

## DECRETO DEL DIRETTORE

N. 58 DEL 30/03/2017

### OGGETTO:

**Adesione alla Convenzione Apparecchiature Multifunzione 26 - lotto 2 Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni per il noleggio di una macchina multifunzione in bianco e nero CIG 651097528B – 36 mesi - CIG derivato ZE51DF16CA.**

### IL DIRETTORE

**RICHIAMATO** l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23.03.2015 con la quale si procede alla nomina del Direttore attribuendo al medesimo la competenza per la sottoscrizione di ogni negozio giuridico non espressamente riservato ad altri organi;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 20 del 29.12.2016 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019";

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 21 del 29.12.2016 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017";

**PREMESSO** che questa Azienda nell'anno 2014 ha aderito alla Convenzione CONSIP, della durata di 36 mesi, Fotocopiatrici 22 - lotto 1 Fotocopiatrici multifunzione 25 cpm, per il noleggio di una macchina multifunzione in bianco e nero per gli uffici amministrativi del piano terra nella sede dell'ESU di Verona;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere al noleggio di una nuova macchina multifunzione in bianco e nero, da ubicare al piano terra negli uffici amministrativi dell'ESU, in sostituzione di quella presente ma in scadenza alla fine di aprile;

CONSIDERATO che è attiva la Convenzione CONSIP Apparecchiature multifunzione 26 - lotto 2 Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni aggiudicata alla Kycera Document Solutions Italia S.p.a. Via Monfalcone n. 15 - 20100 – Milano (MI) 02973040963;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere ad acquisire il noleggio di una macchina multifunzione in bianco e nero per la sede amministrativa dell'ESU per il periodo di 36 mesi;

CONSTATATO che l'adesione alla Convenzione sopra specificata permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sul prodotto e sui costi di un'autonoma procedura d'acquisto;

VISTI gli allegati alla convenzione acquisiti agli atti;

RITENUTO opportuno aderire alla Convenzione suddetta, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999, con la ditta Kycera Document Solutions Italia S.p.a. Via Monfalcone n. 15 - 20100 – Milano (MI) 02973040963 ;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

VISTO l'art. 9 della legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative impartite dall'ente in materia di pagamenti;

RITENUTO di procedere alla registrazione della spesa per il periodo 01.07.2017 – 31.12.2019 per un totale presunto di € 2.127,70 iva esclusa come di seguito dettagliato:

| DAL        | AL         | IMPORTO IVA ESCLUSA |
|------------|------------|---------------------|
| 01.07.2017 | 31.12.2017 | € 425,54            |
| 01.01.2018 | 31.12.2018 | € 851,08            |
| 01.01.2019 | 31.12.2019 | € 851,08            |

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall'AVCP ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTO il D.L.gs. del 12 aprile 2006 n. 163 ad oggetto codice degli appalti;

VISTO il Comunicato Presidente A.N.A.C. 11/5/2016 ad oggetto "indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, d.lgs. n. 50 del 18.4.2016";

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto “Norme per l’attuazione per il diritto allo studio universitario”;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 20 del 29.12.2016;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E C R E T A**

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di aderire, alla Convenzione CONSIP Apparecchiature multifunzione 26 - lotto 2 Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni aggiudicata alla Kycera Document Solutions Italia S.p.a. Via Monfalcone n. 15 - 20100 – Milano (MI) 02973040963 per la fornitura di una multifunzione per gli uffici amministrativi dell'ESU di Verona per il periodo 01.07.2017 – 30.06.2020;
3. di richiamare quale parte integrante del presente provvedimento a regolazione dei futuri rapporti contrattuali con l’aggiudicatario anche se non digitalmente allegata al presente provvedimento tutta la documentazione presente nel portale CONSIP relativa alla Convenzione “Apparecchiature multifunzione 26 - lotto 2 Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni”;
4. di stipulare il relativo contratto mediante forma elettronica a norma della determinazione n. 1 del 13 febbraio 2013 dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e forniture;

5. di registrare, per il periodo 1/7/2017 al 31/12/2019, la spesa di € 2.595,80 IVA compresa,:

| DAL        | AL         | IMPORTO IVA ESCLUSA |
|------------|------------|---------------------|
| 01.07.2017 | 31.12.2017 | € 519.16            |
| 01.01.2018 | 31.12.2018 | € 1.038.32          |
| 01.01.2019 | 31.12.2019 | € 1.038,32          |

6. di registrare la spesa per l’anno 2017 pari ad € 519,16 IVA compresa sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 “Acquisto beni e servizi” UPB 122 “spese di gestione e funzionamento servizi” del bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità;
7. di registrare la spesa per l’anno 2018 pari ad € 1.038,32 IVA compresa sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 “Acquisto beni e servizi” UPB 122 “spese di gestione e funzionamento servizi” del bilancio 2018 che presenta la necessaria disponibilità;
8. di registrare la spesa per l’anno 2019 pari ad € 1.038,32 IVA compresa sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 “Acquisto beni e servizi” UPB 122 “spese di gestione e funzionamento servizi” del bilancio 2019 che presenta la necessaria disponibilità;
9. di procedere alla registrazione delle entrate relative agli esercizi successivi al 2019 ad intervenuta approvazione dei relativi bilanci previsionali da parte dell’organo competente;
10. di dare atto che, trattandosi di contratto di somministrazione di servizi o prestazioni continuative ex art. 1677 C.C, l’aggiudicazione rientra tra le obbligazioni assumibili per esercizi non considerati nel bilancio;

11. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
12. di disporre la comunicazione, al prestatore affidatario dell'appalto, dell'indirizzo url del sito dell'ESU ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti dell'ESU di Verona.", approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30. del 20 dicembre 2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, contenente i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2, co. 3 del citato D.P.R.;
13. di dare atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
14. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà come di seguito specificato:
  - € 519,16 per l'anno 2017;
  - € 1.038,32 per l'anno 2018;
  - € 1.038,32 per l'anno 2019;
  - € 519,16 per l'anno 2020;
15. di provvedere al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
16. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo;
17. di prendere atto che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato da CONSIP è CIG 651097528B – CIG derivato ZE51DF16CA;
18. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
19. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio "Albo on line" per i provvedimenti di competenza e per gli adempimenti agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8.

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO  
(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE  
(Gabriele Verza)

**UFFICIO  
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 2.595,80 sul cap. \_\_\_\_\_  
4-7-1-103/122

---

del Conto ☐ / ☒ C del Bilancio 2017-2019

al n. 324/2017 163/2018 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.  
101/2019

Verona, 30/03/2017

IL RAGIONIERE

**SEGRETERIA**

---

---

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

---

