



## DECRETO DEL DIRETTORE

N. 214 DEL 08/11/2018

### OGGETTO:

**Tirocini curriculari formativi e di orientamento presso l'Azienda in attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della Legge n. 196 del 24.06.1997 – ANNO 2018. Studenti Università degli Studi di Verona.**

### IL DIRETTORE

**RICHIAMATO** l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, con il quale si definiscono le competenze del direttore;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 21.09.2018 ad oggetto: "Conferimento temporaneo dell'incarico di Direttore dell'ESU di Verona" che attribuisce al medesimo la competenza per la sottoscrizione di ogni negozio giuridico non espressamente riservato ad altri organi;

**VISTA** la "Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento" sottoscritta tra l'Università degli Studi di Verona e l'ESU di Verona in data 09.02.2010 di durata biennale e rinnovata per periodi di uguale durata, salvo disdetta da comunicare in forma scritta almeno tre mesi prima della data di scadenza, con la quale l'ESU di Verona, ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, integrata dall'art. 41 della Legge Regionale 13 settembre 2009 n. 3, si impegna ad accogliere presso le sue strutture soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Università degli Studi di Verona;

**RITENUTO** che i tirocini curriculari di studenti di diverso ordine e grado presso la nostra Azienda possano costituire, oltre che una conoscenza diretta del mondo del lavoro da parte dei soggetti beneficiari, un apporto ed uno scambio di idee, conoscenze e di capacità manuali ed operative con riflessi positivi sul patrimonio professionale dell'Azienda ed un arricchimento di esperienze del personale dipendente sia nell'ambito dei servizi che in quello amministrativo favorendo il rinnovo e l'aggiornamento dei processi lavorativi;

**VISTO** l'art. 41 della Legge Regionale 13 marzo 2009 n. 3;

VISTA l'Allegato A alla DGR della Regione del Veneto n. 1816 del 07 novembre 2017 "Disposizioni in materia di tirocini ai sensi dell'accordo Conferenza Stato Regioni e Province Autonome del 25 maggio 2017. Deliberazione/CR n. 104 del 12.10.2017";

RICHIAMATO il decreto interministeriale 25 marzo 1998 n. 142, "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della Legge 24 giugno 1997 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento", con il quale si dispone:

- che i rapporti che i datori di lavoro intrattengono con i tirocinanti non costituiscono rapporti di lavoro;
- quali sono i soggetti che possono promuovere i tirocini formativi e di orientamento;
- che è competenza dei soggetti promotori assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro;
- che apposite convenzioni devono essere stipulate tra i soggetti promotori ed i datori di lavoro e che ciascun tirocinio deve essere accompagnato da un progetto formativo e di orientamento;
- quale deve essere il numero e la durata massima dei tirocini in relazione al numero dei dipendenti a tempo indeterminato nel soggetto ospitante ed al profilo dei soggetti beneficiari;

PREMESSO che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 15.12.2009 si autorizza il Direttore alla stipula di convenzioni ed alla sottoscrizione dei progetti formativi e di orientamento previsti per ogni tirocinio dal decreto interministeriale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196";

VALUTATO opportuno attivare un tirocinio curricolare di formazione ed orientamento nell'ambito della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti per un'esperienza lavorativa e formativa nello svolgimento delle seguenti attività:

- collaborazione nella ideazione e predisposizione di comunicazioni che interessano in particolar modo il settore dell'orientamento e il settore delle attività culturali, sportive, ricreative e artistiche;
- trasmissione delle comunicazioni attraverso il canale delle newsletter ed i canali social aziendali;
- coordinamento delle attività tra gli uffici dell'ESU che predispongono le comunicazioni ed i soggetti esterni all'Azienda che si occupano degli aspetti grafici e comunicativi;

CONSIDERATO che nell'ambito delle rispettive competenze istituzionali l'Università degli Studi di Verona e l'Azienda collaborano proficuamente in diversi settori di intervento e che tale collaborazione ha consentito di migliorare la qualità delle prestazioni e dei servizi rivolti agli studenti, conseguendo in tal modo maggiore efficacia ed efficienza nello svolgimento delle funzioni rispettivamente assegnate dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che per la realizzazione di tirocini curricolari che si svolgono all'interno di un percorso di istruzione e/o formazione, che si conclude con il conseguimento di un titolo di studio di qualifica o diploma professionale, laurea o certificazione riconosciuta sul piano nazionale, non vi è obbligo di corrispondere l'indennità di partecipazione e non sono previsti oneri economici a carico dell'Azienda ospitante;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E C R E T A**

1. di fare proprie le considerazioni svolte in parte premessa;

2. di attivare un tirocinio curricolare di formazione ed orientamento nell'ambito della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti per un'esperienza lavorativa e formativa nello svolgimento delle seguenti attività:
  - collaborazione nella ideazione e predisposizione di comunicazioni che interessano in particolar modo il settore dell'orientamento e il settore delle attività culturali, sportive, ricreative e artistiche;
  - trasmissione delle comunicazioni attraverso il canale delle newsletter ed i canali social aziendali;
  - coordinamento delle attività tra gli uffici dell'ESU che predispongono le comunicazioni ed i soggetti esterni all'Azienda che si occupano degli aspetti grafici e comunicativi;
3. di individuare quale tutor aziendale:
  - Bertaiola Luca con il compito di assolvere le funzioni del ruolo ed in particolare di agevolare l'inserimento del tirocinante nella Direzione Benefici e Servizi agli Studenti al fine di consentire lo svolgimento delle attività secondo le previsioni del progetto formativo;
4. di dare atto che tutti i costi per la realizzazione dei tirocini curricolari di formazione ed orientamento, compresa l'assicurazione dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro, sono a carico dei soggetti promotori abilitati;
5. di individuare quale responsabile del procedimento Stefano Tomelleri - Area Risorse Umane dell'ESU di Verona.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

AREA RISORSE UMANE

(Stefano Tomelleri)

IL DIRETTORE

(Francesca Ferigo)

**UFFICIO  
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € \_\_\_\_\_ sul cap. \_\_\_\_\_

---

del Conto  /  del Bilancio \_\_\_\_\_

al n. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE

\_\_\_\_\_

---

**SEGRETERIA**

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

\_\_\_\_\_