

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE C/O I RISTORANTI/BAR LE GRAZIE, SAN FRANCESCO, e BAR/RISTORANTI SANTA MARTA E CA’ VIGNAL. CIG N. 9675144567

Sommario

PREMESSA.....	3
ART. 1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	3
1.1 Il Sistema di negoziazione	3
1.2 Dotazioni Tecniche	5
1.3 Identificazione.....	5
1.4 Gestore del sistema.....	6
ART. 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1 Documentazione.....	6
2.2 Chiarimenti	7
2.3 Comunicazioni	7
ART. 3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO DELL’APPALTO SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	8
3.1 DURATA.....	8
3.2 STIMA	8
3.2.1 VALORE COMPLESSIVO.....	8
3.2.2 COMPONENTI ATTIVE E PASSIVE DEL PASTO	9
3.2.3 ULTERIORI COMPONENTI ATTIVE.....	9
3.2.4 COSTO PASTO	10
3.2.5 COSTO DELLA MANODOPERA ONERI DELLA SICUREZZA DA RISCHI INTERFERENZIALE.....	10
3.3 OPZIONI E RINNOVI.....	11
3.3.1 RINNOVO	11
3.4 REVISIONE DEI PREZZI.....	11
ART. 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11
ART. 5. REQUISITI GENERALI.....	12
5.1 CLAUSOLA SOCIALE	13
ART. 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	13
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	14
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	14
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	14
6.4 Requisiti di gestione ambientale	15
6.5 Possesso dei requisiti per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	15
6.6 Indicazioni circa il possesso dei requisiti per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.	16
ART. 7. AVVALIMENTO	16
ART. 8. SUBAPPALTO.....	17
ART. 9. GARANZIA PROVVISORIA.....	17
ART. 10. SOPRALLUOGO	19
ART. 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC	19
ART. 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	20
12.1 Regole per la presentazione dell’offerta.....	21
ART. 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	22

ART. 14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
A) Modello DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	23
B) DICHIARAZIONE EX ART. 80 D.Lgs50/2016	24
C) DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO.....	30
D) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	30
E) DICHIARAZIONE PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	31
F) Modello DGUE	31
G) DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI SU APPOSITO MODULO.....	32
H) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL SUBAPPALTO	32
I) CAUZIONE PROVVISORIA.	32
J) IMPEGNO A RILASCIARE CAUZIONE DEFINITIVA.....	32
K) COPIA CONFORME DELLA CERTIFICAZIONE.....	32
L) ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO	32
M) ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC.....	32
N) PassOE	32
ART. 15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	32
ART. 16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	38
ART. 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	38
ART. 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	41
ART. 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	42
ART. 20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	42
ART. 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	42
ART. 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	43
ART. 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	43
ART. 24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	44
ART. 25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	44

PREMESSA

L'ESU di Verona (di seguito anche: Amministrazione o Stazione Appaltante) con Decreto del Direttore n. 61 del 20.03.2023 ha indetto una procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di ristorazione c/o i ristoranti bar Le Grazie, San Francesco, e Bar Ristoranti Santa Marta e Cà Vignal, per un periodo di 6 anni, rinnovabile per ulteriori 2 anni.

L'appalto è conforme alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM n. 65 del 10.03.2020 "Criteri Ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari" del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 04 aprile 2020).

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di ristorazione per l'ESU di Verona rivolto prioritariamente a favore degli studenti Universitari, nonché agli ulteriori soggetti cui fa riferimento la L.R. 7 aprile 2008 n. 8, e a quanti formalmente autorizzati dall'ESU di Verona, mediante apposite convenzioni, presso i ristoranti/bar Le Grazie, San Francesco e bar/ristoranti Santa Marta e Ca' Vignal.

La Commissione per l'esame delle offerte, designata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte accertato il possesso dei requisiti prescritti dalla legge e dagli atti di gara, individua il miglior offerente secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, improntata al miglior rapporto qualità - prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara

Luogo di svolgimento del servizio: Comune di Verona. Codice nuts ITH31.

ART. 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 Il Sistema di negoziazione

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'ESU di Verona si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider)

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;

utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare

di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 Dotazioni Tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100 1 4;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.]

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.4 Gestore del sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'ESU di Verona, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR")

ART. 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
 - 2) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- Allegati al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale:

Allegato 1 Convenzione ESU//UNIVERSITA'

Allegato 2 Comodato d'uso ESU//UNIVERSITA' locali bar SANTA MARTA

Allegato 3 Comodato d'uso ESU//UNIVERSITA' locali bar CA VIGNAL

Allegato 4 Attrezzature San Francesco

Allegato 5 Attrezzature Le Grazie

Allegato 6 Attrezzature Bar SANTA MARTA

Allegato 7 Attrezzature bar CA VIGNAL

Allegato 8 Tabelle per la compilazione giornaliera dei pasti

Allegato 9 Caratteristiche merceologiche delle derrate alimentari

Allegato 10 Elenco del personale

Allegato 11 Planimetrie San Francesco

Allegato 12 Planimetrie Le Grazie

Allegato 13 Planimetrie Bar SANTA MARTA

Allegato 14 Planimetrie bar CA VIGNAL

3) Disciplinare

Allegati al Disciplinare

Allegato A - Domanda di partecipazione;

Allegato B – Dichiarazione requisiti di partecipazione

Allegato C - Dichiarazione di avvalimento [eventuale]

Allegato D - Documenti relativi al RTI (eventuali)

Allegato E - Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo [eventuale]

Allegato F - Documento di gara unico europeo (c.d. DGUE)

Allegato G - Modello tracciabilità

4) Modulo Offerta Economica

4.1 Dettaglio Costi Della Manodopera

5) Schema di contratto;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.esu.vr.it/gara-europea-a-procedura-aperta-per-lappalto-del-servizio-di-ristorazione-presso-c-o-i-ristoranti-bar-le-grazie-san-francesco-e-bar-ristoranti-santa-marta-e-ca-vignal/>

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul sito www.acquistinretepa.it, sezione BANDI/ALTRI BANDI

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ENTRO E NON OLTRE le ore 12:00 del 18/04/2023 a sistema nella pagina Chiarimenti.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sul sito istituzionale <https://www.esu.vr.it/gara-europea-a-procedura-aperta-per-lappalto-del-servizio-di-ristorazione-presso-c-o-i-ristoranti-bar-le-grazie-san-francesco-e-bar-ristoranti-santa-marta-e-ca-vignal/>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita “Area comunicazioni”. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; e in tutti gli altri casi che siano ritenuti opportuni dalla Stazione Appaltante, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del Decreto Legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso lo stesso Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono

domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO DELL'APPALTO SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di ristorazione per l'ESU di Verona rivolto prioritariamente a favore degli studenti Universitari, nonché agli ulteriori soggetti cui fa riferimento la L.R. 7 aprile 2008 n. 8, e a quanti formalmente autorizzati dall'ESU di Verona, mediante apposite convenzioni, presso i ristoranti/bar Le Grazie, San Francesco e bar/ristoranti Santa Marta e Ca' Vignal. La ditta aggiudicatrice di impegna a fornire e installare le attrezzature per la cucina e il lavaggio che ritiene necessari per il funzionamento della Mensa Le Grazie e delle attrezzature e arredi per il Bar San Francesco.

Ai sensi dell'art. 51 comma 1 del Codice l'appalto è costituito da un unico lotto tenuto conto dell'esigenza di garantire uniformità e omogeneità nell'erogazione dei servizi.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (incluse le eventuali opzioni) è di 6 anni +2 di rinnovo decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, la durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

3.2 STIMA

Gli elementi costitutivi del contratto sono rappresentati da componenti passive, correlate agli oneri economici a carico della Stazione Appaltante, nonché da componenti attive, costituite da introiti derivanti dai corrispettivi versati dall'utenza all'operatore economico affidatario. Trattasi di componenti, complessivamente intese, la cui stima deriva dall'applicazione di parametri risultanti dalla tabella sotto riprodotta, avuto riguardo alla ricognizione storica

3.2.1 VALORE COMPLESSIVO

Tabella n. 1 – numero di pasti presunto per 6+2 anni di rinnovo calcolando i pasti "interi" "ridotti" e "mini" consumati su dati storici con una composizione del 75% interi, 20% ridotti, 5% mini rispetto al totale dei pasti:

ANNUALITA'	NUMERO PRESUNTI PASTI ANNUI			
	TOTALE ANNO	INTERI	RIDOTTI	MINI
01.06.2023	85.000	63.750	17.000	4.250
Anno 2024	170.000	127.500	34.000	8.500
Anno 2025	190.000	142.500	38.000	9.500
Anno 2026	200.000	150.000	40.000	10.000
Anno 2027	200.000	150.000	40.000	10.000
Anno 2028	200.000	150.000	40.000	10.000
31.05.2029	83.000	62.250	16.600	4.150
	1.128.000	846.000	225.600	56.400
01.06.2029	117.000	87.750	23.400	5.850
Anno 2030	200.000	150.000	40.000	10.000

31.05.2031	83.000	62.250	16.600	4.150
	400.000	300.000	80.000	20.000
	1.528.000	1.146.000	305.600	76.400

Tabella n. 2 – calcolo del valore annuale dell'appalto in relazione ai pasti "interi" "ridotti" e "mini" presunti e al costo pasto relativo:

ANNUALITA'	NUMERO PRESUNTI PASTI ANNUI	COSTO PER IL PASTO COMPLETO	VALORE ANNUALE DELL'APPALTO
01.06.2023	85.000	€ 8,10	€ 647.190,00
Anno 2024	170.000	€ 8,10	€ 1.294.380,00
Anno 2025	190.000	€ 8,10	€ 1.446.660,00
Anno 2026	200.000	€ 8,10	€ 1.522.800,00
Anno 2027	200.000	€ 8,10	€ 1.522.800,00
Anno 2028	200.000	€ 8,10	€ 1.522.800,00
31.05.2029	83.000	€ 8,10	€ 631.962,00
	1.128.000	€ 8,10	€ 8.588.592,00
01.06.2029	117.000	€ 8,10	€ 890.838,00
Anno 2030	200.000	€ 8,10	€ 1.522.800,00
31.05.2031	83.000	€ 8,10	€ 631.962,00
	400.000	€ 8,10	€ 3.045.600,00
	1.528.000	€ 8,10	€ 11.634.192,00

CPV servizio Ristorazione 55510000

3.2.2 COMPONENTI ATTIVE E PASSIVE DEL PASTO

Tabella n. 2 – Componenti attive e passive

ANNUALITA'	VALORE ANNUALE DELL'APPALTO	INCASSO DIRETTO DITTA AGGIUDICATARIA	ONERI ECONOMICI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE *
Anno 2023	€ 647.190,00	€ 258.876,00	€ 388.314,00
Anno 2024	€ 1.294.380,00	€ 517.752,00	€ 776.628,00
Anno 2025	€ 1.446.660,00	€ 578.664,00	€ 867.996,00
Anno 2026	€ 1.522.800,00	€ 609.120,00	€ 913.680,00
Anno 2027	€ 1.522.800,00	€ 609.120,00	€ 913.680,00
Anno 2028	€ 1.522.800,00	€ 609.120,00	€ 913.680,00
Anno 2029	€ 1.522.800,00	€ 609.120,00	€ 913.680,00
Anno 2030	€ 1.522.800,00	€ 609.120,00	€ 913.680,00
Anno 2031	€ 631.962,00	€ 252.784,80	€ 379.177,20
TOTALE	€ 11.634.192,00	€ 4.653.676,80	€ 6.980.515,20

*L'appalto è finanziato con risorse economiche del bilancio ESU.

3.2.3 ULTERIORI COMPONENTI ATTIVE

Le ulteriori componenti attive derivano dagli incassi per la gestione dei bar San Francesco, Bar Le Grazie, bar Cà Vignal, Bar Santa Marta e dalla produzione di pasti per esterni presso la Mensa Le Grazie

Tabella n. 3 – NUMERO DI PASTI PER TIPO DI PASTO

TIPOLOGIA DI PASTI	2018	2019	2020	2021	2022
pasti interi	143.880	138.644	42.699	49.482	86.476
pasti ridotti	65.367	58.482	9.851	11.595	28.980
pasti mini	12.732	13.567	2.059	1.706	5.338
TOTALE PASTI	221.979	210.693	54.609	62.783	120.794

Il numero di pasti è stato stimato con i dati desunti dal consuntivo del quinquennio 2018/2022 ed è quindi meramente indicativo, potendo variare in più o in meno in relazione al mutato fabbisogno e ciò ai sensi dell'art. 1560, 1° comma del Codice Civile per i contratti di somministrazione, nei quali l'entità della quantità stessa non è determinata in modo fisso, ma s'intende pattuita quella corrispondente al normale e reale fabbisogno dell'utente nel periodo contrattuale. Le dimensioni numeriche indicate sono fondate su base statistica e non impegnano ESU.

Si specifica che il numero dei pasti potrà subire variazioni in aumento o diminuzione nei casi di:

- a) Eventi straordinari che mutino sostanzialmente le abitudini alimentari degli utenti.
- b) Variazioni della didattica, apertura e/o chiusura sedi universitarie.
- c) Aumento o diminuzione del numero di iscritti all'Università di Verona.
- d) Sostanziali modifiche organizzative e di indirizzo di ESU.
- e) Nel caso in cui le norme dello Stato Italiano o della Regione Veneto, ponessero limiti o rendessero minore la capacità di spesa.
- f) Nel caso ESU potesse in essere eventuali limitazioni di accesso degli studenti alle strutture di ristorazione convenzionate.
- g) Nel caso di situazioni di emergenza sanitaria che comportino modifiche organizzative al servizio.
- h) Variazione della presenza degli studenti frequentanti i corsi di laurea per sopraggiunte disposizioni relative a diverse modalità di svolgimento delle lezioni.
- i) Lavori di manutenzione da realizzare sugli immobili oggetto del presente affidamento. Nel caso in cui ESU accertasse il mancato rispetto dei limiti degli stanziamenti di bilancio dovrà in ogni caso ricorrere alla immediata sospensione e/o riduzione temporanea del servizio appaltato, con preavviso di venti giorni.

La Ditta non potrà rivendicare per tali azioni alcun onere o costo, nè porre in essere alcuna rivendicazione e/o richiesta di indennizzo a carico di ESU, fatto salvo il diritto di recesso qualora ne ricorrano i presupposti.

3.2.4 COSTO PASTO

I prezzi a base di gara, non soggetti a rialzo, sono così determinati:

- Costo pasto completo (lettera A) = € 8,10 al netto di IVA;
- Costo pasto ridotto (lettera B) = € 6,48 alla ditta viene riconosciuto l'80% dell'importo offerto per il pasto intero;
- Costo pasto mini (lettera C) = € 4,86 alla ditta viene riconosciuto il 60% dell'importo offerto per il pasto intero.

3.2.5 COSTO DELLA MANODOPERA ONERI DELLA SICUREZZA DA RISCHI INTERFERENZIALE

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a euro 00,00 per l'intera durata dell'appalto e non è soggetto a ribasso.

La Stazione Appaltante ha stimato il costo annuo della manodopera in € 497.214,79, applicando il costo medio orario risultante dalle tabelle ministeriali approvate con Decreto direttoriale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 27 giugno 2019 (Costo orario del lavoro per i lavoratori dipendenti da aziende del settore Turismo - comparto pubblici esercizi "Ristorazione collettiva" - valori di riferimento per la provincia di Verona).

3.3 OPZIONI E RINNOVI

3.3.1 RINNOVO

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, si riserva il diritto di optare per la prosecuzione del rapporto contrattuale per n. 2 ulteriori anni, previa valutazione in ordine alla duplice circostanza che il contratto conservi margini di apprezzabile convenienza economica e l'appaltatore abbia diligentemente adempiuto alle proprie obbligazioni contrattuali. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

3.4 REVISIONE DEI PREZZI

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

I prezzi potranno essere oggetto di revisione prendendo come riferimento la variazione dell'indice ISTAT FOI dei prezzi al consumo per le famiglie di impiegati e operai (nazionale) nella seguente misura:

- qualora la variazione su base annuale del sopracitato indice sia compresa tra il 5% e il 10% (compreso) l'eventuale aumento dei prezzi sarà accordato in misura pari alla differenza tra la percentuale di effettivo aumento e il 5% (es. variazione istat FOI pari al 8% riconosciuto un aumento del 3%)

- qualora la variazione su base annuale del sopracitato indice sia superiore al 10% l'eventuale aumento dei prezzi sarà accordato fino alla concorrenza del 10% in misura pari alla differenza tra la percentuale di effettivo aumento e il 5% e per i punti percentuali eccedenti il 10% in misura ridotta del 50% (es. variazione istat FOI pari al 14% riconosciuto un aumento del 5% + 2% per un totale del 7%)

In caso di diminuzione viene detratta l'intera percentuale in riduzione riportata nell'indice ISTAT

ART. 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purchè non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART. 5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del Decreto Legislativo n. 159/2011. L'appaltatore si impegna ad inizio servizio a comunicare alla Stazione Appaltante i dati di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 ai fini del rilascio della certificazione antimafia tramite la banca dati Nazionale e – per il successivo inoltro alla Prefettura – l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta e indiretta nella realizzazione dell'appalto a titolo di subappaltatori e subcontraenti, nonché ogni variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

L'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione od altra utilità ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'appalto.

Gli strumenti contrattuali dovranno recepire tale obbligo che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estortiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice comporta la risoluzione del contratto o le revoca immediata del subcontratto.

5.1 CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione aziendale prescelta dall'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste per l'esecuzione del nuovo contratto, l'aggiudicatario dell'appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore di cui all'art.51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 8, collegati all'oggetto dell'appalto, sottoscritti dalle associazioni datoriali e dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative sul territorio nazionale, nonché degli accordi integrativi in essere, con particolare riguardo ed attenzione agli articoli relativi al cambio di gestione e alle garanzie retributive.

L'affidatario dovrà assumere la totalità del personale avente diritto al passaggio d'appalto secondo quanto disposto dall'articolato contrattuale previsto dai CCNL di categoria sottoscritti dalle associazioni datoriali e dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative sul territorio nazionale, potendo ottenere, in tal modo, il punteggio previsto al criterio 3 indicato all'articolo 15 nel presente Disciplinare della gara. L'affidatario, in fase di esecuzione del contratto, darà attuazione a quanto indicato in sede di offerta tecnica con il Piano di Assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori coinvolti e alla relativa proposta delle diverse posizioni contrattuali (inquadramento e trattamento economico). Il rispetto di quanto indicato nel Piano di Assorbimento sarà oggetto di monitoraggio da parte di ESU durante l'esecuzione del contratto.

A tal fine si precisa che, nell'Allegato 10 al Capitolato speciale di gara, sono indicati i dati del personale dell'impresa uscente.

L'operatore economico subentrante è tenuto ad applicare le disposizioni sulla clausola sociale recate dal contratto collettivo sottoscritto dalle associazioni datoriali e dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative sul territorio nazionale attualmente applicato.

ART. 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati a sistema in fase di presentazione della domanda e/o in fase di comprova dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico) in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato E Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La comprova del requisito avviene mediante il FVOE.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- b) Fatturato specifico relativo a servizi nel settore della ristorazione collettiva riferito agli ultimi n. 5 esercizi finanziari disponibili alla data di pubblicazione del bando almeno pari ad € 10.000.000,00. La previsione del fatturato minimo richiesto è motivata dall'esigenza di garantire elevati livelli di qualità del servizio e di affidabilità dell'appaltatore. Al fine di assicurare un livello adeguato di concorrenza viene assunto come parametro temporale di riferimento l'ultimo quinquennio, atteso il periodo emergenziale correlato al fenomeno epidemiologico Covid-19 che ha caratterizzato il biennio 2020-2021

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa da cui si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria presentando almeno due dichiarazioni originali di attestazione di affidabilità e solvibilità rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 01/09/1993. Le dichiarazioni bancarie devono fare espresso riferimento alla presente gara e devono essere emesse in data successiva alla pubblicazione del bando relativo alla gara in oggetto.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- c) Esecuzione nel quinquennio anteriore alla data di pubblicazione del bando di gara, almeno un contratto di durata compresa tra i tre e i cinque anni, per un unico committente, avente ad oggetto servizi di ristorazione collettiva con un numero di pasti erogati non inferiore a 500.000 (cinquecentomila).

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 Requisiti di gestione ambientale

- d) Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale alla/e norma/e UNI EN ISO 14001:2015 in corso di validità idonea, pertinente e proporzionata al settore oggetto della gara.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure adottate sono equivalenti a quelle richieste.

6.5 Possesso dei requisiti per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di idoneità professionale relativo **all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera Di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;

Il requisito relativo al **fatturato specifico** di cui al punto 6.2 lett. b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla **capacità tecnico professionale** di cui al punto 6.3 lett. c) deve essere posseduto nei termini che seguono: l'impresa mandataria deve dichiarare di aver regolarmente eseguito un contratto per un unico committente con un numero di pasti almeno pari a 300.000 (trecentomila) pasti; mentre ogni mandante deve dichiarare di aver regolarmente eseguito un contratto per un unico committente con un numero di pasti erogati almeno pari a 50.000 (cinquantamila)

Il requisito relativo alla **gestione ambientale** di cui al punto 6.4 lett. d) deve essere posseduto dal RTI nel suo complesso nel rispetto del principio di proporzionalità.

6.6 Indicazioni circa il possesso dei requisiti per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di **idoneità professionale** relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di **capacità economica e finanziaria di tecnica e professionale** nonché di gestione ambientale di cui ai punti 6.2 - 6.3 e 6.4 , ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

ART. 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione **relativa alla gestione ambientale di cui al punto 6.4** comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro ... [indicare il numero dei giorni previsti] giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 8. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

Non sono comunque subappaltabili le attività principali oggetto dell'appalto ovvero il servizio ristorazione presso i ristoranti/bar San Francesco e Le Grazie , e i bar ristoranti Santa Marta e Cà Vignal e i servizi di supporto alla ristorazione, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni e delle lavorazioni da effettuare, dell'interconnessione del servizio presso le sedi e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività in fase esecutiva e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

ART. 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata a pena di esclusione da:

- 9.1.) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari allo 2% del valore a base d'asta dell'appalto di importo € 232.684,00 rilasciata in modalità elettronica firmata digitalmente (documento originale informatico) a favore della Stazione Appaltante. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 9.2.) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente;

b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice Civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice Civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo

sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART. 10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sui siti oggetto del presente appalto è obbligatorio per la predisposizione delle offerte e strettamente indispensabile in ragione della tipologia e della complessità dell'appalto da affidare.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dalle 8.10 alle 10.00 e dalle 15.00 alle 17.00 dei giorni di lunedì, mercoledì.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata via pec esu_verona@pec.aruba.it riportante come oggetto richiesta di sopralluogo e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore **10:00 del giorno 17/04/2023**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La Stazione Appaltante in tal caso non rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore. La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla Stazione Appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

ART. 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano a pena di esclusione il pagamento del contributo ANAC con le modalità previste dalla **21 dicembre 2021 n. 830 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione contributi in sede di gara.**

Il contributo è dovuto per l'importo descritto nella sottostante tabella.

CIG	CONTRIBUTO
9675144567	200,00

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la Stazione Appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 86 comma 9 del codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge n. 266/2005.

In caso di Associazioni Temporanee, Consorzi ordinari GEIE di cui alle lettere d) e) e g) dell'art. 45 comma 2 D.Lgs. 50/2016 il versamento è unico e dovrà essere effettuato dal consorzio.

Nel caso di avvalimento la prova dell'avvenuto versamento dovrà essere fornita dal concorrente. Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente il versamento è unico.

ART. 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 26/04/2023** pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione.

Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema. Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1. I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'OFFERTA è composta da:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta tecnica;
- C. Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate.

È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato

funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per giorni per almeno 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, e comunque fino alla stipula del nuovo contratto d'appalto con l'aggiudicatario della gara.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

ART. 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

ART. 14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella Busta amministrativa, la documentazione sottoscritta digitalmente indicata di seguito:

- a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** resa utilizzando l'apposito "Modello
- b) Dichiarazione ex art. 80
- c) Dichiarazione di avvalimento
- d) **(eventuale)** atti relativi al R.T.I. o Consorzio
- e) **(eventuale)** Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo
- f) modello DGUE (firmato digitalmente);
- g) tracciabilità
- h) Documentazione relativa al **subappalto** (firmato digitalmente);
- i) cauzione provvisoria, rilasciata in modalità elettronica firmata digitalmente (documento originale informatico);
- j) **eventuale** (se non contenuto nella cauzione provvisoria) **impegno** del fideiussore, in formato elettronico firmato digitalmente (documento in originale informatico), **a rilasciare la cauzione definitiva** in caso di aggiudicazione;
- k) **copie di certificazioni**, rilasciate da organismi accreditati, utilizzate per abbattere l'importo della cauzione provvisoria
- l) attestazione di avvenuto **sopralluogo**
- m) **Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;**
- n) **PASSOE** firmato digitalmente;

A) Modello DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la dichiarazione, firmata digitalmente, denominata "Modello Domanda di partecipazione" conforme al Modello disponibile nell'omonimo campo, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) e, infine, dovrà essere inserita/allegata nell'apposito ed omonimo campo in sede di invio dell'offerta amministrativa.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura [e ove la stazione possieda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura].

N.B. Qualora la piattaforma utilizzata dalla stazione appaltante preveda che in caso di partecipazione di operatori riuniti o associati vengano autogenerate tante domande di partecipazione quanti sono i componenti del raggruppamento/ consorzio ordinario l'amministrazione definisce le modalità di presentazione e sottoscrizione delle stesse.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto Legislativo n. 117/17, articolo 82.

B) DICHIARAZIONE EX ART. 80 D.Lgs50/2016

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la dichiarazione, firmata digitalmente, denominata "Modello di dichiarazione ex art. 80 D.Lgs 50/2016" conforme al Modello disponibile nell'omonimo campo, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) e, infine, dovrà essere inserita/allegata nell'apposito ed omonimo campo in sede di invio dell'offerta amministrativa. Il concorrente deve dichiarare:

che, questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____;

che, come risulta dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, questa Impresa ha il seguente oggetto sociale: _____ (indicare le attività) _____;

che, come risulta dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, l'amministrazione è affidata ad un (compilare solo il campo di pertinenza):

Amministratore Unico, nella persona di: nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

Consiglio di Amministrazione composto da n. _____ membri e, in particolare, da: (indicare i dati di tutti i Consiglieri)

nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica _____ (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica _____

_____ (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica _____

_____ (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

c) Consiglio di Gestione composto da n. _____ membri e, in particolare, da: (indicare i dati di tutti i Consiglieri)

nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica _____

_____ (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica _____

_____ (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, carica _____

_____ (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Delegato, Consigliere...), nominato il _____ fino al _____, con i seguenti poteri associati alla carica: _____;

d) altro (eventuale se diverso dalle casistiche precedenti)

_____ (eventuale, ove presente) che il/i direttore/i tecnico/i attualmente in carica è/sono:

nome _____ cognome _____, nato a _____, il _____, C.F. _____, residente in _____, nominato il _____ fino al _____;

(eventuale) che i riferimenti dell'atto notarile relativo alla procura generale o speciale del procuratore che sottoscrive dichiarazioni e/o attestazioni di offerta sono i seguenti:

Notaio dott. _____, atto del _____, rep _____;

a) che nel libro soci (nell'ipotesi di società a responsabilità limitata, i dati di cui al punto a) ed ai successivi punti b) e c) sono ricavati dal Certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese) di questa Impresa figurano i soci sotto elencati, titolari delle azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

COGNOME NOME CODICE FISCALE QUOTE totale 100 %

che (compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale):

in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto:

_____ % a favore di _____; _____ % a favore di _____;

ovvero

non risultano esistenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto; che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione (compilare/contrassegnare il campo di pertinenza o barrare/eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale):

hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

_____ per conto di _____;

_____ per conto di _____;

ovvero

non è stato esercitato alcun diritto di voto in base a procura irrevocabile o in base ad un titolo equivalente che ne legittimava l'esercizio;

d) soggetti cessati dalla carica (Devono essere indicate le persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara quali titolare e/o legale rappresentante, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci nelle società di persone, direttori tecnici, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci)

COGNOME NOME CODICE FISCALE

che, con riferimento all'art. 5 del Disciplinare di gara, l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In particolare,

che, non sussistono le cause di esclusione nei propri confronti e nei confronti (barrare le opzioni che si riferiscono alla propria situazione aziendale)

del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);

dei soci e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo);

dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice);

dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);

(eventuale) del/i procuratore/i che sottoscrive/ono la presente dichiarazione e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica e/o ulteriore documentazione d'offerta;

(eventuale) dei soggetti che siano cessati dalla carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara indicare anche i soggetti che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel medesimo periodo);

(eventuale nel caso in cui non sia stato dichiarato il precedente punto con riferimento ai soggetti cessati) che non ci sono soggetti che sono cessati dalla carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

per aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedure penale per uno dei seguenti reati:

delitti consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

9 che, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non sussistono nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, pertinenti in riferimento alla propria situazione aziendale, le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. (Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. Resta fermo quanto previsto dall'art. 34 bis, commi 6 e 7 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159.

10 che per i soggetti tenuti al rilascio di quanto al punto 9

(IL CONCORRENTE LE DEVE DICHIARARE E RIPORTARE CON INDICAZIONE DELLE GENERALITÀ (nome, cognome, luogo e data di nascita residenza, codice fiscale e carica societaria) DEL SOGGETTO INTERESSATO) (si rammenta che:

occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione;

l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei soggetti interessati. In ogni caso, l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/la data della lettera di invito alla procedura di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

11 di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana

12 di non essere stato sottoposto a liquidazione giudiziale o non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della delega di cui all'articolo 1 della legge 19 ottobre 2017, n. 155 e dall'articolo 110;

13 che l'Impresa non è scritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

14 di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

15. di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure abbia fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la elezione o l'aggiudicazione, ovvero abbia omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

16. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; su tali circostanze la stazione appaltante motiva anche con riferimento al tempo trascorso dalla violazione e alla gravità della stessa;

17. di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;

18. di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

19. di non causare una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

20. di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

21. di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere; di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;

22. che l'Impresa ha un numero di dipendenti, computabile ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 68/1999, pari a _____ unità iscritti al libro unico del lavoro e che (compilare/contrassegnare il campo di pertinenza e barrare o eliminare l'opzione che non si riferisce alla propria situazione aziendale):

è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999, e la relativa certificazione potrà essere richiesta al competente Ufficio Provinciale del lavoro di _____ con sede in Via _____ CAP _____ Comune _____ Provincia _____;

ovvero

non è soggetta a tali norme;

che l'Impresa (compilare il/i campo/i di pertinenza e barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale):

dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto o in una relazione, anche di fatto, che comporti l'imputabilità delle decisioni ad altro centro decisionale, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero,

dichiara di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero,

dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'Impresa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

24. che l'Impresa è esente da cause di esclusione o di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione previste dalla vigente normativa;

25. che l'Impresa non si trova nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (Pantouflage o revolving doors);

26. che con riferimento agli oneri, vincoli e divieti vigenti in materia di tutela della concorrenza e del mercato, ivi inclusi quelli di cui agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e agli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, questa Impresa:

con riferimento alla presente procedura di gara non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile e che, comunque, l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;

27. che la propria dotazione organica, aggiornata al _____, è pari a n. _____ unità;

28. che, ai sensi di quanto previsto all'art. 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Impresa non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o consorzio;

29. di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell'affidamento che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del Contratto;

30. di accettare le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo contratto nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;

31. di essere a conoscenza che ESU si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate da questa Impresa in sede di offerta e, comunque, nel corso della procedura di gara, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente.
32. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione: (barrare l'opzione che interessa):
- non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
 - intende affidare in subappalto, nel rispetto delle condizioni stabilite nell'art. 8 del Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale, nonché nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. le seguenti forniture/prestazioni: _____
33. di impegnarsi ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel disciplinare di gara e allegati, nel Capitolato speciale e allegati nonché in tutti gli altri atti della presente procedura di gara, che accetta integralmente;
34. che il prezzo offerto è onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, il corrispettivo rispetta le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro;
35. che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa per almeno centottanta (almeno 180) giorni successivi al termine ultimo per la presentazione della stessa;
36. di non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato Speciale d'Appalto;
37. di prendere atto che saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che formulino un'offerta pari o superiore alla base d'asta del costo del pasto stabilita dalla Stazione appaltante in € 8,10 per ciascun pasto erogato presso i Centri di Ristorazione oltre IVA e oneri sicurezza non soggetti a ribasso e inferiore a € 30.000,00 per l'attività commerciale;
38. di prendere atto che l'aggiudicazione potrà essere disposta anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta tecnicamente valida, congrua e conveniente.
39. di conoscere le previsioni della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (di seguito c.d. "Legge Anticorruzione"), pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 13 novembre 2012, e si impegna a porre in essere comportamenti conformi ai suoi principi contenuti;
40. di essere a conoscenza che l'inosservanza degli impegni di comunicazione di cui sopra integra una fattispecie di inadempimento contrattuale consentendo anche la risoluzione del contratto di appalto;
41. di essere a conoscenza che gli obblighi sopra indicati non sostituiscono in alcun caso l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria;
42. di impegnarsi a dare immediata comunicazione all'Ente stipulante e alla Prefettura competente delle violazioni da parte del subappaltatore e del subcontraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
43. di impegnarsi ad un corretto impiego della manodopera e di non ricorrere a modalità irregolari o a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa e di essere a conoscenza che l'impiego di manodopera con modalità irregolari o di ricorso a forme di intermediazione abusiva per il reclutamento della stessa costituisce causa di risoluzione del contratto d'appalto ovvero della concessione di servizi;
44. di obbligarsi a documentare il pieno rispetto della complessiva disciplina inerente alla sicurezza sul lavoro, secondo le disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008 e al D.M. 10 marzo 1998;
45. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara in oggetto per la quale è rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata e ESU avrà facoltà di escutere la cauzione provvisoria prestata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto da ESU ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.
46. di accettare le clausole di legalità/patto di integrità e di essere consapevole che il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del Decreto Legislativo n. 159/2011. L'appaltatore si impegna ad inizio servizio a comunicare alla Stazione Appaltante i dati di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 ai fini del rilascio della certificazione antimafia tramite la banca dati Nazionale e – per il successivo inoltro alla Prefettura – l'elenco di tutte le imprese, anche con riferimento ai loro assetti societari, coinvolte in maniera diretta e indiretta nella realizzazione dell'appalto a titolo di subappaltatori e subcontraenti, nonché ogni variazione

successivamente intervenuta per qualsiasi motivo. L'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione od altra utilità ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'appalto. Gli strumenti contrattuali dovranno recepire tale obbligo che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estortiva ed ogni altra forma di illecita interferenza. La mancata comunicazione dei tentativi di pressione criminale da parte dell'impresa appaltatrice comporta la risoluzione del contratto o le revoca immediata del subcontratto.

C) DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO.

Il concorrente per ciascuna impresa ausiliaria allega:

- il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;
- il passOE dell'ausiliaria

D) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nell'apposito "DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI".

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

E) DICHIARAZIONE PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

F) Modello DGUE

Il concorrente dovrà compilare e sottoscrivere digitalmente il modello DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3 utilizzando il modello allegato al presente Disciplinare.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

G) DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI SU APPOSITO MODULO

H) DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL SUBAPPALTO

In caso di ricorso al subappalto, di cui al precedente punto 8. del presente Disciplinare, il concorrente dovrà allegare/inserire nel campo denominato "subappalto" la documentazione sottoscritta in forma digitale di cui all'articolo citato.

I) CAUZIONE PROVVISORIA.

Vedasi quanto riportato all'art. 9

J) IMPEGNO A RILASCIARE CAUZIONE DEFINITIVA

(qualora non contenuto nella cauzione provvisoria) Qualora non contenuta nella cauzione provvisoria, è richiesta ai soggetti concorrenti una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva a favore di ESU di Verona ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il soggetto concorrente risulti aggiudicatario. Tale dichiarazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente costituiti dalle medesime.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

- In caso di RTI costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- In caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese raggruppande, che devono essere singolarmente citate;
- In caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice, a pena di esclusione, dal Consorzio medesimo;
- In caso di Consorzio ordinario costituito, a pena di esclusione, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- In caso di Consorzio costituendo, da una delle Imprese consorziande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

K) COPIA CONFORME DELLA CERTIFICAZIONE

di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

L) ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO

I soggetti concorrenti dovranno obbligatoriamente effettuare il sopralluogo come indicato all'articolo 10 del presente disciplinare. Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata attestazione che il concorrente dovrà scannerizzare e inserire nell'apposito campo denominato "Sopralluogo".

M) ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC.

N) PassOE

Il concorrente dovrà inserire/allegare, nell'omonimo campo, il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite FVOE.

Il documento citato dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)

ART. 15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. **L' Offerta tecnica** generata automaticamente dal Sistema, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e scheda/e di offerta.

Tutti i valori relativi alle caratteristiche tecniche dell'offerta devono essere indicati, a pena di esclusione. Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta tecnica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i) scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii) sottoscritta digitalmente.

2. **La Relazione tecnica** composta da paragrafi riferiti specificatamente ai singoli elementi di valutazione

- criteri: 1, 2, 3, 4, 5, 6, i quali a loro volta dovranno costituire la titolazione dell'indice della stessa. La Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta. La suddetta Relazione:
- dovrà essere presentata su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;
- dovrà essere contenuta entro le 100 (cento) facciate.
- dovrà essere redatta in carattere arial di dimensione 12 (dodici) e interlinea singola;

3. **Gli Allegati alla relazione tecnica:** dovranno essere inseriti eventuali curriculum, fac-simili, depliant, schede tecniche utili alla Commissione per la valutazione dell'offerta tecnica, quali

a) Per il criterio di valutazione n. 1:

- DOP/IGP elenco dei prodotti con le quantità, in termini percentuali sul totale, che verranno fornite e la localizzazione dei terreni agricoli/siti produttivi. Nel corso dell'esecuzione del contratto la stazione appaltante verificherà a campione la corrispondenza dei prodotti a quanto offerto

- KmO elenco dei prodotti in entrambe le categorie di riferimento: ortaggi e frutta con le quantità, in termini percentuali sul totale, che verranno fornite e la localizzazione dei terreni agricoli/siti produttivi. Nel corso dell'esecuzione del contratto la stazione appaltante verificherà a campione la corrispondenza dei prodotti a quanto offerto;

- Prodotti ittici freschi dovranno essere indicate le quantità in termini percentuali sul totale che verranno fornite e la localizzazione del sito di pesca e la tipologia di prodotti. Nel corso dell'esecuzione del contratto la stazione appaltante verificherà a campione la corrispondenza dei prodotti a quanto offerto

b) Per il criterio di valutazione n. 2:

- la ditta deve allegare una proposta dettagliata dei menù per la periodicità prescelta che poi sarà utilizzata qualora aggiudicatario con gli ingredienti utilizzati.

c) Per il criterio di valutazione n. 3: la ditta deve presentare il proprio progetto organizzativo con idee innovative sull'organizzazione riguardanti il riassorbimento del personale.

d) Per il criterio di valutazione n. 4:

la ditta deve presentare il proprio progetto dettagliato di organizzazione del servizio di ristorazione

e) Per il criterio di valutazione n. 5:

La ditta deve presentare le schede tecniche dei macchinari/attrezzature offerti presso la mensa Le Grazie e il bar San Francesco e la pianta e il relativo rendering prospettico dei locali. **Le soluzioni migliorative** sulle strutture ed impianti non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle stesse e non dovranno comportare la necessità di titoli abilitativi ad istanza dell'Ente.

f) Per il criterio di valutazione n. 6:

la ditta deve presentare il proprio progetto di comunicazione alimentare e la progettazione degli eventi collegati

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi

OFFERTA TECNICA		PUNTI MAX
1	OFFERTA ALIMENTARE MIGLIORATIVA DEI PASTI PRODOTTI IN LOCO	12
2	ARTICOLAZIONE DEL MENU'	12
3	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	10
4	ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA DEL SERVIZIO	17
5	INVESTIMENTI SULLE STRUTTURE E MACCHINARI	13
6	PIANO DI COMUNICAZIONE SULL'EDUCAZIONE ALIMENTARE	6
TOTALE PUNTI		70

Critero 1	OFFERTA ALIMENTARE MIGLIORATIVA DEI PASTI PRODOTTI IN LOCO	Punti max 12	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE
1.1	Incremento delle percentuali di prodotti BIO	2	Discrezionalità Tecnica	Incremento della fornitura di pasta di semola di grano duro BIO oltre il 70%
		2	Discrezionalità Tecnica	Incremento della fornitura di carni e derivati della carne oltre il 30%
		2	Discrezionalità Tecnica	Incremento della fornitura di Olio EVO e di semi oltre il 70%
		2	Discrezionalità Tecnica	Incremento della fornitura di formaggi oltre il 30%
1.2	Incremento delle percentuali di prodotti agroalimentari a KM 0, ossia di prodotti provenienti da realtà di produzione appartenenti all'ambito regionale e al contempo di qualità, ossia risultato di un processo produttivo tradizionale e rispettoso dell'ambiente	2	Discrezionalità Tecnica	Incremento della fornitura di ortaggi e della frutta a chilometro zero e/o di filiera corta oltre il 50%
1.3	Prodotti ittici freschi da pesca in mare	2	Discrezionalità Tecnica	Incremento della fornitura di pescato da pesca in mare (dunque non da itticultura) nel luogo più vicino al centro di cottura oltre il 30%

Critero 2	ARTICOLAZIONE DEL MENU'	Punti max 12	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL	CRITERIO MOTIVAZIONALE D

			PUNTEGGIO	
2.1	Servizio <u>Ristorante</u> periodicità dei menù offerti	7	Discrezionalità tecnica	Il concorrente deve indicare la tipologia e descrivere l'utilizzo delle derrate alimentari per la composizione dei piatti
2.2	Servizio Pasti Pronti. Varietà e tipologia di piatti monoporzione disponibili al consumo.	5	Discrezionalità tecnica	Il concorrente in allegato alla relazione tecnica dovrà descrivere dettagliatamente le tipologie di piatti offerti

Criterio 3	STRUTTURA ORGANIZZATIVA	Punt max 10.	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE D
3.1	Organigramma aziendale dedicato al servizio in appalto, e organizzazione del servizio con il progetto di riassorbimento del personale in servizio	10	Discrezionalità tecnica	Saranno considerate migliori le proposte il cui piano organizzativo integrato con il progetto di riassorbimento illustri le concrete e innovative modalità di applicazione della clausola sociale, con indicazione del numero dei lavoratori che ne beneficeranno, e alle proposte migliorative di utilizzazione del personale nel servizio

Criterio 4	ORGANIZZAZIONE LOGISTICA DEL SERVIZIO	Punt max 17	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE D
4.1	Organizzazione del servizio presso i ristoranti e i bar	17	Discrezionalità tecnica	il maggior punteggio sarà attribuito alla proposta che risulti più convincente in termini di: - adeguatezza complessiva dell'organizzazione dei servizi rispetto agli obiettivi di eccellenza qualitativa e flessibilità operativa; - allestimento di stoviglie e complementi di tavola; - miglioramento dell'esposizione delle pietanze, anche

				<p>attraverso interventi tecnici di illuminazione, diverso allestimento degli spazi, etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - con particolare riguardo ai due self service, soluzioni volte a migliorare il flusso fra le isole di distribuzione e, per tutti gli impianti, valorizzazione degli spazi e della vivibilità degli ambienti anche attraverso eventuali modifiche delle destinazioni dei singoli settori, - eventuali formule di cottura innovative; - soluzioni di riduzione e degli odori ed eventuali soluzioni ornamentali compatibili con lo stile degli ambienti.
--	--	--	--	--

<p> Criterio 5 INVESTIMENTI SULLE STRUTTURE, ATTREZZATURE E MACCHINARI </p>	<p> Punti max 13 </p>	<p> MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO </p>	<p> CRITERIO MOTIVAZIONALE D </p>
<p>5.1</p> <p>Progetto/layout del bar San Francesco riportante: le innovazioni presenti nel nuovo servizio con la descrizione puntuale delle attrezzature, la sistemazione dei locali (impianti compresi), fornite dalla ditta per lo svolgimento del nuovo servizio.</p>	<p>4</p>	<p>Discrezionalità tecnica</p>	<p>Sarà considerata migliore la proposta innovativa, funzionale ecosostenibile per il miglioramento del servizio</p>
<p>5.2</p> <p>Progetto/layout della cucina del ristorante Le Grazie e della zona ristorazione riportante: le innovazioni presenti nel nuovo servizio con la descrizione puntuale delle attrezzature, la sistemazione dei locali (impianti compresi), fornite dalla ditta</p>	<p>5</p>	<p>Discrezionalità tecnica</p>	<p>Il maggior punteggio sarà attribuito alla proposta più convincente in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità tecnologiche e funzionali delle attrezzature; - loro caratteristiche tecniche (dimensioni, capacità, potenza assorbita, etc.);
<p>5.3</p> <p>Allestimento e utilizzo degli spazi al piano interrato del ristorante Le Grazie.</p>	<p>4</p>	<p>Discrezionalità tecnica</p>	<p>Sarà attribuito maggior punteggio alle soluzioni che proporranno utilizzi innovativi e funzionali a favore degli studenti.</p>

Criterio 6	PIANO DI COMUNICAZIONE SULL'EDUCAZIONE ALIMENTARE	Punti max 6	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE D
6.1	<p>Piano di informazione agli utenti circa il rapporto tra alimentazione, salute e ambiente:</p> <p>a) affrontando il tema dell'opportunità di ridurre i consumi di carne anche per gli impatti ambientali causati dalle pratiche correnti di allevamento di animali;</p> <p>b) benefici circa l'opportunità di utilizzare i prodotti secondo la loro stagionalità;</p> <p>c) i miglioramenti derivanti della corretta gestione della raccolta differenziata</p> <p>d) i metodi di cottura dei prodotti nella preparazione dei cibi</p> <p>e) riduzione degli sprechi di energia</p> <p>f) alla provenienza territoriale degli alimenti</p> <p>g) del legame che unisce i prodotti dell'agricoltura locale all'offerta giornaliera dei menù specificando di volta in volta il prodotto</p>	3	Discrezionalità tecnica	Sarà attribuito maggior punteggio alle proposte volte a fornire un piano di comunicazione, finalizzato all'educazione alimentare caratterizzate dall'adozione di sistemi di maggior impatto comunicativo, anche in considerazione del target degli utenti destinatari del servizio specificando le modalità tecnologiche che si intendono utilizzare (es: sito web, video wall, app e/o software dedicati, postazioni interattive, etc) e la sua periodicità.
6.2	Realizzazione di eventi e menù a tema di prodotti a KM 0 e menu regionali	3		Sarà attribuito maggior punteggio alle proposte volte a fornire un progetto per la realizzazione di eventi indicando la ciclicità (almeno mensile) e la descrizione della modalità di utilizzo delle derrate alimentari a KM0 REGIONALI all'interno del menù

La relazione tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentate del soggetto concorrente in caso di concorrente singolo.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, i predetti elaborati dovranno essere sottoscritti da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio ovvero, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti già costituito, saranno sottoscritti dal legale rappresentate dell'impresa Mandataria o del Consorzio. Nel caso di consorzi dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del Consorzio.

Si rammenta che l'Offerta Tecnica non dovrà contenere alcun riferimento ad elementi contenuti nell'Offerta Economica.

ART. 16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce a Sistema, nella sezione indicata la seguente documentazione:

OFFERTA ECONOMICA	
DOCUMENTO	BUSTA
Offerta economica	economica
MODULO DOCUMENTO DI ANALISI COSTO DELLA MANODOPERA	economica

A. L'OFFERTA ECONOMICA firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1 è formulata a pena di esclusione, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente,

dovrà contenere:

A1 il prezzo offerto per il pasto erogato che dovrà essere inferiore ad € 8,10;

A2 l'importo offerto per l'attività commerciale di produzione pasti esterni in aumento sulla base fissata in € 30.000,00 annui IVA esclusa. L'importo si intende sempre dovuto all'ESU di Verona;

A3 i costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico per il servizio di ristorazione, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, riferiti alla durata complessiva originaria dell'appalto;

A4 i costi del personale, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, riferiti alla durata originaria dell'appalto relativi al servizio ristorazione calcolati sulla base del CCNL applicato, del numero di personale impiegato nell'appalto e relative qualifiche, monte ore stimato per l'appalto e quanto altro necessario per la determinazione del costo orario;

B. MODULO DOCUMENTO DI ANALISI COSTO DELLA MANODOPERA firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1 è formulata a pena di esclusione, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'"OFFERTA ECONOMICA" dovrà essere sottoscritta

da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o consorzio ovvero, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti già costituito, sarà sottoscritto dal legale rappresentate dell'impresa Mandataria o del Consorzio.

nel caso di consorzi dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio.

In caso di discordanza dei valori espressi nel modulo offerta e quelli indicati nel documento di analisi del costo della manodopera prevalgono quelli indicati nel documento di analisi del costo della manodopera.

Sono ammesse offerte riportanti fino a 2 cifre decimali.

ART. 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata da parte di una Commissione giudicatrice, nominata in conformità all'art. 77 del Codice, la quale attribuirà un punteggio ad ogni offerta, sino ad un massimo di punti 100, determinato sulla base degli elementi e criteri di valutazione di seguito elencati:

Offerta Tecnica: massimo punti 70

Offerta Economica: massimo punti 30

Offerta Tecnica:

Il punteggio a valutazione discrezionalità tecnica sarà attribuito secondo il seguente procedimento, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida attuative del nuovo Codice dei Contratti in materia di offerta economicamente più vantaggiosa, redatte da ANAC (vedi Linee Guida n. 2 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 424/2018):

ciascun Commissario attribuirà discrezionalmente, per ciascuno dei sopra elencati elementi e sub elementi di valutazione, un coefficiente variabile tra "0" (zero) e "1" (uno) dove "0" corrisponde alla preferenza minima e "1" alla preferenza massima.

L'attribuzione dei coefficienti avverrà secondo la seguente tabella di graduazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERIO DI GIUDIZIO
Ottimo	1,0	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori. Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente/qualitativamente molto consistenti, articolati e rispondenti rispetto alle prescrizioni del Progetto di gara e ai criteri specificati, connotati da concretezza, realizzabilità, efficacia ed innovatività, coerenti e aderenti alla realtà istituzionale, di alto interesse e alta utilità per l'Amministrazione.
Buono	0,8	Aspetti positivi elevati e buona rispondenza alle aspettative. Contenuti adeguati, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente/qualitativamente abbastanza consistenti, per la maggior parte articolati e rispondenti rispetto alle prescrizioni del Progetto di gara e ai criteri specificati, connotati da concretezza e realizzabilità, in maggioranza coerenti e aderenti alla realtà istituzionale, di interesse e utilità per l'Amministrazione.
Discreto	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni buone. Contenuti discreti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente/qualitativamente moderatamente consistenti, in alcune parti rispondenti rispetto alle prescrizioni del Progetto di gara e ai criteri specificati, connotati da concretezza e realizzabilità, in parte coerenti e aderenti alla realtà istituzionale, di interesse e utilità per l'Amministrazione.
Sufficiente	0,4	Aspetti positivi comunque apprezzabili e di qualche pregio ma al di sotto delle aspettative. Contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente/qualitativamente poco consistenti, di limitato interesse e limitata utilità per l'Amministrazione.
Poco rilevante	0,2	Miglioramento appena percepibile e molto al di sotto delle aspettative. Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente/qualitativamente poco consistenti, carenti e non rispondenti rispetto alle prescrizioni del Progetto di gara.

In seguito sarà effettuata la trasformazione dei coefficienti di prestazione provvisori attribuiti ad ogni elemento di valutazione in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) il coefficiente di prestazione più alto e proporzionando ad esso i coefficienti di prestazione provvisori prima calcolati, usando la seguente formula:

$$C(x)_i = \frac{M(x)_i}{M_{MAXi}}$$

dove:

- i è l' i -esimo elemento di valutazione;
- $C(x)_i$ è il coefficiente di prestazione definitivo dell'offerta x rispetto all'elemento di valutazione i , variabile fra 0 ed 1;
- $M(x)_i$ è il coefficiente di prestazione provvisorio, ovvero la media dei coefficienti attribuiti dai commissari all'offerta x rispetto all'elemento di valutazione i , variabile fra 0 ed 1;
- M_{MAX} è il valore massimo tra i coefficienti di prestazione provvisori;

I punteggi tecnici definitivi per i criteri discrezionali oggetto di valutazione saranno determinati come prodotto tra i coefficienti di prestazione definitivi e il punteggio tecnico massimo associato al Criterio ovvero al sub-criterio oggetto di valutazione.

Si specifica che nel calcolo dei coefficienti e dei punteggi, per ogni elemento di valutazione, in presenza di un numero di cifre decimali superiore a 3 (tre), si effettuerà l'arrotondamento della terza cifra decimale all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Da ultimo si procede alla somma dei punteggi definitivi attribuiti a ciascun Criterio di Valutazione, tanto discrezionali "D", quanto tabellari "T". Il risultato di tale somma costituisce il Punteggio Tecnico totale attribuito a ciascun concorrente, senza procedere a riparametrazione.

Si rammenta che, quanto attestato negli elaborati che compongono l'Offerta Tecnica, deve ritenersi vincolante per il soggetto che risulterà aggiudicatario e formerà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto.

Non sono ammesse offerte parziali né contenenti condizioni o variazioni al Capitolato d'appalto, se non per quanto attiene le condizioni migliorative ammesse in offerta.

Offerta Economica

All'offerta economica più favorevole verranno assegnati i seguenti punteggi:

A - punti 28 al prezzo più basso rispetto all'importo di € 8,10 IVA esclusa e per le altre offerte sarà calcolato e assegnato il relativo punteggio utilizzando la formula non lineare di cui al punto IV delle Linee Guida n. 2 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 aggiornata al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera del Consiglio ANAC n. 424/2018:

concava ribasso

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{BA - V_i}{BA - V_{min}} \right)^\alpha$$

Dove:

P_i = punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i -esimo

P_{max} = punteggio economico massimo assegnabile

BA = base d'asta pari ad € 8.588.592

V_i = importo offerto del concorrente i -esimo

V_{min} = importo offerto più conveniente

α = coefficiente pari a 0,2

B- punti 2 al contributo per l'attività commerciale (valore) più alto percentuale rispetto all'importo di € 30.000,00 annui IVA esclusa e per le altre offerte sarà calcolato e assegnato il relativo punteggio utilizzando la formula di seguito indicata

concava rialzo

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{V_i}{V_{max}} \right)^\alpha$$

Dove:

P_i = punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo

P_{max} = punteggio economico massimo assegnabile

V_i = importo percentuale offerto in rialzo dal concorrente i-esimo

V_{max} = importo percentuale offerto in rialzo offerta più conveniente

α = coefficiente pari a 0,2

Il punteggio dell'Offerta Economica sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti dalla voce A e dalla voce B risultante dalle operazioni sopra descritte. Si precisa che l'attribuzione del punteggio derivante dalla voce A e B viene fatto a sistema.

Il punteggio complessivo dell'offerta sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica e all'Offerta Economica e la gara sarà aggiudicata al soggetto concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo di offerta più elevato.

Si precisa che i soggetti concorrenti non potranno pretendere alcun compenso e/o rimborso per la redazione dell'Offerta Tecnica.

Non saranno ammesse le offerte in aumento rispetto all'importo del pasto posto a base di gara e in diminuzione rispetto al contributo per l'attività commerciale posto a base di gara, nonché le offerte che riguardino solo parte dei servizi di ristorazione richiesti con il presente appalto.

Non saranno altresì ammesse offerte condizionate e/o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria od altrui.

Si procederà all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, conseguentemente, alla valutazione di congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia i punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente disciplinare.

La Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., senza che i soggetti concorrenti abbiano nulla a che pretendere; analogamente si procederà per sopraggiunte ragioni di carattere pubblico.

ART. 18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

La prima seduta ha luogo il **giorno 27/04/2023 ore 10:00**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Si precisa che alla prima seduta pubblica, come alle successive sedute pubbliche, potrà assistere ogni concorrente ammesso in gara, collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica. Le date e gli orari di convocazione di ogni seduta pubblica saranno comunicati ai concorrenti in gara tramite il Sistema.

Si precisa altresì che non è prevista la presenza fisica di rappresentanti dei concorrenti presso la sede dell'Amministrazione individuata per lo svolgimento delle operazioni di gara.

ART. 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri non inferiore a tre.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

ART. 20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta, la Commissione giudicatrice accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
 - b) comunicare i provvedimenti di esclusione e ammissione adottati dalla Commissione giudicatrice.
- È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

ART. 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 20.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti,

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente alla formulazione della graduatoria, fatto salvo quanto previsto al successivo par. 22. Nel caso in cui le

offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di sette giorni, a decorrere dal ricevimento della richiesta.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

Costituiscono cause di esclusione dalla gara:

- la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- la presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

ART. 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione di gara valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Commissione richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La Commissione esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La Commissione di gara esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

ART. 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione dell'appalto formulata dalla Commissione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico finanziari avviene attraverso l'utilizzo del FVOE reso disponibile dall'ANAC. Pertanto tutti gli interessati a partecipare alla procedura devono iscriversi al FVOE ed acquisire il PassOE.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al successivo concorrente in graduatoria, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli di cui sopra, si procederà alla stipula del contratto con il soggetto aggiudicatario.

La stipulazione è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stipula del contratto non potrà comunque avvenire, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del Codice, prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Amministrazione committente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'amministrazione committente comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Resta a carico dell'Amministrazione committente la spesa relativa all'I.V.A.

ART. 24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le parti in relazione al contratto relativo al servizio di ristorazione oggetto del presente Capitolato speciale è competente esclusivo il Foro di Verona. Il soggetto aggiudicatario non potrà sospendere il servizio né rifiutarsi di eseguire le disposizioni impartite dall'Amministrazione appaltante per effetto di contestazioni che dovessero sorgere tra le parti.

ART. 25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016, anzidetto GDPR, l'ESU di Verona in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa in merito a quanto segue:

Il titolare del trattamento è l'ESU di Verona con sede in Via dell'Artigliere 9, 37129 Verona, PEC: protocollo.esuverona@pecveneto.it, Centralino: +39 0458052811.

I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) espletamento della presente procedura di gara comprensiva dei conseguenti adempimenti relativi alla stipulazione ed esecuzione del contratto e di tutte le attività ad esso connesse, quali, a titolo esemplificativo, fatturazione, tutela del credito, servizi amministrativi, gestionali, organizzativi e funzionali all'esecuzione del contratto nel rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- b) adempimento degli obblighi previsti dalla legge, regolamenti, normativa applicabile e altre disposizioni impartite da autorità investite dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.
- c) eventuale tutela in giudizio dei diritti dell'Agenzia.

I dati richiesti per le finalità di cui alle precedenti lettere a), b) e c) devono essere obbligatoriamente forniti per l'adempimento degli obblighi di legge e/o per la conclusione ed esecuzione del rapporto contrattuale e la fornitura dei servizi richiesti. Pertanto il Suo eventuale rifiuto, anche parziale, di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità per il Fornitore di instaurare e gestire il rapporto stesso e di fornire il servizio richiesto.

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR, per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti del Fornitore. Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o autorizzati. I Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti:

1. soggetti a cui tale comunicazione deve essere effettuata al fine di adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi previsti da leggi, da regolamenti e/o dalla normativa comunitaria;
2. persone fisiche e/o giuridiche esterne che forniscono servizi strumentali alle attività del Titolare per le finalità indicate (come ad es. fornitori, consulenti, società, enti, studi professionali).

La lista dei soggetti nominati responsabili esterni è disponibile presso l'Agenzia.

I dati personali saranno in alcun modo oggetto di diffusione qualora ciò sia previsto da norme di legge.

I dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dal contratto stipulato con il Titolare, concluso il quale i dati saranno conservati per l'espletazione dei termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi, dopodiché saranno eliminati.

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15-21 GDPR e precisamente il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 15-21 del GDPR o per domande o informazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati ed alle misure di sicurezza adottate, potrà in ogni caso inoltrare la richiesta al seguente indirizzo:

ESU di VERONA (Responsabile della Protezione dei dati personali, Via dell'Artigliere 9, 37129 Verona, email: dpo@esu.vr.it)

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

ALLEGATI:

Allegato A - Domanda di partecipazione;

Allegato B – Dichiarazione requisiti di partecipazione

Allegato C - Dichiarazione di avalimento [eventuale]

Allegato D - Documenti relativi al RTI (eventuali)

Allegato E - Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo [eventuale]

Allegato F - Documento di gara unico europeo (c.d. DGUE)

Allegato G - Modello tracciabilità