

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 74 DEL 01/04/2019

OGGETTO:

Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 della fornitura di materiale vario di cancelleria e prodotti di consumo per l'informatica per l'anno 2019, per gli uffici amministrativi dell'ESU di Verona – Cig n. Z2A27C303D;

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 12 del 21.09.2018 ad oggetto: "Conferimento temporaneo dell'incarico di Direttore dell'ESU di Verona" che attribuisce al medesimo la competenza per la sottoscrizione di ogni negozio giuridico non espressamente riservato ad altri organi;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 15 del 09.11.2018 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021";

VISTO che con il Decreto di cui sopra viene altresì approvata la previsione di entrate e spese - PEG 2019 (allegato G);

PREMESSO che, si rende necessario procedere ad acquisire materiale di cancelleria e prodotti di consumo per l'informatica per gli uffici amministrativi dell'ESU di Verona per l'anno 2019;

RILEVATO che l'ufficio economato ha constatato il fabbisogno di materiale di cancelleria e informatico per l'anno 2019, sulla base dello storico dei consumi annuali e dalle richieste pervenute dai vari uffici amministrativi;

CONSIDERATO che è stata svolta una informale preliminare indagine di mercato rivolta a tre operatori economici scelti tra il motore di ricerca Google, nel rispetto del principio di rotazione delle offerte, quali:

- ditta Tuppinì Ufficio S.r.l.
- ditta Prosdocimi G.M.
- ditta Errebian S.p.a.

DATO ATTO che con nota ns. protocollo n. 1101/2019 pos. 47/1 del 19/03/2019 è pervenuta la sola offerta della ditta Tuppinì "Ufficio" S.r.l. con sede in Corso Porta Nuova 90/a – 37122 Verona – P. IVA 02000820239;

CONSIDERATO che

- il servizio non risulta essere presente nelle convenzioni offerte da CONSIP S.p.a.;
- per l'approvvigionamento di cui alla presente procedura non sussiste l'obbligo di avvalersi di una centrale di aggregazione o committenza;

DATO ATTO che l'art. 32 comma 2 del d.lgs n. 50/2016 stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a € 40.000, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

RILEVATO che per il servizio in oggetto non sussiste inoltre l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto d'importo inferiore a € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dall'articolo 130 della L. 145 del 30 dicembre 2018;

DATO ATTO che il presente appalto non prevede rischi interferenziali;

RILEVATO che la fornitura in oggetto per la pubblica amministrazione è soggetta alle prescrizioni e certificazioni prescritte per il rispetto dei "Criteri Minimi Ambientali" previsti dal Decreto Ministeriale del 4 Aprile 2013 per la fornitura di carta e nel Decreto Ministeriale 13 febbraio 2014 per la fornitura di cartucce e toner;

VISTO la rispondenza di quanto offerto alle richieste della Stazione Appaltante e la convenienza del prezzo offerto;

RITENUTO per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura di materiale di cancelleria e prodotti vari per l'informatica alla ditta Tuppinì "ufficio" S.r.l. con sede in Corso Porta Nuova 90/A - 37122 Verona – P.IVA 02000820239 per l'importo complessivo di € 1609,96 IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento in via diretta di cui al presente provvedimento, anche in considerazione dell'entità dell'importo complessivo, garantisce adeguata celerità dell'azione amministrativa ed un evidente risparmio di tempi e risorse, e trova ragione nei criteri di economicità, efficacia, efficienza e proporzionalità, strumenti atti a perseguire il generale principio di buon andamento della pubblica amministrazione di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241;

RICHIAMATO l'art. 5 comma 1 della Legge 07 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il quale dispone la nomina di un responsabile per ogni singolo procedimento;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall'AVCP ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici con particolare riferimento all'art. 36 riguardante le procedure negoziate sottosoglia;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione per il diritto allo studio universitario";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 06.02.2019 ad oggetto "Ratifica del Decreto del Presidente del C.d.A. n. 01 del 30/01/2019: Approvazione del Piano della Performance 2019 – 2021";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 06.02.2019 ad oggetto "Ratifica del Decreto del Presidente del C.d.A. n. 02 del 30/01/2019: Approvazione del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019 – 2021";

VISTO il bilancio di previsione 2019/2021 approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 15 del 09.11.2018;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di affidare ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 alla ditta Tuppini ufficio Corso Porta Nuova, 90/A – 37122 Verona – P.IVA IVA 02000820239 la fornitura di materiale di cancelleria e di prodotti di consumo per l'informatica per l'anno 2019 per gli uffici amministrativi dell'ESU al costo complessivo di € 1964,15 IVA inclusa;
3. di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa di € 1.964,15 IVA inclusa sulla missione 04 – Programma 07 – Titolo 1 – macroaggregato 103 – capitolo/art 122/0 "Spese di gestione e funzionamento dei servizi" del bilancio di previsione 2019/2021 anno 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- 5 di dare atto che l'imputazione dell'impegno di spesa verrà assunta con la corrispondente esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
- 6 di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2019;
- 7 di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo;

- 8 di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 della Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente nel caso di forniture e servizi che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti, i modi e di termini previsti;
- 9 di dare atto che il codice CIG assegnato è il seguente: Z2A27C303D;
- 10 di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 11 di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e di confermare che il presente atto non è soggetto agli obblighi di pubblicità stabiliti dagli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente".

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/mg

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO
(Maria Gelmini)

IL DIRETTORE
(dott.ssa Francesca Ferigo)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno di € 1.964,15 sul capitolo/art.
4-7-1-103-122/0

del Conto / C del Bilancio 2019/2021

al n. 384/2019 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 01/04/2019

IL RAGIONIERE
Marco Finezzo

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE

