

SERGIO CAU

COMPLIANCE OFFICER

Data di nascita: 06/02/1993

Contatti

📍 Via Seminario 12, Verona

☎ 342 93 10 849

✉ sergio.cau@hotmail.it

🌐 www.linkedin.com/in/sergio-cau-108134183



ESPERIENZA PROFESSIONALE

GROUP GENERAL COUNSEL

Assicurazioni Generali SpA dal 16/09/2019 - attuale

Attività ordinarie:

- Gestione di adempimenti societari quali gestione di Deleghe, Procure e Resolution degli organi societari con relative pratiche notarili
- Gestione processo di nomina componenti organi societari e verifica rispetto dei requisiti previsti dalla legge e Guideline Interne
- Verifica e analisi statuti societari in occasione di nuove acquisizioni o modifiche
- RegISTRAZIONI delle operazioni significative all'interno di un tool dedicato
- Preparazione e gestione processo approvativo delibere in tema di Analisi e valutazione del modello interno per la gestione dei rischi
- Supporto all'attività di validazione e pubblicazione di Policy, Guideline, Technical measures del gruppo Assicurazioni Generali
- Attività di gestione, monitoraggio e report sullo stato di implementazione delle normative interne attraverso un tool dedicato

Attività e progetti:

- Attività di gestione del processo di integrazione in Generali delle società appartenenti al Gruppo Cattolica Assicurazioni
- Istruttoria e preparazione comunicazione ad IVASS di un progetto di acquisizione di una *Banca in Svizzera* e di una *Società di investimento in Francia* (Ex reg. IVASS 10/2015)
- Istruttoria e preparazione Istanza di approvazione di modifiche statutarie, Ex art. 196 del D.Lgs. 209/2015 e 4 del Regolamento ISVAP 14/ 2008
- Preparazione documentazione nell'ambito delle richieste IVASS sul Monitoraggio nazionale delle vulnerabilità
- Analisi normativa di stati EU ed ExtraEU per l'esercizio dell'attività assicurativa in libera prestazione di servizi (LPS)
- Evolutiva tool per la gestione dei processi di nomina dei componenti gli organi sociali e del tool utilizzato per il monitoraggio dello stato di implementazione delle policy (attività svolta in collaborazione con consulenti informatici esterni)

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Università degli studi di Verona da 01/01/2019 a 09/09/2019

- Progettazione e Rendicontazione dei progetti di ricerca a cui i docenti universitari partecipano: Horizon 2020, Associazione italiana per la ricerca sul cancro, Fundació La Marató de TV3, European Research Council.
- Audit interno sull'utilizzo dei fondi utilizzati per la ricerca in campo medico.
- Preparazione documentazione da sottoporre a Audit esterno
- Componente del team legale che ha provveduto all'aggiornamento e riscrittura dello statuto dell'Università degli studi di Verona

INTRODUZIONE

Competenza, passione e impegno guidano il mio lavoro e gli studi.

Sono determinato, ambizioso e soprattutto non mi do mai per vinto.

SKILLS PROFESSIONALI

GDPR
D. LGS 231/01
Regolamenti IVASS
Non audit services
Compliance Risk Assessment
Sistemi ISO
Coso Report
Governance societaria
Sistemi di controllo interno
Contrattualistica societaria

LINGUE

Italiano ●●●●●
inglese B2 ●●●●●
spagnolo A2 ●●●●●

SOFT SKILLS

Team working
Communication
Problem solving
Time Management
Collaboration
Leadership
Public speaking

I MIEI INTERESSI

Leggere e studiare
Diritto
Economia
Politica
Formula 1
Pallavolo
Calcio
Storia
Arte

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli studi di Verona

- **Corso sulla Gestione del conflitto e negoziazione (8 ore)**
- **Corso annuale di lingua inglese livello C1 terminato il 03/04/2021**
- **Corso BLSD primo soccorso aziendale**
- **Corso di alta formazione Esperto privacy (36 ore) terminato il 01/05/2020**

- **Master Annuale in internal auditing e compliance (2020)**

Corporate Governance, Analisi dei rischi, audit ai diversi processi aziendali (ciclo attivo, passivo, magazzino), Privacy e Data protection, AML, MOG D.Lgs. 231/01, Sistemi di controllo sull'informativa finanziaria D.Lgs. 262/05, Sistemi di qualità ISO, Contabilità nazionale, sicurezza sui luoghi di lavoro, Coso Report.

- **Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (2019)**

Testi in Diritto Commerciale: Il ruolo del DPO negli assetti organizzativi dell'impresa societaria

- **Corso di formazione di 36 ore sulle tecniche di mediazione e risoluzione alternativa delle controversie in materia civile e commerciale (2016)**

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI

- Vice-presidente del Consiglio di Amministrazione dell'ente regionale per il diritto allo studio universitario di Verona (in corso)
- Componente dell'Assemblea - Rappresentante regioanel del Consorzio di Bonifica LEB (in corso)
- Componente del Nucleo di Valutazione dell'Università di Verona 2018 - 2019
- Componente del Consiglio d'amministrazione dell'Università di Verona 2016 - 2018
- Componente del Senato Accademico dell'Università di Verona 2013 - 2015

ATTIVITÀ PERSONALI

- Presidente dell'associazione culturale Oltre
- Collaboratore del quotidiano Verona Economia
- Componente del comitato scientifico del ciclo di conferenze Educazione, Cultura e Bene comune tenutosi presso l'Università di Verona nel 2013
- Arbitro di Pallavolo

STAGE E ATTIVITÀ STUDENTESCHE

- Tutor personale di uno studente della Nazionale Italiana di Canottaggio (2018-2020)
- Collaboratore dell'ufficio immatricolazioni (2017 - 2018)
- Tutor degli studenti Dipartimento di Scienze Giuridiche (2016 - 2017)
- Capitano squadra dell'università di Verona partecipante alla Competizione Italiana di Mediazione (2016)
- Erasmus traineeship presso iceequipment L.t.d con sede in Birmingham (2015)

PREMI E RICONOSCIMENTI

- Vincitore di una borsa di studio dell'INPS per frequentare il master in Internal auditing e compliance (2019)
- Vincitore di 5 borse di studio della Regione Veneto

COMPETENZE DIGITALI

Conoscenza avanzata del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point, Visio, Outlook)/Adobe e Acrobat reader/ RSA Archer / ACL / Idea / CERVED / Software per la gestione dei processi di nomina/SaP/ UGov