAZIONE IDEALE"	
	ADRIANO avente sede in via Antonio Garbini n. 2/b nel comune di Verona (VR).	
	L'Associazione ispirandosi ai principi fondamentali della Costituzione della	
	Repubblica Italiana, ha come oggetto sociale quello di favorire la democrazia	
	diretta e partecipata, la libertà d'espressione, la tutela delle tradizioni locali e la	
	diffusione della cultura, lo sviluppo del territorio e la salvaguardia dell'ambiente,	
	l'innovazione tecnologica, la solidarietà sociale e la beneficenza.	
	Per realizzare le proprie finalità l'associazione intende svolgere le seguenti attività:	
	a) promuovere e organizzare, anche in collaborazione con enti pubblici o privati,	
	iniziative che siano occasione di incontro ed aggregazione, sensibilizzazione e	
	discussione politica, di promozione sociale, culturale ed artistica quali convegni,	
	dibattiti, escursioni, viaggi e gite, spettacoli, concerti, mostre, festeggiamenti,	
	gare e manifestazioni sportive, fiere enogastronomiche o di altro genere, mercatini,	
	cineforum, corsi specifici, eventi di solidarietà sociale.	
	b) gestire, pubblicare o promuovere mezzi di informazione di argomento politico,	
	culturale, artistico e cronaca quali libri, giornali e riviste, siti internet e blog,	
	trasmissioni radiofoniche e televisive; svolgere attività editoriali, produrre e	
	distribuire materiale informativo (avvalendosi di qualsiasi tecnologia) atto a	
	diffondere il messaggio dell'associazione o utile per realizzarne le finalità.	
	c) sostenere l'attività politica di individui, associazioni, comitati e partiti le cui idee	
	e programmi siano confacenti con i propri. Sostegno che può esplicarsi in vari modi,	
	tra cui (a titolo esemplificativo e non esaustivo): raccolta di fondi e contributi, nel	
	rispetto delle norme vigenti; cura e miglioramento dell'immagine; diffusione delle	
	idee e dei programmi; collaborazione in occasione delle campagne elettorali.	

d) partecipare con proprie liste e candidati alle elezioni politiche o amministrative.

e) promuovere l'attuazione di provvedimenti e politiche che facilitino e incentivino le attività di assistenza e protezione sociale di cittadini in condizione di difficoltà, disoccupazione, emarginazione, e ogni altra forma di disagio morale e sociale.

f) gestire circoli per soci, che siano luoghi di incontro, aggregazione e discussione politica, di diffusione della cultura, dello sport e delle tradizioni enogastronomiche.

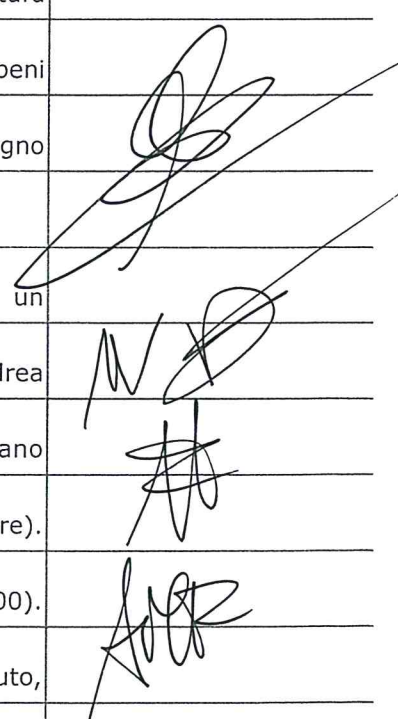
g) realizzare e promuovere iniziative nel settore sociale a favore di coloro che si trovano in situazioni di difficoltà o bisogno quali: assistenza, cura e intrattenimento per gli anziani; svago, formazione e sport per i giovani; attività per eliminare ogni forma di emarginazione; campagne contro le dipendenze (alcool, fumo e droga) e per la tutela della salute; corsi di formazione professionale, culturale e artistica.

L'associazione, per conseguire gli scopi sociali, può realizzare ogni altra attività inerente, affine o complementare agli obiettivi associativi, incluse raccolte fondi o altre attività di autofinanziamento. Essa inoltre potrà compiere ogni operazione sia ritenuta opportuna per conseguire l'oggetto sociale che non comprometta la natura non commerciale dell'ente, comprese le compravendite di beni immobili e di beni mobili soggetti a registrazione; la stipulazione di mutui e la concessione di pegno o ipoteca relativamente ai beni sociali; la concessione di fideiussioni.

L'amministrazione dell'associazione è affidata per il primo quinquennio ad un Consiglio di Amministrazione nominato nelle persone dei signori: Velardi Andrea (presidente), Adami Maria Fiore (vicepresidente), Chesini Massimiliano (tesoriere), Formosa Umberto (segretario) e Convertini Domenico (consigliere).

La quota associativa per i soci fondatori è fissata in euro 25,00 (venticinque/00).

Le norme relative al funzionamento dell'associazione sono contenute nello Statuto,

The block contains several handwritten signatures in black ink. There are also blue circular stamps, one of which is partially visible on the left side of the page, containing the text "Associazione".

allegato al presente atto, che tutti i convenuti dichiarano di conoscere e di accettare senza eccezione alcuna.

Letto, approvato e sottoscritto a Verona (VR) in data 02 maggio 2018

- Velardi Andrea

- Adami Maria Fiore

- Chesini Massimiliano

- Formosa Umberto

- Convertini Domenico

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Reg. in Tribunale di Verona - FROD DI VERONA

a data del timbro a calendario

posto a lato

Atti Privati Serie

Liquidati € 200,00

Incentivo 1/00

N° 1770

per il Direttore
Il Funzionario
Maurizio Ruffoni



STATUTO ASSOCIAZIONE IDEALE



ART. 01: DENOMINAZIONE e SEDE

E' costituita una associazione culturale di promozione sociale, aggregazione ed iniziativa politica denominata "ASSOCIAZIONE IDEALE". L'associazione ha sede in via Antonio Garbini 2/b nel comune di Verona (VR).

L'Assemblea dei Soci può modificare la sede legale o istituire sedi secondarie, senza che tali atti comportino la necessità di integrare o modificare lo statuto.

ART. 02: ESCLUSIONE DELLO SCOPO DI LUCRO

L'associazione non ha scopo di lucro e i soci operano in suo favore con il concetto del volontariato secondo un ordinamento interno ispirato a principi di democrazia. Eventuali attività commerciali possono essere svolte solo in maniera ausiliaria e secondaria rispetto al perseguimento dello scopo sociale. L'associazione è regolata dal presente statuto e agisce nel rispetto delle vigenti normative in materia di associazionismo e volontariato, nonché dei principi generali dell'ordinamento.

ART. 03: OGGETTO SOCIALE

L'Associazione ispirandosi ai principi fondamentali della Costituzione della Repubblica Italiana, ha come oggetto sociale quello di favorire la democrazia diretta e partecipata, la libertà d'espressione, la tutela delle tradizioni locali e la diffusione della cultura, lo sviluppo del territorio e la salvaguardia dell'ambiente, l'innovazione tecnologica, la solidarietà sociale e la beneficenza.

Per realizzare le proprie finalità l'associazione intende svolgere le seguenti attività:

a) promuovere e organizzare, anche in collaborazione con enti pubblici o privati, iniziative che siano occasione di incontro ed aggregazione, sensibilizzazione e discussione politica, di promozione sociale, culturale ed artistica quali convegni, dibattiti, escursioni, viaggi e gite, spettacoli, concerti, mostre, festeggiamenti,

	gare e manifestazioni sportive, fiere enogastronomiche o di altro genere, mercatini,	
	cineforum, corsi specifici, eventi di solidarietà sociale.	
	b) gestire, pubblicare o promuovere mezzi di informazione di argomento politico,	
	culturale, artistico e cronaca quali libri, giornali e riviste, siti internet e blog,	
	trasmissioni radiofoniche e televisive; svolgere attività editoriali, produrre e	
	distribuire materiale informativo (avvalendosi di qualsiasi tecnologia) atto a	
	diffondere il messaggio dell'associazione o utile per realizzarne le finalità.	
	c) sostenere l'attività politica di individui, associazioni, comitati e partiti le cui idee	
	e programmi siano confacenti con i propri. Sostegno che può esplicarsi in vari modi,	
	tra cui (a titolo esemplificativo e non esaustivo): raccolta di fondi e contributi, nel	
	rispetto delle norme vigenti; cura e miglioramento dell'immagine; diffusione delle	
	idee e dei programmi; collaborazione in occasione delle campagne elettorali.	
	d) partecipare con proprie liste e candidati alle elezioni politiche o amministrative.	
	e) promuovere l'attuazione di provvedimenti e politiche che facilitino e incentivino	
	le attività di assistenza e protezione sociale di cittadini in condizione di difficoltà,	
	disoccupazione, emarginazione, e ogni altra forma di disagio morale e sociale.	
	f) gestire circoli per soci, che siano luoghi di incontro, aggregazione e discussione	
	politica, di diffusione della cultura, dello sport e delle tradizioni enogastronomiche.	
	g) realizzare e promuovere iniziative nel settore sociale a favore di coloro che si	
	trovano in situazioni di difficoltà o bisogno quali: assistenza, cura e intrattenimento	
	per gli anziani; svago, formazione e sport per i giovani; attività per eliminare ogni	
	forma di emarginazione; campagne contro le dipendenze (alcool, fumo e droga) e	
	per la tutela della salute; corsi di formazione professionale, culturale e artistica.	
	L'associazione, per conseguire gli scopi sociali, può realizzare ogni altra attività	



inerente, affine o complementare agli obiettivi associativi, incluse raccolte fondi o altre attività di autofinanziamento. Essa inoltre potrà compiere ogni operazione sia ritenuta opportuna per conseguire l'oggetto sociale che non comprometta la natura non commerciale dell'ente, comprese le compravendite di beni immobili e di beni mobili soggetti a registrazione; la stipulazione di mutui e la concessione di pegno o ipoteca relativamente ai beni sociali; la concessione di fidejussioni.

ART. 04: SOCI

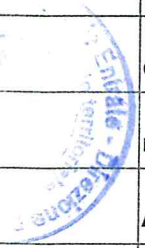
Possono far parte dell'associazione tutte le persone fisiche maggiorenni che ne condividano gli scopi e vogliano contribuire attivamente alla loro realizzazione. I soci devono versare una quota associativa annuale il cui importo è fissato dal Consiglio Direttivo; quota associativa che è intrasmissibile e non rivalutabile. Non è ammessa la categoria dei soci temporanei.

ART. 05: DIRITTI ED OBBLIGHI DEI SOCI

I soci devono rispettare lo statuto e i regolamenti interni, impegnandosi a non operare in concorrenza con le attività dell'associazione. Tutti i soci possono candidarsi per essere eletti alle cariche direttive dell'associazione; hanno diritto di voto per eleggere gli organi direttivi, per approvare modifiche allo statuto ed i regolamenti, per approvare il bilancio preventivo e consuntivo.

ART. 06: AMMISSIONE E PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

L'ammissione di un nuovo socio viene decisa dal Consiglio Direttivo a seguito del versamento della quota associativa annuale e accettazione del presente Statuto. L'esclusione di un Socio può avvenire per dimissioni o essere decisa dal Consiglio Direttivo per morosità, indegnità o qualora il socio ponga in atto comportamenti che violano lo statuto ed i regolamenti dell'associazione.



ART. 07: GLI ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'associazione: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo, il Presidente e il Segretario. Può essere nominato un Collegio dei Revisori dei Conti, composto da uno o tre membri, con il compito di esaminare la contabilità sociale.

ART. 08: L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea dei Soci rappresenta l'universalità dei Soci e le sue decisioni, prese nel rispetto della legge e dello statuto, obbligano l'associazione. Essa ha il compito di dare le direttive per la realizzazione delle finalità sociali.

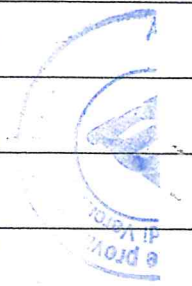
All'Assemblea prendono parte tutti i soci in regola con il pagamento delle quote associative e ogni socio esprime un solo voto; il socio assente non può delegare altri soci o terzi a rappresentarlo in assemblea.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'associazione, assistito dal Segretario; qualora uno di loro fosse assente, l'Assemblea eleggerà un sostituto tra i soci presenti. In prima convocazione l'Assemblea è valida se vi partecipa almeno metà più uno dei soci; in seconda convocazione, da indirsi almeno tre ore dopo l'orario della prima convocazione, è valida qualunque sia il numero dei soci presenti.

Le decisioni dell'Assemblea sono deliberate con il voto favorevole della metà più uno dei soci presenti.

L'Assemblea è convocata dal Presidente ogniqualvolta egli lo ritenga necessario.

Deve essere obbligatoriamente convocata: entro il 30 maggio di ogni anno per approvare il bilancio consuntivo dell'anno precedente, il bilancio preventivo dell'anno in corso e il programma delle attività; entro trenta giorni dalla richiesta avanzata mediante raccomandata sottoscritta dalla maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo o da un quinto dei Soci; nel caso sia necessario effettuare



modifiche al presente Statuto o per decretare lo scioglimento dell'associazione.

La convocazione dei Soci deve essere effettuata con un preavviso di almeno

dieci giorni, mediante comunicazione inviata a mezzo posta (anche elettronica)

o affissa nella sede sociale. Delle riunioni assembleari e di tutte le relative

deliberazioni deve essere redatto un apposito verbale che, firmato dal Presidente

e dal Segretario, sarà consultabile da tutti i Soci presso la sede sociale.

ART. 09: IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da cinque a nove membri, liberamente eletti

dall'Assemblea (che ne determina anche il numero) tra i soci dell'associazione; i

membri del Consiglio Direttivo restano in carica cinque anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno tre volte all'anno, quando lo ritenga

opportuno il Presidente oppure qualora venga chiesto da almeno un terzo dei suoi

componenti. I Consiglieri assenti per cinque sedute consecutive senza giustificato

motivo, possono essere dichiarati decaduti con deliberazione del Consiglio Direttivo

il quale provvede alla loro surrogazione, che dovrà essere ratificata dall'Assemblea

dei Soci in occasione della prima convocazione successiva. Mancando la ratifica,

l'Assemblea provvederà immediatamente ad eleggere tra i suoi componenti il

nuovo membro del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo predispone ogni anno un bilancio consuntivo che deve essere

redatto come previsto dalle normative vigenti ed approvato dall'Assemblea dei

Soci. Il Consiglio Direttivo decade qualora l'Assemblea dei Soci non approvi il

bilancio consuntivo; in tal caso il Presidente deve, entro trenta giorni, indire una

nuova Assemblea dei Soci per eleggere il nuovo Consiglio Direttivo.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza della maggioranza dei



A handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in black ink.

A handwritten signature in black ink.

	membri del Consiglio Direttivo ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti;	
	in caso di parità, prevale il voto del Presidente. Il Consiglio Direttivo è investito	
	dei poteri per la gestione ordinaria dell'associazione ed in particolare gli sono	
	riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento delle finalità sociali che non siano	
	dalla legge o dallo statuto riservate, in modo tassativo, all'Assemblea dei Soci, al	
	Presidente o al Segretario. Delle riunioni del Consiglio Direttivo dovrà essere	
	redatto un apposito verbale che, firmato dal Presidente e dal Segretario, sarà	
	conservato e reso consultabile da tutti i Soci presso la sede sociale.	
	Tutti i soci iscritti da almeno sei mesi all'associazione possono votare per eleggere	
	il Consiglio Direttivo. Durante l'Assemblea dei Soci all'uopo convocata ogni socio	
	riceve una scheda anonima in cui sono indicati nome e cognome di tutti i candidati.	
	Per votare il socio elettore deve segretamente indicare la propria scelta apponendo	
	una X sul nome del candidato o dei candidati (al massimo due) che preferisce; le	
	schede con più di due preferenze o segni che possano rendere riconoscibile il voto	
	sono da considerarsi nulle. terminate le operazioni di voto viene immediatamente e	
	pubblicamente effettuato il conteggio delle schede e quindi nominati consiglieri i	
	candidati che hanno ottenuto il più alto numero di preferenze.	
	ART. 10: IL PRESIDENTE	
	Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti, nella sua prima	
	riunione, con votazione a scrutinio segreto. Viene eletto Presidente il consigliere	
	che riceve la maggioranza voti. Con le stesse modalità il Consiglio Direttivo può	
	eleggere anche un eventuale vicepresidente.	
	Il Presidente rimane in carica per lo stesso periodo di vigenza del Consiglio Direttivo	
	che lo ha nominato e può essere riconfermato. In caso di assenza o impedimento	



temporaneo è sostituito dal vicepresidente (se presente) o dal Segretario. In caso di impedimento definitivo o di dimissioni, verrà dichiarato decaduto dal Consiglio Direttivo che provvederà all'elezione di un nuovo Presidente. E' il rappresentante legale dell'associazione, che rappresenta di fronte ai terzi e in giudizio; egli cura la sua amministrazione e ne amministra il patrimonio; convoca e presiede sia il Consiglio Direttivo che l'Assemblea dei Soci.

ART. 11: IL SEGRETARIO

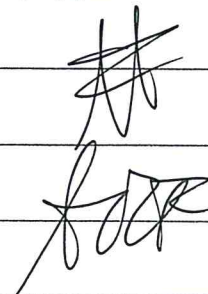
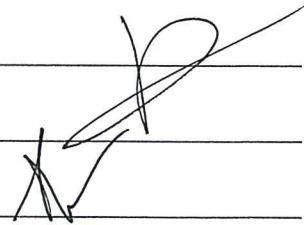
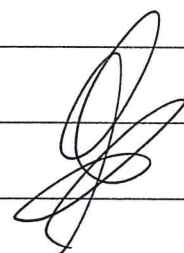
Il Segretario è nominato dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti, con le stesse modalità previste per l'elezione del Presidente. Il Segretario redige i verbali delle riunioni e conserva la documentazione dell'associazione; verifica che siano correttamente eseguite tutte le deliberazioni del Consiglio Direttivo e quelle dell'Assemblea dei Soci. Il Segretario è responsabile della tenuta di una idonea documentazione e contabilità da cui risulti la gestione economica dell'associazione nonché della regolare tenuta dei libri sociali.

ART. 12: LE PRESTAZIONI DEI SOCI

Per realizzare le proprie finalità l'associazione si avvale in prevalenza delle attività prestate in forma volontaria e gratuita dai soci. Tutte le cariche dell'associazione sono gratuite, con il solo eventuale rimborso di spese documentate. Se necessario, l'associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, che saranno remunerate secondo le tariffe di mercato.

ART. 13: LE RISORSE ECONOMICHE

Le risorse economiche con cui l'associazione provvede al funzionamento ed allo svolgimento della propria attività sono costituite da: quote associative (determinate annualmente dal Consiglio Direttivo); contributi di Enti, di privati o di



altre associazioni; oblazioni, lasciti, donazioni e da occasionali attività aventi lo scopo raccogliere fondi da destinare al conseguimento degli scopi sociali. Tutte le entrate e i proventi delle attività sono utilizzati per raggiungere gli scopi sociali.

ART. 14: BILANCIO CONSUNTIVO E PREVENTIVO

L'esercizio finanziario si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro quattro mesi il Consiglio Direttivo redigere il bilancio consuntivo dell'anno appena concluso e quello preventivo dell'anno in corso, da sottoporre all'Assemblea per l'approvazione. Il bilancio consuntivo e preventivo devono essere consultabili presso la sede della associazione durante i venti giorni che precedono l'Assemblea ed essere approvati entro il 30 maggio di ogni anno. E' vietato distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi o riserve durante la vita dell'associazione, salvo che tali destinazioni non siano imposte dalla legge. Eventuali avanzi di gestione saranno interamente destinati al perseguimento degli scopi sociali.

ART. 15: SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'Assemblea dei Soci con il voto favorevole di almeno due terzi dei soci presenti. Qualora l'Assemblea deliberi senza che ad essa siano presenti almeno la metà dei soci iscritti più uno, sono necessarie due distinte votazioni, effettuate ad almeno trenta giorni l'una dall'altra. In caso di scioglimento dell'associazione il suo patrimonio dovrà essere devoluto ad altra associazione con finalità analoghe, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 16: DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non contemplato nel presente Statuto, saranno applicate le norme stabilite dal Codice Civile e dalla normativa vigente.





AGENZIA DELLE ENTRATE

CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE

NUMERO DI CODICE FISCALE E DI PARTITA IVA

DATI RELATIVI AL SOGGETTO D'IMPOSTA

CODICE FISCALE	NUMERO PARTITA	TIPO SOGGETTO
04564080234	04564080234	12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI
DENOMINAZIONE		
ASSOCIAZIONE IDEALE		
COMUNE	PROV.	INDIRIZZO
VERONA	VR	VIA ADRIANO GARBINI 2/B
TIPO ATTIVITA'		
949990 ATTIVITA' DI ALTRE ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE NCA		

DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE	COGNOME E NOME
VLRNDR74R11L781C	VELARDI ANDREA

AGENZIA DELLE ENTRATE

UFFICIO
U.T. VERONA 2

DATA 07/05/2018
IL FUNZIONARIO



AVVERTENZE

1. Il presente certificato è rilasciato dal competente ufficio provinciale IVA ai soggetti diversi dalle persone fisiche ed alle ditte individuali che iniziano un'attività rientrante nel campo di applicazione dell'IVA ovvero comunicano una variazione di dati relativa ad attività già esercitata.
2. Ai soggetti già in possesso del codice fiscale con il presente certificato viene attribuito soltanto il numero di partita IVA.
3. In caso di smarrimento del presente certificato è possibile richiederne un duplicato presentando apposita domanda al competente ufficio.
4. Il numero di partita IVA deve essere indicato nelle dichiarazioni annuali IVA, nelle deleghe al pagamento dell'IVA conferite alle aziende di credito, nonché in ogni altra comunicazione all'ufficio provinciale IVA.
5. Il numero di codice fiscale deve essere indicato, tra l'altro, nei seguenti atti:
 - a) fatture, relativamente all'emittente;
 - b) richieste di registrazione di atti pubblici e privati;
 - c) dichiarazioni dei redditi e relativi allegati;
 - d) dichiarazioni annuali IVA;
 - e) domanda per autorizzazioni, concessioni e licenze per l'esercizio di determinate attività;
 - f) domande per iscrizioni, variazioni e cancellazioni nei registri delle Camere di Commercio e negli Albi professionali.