

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 171

DEL 05/08/2021

OGGETTO:

Registrazione della spesa per il periodo dall'1.03/2021 al 30.04.2021 di cui ai decreti n. 314 del 31.12.2019 e n. 35 del 25.02.2019 ad oggetto "Adesione alla convenzione Consip multifunzione 25 (lotto 2) 60 mesi per fotocopiatore multifunzione monocromatico, fascia alta per gli uffici amministrativi dell'ESU – CIG Z06188DC38.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 22.03.2019 ad oggetto: "Nomina del Direttore dell'ESU" che attribuisce al medesimo la competenza per la sottoscrizione di ogni negozio giuridico non espressamente riservato ad altri organi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 26.05.2021 ad oggetto "Ratifica del Decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 13.04.2021 - Proroga del contratto di nomina del Direttore dell'ESU sino al 31 agosto 2021;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 03.11.2020 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023";

VISTO che con il Decreto di cui sopra, viene altresì approvata la previsione di entrate e spese PEG 2021 (allegato G);

PREMESSO che con Decreto del Direttore n. 17 del 18.02.2016 si è aderito alla Convenzione Consip multifunzione 25 (lotto 2) noleggio 60 mesi fotocopiatore multifunzione monocromatico, fascia alta per gli uffici amministrativi dell'ESU con XEROX S.p.a.;

CONSIDERATO che la convenzione, prevede che il contratto diventa esecutivo dalla data di avvenuta installazione dell'apparecchiatura;

RILEVATO che dal verbale di consegna l'apparecchiatura risulta installata il 30.04.2016;

RITENUTO il periodo contrattuale decorrere dal 01.05.2016 al 30.04.2021 per un totale di 60 mesi;

RILEVATO che con Decreto del Direttore n. 35 del 25.02.2019 si è provveduto alla registrazione della spesa relativa agli esercizi 2020 e 2021;

RITENUTO di integrare l'impegno di spesa n. 1/2021 assunto con il Decreto del Direttore n. 35 del 25.02.2019 per un importo pari ad € 329,03 IVA compresa;

VISTA la disponibilità sul capitolo/art 122/0 "spese di gestione e funzionamento dei servizi" sul bilancio di previsione 2021/23 anno 2021;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall'AVCP ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. i. ad oggetto Codice degli appalti;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario";

VISTO il bilancio di previsione 2021/2023 approvato con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 03.11.2020;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
- 2 di integrare l'impegno di spesa n. 1/2021 il Decreto del Direttore n. 35 del 25.02.2019 per l'importo di € 329,03 IVA compresa relativamente all'adesione alla Convenzione Consip 25 lotto 2 per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione con la ditta XEROX S.p.a. con sede Viale Edison n. 119 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) P.IVA n 00747880151 CIG n.Z06188DC38;
- 3 di registrare l'integrazione dell'impegno di spesa n. 1/2021 per l'importo complessivo di € 329,03 sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 capitolo/art 122/0 "Spese di gestione e funzionamento dei servizi" sul bilancio di previsione 2021/23 anno 2021 che presenta la necessaria copertura;
- 4 di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti;

- 5 di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo e come DEC il Geom Volpato Emanuele;
- 6 di dare atto che il codice identificativo di gara da integrare è il seguente Z06188DC38.
- 7 di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
- 8 di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio “Albo on line” e trasparenza per i provvedimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/mg

IL DIRETTORE
(dott.ssa Francesca Ferigo)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno di € 329,03 sul capitolo/art.
4-7-1-103-122/0

del Conto / C del Bilancio 2021/2023

al n. 1/2021 (integraz.) ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 05/08/2021

IL RAGIONIERE
Marco Finezzo

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

SEGRETERIA

IL DIRETTORE
