



DECRETO DEL DIRETTORE

N. 87 DEL 12/04/2019

OGGETTO:

Acquisto mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D.L.gs 50/2016 e s.m.i. di tre percorsi di formazione in house suddivisi in tre moduli in materia di "RUP-DEC e Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90" per i dipendenti dell'ESU di Verona. CIG. Z60272DDA0.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 21.09.2018 ad oggetto: "Conferimento temporaneo dell'incarico di Direttore dell'ESU di Verona" che attribuisce al medesimo la competenza per la sottoscrizione di ogni negozio giuridico non espressamente riservato ad altri organi;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 15 del 09.11.2018 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021";

VISTO che con il Decreto di cui sopra, viene altresì approvata la previsione di entrate e spese PEG 2019 (allegato G);

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 18.02.2019 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2018, Programma per l'anno 2019";

RILEVATA l'opportunità di promuovere la partecipazione del personale dipendente a corsi di formazione professionale e di aggiornamento ai sensi dell'art. 23 del C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto il 01.04.1999;

PREMESSO che l'attività svolta nel settore appalti e contratti, ha subito recentemente molteplici modifiche normative che richiedono un adeguato aggiornamento del personale operante nello specifico settore, in materia di attività correlate al "Responsabile del procedimento di gara (RUP)" e "Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC)";

CONSIDERATO inoltre necessario al fine di migliorare l'azione amministrativa dell'Ente, formare parte del personale preventivamente individuato in merito ai compiti del Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

RITENUTO pertanto opportuno acquisire nell'anno 2019:

- l'organizzazione di un corso "in house" di due giornate di n. 7 ore per un massimo di n. 10 dipendenti in materia di "Responsabile del procedimento di gara (RUP)";
- l'organizzazione di un corso "in house" di una giornata di n. 7 ore per un massimo di n. 18 dipendenti, suddiviso tra le seguenti argomentazioni: Direttore dell'Esecuzione del contratto (DEC) e Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

CONSIDERATO che i suddetti corsi dovranno essere improntati impostando la lezione su esempi concreti con taglio pratico ed operativo;

RILEVATO che all'interno dell'Ente non esistono professionalità adeguate per l'effettuazione della prestazione di cui sopra;

RISCONTRATO che il servizio non risulta essere presente nelle convenzioni offerte da CONSIP S.p.a.;

DATO ATTO che per l'approvvigionamento di cui alla presente procedura non sussiste l'obbligo di avvalersi di una centrale di aggregazione o committenza;

CONSIDERATO che è stata svolta una preliminare indagine di mercato tra quattro operatori operanti nello specifico settore, nel rispetto del principio di rotazione delle offerte al fine di definire la qualità dell'offerta e il benchmark di gara;

INDIVIDUATO dall'esame dei preventivi pervenuti l'offerta della ditta Format S.r.l., maggiormente congrua a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, dal punto di vista tecnico-economico, valutata la professionalità della docenza proposta e gli oneri aggiuntivi offerti;

VISTA la trattativa diretta intercorsa con la ditta Format S.r.l. con sede in C. Matteotti n. 12 – 10121 Torino TO – P.IVA 08055290012 – codice fiscale 04332110370 che offre uno sconto percentuale pari al 2,04% sull'importo a base d'asta di € 4900,00 per un costo complessivo pari a € 48.00,00 IVA esente ai sensi della Legge 24 dicembre 1993, n. 537, art. 14 comma 10;

DATO ATTO che l'art. 32 comma 2 del d.lgs n. 50/2016 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a € 40.000,00 la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

RILEVATO che per il servizio in oggetto non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto l'importo è inferiore a € 5000,00 ai sensi dell'Art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dall'articolo 130 della L. 145 del 30 dicembre 2018;

CONSIDERATO che l'affidamento in via diretta di cui al presente provvedimento, anche in considerazione dell'entità dell'importo complessivo, garantisce adeguata celerità dell'azione amministrativa ed un evidente risparmio di tempi e risorse, e trova ragione nei criteri di economicità, efficacia, efficienza e proporzionalità, strumenti atti a perseguire il generale principio di buon andamento della pubblica amministrazione di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241;

RITENUTO per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura del servizio alla ditta Format S.r.l. con sede legale in Via C. Matteotti n. 12 – 10121 Torino TO – P.IVA 08055290012 – codice fiscale 04332110370;

DATO ATTO che il presente appalto non prevede rischi interferenziali;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 15 del 22.12.2017 ad oggetto “Modifica all’art. 7 del Regolamento per le acquisizioni di beni, servizi e lavori di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, in seguito al correttivo dell’art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, apportato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56”;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall’AVCP ad oggetto “linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione”;

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici con particolare riferimento all’art. 36 riguardante le procedure negoziate sottosoglia;

VISTI l’art. 2 comma 3 e l’art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165”;

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto “Norme per l’attuazione per il diritto allo studio universitario”;

VISTO il Decreto del Presidente del C.d.A. n. 1 del 30.01.2019 – Approvazione del piano della performance 2019-2021;

VISTO il Decreto del Presidente del C.d.A. n. 2 del 30.01.2019 – Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di affidare alla ditta Format S.r.l. con sede legale in via C. Matteotti n. 12 – 10121 Torino TO – P.IVA 08055290012 – codice fiscale 04332110370 l’organizzazione di tre percorsi di formazione in house in materia di Responsabile del procedimento di gara (RUP), Direttore dell’esecuzione (DEC), Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, per i

dipendenti dell'ESU di Verona per un importo complessivo pari a € 4.800,00 importo non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni);

3. di registrare l'impegno di spesa, pari a € 4.800,00 IVA esente, sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 capitolo/art. 103/0 "Spese servizi formazione/aggiornamento personale" del Bilancio di Previsione 2019/2021, anno 2019 che presenta la necessaria copertura finanziaria;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
5. di dare atto che il codice identificativo di gara assegnato è il seguente: CIG è Z60272DDA0;
6. di dare atto che le imputazioni degli impegni di spesa verranno assunte con la corrispondente esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile entro il 31.12.2019;
7. di individuare quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Francesca Ferigo;
8. di dare atto che la forma contrattuale si identifica nello scambio di corrispondenza commerciale;
9. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti;
10. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
11. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio "Albo on line" per i provvedimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/mg

AREA AFFARI GENERALI PATRIMONIO

(Gelmini Maria)

IL DIRETTORE
(Dott.ssa Francesca Ferigo)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno di € 4.800,00 sul capitolo/art.
4-7-1-103-103/0

del Conto / C del Bilancio 2019/2021

al n. 401/2019 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 17/04/2019

IL RAGIONIERE
Marco Finezzo

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n.
8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE
