

Allegato B all'avviso di procedura comparativa (Ricercatore – Coordinatore)



**Curriculum Vitae  
Europass**

**Informazioni personali**

Nome(i) / Cognome(i)

**Simonetta BASSO**

Indirizzo(i)

Via G. Guinzelli 7, 30026 Portogruaro VE – ITALY

Telefono(i)

+39 347 48 63 966

E-mail

basso.simonetta@gmail.com

**Esperienza professionale**

Date	Dal 05/12/2011 – 30/11/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata addetta ai finanziamenti europei alle imprese
Principali attività e responsabilità	Gestione di finanziamenti POR FESR Veneto per aziende ed enti di ricerca: dall'istruttoria delle domande di contributo all'approvazione della rendicontazione, gestione dei rapporti con beneficiari e Direzioni regionali, assistenza tecnica all'Amministrazione regionale per stesura bandi pubblici e modulistica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Veneto Innovazione, via Torino 105, 30172 Venezia Mestre
Tipo di attività o settore	Società in house della Regione del Veneto
Date	Dal 01/10/2011 – 28/02/2012
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	Realizzazione degli studi, coordinamento e rendicontazione su progetti di cooperazione territoriale europea INTERREG IVC (progetto PEOPLE)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Venezia, Venezia Mestre
Tipo di attività o settore	Ente di ricerca, Pubblica Amministrazione
Date	Dal 01/06/2009 – 30/09/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager e ricercatore
Principali attività e responsabilità	Realizzazione degli studi, coordinamento e rendicontazione su progetto di cooperazione territoriale europea INTERREG IVC (progetto PEOPLE) e programma Fundamental Rights and Citizenship (progetto +Respect)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COSES, Venezia
Tipo di attività o settore	Ente di ricerca, Pubblica Amministrazione
Date	2011
Lavoro o posizione ricoperti	Formazione alle imprese - collaborazioni occasionali
Principali attività e responsabilità	Redazione di progetti formativi Fondo Interprofessionale Fonter e proposte progettuali POR FSE Regione Veneto 2007-2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enti di formazione di associazioni di categoria
Date	14/02/2009 – 16/05/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Stage presso EU Connects (Borsa di studio Leonardo da Vinci)

Allegato B all'avviso di procedura comparativa (Ricercatore – Coordinatore)



Principali attività e responsabilità	Finanziamenti a gestione diretta UE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EU Connects, Edward Street 92-93, Birmingham, Regno Unito
Tipo di attività o settore	Agenzia regionale per la consulenza nell'ambito dei Fondi Europei Transnazionali
Date	Settembre 2005 - Dicembre 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata addetta ai finanziamenti europei
Principali attività e responsabilità	Gestione dei finanziamenti in ambito rurale nel Veneto Orientale del programma Leader+; coordinamento e rendicontazione di progetti INTERREG Italia-Slovenia, INTERREG Transfrontaliero Adriatico, Obiettivo2 Regione Veneto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GAL Venezia Orientale, Portogruaro (VE)
Tipo di attività o settore	Agenzia di sviluppo locale della Venezia Orientale
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	2010-2014
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Diritto, istituzioni e politiche dell'Unione Europea (in regime di studente-lavoratore) LM-90 Studi europei
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tesi in valutazione delle politiche pubbliche "Politiche di coesione e riduzione del digital divide: strategie e azioni della Regione del Veneto"
Organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli Studi di Padova
Date	18/12/2006 - 20/12/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di gestione dei progetti europei
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Gestione e rendicontazione di un progetto europeo
Organizzazione erogatrice dell'istruzione	Centro di Formazione in Europrogettazione (AICCRE), Isola di San Servolo, Venezia
Date	Gennaio – Settembre 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Master 1° livello in "Progettazione e gestione di attività di cooperazione e formazione per l'Europa centro-orientale e balcanica"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Finanziamenti europei, storia-territorio-sistemi politici dei paesi dell' Europa centrale orientale e Balcani. Stage presso UNESCO ROSTE di Venezia per lo studio del sito Unesco di Kotor in Montenegro
Organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli Studi di Padova e Trieste
Date	2001-2004
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Cooperazione allo sviluppo (interfacoltà: Scienze Politiche, Scienza della Formazione, Lettere e lingue straniere ed Agraria)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Finanziamenti europei ed internazionali per la cooperazione allo sviluppo, economia, politiche ed organizzazioni internazionali. Stage presso l'Agenzia per la Democrazia Locale di Prijedor (Bosnia Erzegovina) per lo studio di un progetto di microcredito
Organizzazione erogatrice dell'istruzione	Università degli Studi di Padova

*SB*

Allegato B all'avviso di procedura comparativa (Ricercatore - Coordinatore)



Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

Inglese

Tedesco

Serbo croato

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Letture		Interazione orale		Produzione orale			
(C1)	Livello avanzato	(C1)	Livello avanzato	(B2)	Livello intermedio	(B2)	Livello intermedio	(C1)	Livello avanzato
(A2)	Livello base	(B1)	Livello intermedio	(A2)	Livello base	(A2)	Livello base	(B1)	Livello intermedio
(A1)	Livello base	(A1)	Livello base	(A1)	Livello base	(A1)	Livello base	(A1)	Livello base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo: ho sperimentato diversi tipi di gruppo, da quello lavorativo a quello sportivo e scoutistico ed in contesti multiculturali. Ho avuto esperienze in ambito di volontariato con ragazzi disabili e in affido.

Capacità e competenze organizzative

Ho organizzato numerosi eventi e seminari, gestendo i rapporti con fornitori, invitati, relatori.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza dei più diffusi software informatici:

- Ottima di Word, Excel, Power Point (Office) e Open office
- Discreta di Access;
- Sufficiente di Photoshop, Acrobat.

Patente Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Portogruaro, 19/02/2015

Simonetta Baro