



DECRETO DEL DIRETTORE

N. 84 DEL 12/05/2022

OGGETTO:

Trattativa diretta sul MEPA n. 2107002 per affidamento incarico professionale di supporto legale al Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di cofinanziamento di cui alla L. 338/2000 per il periodo di quattro anni. CIG 9194634402.

Variazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Esercizio 2022.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28.01.2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ESU di Verona al dott. Giorgio Gugole;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 16.11.2021 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022 - 2024";

VISTO che con il Decreto di cui sopra viene altresì approvata la previsione di entrate e spese - PEG 2022 (allegato G);

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 25.02.2022 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2021, Programma delle attività per l'anno 2022, Relazioni sull'attività svolta nell'anno 2021 e Programma delle attività per l'anno 2022 redatte dal Dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio, dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, dal Responsabile dell'Area Risorse Umane. Approvazione";

VISTO il Decreto n. 1257 del 30 novembre 2021 del Ministro dell'Università e della Ricerca, prof.ssa Maria Cristina Messa, relativo al V bando in attuazione della Legge 338/2000, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 16 febbraio 2022, che prevede il cofinanziamento fino al 75% del costo totale da parte dello Stato per interventi rivolti alla realizzazione di alloggi e residenze per studenti universitari;

CONSIDERATO che gli iscritti all'Università di Verona sono in costante crescita e le strutture residenziali per studenti messe a disposizione da questa Azienda risultano sufficienti a far fronte, indicativamente, al 50% delle domande presentate dagli studenti per fruire dei posti letto disponibili;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 25.02.2022 con la quale questa azienda, al fine di incrementare il servizio di residenzialità e di soddisfare le esigenze della sempre più numerosa comunità studentesca, procede a pubblicare un "Avviso pubblico per la presentazione di manifestazione di interesse finalizzata alla ricerca di uno o più immobili da adibire ad uso residenza per studenti universitari ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1257/2021 in attuazione della Legge 338/2000";

PREMESSO che è nel programma di questa Azienda presentare domanda di cofinanziamento relativa all'acquisizione di nuovi immobili da destinare a residenza per studenti universitari e all'efficientamento energetico delle residenze universitarie;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";

VISTI gli art. 32 comma 2 ultima parte 35 e 36 comma 2 lett. a) del citato Codice, nonché l'art. 1 del DL 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e del DL 77/2021 convertito in Legge 108/2021, che prevedono, per un periodo di tempo limitato, per la semplificazione e l'accelerazione delle procedure di affidamento, la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori per importi unitari inferiori a € 139.000,00;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e le Linee Guida ANAC n. 3, che identificano il Responsabile Unico del Procedimento come:

- il governatore dell'intero processo realizzativo dell'appalto pubblico;
- il soggetto che segue lo sviluppo dell'appalto in tutte le sue fasi e che svolge una serie di funzioni nell'ambito delle stesse, al fine di consentire l'ottimale realizzazione di tutte le attività necessarie per la programmazione, per la progettazione per l'affidamento e per l'esecuzione;
- il soggetto preposto a favorire l'ottimale sviluppo del processo riconducendo il coordinamento di tutti i sub processi e la gestione di molte attività negli stessi a un'unica figura;

RILEVATO che nella presentazione della domanda di cofinanziamento al V bando della Legge 338/2000 sia per le attività prodromiche all'acquisizione dell'immobile che nelle successive fasi di esecuzione contrattuale sono rilevabili notevoli elementi di criticità e complessità giuridica, che rischiano di esporre l'ESU a rischio di contenzioso e che richiedono valutazioni e competenze altamente specialistiche;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento può farsi supportare da esperti, scelti mediante procedure di affidamento del Codice (servizi di supporto al RUP);

VALUTATO che non risulta istituito presso questa Azienda un Ufficio con competenze legali necessarie alla realizzazione degli interventi pianificati in modo tempestivo, legittimo e con adeguata valutazione e gestione dei rischi;

RITENUTO per le criticità sopra evidenziate necessaria e legittima la spesa per un supporto legale al Responsabile Unico del Procedimento;

ATTESO che la prestazione di servizi legali da parte degli avvocati cittadini degli stati membri della Comunità Europea è disciplinata dalla Legge 9 febbraio 1982 n. 31 e può essere acquisita dalla Pubblica Amministrazione anche mediante stipulazione di un contratto di appalto di servizi legali;

RITENUTO che la forma giuridica dell'appalto di servizi legali a elevata specializzazione sia quella maggiormente aderente alle esigenze dell'amministrazione volte prioritariamente alla fruizione per un periodo di tempo determinato e secondo il fabbisogno che sarà nel concreto rilevato, delle competenze legali del professionista incaricato;

RICHIAMATO l'art. 17 comma 1 lett. d) n. 2 del D.Lgs 50/2016 a norma del quale sono esclusi dalla soggezione alle procedure ed alle norme di dettaglio del codice dei contratti pubblici, restando soggetti peraltro ai principi generali, gli affidamenti di appalti concernenti servizi legali di consulenza affidati ad un avvocato (L. 31/1982) ove anche occasionalmente connessi con l'esercizio di poteri pubblici e/o qualora via sia un indizio concreto e un probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto di contenzioso;

DATO ATTO che l'importo del corrispettivo dell'appalto di servizi legali ad elevata specializzazione è stato valutato alla luce del DM 55/2014 contenenti parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense quale utile parametro di riferimento ed è conseguentemente determinato in € 74.000,00 compreso CPA 4% e spese generali 15% escluso IVA;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e lavori sotto soglia approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 21.12.2020 così come modificato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10 dell'11.04.2022;

VISTO che l'art. 9 del regolamento "Affidamento Diretto Puro" prevede che la scelta dell'operatore economico per affidamenti di importo inferiore a € 75.000,00 avviene:
a) mediante comparazione di listini di mercato, offerte precedenti per commesse identiche o analoghe, analisi prezzi praticati da altre amministrazioni;
b) mediante confronto tra preventivi (caratterizzato da informalità e da un confronto tra le esigenze dell'amministrazione e la proposta di ciascun operatore economico consultato);

VISTO che l'art. 15 del Regolamento stabilisce che l'affidamento avviene mediante Decreto del Direttore che contenga in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale (di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016) nonché del possesso dei requisiti tecnico-professionale; (di cui all'art. 83 del D.lgs 50/2016) ove richiesti;

VALUTATI comparativamente il livello professionale, i titoli anche accademici, la specifica esperienza e competenza, dei professionisti operanti nel settore di mercato considerato (Avvocati e studi Legali);

ACQUISITO il curriculum dell'Operatore Economico denominato JUS Società tra Avvocati, in persona del legale rappresentante e amministratore unico avvocato Agnese Del Nord con sede in Via Pier Capponi 21, 50132 Firenze, iscritto all'Albo degli Avvocati di Firenze, per l'esercizio della professione forense;

DATO ATTO che trattasi di Operatore Economico che presta servizi legali di project management di committenza ausiliaria e altresì qualificato ai fini della gestione della qualità e che vanta percorsi accademici e formativi comprovati in materia;

DATO ATTO che l'operatore Economico individuato ha dichiarato di essere disponibile ad eseguire le prestazioni alle condizioni imposte dall'ESU e in conformità ai singoli ordini che saranno impartiti in regione del fabbisogno dello stesso, nei limiti dell'importo contrattuale e fatta salva la copertura finanziaria della singola spesa;

RITENUTO di procedere mediante Trattativa Diretta sul MEPA n. 2107002 con lo Studio legale JUS Società tra Avvocati, in persona del legale rappresentante e amministratore unico avvocato Agnese del Nord, con sede in Via Pier Capponi 21 50132 Firenze, iscritto all'Albo degli Avvocati di Firenze per l'esercizio della professione forense – P.IVA 06989820482

VISTA la documentazione predisposta dall'Area Affari Generali Patrimonio

- il Foglio Patti e Condizioni allegato A),
- il contratto allegato B),

parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTA l'offerta presentata per la trattativa in parola dallo Studio legale JUS Società tra Avvocati, con sede in Via Pier Capponi 21 50132 Firenze, iscritto all'Albo degli Avvocati di Firenze per l'esercizio della professione forense – P.IVA 06989820482 per un importo di € 74.000,00 comprensivo di CPA 4% e spese generali 15% IVA esclusa;

RITENUTO il prezzo offerto congruo e l'offerta conforme alle esigenze di questa Amministrazione;

VISTA la disponibilità sul bilancio di previsione anno 2022/2024;

CONSIDERATO che il suddetto incarico rientra tra le spese in conto capitale "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti" di cui all'allegato 6/1 del D.Lsg 118/2011 (Piano dei conti finanziari);

VISTO che con delibera n. 11 del 29 aprile 2022 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Rendiconto Generale dell'Esercizio 2021 ed il risultato di amministrazione è stato certificato in complessivi € 8.509.950,14, di cui € 350.441,26 quale quota parte accantonata, e pertanto con un Avanzo di Amministrazione disponibile pari ad € 8.159.508,88;

CONSIDERATO che sul Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2022 sono stati inserite spese per investimenti per un importo complessivo pari ad € 1.596.000,00, € 3.057.484,00, € 105.954,07 ed € 316.771,88. Conseguentemente la quota libera dell'Avanzo di Amministrazione risulta determinata in € 3.083.298,93;

PRESO ATTO che sul capitolo/art. 501/0 "Acquisto, costruzione e sistemazione immobili (alloggi)" iscritto nel Bilancio di Previsione 2022/2024 – anno 2022 - sulla missione 4 programma 7 titolo 2 (spese in conto capitale) macroaggregato 202 non vi sono i fondi sufficienti ed è pertanto necessario procedere all'integrazione dei predetti fondi mediante utilizzo di parte della quota libera dell'avanzo di amministrazione 2021 per un importo pari ad € 90.280,00;

VISTO il D.Lgs 118/2011 - Allegato 4/2, punto 5.2 lettera g) in forza del quale gli impegni derivanti dal conferimento di incarico a legali esterni, la cui esigibilità non è determinabile, sono imputati all'esercizio in cui il contratto è firmato, in deroga al principio della competenza potenziata, al fine di garantire la copertura della spesa. In sede di predisposizione del rendiconto, in occasione della verifica dei residui prevista dall'articolo 3, comma 4 del presente decreto, se l'obbligazione non è esigibile, si provvede alla cancellazione dell'impegno ed alla sua immediata re-imputazione all'esercizio in cui si prevede che sarà esigibile, anche sulla base delle indicazioni presenti nel contratto di incarico al legale. Al fine di evitare la formazione di debiti fuori bilancio, l'ente chiede ogni anno al legale di confermare

o meno il preventivo di spesa sulla base del quale è stato assunto l'impegno e, di conseguenza, provvedere ad assumere gli eventuali ulteriori impegni;

CONSIDERATO che l'affidamento in via diretta di cui al presente provvedimento, anche in considerazione dell'entità dell'importo complessivo, garantisce adeguata celerità dell'azione amministrativa ed un evidente risparmio di tempi e risorse, e trova ragione nei criteri di economicità, efficacia, efficienza e proporzionalità, strumenti atti a perseguire il generale principio di buon andamento della pubblica amministrazione di cui alla Legge 7 agosto 1990, n.241;

VISTA l'apposita autocertificazione resa dall'operatore economico, di attestazione del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice;

VISTA la verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC) effettuata dagli uffici sull'operatore economico;

CONSIDERATO che il rapporto viene regolato mediante sottoscrizione di apposito contratto tra le parti;

PRECISATO che l'esecuzione del contratto di appalto è assoggettata alle preventive valutazioni del RUP per acquisire specifiche e frazionate prestazioni professionali;

RILEVATO che tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dagli adempimenti previsti dalla deliberazione 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall'AVCP ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTO che l'affidamento diretto nel regime derogatorio previsto dal D.L. 76/2020 art.1, comma 3 del D.L. 76/2020 prevede che gli affidamenti diretti possano essere realizzati tramite atto a contrarre, che sintetizza al suo interno l'intero percorso realizzato dalla stazione appaltante, riportando gli elementi essenziali previsti nell'art.32, comma 2 del d.lgs.n.50/2016;

VISTO il Decreto Semplificazioni bis recante Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure Decreto n. 77 del 31.05.2021 convertito con Legge n. 108 del 29.07.2021;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 28.01.2022 ad oggetto "Approvazione del Piano della Performance 2022-2024";

VISTO il bilancio di previsione 2022/2024 approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 16.11.2021;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 29.04.2022 ad oggetto "Rendiconto Generale Esercizio 2021 - Approvazione";

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di procedere alle variazioni del Bilancio Previsione 2022/2024 -esercizio 2022, così come indicato nell'allegato 1) al presente provvedimento;
3. di affidare mediante trattativa diretta n. 2107002 allo Studio legale JUS Società tra Avvocati, in persona del legale rappresentante e amministratore unico avvocato Agnese del Nord, con sede in Via Pier Capponi 21 50132 Firenze, – P.IVA 06989820482 iscritto all'Albo degli Avvocati di Firenze, l'incarico professionale di supporto legale al Responsabile Unico del Procedimento per la procedura relativa alla domanda di cofinanziamento di cui alla L. 338/2000, per un periodo di 4 anni a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, per un importo pari ad € 74.000,00 comprensivo di CPA 4% e spese generali 15% IVA esclusa pari ad € 90.280,00 IVA compresa, come da documentazione predisposta dall'Area Affari Generali/Patrimonio allegati A) e B);
4. di registrare l'impegno di spesa per € 90.280,00 IVA compresa sulla missione 4 programma 7 titolo 2 macroaggregato 202 capitolo/art 501/0 "Acquisto, costruzione e sistemazione immobili (alloggi)" del bilancio di previsione 2022/2024, anno 2022, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
5. di dare atto che il saldo finanziario 2021 risulta conseguentemente aggiornato come da schema di seguito riportato:

Avanzo Amministrazione 2021 (Rendiconto delibera CdA n. 11 del 29/04/2022)	8.509.950,14
Avanzo Amministrazione VINCOLATO	350.441,26
Avanzo Amministrazione INVESTIMENTI	5.076.209,95
Totale Avanzo Amm/ne iscritto a bilancio	5.426.651,21
Utilizzo Avanzo Amm/ne impegno punto 4)	90.280,00
Avanzo Amm/ne libero	2.993.018,93

6. di dare atto che le variazioni apportate garantiscono il permanere dell'equilibrio del bilancio 2022 e che i totali generali vengono rideterminati relativamente alla gestione COMPETENZA di Entrate/Uscite in euro 11.453.361,91 mentre per la gestione CASSA le Entrate previste ammontano ad euro 17.145.052,29 e le Uscite per euro 13.781.592,10;
7. di dare atto che l'imputazione dell'impegno di spesa verrà assunta ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
8. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022;
9. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti;

10. di eseguire il contratto con modalità frazionata, su richiesta del RUP, senza obbligo alcuno di farne eseguire una percentuale minima, ma riservandosi di ordinare l'esecuzione anche solo limitatamente a percentuali inferiori all'80% dovendo l'Operatore Economico aggiudicatario conformarvisi, rinunciando a pretese risarcimenti indennizzi per l'ipotesi di eventuale esecuzione in misura inferiore a quella sopra indicata;
11. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo;
12. di dare atto che il codice identificativo di gara assegnato è il seguente 9194634402;
13. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
14. di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

Francesca Ferigo

IL DIRETTORE
(dott. Giorgio Gugole)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno di € 90.280,00 sul capitolo/art.
4-7-2-202-501/0

del Conto / del Bilancio 2022/2024

dal n. 351/2022 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 12/05/2022

IL RAGIONIERE
Marco Finezzo

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE

Entrata		Allegato 1) Decreto Direttore n. 84 del 12/05/2022							
Codice UO	Capitolo	Titolo Tip.	Cod. Piano Conti	Descrizione Capitolo Obiettivo Gestionale		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
	9999999999999999/2			Avanzo di Amministrazione investimenti	Competenza	5.076.209,95	90.280,00	0,00	5.166.489,95
					Cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

Spesa		Allegato 1) Decreto Direttore n. 84 del 12/05/2022							
Codice UO	Capitolo	Miss. Progr. Titolo	Cod. Piano Conti	Descrizione Capitolo Obiettivo Gestionale		Stanziamiento Attuale	Variazioni in Aumento	Variazioni in Diminuzione	Stanziamiento Definitivo
Titolo 2									
S6	501/0	04072	2020109001	ACQUISTO, COSTRUZIONE E SISTEMAZIONI IMMOBILI (alloggi)	Competenza	3.540.209,95	90.280,00	0,00	3.630.489,95
					Cassa	4.158.199,08	90.280,00	0,00	4.248.479,08
Totale Titolo 2					Competenza	3.540.209,95	90.280,00	0,00	3.630.489,95
					Cassa	4.158.199,08	90.280,00	0,00	4.248.479,08

Totali Competenza		Totali Cassa	
Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
90.280,00	90.280,00	0,00	90.280,00

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2022

PARTE I ENTRATA

Titolo Tipologia	Cod. Piano Conti	Capitolo/Art	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
	0	9999999999999999 / 2	Avanzo di Amministrazione investimenti	5.076.209,95	DD - 84 / 2022	90.280,00	0,00	
						90.280,00	0,00	5.166.489,95

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2022

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2	2.576.533,00	0,00	0,00	2.576.533,00
Titolo 3	1.708.897,70	0,00	0,00	1.708.897,70
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	1.651.000,00	0,00	0,00	1.651.000,00
Totale Entrate	5.936.430,70	0,00	0,00	5.936.430,70
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	5.426.651,21	90.280,00	0,00	5.516.931,21
	11.363.081,91	90.280,00	0,00	11.453.361,91

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2022

PARTE II SPESA

Missione Programma Titolo	Cod. Piano Conti	Capitolo/Art	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
04072	2020109001	501 / 0	ACQUISTO, COSTRUZIONE E SISTEMAZIONI IMMOBILI (alloggi)	3.540.209,95	DD - 84 / 2022			
						90.280,00	0,00	
						90.280,00	0,00	3.630.489,95

ELENCO VARIAZIONI DI COMPETENZA ANNO 2022

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	4.635.871,96	0,00	0,00	4.635.871,96
Titolo 2	5.076.209,95	90.280,00	0,00	5.166.489,95
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.651.000,00	0,00	0,00	1.651.000,00
Totale Spese	11.363.081,91	90.280,00	0,00	11.453.361,91
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	11.363.081,91	90.280,00	0,00	11.453.361,91

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2022

PARTE I ENTRATA

Riepilogo	Stanziamiento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
Titolo 1	17.032,27	0,00	0,00	17.032,27
Titolo 2	2.618.256,41	0,00	0,00	2.618.256,41
Titolo 3	2.122.308,48	0,00	0,00	2.122.308,48
Titolo 4	114.104,97	0,00	0,00	114.104,97
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	1.663.467,40	0,00	0,00	1.663.467,40
Totale Entrate	6.535.169,53	0,00	0,00	6.535.169,53
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di Cassa	10.609.882,76	0,00	0,00	10.609.882,76
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	17.145.052,29	0,00	0,00	17.145.052,29

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2022

PARTE II SPESA

Missione Programma Titolo	Cod. Piano Conti	Capitolo/Art	Descrizione	Stanziamiento Iniziale	Delibera	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamiento Definitivo
04072	2020109001	501 / 0	ACQUISTO, COSTRUZIONE E SISTEMAZIONI IMMOBILI (alloggi)	4.158.199,08	DD - 84 / 2022			
						90.280,00	0,00	
						90.280,00	0,00	4.248.479,08

ELENCO VARIAZIONI DI CASSA ANNO 2022

PARTE II SPESA

Riepilogo	Stanziamento Iniziale	Variazioni Positive	Variazioni Negative	Stanziamento Definitivo
Titolo 1	5.486.485,96	0,00	0,00	5.486.485,96
Titolo 2	6.223.482,00	90.280,00	0,00	6.313.762,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.981.344,14	0,00	0,00	1.981.344,14
Totale Spese	13.691.312,10	90.280,00	0,00	13.781.592,10
Disavanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
	13.691.312,10	90.280,00	0,00	13.781.592,10

SCHEMA DI CONTRATTO

SERVIZI DI SUPPORTO LEGALE AL RUP

EX ART. 17 D. LGS. 50/2016

CIG: 9194634402

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Premessa

Questa Azienda intende procedere all'affidamento dei servizi di supporto legale al Responsabile Unico del Procedimento, ex art. 31 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, nell'ambito dei contratti pubblici, in particolare nell'espletamento delle procedure di competenza per la presentazione della domanda e la successiva realizzazione di interventi beneficiari di cofinanziamento, anche ai fini della prevenzione del contenzioso.

Art. 1 – Normativa Applicabile

L'esecuzione del presente contratto è regolata:

- a) dal Contratto stesso;
- b) dalle previsioni di cui al d.lgs. 50/2016 e norme attuative e collegate, ivi compreso e specialmente il DM 49/2018;
- c) dal Codice civile in quanto compatibile con le norme di cui al punto b);
- d) dalle norme tecniche applicabili ai servizi che ne formano oggetto;
- e) da ogni ulteriore norma di legge o regolamentare, che sia pertinente, imperativa e vigente, ivi compresi e specialmente il d.lgs. 81/2008 (TU Sicurezza).

Tutti gli atti dell'appalto si interpretano in conformità alla normativa applicabile e, in caso di incertezza, con i criteri ermeneutici di cui al Codice civile. Ogni eventuale discordanza anche interna al contratto eventualmente rilevata dal Professionista, e non da questi segnalata prima della aggiudicazione/sottoscrizione ai fini della possibile rettifica, sarà interpretata con tali criteri, comunque nel senso che meglio tutela l'interesse pubblico perseguito e perciò altresì a favore della Committente.

Art. 2 – Oggetto

I servizi legali di supporto al RUP sono prestati in materia di "Affidamento ed esecuzione contratti pubblici, connessi con l'esercizio dei poteri amministrativi e con elevato rischio di contenzioso" e comprendono:

- risposta a quesiti verbali e scritti inerenti la materia indicata;
- redazione e/o revisione atti di competenza della Committente;
- disamina documenti provenienti da soggetti terzi, anche ai fini deflattivi del contenzioso, o ai fini della eventuale successiva difesa;
- partecipazione a riunioni presso la Committente secondo intese con essa.

Il tutto, come meglio dettagliato nell'Allegato 1.

I servizi legali di supporto al RUP non si estendono a:

- le valutazioni discrezionali di competenza esclusiva della Committente
- competenze tecniche non attestate dal Professionista
- l'esercizio dei poteri amministrativi di competenza esclusiva della Committente
- la difesa in giudizio, che potrà essere semmai affidata, secondo volontà della Committente, con eventuali separati contratti.

L'Allegato 1 reca la individuazione delle prestazioni professionali dovute dal Professionista, che saranno eseguite secondo gli ordini rivolti dalla Committente. Tale documento viene a formare parte integrante sostanziale ed essenziale del Contratto e, in caso di discordanze, prevale.

Art. 3 - Stazione Appaltante

ESU di Verona Via dell'Artigliere n. 9 37129 Verona tel 0458052811.

Art. 4 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Ferigo.

Art. 5 - Requisiti

Ai fini dell'affidamento il Professionista deve possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e speciali imposti dalla Committente, ovvero:

- iscrizione all'Ordine degli Avvocati da oltre n. 15 anni;
- comprovata esperienza in ambito appalti pubblici, come attestato nell'allegato curriculum vitae et professionis.

Art. 6 - Affidamento

L'aggiudicazione è disposta mediante procedura di affidamento diretto ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. 50/2016 nonché dell'art. 1 comma 2 lettera a) del DL 76/2020;

Il Contratto viene affidato sulla base del contratto allegato al presente foglio patti e condizioni dalla Committente.

Art. 7 - Luogo di esecuzione del servizio

Per tutto il periodo di svolgimento del servizio deve essere assicurata dal Professionista, la disponibilità in termini di reperibilità telefonica, mentre non è richiesta la presenza fisica del Professionista medesimo presso la sede della Committente.

Le comunicazioni potranno avvenire tramite email, conversazioni telefoniche, riunioni in videocollegamento.

I documenti e le relative revisioni potranno essere scambiati tramite email

Art. 8 – Patti e condizioni

Nel caso in cui in qualunque momento risulti che il Professionista:

- non sia in possesso di tutti i titoli professionali, le abilitazioni ed iscrizioni, le competenze e capacità per eseguire i servizi da esso attestati per ottenere l'affidamento,
- non sia in grado e disponibile per avviare e concludere l'esecuzione nei termini indicati, nonché di eseguire il contratto tempestivamente esattamente e secondo le regole della scienza e dell'arte,
- non sia in regola rispetto al pagamento di tasse e contributi ed obblighi di formazione continua,
- non abbia formulato la propria offerta incondizionata e avendo tenuto in considerazione tutte le prescrizioni imposte dalla Committente e quelle dettate da norme di legge e regolamentari, nonché tutte le condizioni anche meramente di fatto che possano influire sull'esecuzione,

l'affidamento potrà essere annullato o revocato senza diritto a indennizzo per il Professionista, il Contratto potrà essere risolto in danno o annullato, potranno essere applicate tutte le sanzioni contrattuali e di legge.

Art. 9 – Termini

I servizi dovranno essere eseguiti nei termini che saranno concordati tra le Parti, muovendo dal fabbisogno della Committente e tenendo conto della complessità degli adempimenti necessari.

Il Contratto è valido ed efficace dalla sua sottoscrizione. La durata è stabilita in n. 4 anni consecutivi, dalla data di stipula. Il termine è recessivo e potrà essere prorogato, per il tempo necessario e comunque per non oltre ulteriori n. 4 anni consecutivi, per fatti non imputabili al Professionista, ove lo richieda l'esaurimento delle procedure di interesse per la Committente, e per le quali il Contratto viene stipulato.

Art. 10 – Importo e corrispettivo

L'importo massimo complessivamente stimato a base di gara è stato determinato in € 74.000,00

Tutti gli importi sono indicati al netto degli oneri fiscali, ma già comprensivi di ogni altro.

Il corrispettivo contrattuale è onnicomprensivo a copertura di tutti i costi per l'esecuzione del Contratto. Il corrispettivo contrattuale è articolato come previsto dall'Allegato 1.

La Committente non è obbligata a ordinare, far eseguire e pagare un quantitativo minimo di servizi. La Committente può recedere in ogni tempo, anche senza giustificato motivo, dovendo corrispondere il pagamento per i servizi ordinati ed eseguiti, ma null'altro, neppure a titolo di indennizzo o risarcimento per la parte residua.

In caso di recesso anticipato, le Parti concorderanno in buona fede le modalità ed i termini necessari per l'esaurimento dei servizi in corso di esecuzione e per il relativo pagamento.

L'Appaltatore non matura alcun legittimo affidamento riguardo alla esecuzione integrale del contratto, anche in deroga a favore della Committente rispetto alle previsioni di cui all'art. 106 comma 12 d.lgs. 50/2016.

Le Parti danno atto che i servizi potranno essere svolti anche senza la presenza fisica del Professionista presso la sede della Committente, con i normali mezzi di comunicazione anche digitale e comunque con le modalità concordate in buona fede tra le Parti medesime.

Il pagamento sarà dovuto:

- per i soli servizi ordinati ed esattamente eseguiti;
- previa emissione di regolare PN/fattura dietro autorizzazione del RUP;
- a prescindere dal fatto che i servizi e le procedure cui sono riferiti siano occasione di contenzioso (es. ricorso di concorrenti esclusi o non aggiudicatari).
- è onnicomprensivo di ogni costo accessorio (è al netto solo dell'iva);
- sarà corrisposto entro 30 giorni dalla fattura (per la data della fattura, vale la data in cui giunge presso la Committente) mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato;
- sarà fatturabile ed esigibile a condizione che vi sia stato esatto adempimento e che tale risulti da formale accettazione della Committente;
- non potrà essere incrementato in ragione di pretese economiche del Professionista connesse con eventuali maggiori oneri o costi sostenuti in corso di esecuzione.

Art. 11 – Fatturazione e pagamenti

Ciascuna fattura può essere emessa soltanto previa autorizzazione della Committente. L'autorizzazione è subordinata al previo accertamento, da parte del RUP o di suoi ausiliari, dell'esatto adempimento dell'Appaltatore, relativamente alle prestazioni fatturate.

Ciascuna fattura dovrà recare: l'oggetto del contratto; il CIG; le prestazioni cui è riferita, in conformità alle prescrizioni che la Committente potrà impartire all'Appaltatore.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica di regolarità contributiva (presso Cassa Forense) e a quella di regolarità fiscale (ex art. 48 bis, d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602), a termini di legge.

Il difetto di regolarità contributiva e/o fiscale costituisce condizione giuridica ostativa all'effettuazione dei pagamenti e dà titolo alla Società per effettuare gli adempimenti sostitutivi previsti dalla normativa vigente.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso eventuali ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, le attività previste nel presente contratto.

Art. 12 - Varianti

Nessuna variazione o addizione rispetto alle prestazioni oggetto del Contratto può essere introdotta dal Professionista se non è disposta per iscritto dalla Committente nei limiti di legge. Si applica l'art. 106 del d.lgs. 50/2016.

Art. 13 – Responsabilità del Professionista

Il Professionista è responsabile dell'esecuzione verso la Committente per l'esatto adempimento al Contratto.

Il Professionista si obbliga a eseguire il servizio secondo le migliori regole dell'arte, con la massima diligenza professionale, con i migliori standard da esso esigibili, in conformità alle norme di legge ed alle regole imposte dall'ordinamento professionale. Il Professionista informerà la Committente in qualunque caso in cui sopravvenga un qualsiasi impedimento a tali obbligazioni e modalità di esecuzione e la Committente potrà determinare di conseguenza eventuali variazioni del Contratto, o anche il recesso o la risoluzione per impossibilità sopravvenuta.

Art. 14 – Cessione del Contratto e subappalto

Il Contratto non può essere ceduto, neppure parzialmente, a terzi, a pena di nullità dell'atto di cessione.

Il subappalto è regolato ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e comunque soggetto ai divieti di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016. Non potrà essere autorizzato in misura superiore al 40%.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

La Committente, nella sua qualità di titolare, tratta i dati dell'esecutore esclusivamente per le finalità amministrative e contabili proprie dell'attività svolta, anche in occasione della loro comunicazione a terzi. L'Appaltatore riconosce che tutte le informazioni e i dati riguardanti la Committente, la sua organizzazione aziendale, la sua attività i suoi clienti, fornitori e dipendenti, ed in genere qualunque informazione di cui venga a conoscenza in occasione del rapporto di appalto hanno carattere riservato e confidenziale. Di conseguenza, l'esecutore si impegna a non comunicare tali informazioni a soggetti esterni la propria organizzazione aziendale informando il proprio personale sui relativi obblighi di riservatezza ed adottando tutte le misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale di dati. Tale responsabilità permane

sull'esecutore anche nel caso di presenza di subappaltatori.

Art. 16 – Tracciabilità dei flussi finanziari

I pagamenti sono soggetti agli obblighi ed alle conseguenze di cui agli artt. 3 e 6 della legge 136/2010.

Tutti i pagamenti avverranno unicamente a mezzo bonifico su conto corrente bancario dedicato, del quale l'Appaltatore qui di seguito indica:

- iban (e istituto bancario)
- intestatario (dati anagrafici)
- persone delegate (dati anagrafici)

L'Appaltatore dovrà inserire la clausola di tracciabilità in tutti i contratti da esso sottoscritti con qualunque operatore economico a qualunque titolo coinvolto nell'esecuzione (subappaltatore/subcontraente) con la quale assoggetterà anche i relativi pagamenti agli obblighi e adempimenti di cui sopra ed alle relative conseguenze di legge.

L'Appaltatore è tenuto a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e all'Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'Appaltatore effettui una o più transazioni indicate nell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. in violazione della legge sulla tracciabilità dei pagamenti, il Contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. Nessun indennizzo, corrispettivo o risarcimento sarà dovuto dalla Committente.

L'Appaltatore dovrà indicare, sia sugli eventuali rapporti di intervento/documenti di accompagnamento sia sulle fatture ed ogni altro documento contabile: il codice IBAN, il riferimento di ordine/Contratto, il CIG e ogni altro eventuale riferimento che la Società comunicherà al momento dell'ordinativo o successivamente.

Art. 17 – Clausola risolutiva espressa

Il Contratto si risolverà di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., nelle seguenti ipotesi:

- 1) frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- 2) cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo non di continuità;
- 3) violazione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) sopravvenuta perdita di uno o più dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Rimane fermo il diritto per la Società al risarcimento del danno e delle maggiori spese da ciò derivanti. In ogni caso di risoluzione lo Studio ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite a prezzi di Contratto.

La decisione della Committente di non avvalersi di una delle clausole risolutive espresse di cui

sopra, in una o più occasioni, costituirà soltanto manifestazione di tolleranza dell'inadempimento contestato e non impedirà di avvalersene in occasioni diverse.

In ogni caso resta fermo il diritto al risarcimento di tutti i danni subiti ai sensi dell'art. 1382 c.c.

La Committente potrà comunque risolvere il contratto o esercitare la facoltà di recesso in tutti i casi consentiti dal Codice e dalla legge.

Art. 18 – Correttezza e buona fede. Risoluzione per inadempimento

Le parti si obbligano ad eseguire il contratto secondo correttezza e buona fede. Il Professionista con la sottoscrizione del Contratto dichiara di essere a conoscenza delle norme di legge e degli atti adottati dalla Committente ai fini del rispetto del Piano di prevenzione della corruzione (PPC) disponibile sul sito istituzionale. **SI OBBLIGA:** a non porre in essere - e a far sì, ai sensi dell'art. 1381 codice civile, che anche i propri amministratori, dipendenti e/o collaboratori non pongano in essere - atti o comportamenti tali da determinare una violazione delle norme e regole contenute nei Regolamenti e nel Piano anticorruzione adottati dalla Committente e nelle norme cogenti del Piano di prevenzione della corruzione (PTPCT) segnatamente in merito all'assenza di conflitto di interessi, così come disciplinato dalla normativa vigente, nonché, più in generale, comportamenti che potrebbero determinare la commissione dei reati e ad adottare e attuare, ove necessario, procedure idonee a prevenire dette violazioni.

Art. 19 - Bollo

Il Contratto è soggetto a imposta di bollo a carico del Professionista, il quale dovrà fornire alla Committente la quietanza di pagamento entro n. 15 giorni dalla sottoscrizione del Contratto.

Art. 20 - Registrazione

Non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso, a cura della parte interessata o più diligente.

SCHEMA DI CONTRATTO

SERVIZI DI SUPPORTO LEGALE AL RUP

EX ART. 17 D. LGS. 50/2016

CIG: 9194634402

ALLEGATO 1 - FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Il sottoscritto professionista..... in qualità di dello studio legalecon sede in Vian. Cap.citta.....P. IVA iscritto all'albo degli avvocati di con il numero

OFFRE

per le attività di seguito considerate:

ATTIVITA'		IMPORTI		
		calcolati con applicazione del DM 55/2014, oltre accessori: spese generali 15% e cpa 4%		
		Min	Max	Offerta
1	Servizi legali di assistenza e supporto per la redazione di ogni contratto di compravendita di immobile (o analogo) di importo inferiore a Euro 2.000.000	4 960	17 856	
2	Servizi legali di assistenza e supporto per la redazione di ogni contratto di compravendita di immobile (o analogo) di importo pari o superiore a Euro 2.000.000 (inferiore a Euro 4.000.000)	6 448	23 213	
3	Servizi legali di assistenza e supporto per la redazione di ogni contratto di compravendita di immobile (o analogo) di importo pari o superiore a Euro 4.000.000	8 383	39 231	

4	Servizi Legali e tecnici connessi, di consulenza e supporto per ciascun intervento, ai fini dell'orientamento per l'acquisizione del cofinanziamento ex L. 338/2000	12 837	18 339	
5	Servizi Legali di consulenza e supporto per ciascun affidamento diretto di appalti di servizi di architettura/ingegneria di importo inferiore a Euro 139 000 (es. Progettazione, Direzione Lavori e CSE, Collaudo)	2 160	7 776	
6	Servizi Legali di consulenza e supporto per ciascun affidamento diretto di appalti di lavori di importo inferiore a Euro	2 160	7 776	
7	Servizi Legali di consulenza e supporto per ciascuna procedura negoziata per l'affidamento di appalti di servizi e forniture collegati di importo inferiore a Euro 214 000 (es. Progettazione, Direzione Lavori e CSE, Collaudo)	2 160	7 776	
8	Servizi Legali di consulenza e supporto per ciascuna procedura negoziata per l'affidamento di appalti di lavori di importo inferiore alla soglia UE	2 160	7 776	
9	Servizi Legali di consulenza e supporto per ciascuna procedura aperta per l'affidamento di appalti di lavori servizi e forniture collegati di importo pari o superiore alla soglia UE	2 900	12 900	
10	Servizi accessori di supporto per l'utilizzo delle piattaforme telematiche (es. MEPA / AVCPass) per ciascuna procedura			

TIMBRO FIRMA

SCHEMA DI CONTRATTO

SERVIZI DI SUPPORTO LEGALE AL RUP

EX ART. 17 D. LGS. 50/2016

CIG: 9194634402

Ciascuno presso la propria sede, con firma digitale e nella data risultante dalla stessa, mediante scambio di originali a mezzo PEC, è sottoscritto il presente Contratto

TRA

in persona di Giorgio Gugole in qualità di Direttore dell'ESU di Verona in Via dell'Artigliere n. 9 37129 Verona P.IVA 01527330235 di seguito denominato

- la Committente

E

in persona di avv. Agnese Del Nord in qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società JUS Società tra avvocati a responsabilità limitata con sede in Firenze Via Pier Capponi n. 21 cap. 50132 Firenze (FI) P. IVA 06989820482 iscritto all'albo degli avvocati di Firenze di seguito denominata

- il Professionista/l'Appaltatore

La Committente e il Professionista congiuntamente sono anche definiti "le Parti".

PREMESSO CHE

con Decreto del Direttore n. del _____ la Committente ha affidato all'Appaltatore il Contratto indicato in epigrafe;

ai fini dell'affidamento il Professionista attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e speciali imposti dalla Committente, ovvero i seguenti: iscrizione all'Ordine degli Avvocati da oltre n. 15 anni e comprovata esperienza in ambito appalti pubblici, come attestato nell'allegato *curriculum vitae et professionis*;

a base di gara, la Committente ha posto tutte le condizioni contrattuali definite nella determina a contrarre e nei relativi allegati, ivi compresi e specialmente lo schema del presente Contratto, nonché l'Allegato 1 (Capitolato Speciale di Appalto);

ai fini dell'affidamento il Professionista ha accettato incondizionatamente tutte le condizioni i termini ed i contenuti posti a base di gara dalla Committente;

ai fini dell'affidamento il Professionista ha accettato l'importo del corrispettivo così come quantificato dalla Committente e non soggetto a ribasso;

ai fini dell'affidamento il Professionista ha illustrato la propria metodologia operativa con cui dovrà eseguire le prestazioni;

in fase di affidamento il Professionista non ha dichiarato la volontà di ricorrere a eventuale subappalto;

l'aggiudicazione è stata disposta con procedura di affidamento diretto ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. 50/2016 nonché dell'art. 1 comma 2 lettera a) del DL 76/2020;

il Contratto è stato affidato con i patti e le condizioni posti a base di gara dalla Committente, che il Professionista ha accettato incondizionatamente;

l'importo del corrispettivo è stabilito, con le altre condizioni essenziali, nella citata determina a contrarre e dettagliato nell'Allegato 1;

l'affidamento non equivale ad accettazione di offerta o stipula, ragione per cui la stipula avviene con la sottoscrizione del presente Contratto;

la Committente acquisisce la documentazione a comprova dei requisiti attestati dal Professionista. L'esito dei relativi controlli è condizione di efficacia dell'aggiudicazione quindi del contratto, con la conseguenza che, ove esso sia sottoscritto oppure eseguito nelle more di detti controlli, e per il caso di esito negativo degli stessi, l'affidamento sarà annullato, la stipula si avrà come mai avvenuta, l'esecuzione si intenderà mai autorizzata e il Professionista non avrà diritto al pagamento del corrispettivo, decadendo come per legge da ogni beneficio conseguito per effetto di attestazioni rese secondo le disposizioni di cui agli artt. 46-47 del DPR 445/2000 (restando salva la facoltà per la Committente di ritenere le eventuali utilità conseguite e rimborsare i relativi costi a il Professionista, per importo non superiore al valore di tali utilità e comunque con esclusione dell'utile);

il Contratto è soggetto a imposta di bollo a carico del Professionista, il quale dovrà fornire alla Committente la quietanza di pagamento entro n. 15 giorni dalla sottoscrizione del Contratto.

Non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso, a cura della parte interessata o più diligente;

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO

ART. 1 - Premesse

1.1 Le Premesse ed i documenti e/o atti ivi richiamati costituiscono parte integrante essenziale e sostanziale del presente atto, a prescindere dal fatto che restino ad esso materialmente allegati.

1.2 Le Parti del Contratto sono la Committente e l'Appaltatore/Professionista.

1.3 Per quel che riguarda le vicende soggettive dell'Appaltatore/Professionista si applicano le norme di legge vigenti e in particolare le previsioni di cui al d. lgs. 50/2016.

1.4 L'Appaltatore è obbligato a mantenere il proprio domicilio ai fini dell'appalto nel luogo e con i

recapiti indicati nel presente contratto e, per il caso di successiva modifica, a darne immediata comunicazione formale a mezzo PEC alla Committente, intendendosi altrimenti comunque valida ai fini delle comunicazioni e notificazioni l'elezione di domicilio che figura nel presente contratto. In ogni caso l'Appaltatore dovrà comunicare alla Stazione Appaltante un indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale intende ricevere ogni comunicazione relativa all'appalto. Sarà cura e responsabilità dell'Appaltatore medesimo comunicarne tempestivamente ogni eventuale variazione o malfunzionamento, che in caso contrario a tutela della Committente si avranno come non avvenute.

ART. 2 – Normativa applicabile

2.1 L'esecuzione del presente contratto è regolata:

- a) dal Contratto stesso;
- b) dalle previsioni di cui al d.lgs. 50/2016 e norme attuative e collegate, ivi compreso e specialmente il DM 49/2018;
- c) dal Codice civile in quanto compatibile con le norme di cui al punto b);
- d) dalle norme tecniche applicabili ai servizi che ne formano oggetto;
- e) da ogni ulteriore norma di legge o regolamentare, che sia pertinente, imperativa e vigente, ivi compresi e specialmente il d.lgs. 81/2008 (TU Sicurezza), il d.lgs. 152/2006 (TU Ambiente).

2.2 Tutti gli atti dell'appalto si interpretano in conformità alla normativa applicabile e, in caso di incertezza, con i criteri ermeneutici di cui al Codice civile. Ogni eventuale discordanza anche interna al contratto eventualmente rilevata dal Professionista, e non da questi segnalata prima della aggiudicazione/sottoscrizione ai fini della possibile rettifica, sarà interpretata con tali criteri, comunque nel senso che meglio tutela l'interesse pubblico perseguito e perciò altresì a favore della Committente.

ART. 3 – Oggetto del Contratto

3.1. _ESU conferisce ed affida al Professionista il Contratto avente ad oggetto i servizi LEGALI di supporto al RUP (*ex art. 31 comma 8 D. Lgs. 50/2016*) elencati nell'Allegato 1 ed alle condizioni economiche ivi meglio dettagliate.

3.2. Il Professionista, entro i limiti delle proprie competenze specialistiche, supporterà il RUP nell'espletamento delle sue funzioni.

I servizi legali di supporto al RUP sono prestati in materia di “Affidamento ed esecuzione contratti pubblici, connessi con l'esercizio dei poteri amministrativi e con elevato rischio di contenzioso” e comprendono:

- risposta a quesiti verbali e scritti inerenti la materia indicata;
- redazione e/o revisione atti di competenza della Committente;

- disamina documenti provenienti da soggetti terzi, anche ai fini deflattivi del contenzioso, o ai fini della eventuale successiva difesa;
- partecipazione a riunioni presso la Committente secondo intese con essa.

Il tutto, come meglio dettagliato nell'Allegato 1.

I servizi legali di supporto al RUP non si estendono a:

- le valutazioni discrezionali di competenza esclusiva della Committente
- competenze tecniche non attestate dal Professionista
- l'esercizio dei poteri amministrativi di competenza esclusiva della Committente
- la difesa in giudizio, che potrà essere semmai affidata, secondo volontà della Committente, con eventuali separati contratti.

3.3. L'Allegato 1 reca la individuazione delle prestazioni professionali dovute dal Professionista, che saranno eseguite secondo gli ordini rivolti dalla Committente. Tale documento viene a formare parte integrante sostanziale ed essenziale del presente Contratto e, in caso di discordanze, prevale.

ART. 4 – Patti e condizioni

4.1. L'appalto viene affidato ed accettato, e dovrà essere eseguito nel rispetto delle vigenti previsioni di legge e regolamentari nonché, quanto a oggetto condizioni patti obblighi oneri e modalità, secondo le prescrizioni di cui al presente Contratto ed all'allegato 1. Il Professionista dichiara di essere a conoscenza di tutti i contenuti del Contratto e delle circostanze che possono in qualunque modo influire sull'esecuzione. Il Professionista non può quindi eccepire, durante l'esecuzione, la mancata conoscenza di condizioni e presupposti ignoti in funzione dei quali eventualmente modificare il presente Contratto, a meno che non sopravvengano come imprevisti imprevedibili.

4.2. Ai fini della sottoscrizione del presente Contratto e dell'avvio dell'esecuzione, le Parti danno atto che sussistono le condizioni che consentono l'immediata esecuzione, che non vi sono impedimenti di sorta, che tutte le previsioni contrattuali sono note e accettate, che i termini per l'esecuzione possono essere rispettati.

4.3. Le condizioni dedotte nel presente Contratto sono tutte da ritenere essenziali, non derogabili ai fini dell'esatto adempimento. L'eventuale inadempimento anche ad una soltanto di esse potrà determinare a favore della Committente, in ragione della gravità e rilevanza, la risoluzione e/o l'esecuzione in danno del Professionista, potendo altresì legittimare l'applicazione di sanzioni contrattuali e/o la riduzione del corrispettivo dovuto, secondo quanto previsto dal Codice civile, in conformità alle previsioni di cui al d.lgs. 50/2016.

4.4. Nel caso in cui in qualunque momento risulti che il Professionista:

- non sia in possesso di tutti i titoli professionali, le abilitazioni ed iscrizioni, le competenze e

capacità per eseguire i servizi da esso attestati per ottenere l'affidamento,

- non sia in grado e disponibile per avviare e concludere l'esecuzione nei termini indicati, nonché di eseguire il contratto tempestivamente esattamente e secondo le regole della scienza e dell'arte,
- non sia in regola rispetto al pagamento di tasse e contributi ed obblighi di formazione continua,
- non abbia formulato la propria offerta incondizionata e avendo tenuto in considerazione tutte le prescrizioni imposte dalla Committente e quelle dettate da norme di legge e regolamentari, nonché tutte le condizioni anche meramente di fatto che possano influire sull'esecuzione,

l'affidamento potrà essere annullato o revocato senza diritto a indennizzo per il Professionista, il Contratto potrà essere risolto in danno o annullato, potranno essere applicate tutte le sanzioni contrattuali e di legge.

4.5 La sottoscrizione del Contratto (così come la partecipazione alla procedura di affidamento) implica per l'Appaltatore dichiarazione di perfetta e piena conoscenza di tutti i relativi contenuti, della normativa applicabile, delle condizioni di esecuzione, e di ogni ulteriore circostanza che possa influire sulla stessa, ivi comprese anche tutte le condizioni locali ed interferenti rispetto alle prestazioni e di tutte le circostanze generali e speciali che possano aver influito sul suo giudizio circa la convenienza di assumere l'esecuzione anche in relazione al prezzo da lui offerto/accettato. Neppure in relazione a tali presupposti e circostanze potrà sorgere alcun suo diritto a ulteriori compensi, rimborsi, indennizzi, risarcimenti o emolumenti di qualunque natura. L'Appaltatore non può quindi eccepire, durante l'esecuzione, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi ulteriori, a meno che tali nuovi elementi appartengano alla categoria delle cause di forza maggiore come per legge.

4.6 L'Appaltatore assume altresì tutti gli obblighi e le responsabilità di legge a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori eventualmente utilizzati per l'esecuzione. Per essi risponde direttamente, anche quale datore di lavoro in via esclusiva. Sono a suo carico tutti gli adempimenti e oneri contemplati dal d.lgs. 81/2008 e norme collegate.

Art. 5 – Termini

5.1 I servizi dovranno essere eseguiti nei termini che saranno concordati tra le Parti, muovendo dal fabbisogno della Committente e tenendo conto della complessità degli adempimenti necessari.

5.2 Il Contratto è valido ed efficace dalla sua sottoscrizione. La durata è stabilita in n. 4 anni consecutivi, dalla data di stipula. Il termine è recessivo e potrà essere prorogato, per il tempo

necessario e comunque per non oltre ulteriori n. 4 anni consecutivi, per fatti non imputabili al Professionista, ove lo richieda l'esaurimento delle procedure di interesse per la Committente, e per le quali il Contratto viene stipulato.

ART. 6 – Importo e corrispettivo

6.1 Tutti gli importi sono indicati al netto degli oneri fiscali, ma già comprensivi di ogni altro.

6.2 Il corrispettivo contrattuale è onnicomprensivo a copertura di tutti i costi per l'esecuzione del Contratto. Il corrispettivo contrattuale è articolato come previsto dall'Allegato 1.

La Committente non è obbligata a ordinare, far eseguire e pagare un quantitativo minimo di servizi. La Committente può recedere in ogni tempo, anche senza giustificato motivo, dovendo corrispondere il pagamento per i servizi ordinati ed eseguiti, ma null'altro, neppure a titolo di indennizzo o risarcimento per la parte residua.

In caso di recesso anticipato, le Parti concorderanno in buona fede le modalità ed i termini necessari per l'esaurimento dei servizi in corso di esecuzione e per il relativo pagamento.

L'Appaltatore non matura alcun legittimo affidamento riguardo alla esecuzione integrale del contratto, anche in deroga a favore della Committente rispetto alle previsioni di cui all'art. 106 comma 12 d.lgs. 50/2016.

Le Parti danno atto che i servizi potranno essere svolti anche senza la presenza fisica del Professionista presso la sede della Committente, con i normali mezzi di comunicazione anche digitale e comunque con le modalità concordate in buona fede tra le Parti medesime.

Il pagamento sarà dovuto:

- per i soli servizi ordinati ed esattamente eseguiti;
- previa emissione di regolare PN/fattura dietro autorizzazione del RUP;
- a prescindere dal fatto che i servizi e le procedure cui sono riferiti siano occasione di contenzioso (es. ricorso di concorrenti esclusi o non aggiudicatari).

6.3 L'importo:

- è onnicomprensivo di ogni costo accessorio (è al netto solo dell'iva);
- sarà corrisposto entro 30 giorni dalla fattura (per la data della fattura, vale la data in cui giunge presso la Committente) mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato;
- sarà fatturabile ed esigibile a condizione che vi sia stato esatto adempimento e che tale risulti da formale accettazione della Committente;
- non potrà essere incrementato in ragione di pretese economiche del Professionista connesse con eventuali maggiori oneri o costi sostenuti in corso di esecuzione.

7 – Fatturazione e pagamenti

7.1 Ciascuna fattura può essere emessa soltanto previa autorizzazione della Committente.

L'autorizzazione è subordinata al previo accertamento, da parte del RUP o di suoi ausiliari, dell'esatto adempimento dell'Appaltatore, relativamente alle prestazioni fatturate.

7.2 Ciascuna fattura dovrà recare: l'oggetto del contratto; il CIG; le prestazioni cui è riferita, in conformità alle prescrizioni che la Committente potrà impartire all'Appaltatore.

7.3 I pagamenti saranno subordinati alla verifica di regolarità contributiva (presso Cassa Forense) e a quella di regolarità fiscale (ex art. 48 bis, d.P.R. 29 settembre 1973, n. 602), a termini di legge.

Il difetto di regolarità contributiva e/o fiscale costituisce condizione giuridica ostativa all'effettuazione dei pagamenti e dà titolo alla Società per effettuare gli adempimenti sostitutivi previsti dalla normativa vigente.

7.4 Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso eventuali ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, le attività previste nel presente contratto.

ART. 8 - Varianti

8.1 Nessuna variazione o addizione rispetto alle prestazioni oggetto del Contratto può essere introdotta dal Professionista se non è disposta per iscritto dalla Committente nei limiti di legge. Si applica l'art. 106 del d.lgs. 50/2016.

ART. 9 – Responsabilità del Professionista

9.1 Il Professionista è responsabile dell'esecuzione verso la Committente per l'esatto adempimento al Contratto.

9.2 Il Professionista si obbliga a eseguire il Contratto secondo le migliori regole dell'arte, con la massima diligenza professionale, con i migliori standard da esso esigibili, in conformità alle norme di legge ed alle regole imposte dall'ordinamento professionale. Il Professionista informerà la Committente in qualunque caso in cui sopravvenga un qualsiasi impedimento a tali obbligazioni e modalità di esecuzione e la Committente potrà determinare di conseguenza eventuali variazioni del Contratto, o anche il recesso o la risoluzione per impossibilità sopravvenuta.

ART. 10 – Cessione del Contratto e subappalto

10.1 Il Contratto non può essere ceduto, neppure parzialmente, a terzi, a pena di nullità dell'atto di cessione.

10.2 Il subappalto è regolato ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e comunque soggetto ai divieti di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016. Non potrà essere autorizzato in misura superiore al 40%.

ART. 11 – Trattamento dei dati personali

11.1 La Committente, nella sua qualità di titolare, tratta i dati dell'esecutore esclusivamente per le finalità amministrative e contabili proprie dell'attività svolta, anche in occasione della loro comunicazione a terzi. L'Appaltatore riconosce che tutte le informazioni e i dati riguardanti la

Committente, la sua organizzazione aziendale, la sua attività i suoi clienti, fornitori e dipendenti, ed in genere qualunque informazione di cui venga a conoscenza in occasione del rapporto di appalto hanno carattere riservato e confidenziale. Di conseguenza, l'esecutore si impegna a non comunicare tali informazioni a soggetti esterni la propria organizzazione aziendale informando il proprio personale sui relativi obblighi di riservatezza ed adottando tutte le misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale di dati. Tale responsabilità permane sull'esecutore anche nel caso di presenza di subappaltatori.

ART. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari

12.1 I pagamenti sono soggetti agli obblighi ed alle conseguenze di cui agli artt. 3 e 6 della legge 136/2010.

12.2 Tutti i pagamenti avverranno unicamente a mezzo bonifico su conto corrente bancario dedicato, del quale l'Appaltatore qui di seguito indica:

- iban (e istituto bancario)
- intestatario (dati anagrafici)
- persone delegate (dati anagrafici)

12.3 L'Appaltatore dovrà inserire la clausola di tracciabilità in tutti i contratti da esso sottoscritti con qualunque operatore economico a qualunque titolo coinvolto nell'esecuzione (subappaltatore/subcontraente) con la quale assoggetterà anche i relativi pagamenti agli obblighi e adempimenti di cui sopra ed alle relative conseguenze di legge.

12.4 L'Appaltatore è tenuto a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e all'Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

12.5 Qualora l'Appaltatore effettui una o più transazioni indicate nell'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. in violazione della legge sulla tracciabilità dei pagamenti, il Contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. Nessun indennizzo, corrispettivo o risarcimento sarà dovuto dalla Committente.

12.6 L'Appaltatore dovrà indicare, sia sugli eventuali rapporti di intervento/documenti di accompagnamento sia sulle fatture ed ogni altro documento contabile: il codice IBAN, il riferimento di ordine/Contratto, il CIG e ogni altro eventuale riferimento che la Società comunicherà al momento dell'ordinativo o successivamente.

ART. 13 – Clausola risolutiva espressa

13.1 Il Contratto si risolverà di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., nelle seguenti ipotesi:

- 1) frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;

- 2) cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo non di continuità;
- 3) violazione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) sopravvenuta perdita di uno o più dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

13.2 Rimane fermo il diritto per la Società al risarcimento del danno e delle maggiori spese da ciò derivanti. In ogni caso di risoluzione lo Studio ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite a prezzi di Contratto.

13.3 La decisione della Committente di non avvalersi di una delle clausole risolutive espresse di cui sopra, in una o più occasioni, costituirà soltanto manifestazione di tolleranza dell'inadempimento contestato e non impedirà di avvalersene in occasioni diverse.

13.4 In ogni caso resta fermo il diritto al risarcimento di tutti i danni subiti ai sensi dell'art. 1382 c.c.

13.5 La Committente potrà comunque risolvere il contratto o esercitare la facoltà di recesso in tutti i casi consentiti dal Codice e dalla legge.

ART. 14 – Correttezza e buona fede. Risoluzione per inadempimento

14.1 Le parti si obbligano ad eseguire il contratto secondo correttezza e buona fede. Il Professionista con la sottoscrizione del presente Contratto dichiara di essere a conoscenza delle norme di legge e degli atti adottati dalla Committente ai fini del rispetto del Piano di prevenzione della corruzione (PPC) disponibile sul sito istituzionale. **SI OBBLIGA:** a non porre in essere - e a far sì, ai sensi dell'art. 1381 codice civile, che anche i propri amministratori, dipendenti e/o collaboratori non pongano in essere - atti o comportamenti tali da determinare una violazione delle norme e regole contenute nei Regolamenti e nel Piano anticorruzione adottati dalla Committente e nelle norme cogenti del Piano di prevenzione della corruzione (PTPCT) segnatamente in merito all'assenza di conflitto di interessi, così come disciplinato dalla normativa vigente, nonché, più in generale, comportamenti che potrebbero determinare la commissione dei reati e ad adottare e attuare, ove necessario, procedure idonee a prevenire dette violazioni. **PRENDE ATTO E PER QUANTO OCCORRE AUTORIZZA** che l'Organismo di Vigilanza della Committente possa chiedere informazioni direttamente al personale, ove esistente, della propria azienda/ditta competente per l'attività legate al rapporto contrattuale in essere o futuro con la Committente, al fine del corretto svolgimento della sua attività di controllo; che in caso di violazione degli obblighi previsti dalla presente clausola la Committente avrà diritto, in qualsiasi momento e senza alcun preavviso, di sospendere, per verifiche, l'esecuzione del presente contratto o di risolvere lo stesso ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con facoltà di richiedere il risarcimento di tutti i danni, derivanti o conseguenti all'inadempimento; l'esercizio dei diritti indicati dovrà essere comunicato all'esecutore mediante lettera raccomandata contenente l'indicazione delle circostanze di fatto o dei procedimenti giudiziari da cui possa ragionevolmente desumersi l'inadempimento.

14.2 In caso di inadempimento dell'Appaltatore alle obbligazioni contrattuali, si applica l'art. 108 del Codice.

14.3 Le parti convengono espressamente di considerare inadempimento grave, utilizzabile ai fini della risoluzione in danno, il rifiuto che l'Appaltatore eventualmente opponga ad ordini di servizio, ovvero ad ordini di rimozione di violazioni commesse.