

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 150 DEL 30/06/2023

OGGETTO:

**Approvazione dell'Accordo Base per l'adesione all'APP IO.
Approvazione dell'Accordo Premium**

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28.01.2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ESU di Verona al dott. Giorgio Gugole;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 16.11.2021 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022 - 2024";

VISTO che con il Decreto di cui sopra viene altresì approvata la previsione di entrate e spese - PEG 2022 (allegato G);

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 25.02.2022 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2021, Programma delle attività per l'anno 2022, Relazioni sull'attività svolta nell'anno 2021 e Programma delle attività per l'anno 2022 redatte dal Dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio, dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, dal Responsabile dell'Area Risorse Umane. Approvazione";

PREMESSO che

- l'articolo 64-bis del d.lgs. 82/2005 prevede che gli Enti rendano fruibili digitalmente i propri servizi tramite il punto di accesso telematico attivato presso la Presidenza del Consiglio dei ministri;
- al fine di semplificare e favorire l'accesso ai servizi in rete della pubblica amministrazione da parte di cittadini e imprese e l'effettivo esercizio del diritto all'uso delle tecnologie digitali, con il d.lgs. 82/2005 è stato introdotto il diritto di accedere ai servizi on-line della pubblica amministrazione "tramite la propria identità digitale e anche attraverso il punto di accesso telematico di cui all'articolo 64-bis";
- l'app IO rende concreto l'articolo 64 bis del Codice dell'Amministrazione Digitale, e istituisce un unico punto di accesso per tutti i servizi digitali, erogato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- l'App IO determina una maggiore fruibilità dei servizi online e si basa sull'utilizzo di altre piattaforme abilitanti previste dalla legge, fornendo una pluralità di servizi e informazioni;

EVIDENZIATO che

l'appIO è l'esito di un progetto open source nato con l'obiettivo di mettere a disposizione di Enti e cittadini un unico canale da cui fruire di tutti i servizi pubblici digitali, quale pilastro della strategia del Governo italiano per la cittadinanza digitale;
la visione alla base di IO è mettere al centro il cittadino nell'interazione con la Pubblica Amministrazione, attraverso un'applicazione semplice e intuitiva disponibile direttamente sul proprio smartphone;

CONSIDERATO che APP IO ideata e sviluppata dal Team per la Trasformazione Digitale, è gestito dalla società PagoPA S.p.A.;

VISTO che PagoPA, in quanto organismo di diritto pubblico, nei casi in cui è titolare di un diritto esclusivo attribuito dalla legge, per la stipula dei relativi accordi con amministrazioni aggiudicatrici non applica le procedure di evidenza pubblica, in quanto viene in rilievo la fattispecie di cui all'art. 9 del D. Lgs. n. 50/2016 (c.d. contratto escluso dalla normativa appalti);

VISTO che ai sensi della predetta norma, non si applica il Codice dei contratti pubblici quando un'amministrazione aggiudicatrice aggiudica un appalto ad un'altra amministrazione aggiudicatrice in virtù della titolarità di un diritto esclusivo attribuitole da una norma di legge;

CONSIDERATO che PagoPA, ai sensi dell'art. 64 bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il codice dell'amministrazione digitale ("CAD"), è titolare di un diritto esclusivo nella diffusione dei servizi digitali in Italia attraverso la gestione del punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione, è sottratto alle disposizioni del Codice dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 9 D.lgs. 50/2016;

RITENUTO pertanto che, ai fini del perfezionamento dell'accordo, è sufficiente e necessaria la sottoscrizione del contratto per adesione da parte del soggetto di cui all'articolo 2, comma 2, del CAD interessato;

CONSIDERATO che per aderire al progetto il legale rappresentante dell'amministrazione deve provvedere alla sottoscrizione dell'atto di adesione al progetto APP IO

VALUTATO di procedere all'adesione, per le motivazioni sopra esposte, al progetto denominato APP IO per l'ESU di Verona mediante la sottoscrizione di apposito Accordo Base di Adesione all'APP IO come da allegato sub A al presente atto parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che dall'accordo Base di Adesione non derivano costi a carico dell'Ente;

VALUTATO altresì opportuno integrare l'accordo Base mediante la sottoscrizione di un ulteriore atto aggiuntivo definito Accordo Premium allegato sub b quale parte integrante e sostanziale al presente atto con il quale si consente a ESU di inviare agli Utenti IO Messaggi dotati di funzionalità aggiuntive rispetto ai messaggi rientranti nei Servizi Base:

- spunta Blu: l'Ente viene messo nelle condizioni di sapere se un Utente IO ha letto il messaggio inviato. Tramite le API di IO, l'Ente può verificare in ogni momento lo stato di un messaggio per sapere se è stato inviato, ricevuto o letto dal destinatario;
- spunta Verde: tramite le API di IO, l'Ente potrà recuperare non solo lo stato di lettura, ma anche sapere se un pagamento associato ad un messaggio è stato effettivamente completato;
- reminder push per i pagamenti ancora da completare: se c'è un messaggio di pagamento non ancora pagato, l'App IO ricorda periodicamente all'Utente di pagare tramite una serie cadenzata di notifiche push;
- reminder push per i messaggi ancora da leggere: se c'è un messaggio non letto, l'App IO ricorda periodicamente all'Utente IO di leggerlo con una serie cadenzata di notifiche push;
- rate limit alto: possibilità per l'Ente di effettuare fino a 250 (duecentocinquanta) chiamate API ogni 5 (cinque) secondi tramite le quali si può verificare se l'utente è abilitato alla ricezione dei messaggi, inviare il messaggio e recuperare le informazioni relative allo stato del messaggio precedentemente inviato;
- allegati al messaggio: possibilità per l'Ente di associare ad ogni messaggio degli allegati.

RILEVATO che il servizio offerto nell'Accordo Premium prevede un corrispettivo calcolato in due modalità:

- "a consumo", ossia corrispondendo un prezzo unitario;
- "a corpo", ossia tramite la scelta di un "carnet" che prevede, a fronte di un pagamento anticipato di un determinato numero di Messaggi, un prezzo per l'invio di ciascun Messaggio scontato rispetto a quello a consumo;

ELENCATI i corrispettivi per i Messaggi Premium:

A. Tariffa a consumo (per scaglioni)

- 0,25 €/Messaggio oltre IVA (da 1 a 100.000 Messaggi)
- 0,24 €/Messaggio oltre IVA (da 100.001 a 500.000 Messaggi)
- 0,22 €/Messaggio oltre IVA (da 500.001 a 1.000.000 Messaggi)
- 0,20 €/Messaggio oltre IVA (oltre 1.000.000 Messaggi)

Tali corrispettivi si applicano su base annuale, prendendo a riferimento il singolo anno solare a prescindere dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Premium. Pertanto, dal 1° gennaio di ogni anno, ai Messaggi inviati si inizierà ad applicare il corrispettivo previsto al primo scaglione.

B Carnet (richiedibile solo una volta e solo per una fascia di riferimento unicamente in fase di attivazione del servizio):

n° (fascia di riferimento)	carnet n° Messaggi inclusi	Costo Messaggio (oltre IVA)	singolo scontato	Costo carnet (oltre IVA)
1	1.000	€ 0,220		€ 220
2	10.000	€ 0,218		€ 2.175
3	50.000	€ 0,215		€ 10.750
4	100.000	€ 0,213		€ 21.250
5	250.000	€ 0,210		€ 52.500
6	500.000	€ 0,205		€ 102.500
7	1.000.000	€ 0,200		€ 200.000

VALUTATO di aderire all'Accordo Premium in modalità a consumo per lo scaglione fascia da 1 a 100.000 Messaggi per € 0,25 €/Messaggio oltre IVA in via sperimentale per verificare la funzionalità del servizio in fase di assegnazione del beneficio residenze e per individuare il quantitativo di messaggistica reale;

QUANTIFICATO l'importo presunto in € 2.500,00 oltre IVA;

RICHIAMATO l'art. 5 comma 1 della Legge 07 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il quale dispone la nomina di un responsabile per ogni singolo procedimento;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 30.06.2022 ad oggetto: "PIAO ESU – Piano Integrato di Attività e Organizzazione Triennio 2022-2024 – Annualità 2022";

VISTO il bilancio di previsione 2022/2024 approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 16.11.2021;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di aderire al progetto denominato APP IO per l'ESU di Verona con PagoPA S.p.A.– società per azioni con socio unico – sede legale in Roma, Piazza Colonna 370, CAP 00187 – n. di iscrizione a Registro Imprese di Roma, CF e P.IVA 15376371009 mediante la sottoscrizione di apposito Accordo Base di Adesione all'APP IO come da allegato sub A) parte integrante e sostanziale al presente atto;
3. di aderire all'Accordo Premium con PagoPA S.p.A.– società per azioni con socio unico – sede legale in Roma, Piazza Colonna 370, CAP 00187 – n. di iscrizione a Registro Imprese di Roma, CF e P.IVA 15376371009 allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale al presente atto per inviare agli Utenti IO Messaggi dotati di funzionalità aggiuntive rispetto ai messaggi rientranti nei Servizi Base in modalità a consumo per lo scaglione fascia da 1 a 100.000 Messaggi per € 0,25 €/Messaggio oltre IVA;
4. di registrare l'impegno di spesa per € 3.050,00 IVA compresa sulla missione 4 programma 7 Titolo 1 macroaggregato 103 capitolo/art. 1026/0 "Spese di gestione e funzionamento dei servizi assistenza e altri servizi" del bilancio di previsione 2023/2025 anno 2023, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
5. di dare atto che l'imputazione dell'impegno di spesa è assunta sull'esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
6. di dare atto che per gli anni 2024 e 2025 si provvederà con successivi provvedimenti qualora riscontrato l'interesse e la convenienza alla prosecuzione con tale fattispecie contrattuale da parte di questa Azienda;

7. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2023;
8. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti;
9. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo e come DEC il geom. Emanuele Volpato;
10. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
11. di dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente".

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/

IL DIRETTORE
(dott. Giorgio Gugole)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione impegno di spesa di € 3.050,00 sul capitolo/art.
4-7-1-103-1026/0

del Conto / del Bilancio 2023/2025

al n. 452/2023 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 30/06/2023

IL RAGIONIERE

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE

Spett. le

PagoPA S.p.A.

PEC: adesioni-io@pec.pagopa.it

Oggetto: Adesione alla piattaforma per l'accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 64-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82

Spett. le PagoPA S.p.A.,

con riferimento all'oggetto, l'ente scrivente ESU di Verona, con sede legale in Verona, nella persona di dott. Giorgio Gugole, in qualità di Direttore (di seguito "**l'Ente**"), con i seguenti dati identificativi:

- codice fiscale 01527330235
- partita IVA 01527330235 (da valorizzare solo se esistente e diversa dal codice fiscale altrimenti eliminare il campo)
- codice di iscrizione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (I.P.A.) esuv (da compilare solo se esistente altrimenti eliminare il campo)
- n. Iscrizione registro delle imprese di REA capitale sociale (da compilare solo se esistente altrimenti eliminare il campo)
- Indirizzo PEC presente in I.P.A. o nel Registro Imprese o del Delegato protocollo.esuverona@pecveneto.it

tenuto conto che:

l'art. 2 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (di seguito, "il CAD"), indica le seguenti categorie di soggetti:

- (i) Pubblica Amministrazione (di seguito, "la **PA**"), all'art. 2, comma 2, lett. a) del CAD;
- (ii) Gestore di Pubblico Servizio (di seguito, "il **GPS**"), all'art. 2, comma 2, lett. b) del CAD;
- (iii) Società a Controllo Pubblico (di seguito, "la **SCP**"), all'art. 2, comma 2, lett. c) del CAD;

e che le "Linee Guida sul punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione" (di seguito, "le Linee Guida"), adottate da AgID ai sensi dell'art- 64-bis del CAD, definiscono il seguente soggetto:

- (iv) Partner Tecnologico (di seguito, "il **PT**"), al Paragrafo 6.1.3 delle Linee Guida.

L'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, con diritto di verifica da parte della Società, dichiara di aderire quale soggetto rientrante nella seguente categoria (PA, ossia art. 2, comma 2, lett. a), del CAD; GPS, ossia art. 2, comma 2, lett. b), del CAD; SCP, ossia art. 2, comma 2, lett. c), del CAD; PT, ossia Paragrafo 6.1.3 delle Linee Guida): PA

Solo nel caso in cui l'Ente dichiari di aderire in qualità di GPS si impegna ad inviare alla PagoPA S.p.A. (di seguito "la Società e/o il Gestore") alla PEC adesioni-io@pec.pagopa.it oppure, ove disponibile, tramite l'apposita funzionalità del Portale, entro 15 giorni dalla sottoscrizione del

presente Accordo l'elenco dei servizi di pubblico interesse erogati dallo stesso compilando e sottoscrivendo digitalmente il fac-simile di dichiarazione disponibile (**Allegato 6**).

In aderenza ai punti ed alle condizioni sopra esposte, l'Ente richiede di accedere alla Piattaforma IO e di usufruire così dei servizi messi a disposizione dalla Società, accettando integralmente i termini e le condizioni di cui ai documenti allegati e/o richiamati che seguono in elenco e che, ove non allegati, devono intendersi comunque resi disponibili dalla Società sul sito <https://io.italia.it> ("**Sito**") e/o sul Portale, come *infra* definito e di volta in volta aggiornato.

Tutti i documenti sotto elencati costituiscono, unitariamente, l'"**Accordo**" :

c.d. "Lettera di Adesione"	La presente lettera
Termini e Condizioni di Adesione, d'Uso e Fruizione dei Servizi relativi alla Piattaforma IO c.d. "T&C"	ALLEGATO 1
Accordo per il Trattamento dei Dati Personali e Nomina a Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 c.d. "DPA"	ALLEGATO 2
Le Linee Guida sul punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione c.d. "Linee Guida"	https://trasparenza.agid.gov.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/2131216044300_OLG+Punto+accesso+telematico+servizi+PA_3.11.2021.pdf
Le Linee Guida per l'uso dei Marchi di PagoPA, inerenti anche l'uso del marchio "IO" c.d. "Linee Guida Marchi"	https://docs.pagopa.it/linee-guida-brand-pagopa/
Termini Aggiuntivi "Funzionalità Messaggi Base e Messaggi Fast" c.d. "Termini Aggiuntivi"	ALLEGATO 3
Elenco dei Soggetti Aggregati	ALLEGATO 4, OVE COMPILATO

Elenco dei Soggetti Delegati	ALLEGATO 5, OVE COMPILATO
Tassonomia dei servizi pubblici da erogare tramite App IO - Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per comunicare l'elenco dei servizi di pubblico interesse erogati dai GPS	ALLEGATO 6, OVE COMPILATO
Accordo Premium, c.d. "Accordo Premium"	ALLEGATO 7, che risulterà efficace solo ove sottoscritto dall'Ente in aggiunta al presente Accordo ovvero nell'ipotesi di cui all'art. 5, comma 6, del presente Accordo
Documentazione tecnica applicabile	https://docs.pagopa.it/io-documentazione-tecnica/

La presente Lettera di Adesione, nonché tutti i documenti richiamati e/o allegati di cui sopra, regolano il rapporto tra l'Ente e la Società, e costituiscono unitariamente l' **"Accordo"**. In caso di contrasto fra una clausola del presente Accordo e una clausola contenuta in un allegato, avrà prevalenza quanto indicato nel presente Accordo e, in caso di contrasto fra una clausola dei T&C e una clausola contenuta in un allegato, avrà prevalenza quanto indicato nei T&C.

L'Ente si configurerà, altresì, quale Soggetto Aggregatore, come definito al Paragrafo 6.1.2 delle Linee Guida, laddove risulti valorizzato l'Allegato 4 e, in tale evenienza, dichiara e garantisce di avere i necessari poteri e attribuzioni per sottoscrivere l'Accordo anche per conto e a beneficio dei soggetti da lui aggregati, garantendo altresì alla Società il rispetto degli obblighi ivi contenuti da parte dei soggetti aggregati stessi, impegnandosi a manlevare e tenere indenne la Società da qualunque pretesa a qualsiasi titolo avanzata dai soggetti aggregati o da terzi, nonché a tenere aggiornato l'elenco dei soggetti aggregati, informando tempestivamente la Società in merito a qualsiasi variazione dello stesso Allegato 4.

Ai fini delle attività richieste per l'esecuzione del presente Accordo, di seguito sono indicati i riferimenti del referente del presente Accordo ("**Referente**") nominato dall'Ente, al quale verranno indirizzate tutte le comunicazioni da parte della Società in relazione all'Accordo:

Nome e Cognome: Emanuele Volpato

Codice Fiscale: VLPMNL75P06L781N

Amm.ne/Ente/Società: ESU DI VERONA

Qualifica/Posizione: Area degli Istruttori

e-mail: emanuele.volpato@esu.vr.it

Si precisa, inoltre, che gli eventuali delegati ("**Delegati**") nominati dall'Ente per l'esecuzione dell'Accordo, diversi dal Referente, sono indicati nell'**Allegato 5**, solo ove compilato dall'Ente.

Qualunque comunicazione dell'Ente alla Società in relazione all'Accordo, inclusa qualsiasi variazione rispetto al nominativo del Referente e/o dei Delegati (da effettuarsi tramite PEC inviando un nuovo Allegato 5 in sostituzione integrale del precedente), nonché qualunque eventuale variazione in merito all'adesione all'Accordo da parte dei soggetti aggregati dall'Ente (da effettuarsi tramite PEC inviando un nuovo Allegato 4 in sostituzione integrale del precedente), dovrà essere tempestivamente indirizzata al seguente indirizzo PEC della Società: adesioni-io@pec.pagopa.it

Con la presente, l'Ente dichiara e garantisce di aver conferito al Referente ed ai Delegati tutti i poteri necessari per l'esecuzione di tutte le attività relative alla Piattaforma IO in esecuzione dell'Accordo, ivi incluse le seguenti attività:

- attivare singoli Servizi dell'Ente tramite l'accesso sul portale di back-office ("**Portale**");
- ottenere le chiavi di autenticazione per ogni servizio ("**API Key**"), al fine di attivare i Servizi dell'Ente;
- gestire la composizione dei Messaggi e delle schede servizio per ciascun Servizio dell'Ente attivato dai Delegati stessi;
- disattivare i singoli Servizi dell'Ente attivati dai Delegati stessi;
- dare pronta attuazione alle indicazioni, anche di carattere tecnico, contenute nelle comunicazioni inviate dalla Società;
- nominare sub-delegati, in conformità alle Linee Guida;
- utilizzare ogni altra funzionalità prevista e disponibile per i Delegati nel Portale;
- l'Ente si impegna a rispettare, e far rispettare al Referente, ai propri Delegati e a ogni altro soggetto terzo che, a qualsiasi titolo, agisca per suo conto, i diritti e gli interessi degli Utenti IO, a usare i Servizi IO esclusivamente per gli scopi previsti dall'Accordo, in conformità ai termini e condizioni ivi previste, e a non usare, direttamente o indirettamente, i Servizi IO per scopi illeciti o ultronei rispetto alle proprie finalità istituzionali, ai servizi di pubblico interesse gestiti e/o agli scopi previsti dall'Accordo;
- l'Ente si impegna, altresì, a rispettare e far rispettare al Referente, ai propri Delegati e ad ogni altro soggetto terzo, che a qualsiasi titolo agisca per suo conto, le Linee Guida.

La Società, in qualità di Titolare del trattamento, mette a disposizione sul Sito e/o sul Portale l'Informativa Privacy, ove sono descritte le finalità e modalità di trattamento dei dati personali del firmatario dell'Accordo, del Referente e degli eventuali Delegati.

L'Ente dichiara di volersi avvalere dei Messaggi [~~indicare scelta alternativa tra Messaggi Base o~~ **Messaggi Fast**] ai fini della trasmissione delle comunicazioni agli Utenti IO. Laddove al capoverso che precede l'Ente abbia indicato i Messaggi Fast, e sia già aderente alla Piattaforma IO per avere in

precedenza sottoscritto un accordo con la Società, tale scelta determina la risoluzione automatica del pregresso accordo al fine di potere dare esecuzione al presente accordo per quanto concerne l'erogazione dei Messaggi Fast; il tutto in coerenza con il carattere alternativo delle due tipologie di messaggi, come anche stabilito all'art. 3, comma 6, del presente Accordo.

Legale Rappresentante dell'Ente dott. Giorgio Gugole, o altro soggetto dotato dei necessari poteri per la firma del presente atto sig./dott. _____.

Firma digitale



Clausole ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del c.c.

Firmando digitalmente l'Accordo, anche in considerazione del contenuto del messaggio PEC con cui la Società invia il presente Accordo ai fini della sottoscrizione da parte dell'Ente, il firmatario dichiara di accettare espressamente e specificatamente, anche ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del codice civile, le seguenti disposizioni:

- i seguenti articoli dei T&C: 3 (Servizi IO e Licenza d'Uso della Piattaforma IO); 4 (Obblighi dell'Ente); 5 (Dichiarazioni e garanzie dell'Ente); 7 (Durata); 8 (Termini Aggiuntivi e Accordo Premium); 9 (Recesso, Risoluzione e cancellazione dei dati dell'Ente); 10 (Aggiornamento e modifica dell'Accordo); 11 (Limitazione di responsabilità); 12 (Diritti di proprietà intellettuale); 13 (Trattamento dei dati personali. Utilizzo di dati aggregati e pubblicità); 14 (Foro e legge applicabile); 15 (Modello ex D.Lgs. n. 231/01 e PTPCT); 16 (Sopravvivenza del contratto); 17 (Tacita rinuncia); l'art. 3 (Corrispettivi e Modalità di Pagamento) e 4 (Risoluzione) dei Termini Aggiuntivi;
- tutti gli articoli del DPA.

Firma digitale



**Allegato 1 - TERMINI E CONDIZIONI DI ADESIONE,
D'USO E FRUIZIONE DEI SERVIZI
RELATIVI ALLA PIATTAFORMA IO ("T&C")**

Art. 1 - Definizioni

1.1. Accordo: si riferisce al presente contratto standard stipulato tra la Società e l'Ente, composto dalla Lettera di Adesione, unitamente a tutti i documenti contrattuali allegati e/o richiamati, così come definiti nella Lettera di Adesione.

1.2. Accordo Premium: si riferisce all'eventuale contratto stipulato tra la Società e l'Ente per l'erogazione di Servizi Premium, che può essere sottoscritto in aggiunta all'Accordo.

1.3. App IO: si riferisce all'applicazione mobile e tablet scaricabile da una persona fisica per l'accesso ai servizi dell'Ente tramite la Piattaforma IO.

1.4. CAD: si riferisce al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii., recante il Codice dell'Amministrazione Digitale.

1.5. Delegato/i: si riferisce al/i soggetto/i comunicato/i alla Società dall'Ente tramite l'Allegato 5 dell'Accordo, solo ove compilato dall'Ente.

1.6. Ente: il soggetto che ha aderito alla Piattaforma IO per il tramite della Lettera di Adesione e di tutti i documenti ivi richiamati e/o allegati.

1.7. Lettera di Adesione: si riferisce al documento contrattuale di adesione dell'Ente alla Piattaforma IO e di accettazione dei documenti standard ivi allegati e/o richiamati, complessivamente costituenti l'Accordo.

1.8. Linee Guida: si riferisce alle Linee Guida *"sul punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione"* emanate da AgID ai sensi dell'art. 64-bis del CAD, nonché le linee guida ivi richiamate e quelle applicabili di volta in volta all'Ente e/o alla Società.

1.9. Messaggio/i: si riferisce al Servizio IO consistente nelle comunicazioni che l'Ente può inviare agli Utenti IO Attivi con riferimento ai Servizi dell'Ente, ivi inclusi eventuali avvisi di pagamento.

1.10. Messaggio Base o Servizio Base: si riferisce al Messaggio trasmesso dalla Società per conto dell'Ente, a titolo gratuito.

1.11. Messaggio Fast o Servizio Base: si riferisce al Messaggio, ad invio potenziato rispetto al Messaggio Base, trasmesso dalla Società dietro pagamento del relativo corrispettivo e in ogni caso diverso da un Messaggio Premium, come definito nell'Accordo Premium.

1.12. Messaggio Premium o Servizio Premium: si riferisce al Messaggio avente le funzionalità specificate nell'Accordo Premium e trasmesso dalla Società per conto dell'Ente, dietro pagamento del corrispettivo ivi indicato.

1.13. Parte/i: si riferisce all'Ente e/o alla Società.

1.14. Piattaforma pagoPA o Servizio pagoPA: si riferisce alla piattaforma per i pagamenti digitali messa a disposizione dalla Società di cui all'art. 5, comma 2, del CAD.

1.15. Portale: si riferisce al portale di *back-office* tramite cui l'Ente può aderire alla Piattaforma IO e usufruire dei Servizi IO e/o ogni sua evoluzione.

1.16. Punto di accesso telematico o Piattaforma IO: si riferisce all'insieme dei sistemi e componenti tecnologiche, compresa l'App IO, messe a disposizione dalla Società ai sensi dell'art. 64-bis del CAD.

1.17. Referente/i: si riferisce al/i soggetto/i responsabile dell'Accordo, la cui indicazione deve essere resa dall'Ente con le modalità riportate nella Lettera di Adesione, ai fini del perfezionamento dell'Accordo.

1.18. Servizi/o IO: si riferisce ai servizi, così come descritti all'art. 3 del presente Accordo, comprensivi dei Servizi Base e, ove richiesti, dei Servizi Premium, nonché di ogni ulteriore servizio fornito dalla Società all'Ente in esecuzione del presente Accordo.

1.19. Servizi/o dell'Ente o Servizi/o all'Utente IO: si riferisce a ciascun servizio che l'Ente mette a disposizione degli Utenti IO tramite la Piattaforma IO.

1.20. Sito: si riferisce al sito www.io.italia.it e ogni altro sito utilizzato dalla Società per o in relazione alla Piattaforma IO.

1.21. Società: si riferisce alla società PagoPA S.p.A., società per azioni con socio unico, con capitale sociale di euro 1,000,000 interamente versato, e sede legale in Roma, Piazza Colonna 370, CAP 00187, con n. di iscrizione a Registro Imprese di Roma, C.F. e P.IVA 15376371009.

1.22. Soggetto/i Aggregatore: si riferisce al Soggetto/i, così come definito all'art. 6.1.2. delle Linee Guida.

1.23. Soggetti Aggregati: si riferisce al/i soggetto/i ricompreso/i nell'elenco di cui all'art. 6.1. delle Linee Guida.

1.24. T&C: si riferisce ai presenti termini e condizioni.

1.25. Termini Aggiuntivi: si riferisce ai termini ed alle condizioni aggiuntivi, resi disponibili dalla Società e relativi ai singoli Servizi IO.

1.26. Utente/i IO: si riferisce agli utenti finali del Punto di accesso telematico o Piattaforma IO, che abbiano attivato uno o più servizi dell'Ente.

Art. 2 - Oggetto

2.1. I presenti T&C regolano:

- a. l'adesione da parte dell'Ente alla Piattaforma IO;
- b. la fruizione dei Servizi IO e l'utilizzo del Portale da parte dell'Ente, del Referente e dei Delegati;
- c. le modalità e le regole per l'offerta dei Servizi da parte dell'Ente; e
- d. l'erogazione da parte della Società dei Servizi IO.

2.2. Inviando la Lettera di Adesione firmata, l'Ente conferma di aver esaminato tutti i documenti inclusi e senza limitazione alcuna agli allegati sopra richiamati e di accettarne incondizionatamente il contenuto.

2.3. Le previsioni contenute nel presente Accordo, come sopra definito, avranno prevalenza sulle previsioni contenute in qualsiasi altro documento sottoscritto fra le Parti, o comunque applicabile alla Società, se non diversamente ed espressamente derogato in tali ulteriori documenti con l'accordo di entrambe le Parti. L'Accordo attesta la totale ed esclusiva volontà della Società e dell'Ente. L'Accordo supera e prevale su tutto quanto in precedenza eventualmente discusso, dichiarato e scritto.

Art. 3 - Servizi IO e Licenza d'Uso della Piattaforma IO

3.1. I Servizi Base consistono in:

- a. accesso al Portale;
- b. generazione delle API Key per l'integrazione alla Piattaforma IO e l'attivazione, da parte dei Delegati, di uno o più Servizi in rete;
- c. invio di Messaggi Base o, in alternativa, di Messaggi Fast inerenti ai Servizi dell'Ente agli Utenti IO;
- d. ogni altra operazione consentita dal Portale e ogni altra funzionalità o servizio messo a disposizione dalla Società tramite il Portale o la Piattaforma IO, esclusi i Servizi Premium in quanto oggetto di altro e separato accordo.

3.2. Tramite l'integrazione dell'App IO al Servizio pagoPA, la Piattaforma IO permette altresì all'Utente IO di effettuare pagamenti, o altre forme di trasferimenti di denaro, a favore dell'Ente e a quest'ultimo di ricevere i relativi importi. Si applicano a tal riguardo le condizioni contrattuali proprie del Servizio pagoPA come accettati e sottoscritti dall'Ente in sede di adesione allo stesso Servizio pagoPA.

3.3. I servizi dei Messaggi Fast e dei Messaggi Premium sono attivabili in alternativa. Qualora l'Ente, in fase di attivazione dei Servizi IO, abbia scelto di avvalersi dei Messaggi Fast per l'invio di comunicazioni agli Utenti IO - e successivamente - scelga di aderire all'Accordo Premium, il presente Accordo avrà ad oggetto solo ed esclusivamente i Messaggi Base in sostituzione dei Messaggi Fast. Conseguentemente, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Premium, l'Ente potrà inviare unicamente Messaggi Base e/o Messaggi Premium agli Utenti IO in esecuzione, rispettivamente, del presente Accordo e dell'Accordo Premium.

Art. 4 - Obblighi dell'Ente

4.1. L'Ente, anche per il tramite del proprio Referente e/o del Delegato, si impegna a seguire le indicazioni fornite dalla Società e a rispettare le regole, anche stilistiche, messe a disposizione dell'Ente negli allegati al presente Accordo, con diritto da parte della Società, in caso di mancato rispetto da parte dell'Ente alle suddette regole e/o indicazioni, di richiedere gli opportuni adattamenti e/o sospendere l'erogazione dei Servizi IO.

4.2. L'Ente è il solo responsabile del contenuto dei Messaggi e/o dei Servizi dell'Ente, e garantisce di essere il solo responsabile per la condotta del Referente e/o dei propri Delegati e di eventuali terzi che a qualsiasi titolo agiscano per suo conto e per il rispetto da parte di questi ultimi delle regole e delle condizioni previste dall'Accordo. La Società, infatti, non risponde ad alcun titolo dei danni causati direttamente o indirettamente a terzi attraverso l'utilizzo dei Servizi IO da parte dell'Ente, del Referente e/o dei suoi Delegati e dei terzi che a qualsiasi titolo agiscono per suo conto.

4.3. L'Ente si obbliga, altresì, a:

- a. utilizzare i Servizi IO unicamente tramite il Referente e/o i Delegati comunicati alla Società e vigilare sull'operato degli stessi;
- b. verificare e controllare l'esattezza, adeguatezza, legalità dei contenuti dei Servizi dell'Ente;
- c. tenere aggiornati tutti i profili del Referente, dei Delegati e rimuoverli dal Portale in caso di cessazione delle relative funzioni, cariche o ruoli eventualmente ricoperti;
- d. far utilizzare al Referente e/o ai Delegati unicamente account istituzionali o legati alla funzione svolta per conto dell'Ente, sottoposti al controllo e alla responsabilità dell'Ente stesso, e non account personali suscettibili di permettere un accesso alla Piattaforma IO anche a seguito della cessazione dell'incarico conferito dall'Ente;
- e. tenere sempre aggiornata l'anagrafica dell'Ente sui registri pubblici di riferimento e sul Portale;
- f. consultare il Sito, in particolare, nelle date di cui all'art. 10, per prendere visione e rispettare le modifiche contrattuali, come di volta in volta pubblicate;
- g. comunicare, in caso di dichiarazione di volersi avvalere dei Messaggi Fast, a mezzo PEC fino a quando non risulterà disponibile la specifica funzionalità sul Portale ovvero a mezzo la specifica funzionalità sul Portale appena disponibile - l'importo che l'Ente stesso ha determinato di spendere per il presente Accordo, al fine di poter meglio visualizzare i Corrispettivi dovuti alla Società.

4.4. L'Ente si obbliga a conservare, e a far conservare dal Referente e/o dai suoi Delegati, con misure di sicurezza e riservatezza adeguate, le credenziali di accesso ad esso/i attribuiti per l'accesso ai Servizi IO, nonché le chiavi (API Key) per la gestione dei Servizi dell'Ente e risponde pertanto anche della custodia delle stesse. Fermo restando il rispetto da parte della Società degli obblighi assunti in tema di sicurezza e protezione dei dati nel DPA, l'Ente sarà pertanto l'unico responsabile di qualsiasi danno causato dall'eventuale utilizzo di tali credenziali e chiavi da parte di terzi non autorizzati nella relativa custodia. L'Ente si impegna in ogni caso a comunicare senza ingiustificato ritardo alla Società l'eventuale furto, smarrimento, perdita ovvero appropriazione a qualsiasi titolo, da parte di terzi non autorizzati, delle credenziali e chiavi di accesso.

4.5. Con riferimento alla Piattaforma IO, all'App IO, al Portale e al Sito, è fatto esplicito divieto di e l'Ente si impegna a non:

- a. aggirare o manomettere l'accesso e l'autenticazione;
- b. accedere attraverso programmi o metodi diversi da quelli ufficialmente rilasciati e gestiti dalla Società;
- c. farne un uso in violazione o sovraccarico della capacità di rete;
- d. trasmettere virus, malware, o altro codice dannoso, violarne la sicurezza e/o effettuare interventi di *hacking* o *reverse-engineering*.

4.6. L'Ente, anche per il tramite del Referente e/o il Delegato, è tenuto ad avvisare senza ingiustificato ritardo la Società in caso di uso o accesso non autorizzati al Portale e/o alla Piattaforma IO e alle relative funzioni, o di qualsiasi violazione, malfunzionamento o incidente di sicurezza. Qualora tali eventi comportino violazioni e intrusioni nei dati personali degli Utenti IO, l'Ente, il Referente e/o il Delegato dovranno avvisare la Società entro 48 (quarantotto) ore dal verificarsi dell'avvenuta conoscenza dell'evento. La Società non potrà essere considerata responsabile per eventuali danni o

disservizi derivanti da usi e/o accessi non autorizzati effettuati tramite l'utilizzo delle credenziali in possesso dell'Ente, del Referente o dei suoi Delegati. E' responsabilità dell'Ente, altresì, comunicare tempestivamente alla Società qualsiasi violazione dell'Accordo da parte del Referente, dei suoi Delegati o di terzi di cui fosse a conoscenza

4.7. Fermi restando gli altri rimedi a disposizione della Società ai sensi dell'Accordo e della normativa applicabile, nel caso di violazioni dei commi che precedono, la Società si riserva il diritto di sospendere o disattivare l'utenza e le credenziali dell'Ente dei soggetti sopra citati che siano responsabili della violazione.

Art. 5 - Dichiarazioni e garanzie dell'Ente

5.1. L'Ente accetta, riconosce e garantisce che:

- a. la Piattaforma IO può solamente informare l'Utente IO del buon esito dell'operazione di pagamento avvenuta tramite il Servizio pagoPA, ma non anche dell'esito negativo della stessa transazione e/o dell'effettiva e definitiva chiusura della posizione debitoria in capo all'Utente IO;
- b. la Società non ha alcun obbligo di verifica o modifica dei dati relativi agli Utenti IO, né del possesso da parte di questi ultimi di requisiti legati a stati, qualità personali o fatti che li riguardano, anche ove previsti dalla legge applicabile. Quando agisce in qualità di titolare del trattamento, l'Ente è responsabile per tutti i dati comunicati alla Società e per l'effetto si impegna a manlevare e tenere indenne quest'ultima da qualsiasi contestazione/pretesa avanzata dagli interessati;
- c. di avere i necessari poteri e attribuzioni ai sensi della normativa vigente, e - ove applicabile - per conto e a beneficio di altri soggetti pubblici, a ricevere pagamenti, donazioni e altre liberalità, nonché a offrire i Servizi dell'Ente agli Utenti di IO.

5.2. L'Ente, inoltre, riconosce e garantisce di essere l'unico responsabile:

- a. del contenuto, dell'aggiornamento e della validità dei termini e condizioni applicabili ai Servizi dell'Ente (inclusi eventuali termini aggiuntivi relativi a servizi di terze parti utilizzati dall'Ente), impegnandosi altresì a portarli a conoscenza degli Utenti IO con modalità adeguate ai sensi della legge applicabile;
- b. della identificabilità dei Servizi dell'Ente e della loro riconducibilità all'Ente che effettivamente li eroga, e dunque della corretta integrazione tecnologica dei servizi riconducibili ai soggetti aggregati all'Ente, ove esistenti. In particolare, in tali casi, l'Ente, anche per il tramite del proprio Referente e/o dei Delegati, assicura che: (i) il mittente del Messaggio sia l'Ente aggregato; (ii) l'oggetto del messaggio sia riconducibile allo specifico servizio erogato dall'Ente aggregato; (iii) i metadati associati al Messaggio siano relativi ai canali di contatto dell'Ente aggregato e, a tal fine, si obbliga a manlevare e tenere indenne la Società rispetto a qualunque pretesa di terzi al riguardo.

5.3. L'Ente prende atto che la Società non fornisce alcuna assistenza agli Utenti IO con riferimento ai Servizi dell'Ente e/o al loro contenuto e/o alla loro disponibilità e/o erogazione da parte dell'Ente. Pertanto, qualunque informazione e/o assistenza che l'Utente IO dovesse necessitare è di esclusiva competenza e responsabilità dell'Ente, a cui la Società si riserva il diritto di re-indirizzare qualunque richiesta da parte di un Utente IO. L'Ente si impegna fin da ora al rispetto di ogni eventuale indicazione tecnica o livello di servizio contenuto nell'Accordo e/o nei relativi allegati.

5.4. L'Ente è consapevole che il presente Accordo è riservato ai soggetti di cui all'art. 2, comma 2, del CAD e/o ai soggetti diversi da questi solo ove Partner Tecnologici (ai sensi delle Linee Guida AgID par. 6.1.3). In considerazione di quanto appena specificato, qualora l'Ente modifichi o perda la propria appartenenza alla categoria di cui all'art. 2, comma 2, del CAD e/o di Partner Tecnologico, così come dichiarata nel presente Accordo, dovrà darne adeguata comunicazione alla Società da inviare a mezzo PEC entro e non oltre 30 giorni dal verificarsi della modifica o della perdita del requisito.

5.5. Nel solo caso di perdita dell'appartenenza ad almeno una delle categorie di cui all'art. 2, comma 2, del CAD e/o di Partner Tecnologico, l'Accordo dovrà ritenersi risolto ai sensi dell'art. 1353 c.c. al ricevimento di tale comunicazione da parte della Società.

5.6. Nel caso in cui l'Ente, invece, non abbia mai posseduto ovvero ometta o invii in ritardo la comunicazione per l'avvenuta perdita - in toto o anche solo limitatamente ad uno dei servizi di pubblico interesse erogato su App IO - dell'appartenenza ad almeno una delle categorie di cui all'art. 2, comma 2, lett. b) o c), del CAD e/o di Partner Tecnologico, ai Messaggi inviati dall'Ente si applicherà - retroattivamente dalla data di sottoscrizione dell'Accordo o dalla data di perdita della qualifica - la tariffa più alta dei corrispettivi "*a consumo*" previsti nell'Accordo Premium per l'invio di Messaggi Premium; in tali casi, le clausole del presente Accordo in contrasto con quelle dell'Accordo Premium risulteranno sostituite in via automatica dalle clausole di riferimento presenti nell'Accordo Premium.

5.7. Le Parti concordano che l'automatismo di cui al comma che precede risulterà efficace anche ove l'Accordo Premium non sia stato materialmente sottoscritto dall'Ente, in quanto pubblicato e reso conoscibile per l'Ente sul Sito e/o Portale da parte della Società mediante le formalità di cui all'art. 10. Nei casi di cui al comma che precede, e senza pregiudizio di quanto ivi stabilito, la Società si riserva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., di risolvere il presente Accordo, fatto salvo il risarcimento di ogni ulteriore danno.

Art. 6 - Obblighi della Società

6.1. Nell'erogazione dei Servizi IO la Società si impegna a:

- a. assicurare l'identificazione del Referente e dei Delegati;
- b. aggiornare le preferenze degli Utenti IO rispetto all'attivazione/disattivazione dei Servizi dell'Ente e alle modalità alternative di inoltro delle comunicazioni;
- c. rispettare le misure di sicurezza indicate nel DPA, nonché quelle pubblicate sul Sito e/o sul Portale e di volta in volta aggiornate;
- d. rispettare i livelli di servizio indicati nei Termini Aggiuntivi, di volta in volta aggiornati;

e. comunicare preventivamente all'Ente, dove possibile, le interruzioni programmate del Servizio IO.

6.2. L'Ente accetta e riconosce che, ai fini dell'erogazione dei Servizi IO, la Società potrebbe utilizzare servizi, soluzioni e software pre-esistenti di titolarità di terzi (di seguito **"Terze Parti"**) e concessi in licenza alla Società, anche di tipo *open source* (di seguito **"Soluzioni di Terze Parti"**). A tal fine, la Società garantisce all'Ente di avere il diritto di utilizzare tali Soluzioni di Terze Parti per le finalità di cui all'Accordo e per tutta la durata dello stesso, impegnandosi a manlevare e tenere indenne l'Ente verso qualsiasi pretesa avanzata dalle Terze Parti in tal senso.

Art. 7 - Durata

7.1. L'Accordo è valido ed efficace a partire dalla data di sottoscrizione della Lettera di Adesione da parte dell'Ente, ha una durata di 36 (trentasei) mesi e si rinnova automaticamente ad ogni singola scadenza per il medesimo periodo di tempo, salvo recesso da comunicare da parte dall'Ente al domicilio digitale della Società con 60 (sessanta) giorni di anticipo rispetto alla scadenza contrattuale. Dalla data di sottoscrizione della Lettera di Adesione inizia a decorrere la durata dell'Accordo tra l'Ente e la Società, senza pregiudizio dei diversi termini di decorrenza, ove previsti per specifici Servizi IO, stabiliti nei Termini Aggiuntivi e/o nell'Accordo Premium, quest'ultimo solo ove sottoscritto.

Art. 8 - Termini Aggiuntivi e Accordo Premium

8.1. L'Ente accetta e riconosce che l'aggiunta di nuove funzionalità ai Servizi Base e/o l'aggiunta di nuovi Servizi Base, laddove utilizzati o sottoscritti dall'Ente, comporterà l'applicazione automatica dei relativi Termini Aggiuntivi, mediante pubblicazione degli stessi sul Sito e/o sul Portale nelle date di cui all'art. 10, come di volta in volta pubblicati e messi a disposizione dalla Società.

8.2. I Servizi Premium vengono forniti a fronte di un corrispettivo in base a quanto indicato nei termini e condizioni contenuti nell'apposito Accordo Premium, previa sottoscrizione espressa dello stesso da parte dell'Ente.

Art. 9 - Recesso, risoluzione e cancellazione dei dati dell'Ente

9.1. Entrambe le Parti hanno diritto di recedere dall'Accordo nella sua interezza, ivi incluso l'Accordo Premium se sottoscritto, per qualsiasi motivo, mediante comunicazione scritta a mezzo PEC, con preavviso di 90 (novanta) giorni di calendario, senza che possa essere preteso dall'altra Parte alcun rimborso, risarcimento, indennizzo o altro corrispettivo per l'esercizio del diritto di recesso stesso e senza pregiudizio di eventuali disposizioni specifiche previste nei Termini Aggiuntivi applicabili e del pagamento degli eventuali corrispettivi dovuti da parte dell'Ente alla data di efficacia dello stesso.

9.2. Le Parti convengono che, in caso di inadempimento, anche solo parziale o temporaneo, di una qualsiasi delle obbligazioni, dichiarazioni e garanzie dell'Ente previste dagli articoli 3, 4, 5 e 12 dei presenti T&C, la Società avrà la facoltà di risolvere l'Accordo nella sua interezza, ivi incluso l'Accordo

Premium se sottoscritto, ai sensi e per gli effetti cui all'art. 1456 c.c., fermo ogni altro diritto e rimedio a disposizione della Società, dandone comunicazione all'Ente.

9.3. Fuori dei casi di cui al comma precedente, qualora la Società accerti una grave violazione dell'Ente, la Società potrà intimare all'Ente, a mezzo PEC, di adempiere entro un congruo termine comunque non inferiore a 15 (quindici) giorni, con espressa avvertenza che decorso inutilmente detto termine, l'Accordo nella sua interezza, ivi incluso l'Accordo Premium se sottoscritto, si intenderà senz'altro risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c.

9.4. Alla cessazione dell'Accordo per qualsiasi causa, rispetto ai Dati Personali trattati dalla Società in qualità di responsabile del trattamento per conto dell'Ente, in ossequio all'art. 28, par. 3, lett. g), del GDPR, i dati medesimi saranno cancellati entro 90 (novanta) giorni se non diversamente stabilito per iscritto e conformemente alle istruzioni ricevute dall'Ente, senza pregiudizio del diritto della Società al trattamento e alla conservazione ulteriori fondati su autonomo titolo ai sensi della Normativa Privacy e della legge applicabile. Tali dati saranno consultabili e scaricabili da parte dell'Ente entro il termine indicato, restando inteso che rimane onere e responsabilità dell'Ente procedere al recupero di tali informazioni prima di tale termine senza che la Società possa essere in alcun modo ritenuta responsabile per la mancata memorizzazione/ulteriore conservazione delle informazioni e dati di proprietà dell'Ente sui propri sistemi decorso tale termine e senza obbligo di notifica preventiva.

9.5. In caso di cessazione dell'Accordo, la Società e l'Ente coopereranno nella misura ragionevole concordando, prima della cancellazione dei dati ai sensi del paragrafo precedente, le modalità per portare a conoscenza degli Utenti IO, anche tramite l'invio di un messaggio concordato, da inviarsi prima della cessazione della fornitura dei Servizi dell'Ente, informazioni circa le conseguenze della cessazione dell'Accordo sui dati trattati e le eventuali modalità per ottenerne una copia prima della cancellazione.

Art. 10 - Aggiornamento e modifica dell'Accordo

10.1. La Società si riserva il diritto di modificare unilateralmente l'Accordo, mediante pubblicazione degli aggiornamenti sul Sito e/o sul Portale nelle seguenti date di ogni anno: 30 marzo e/o 30 giugno e/o 30 settembre e/o 30 dicembre (singolarmente, **"Data di Pubblicazione"**), senza previa comunicazione all'Ente, il quale accetta e riconosce che tali aggiornamenti entreranno in vigore a partire dal 90esimo giorno successivo alla relativa Data di Pubblicazione ovvero entro il termine, se più ampio, indicato negli aggiornamenti stessi.

10.2. Senza pregiudizio di quanto previsto al comma che precede, laddove eventuali modifiche unilaterali del presente Accordo dovessero entrare in vigore in periodi diversi da quelli indicati al comma che precede, la Società si impegna a darne preventiva comunicazione all'Ente con 90 (novanta) giorni di anticipo rispetto all'entrata in vigore delle stesse.

10.3. Nel caso in cui l'Ente non intendesse accettare le modifiche di cui ai due commi che precedono, l'Ente, per non risultare obbligato all'attuazione delle modifiche, potrà recedere dall'Accordo nella sua interezza, sino all'ultimo giorno antecedente all'entrata in vigore delle modifiche stesse, senza

necessità del preavviso di cui all'art. 9.1. e con efficacia immediata del recesso ai fini dello scioglimento dell'Accordo. Le Parti convengono che il recesso dovrà ritenersi oggetto di rinuncia, laddove l'Ente prosegua nella richiesta di Servizi IO nei confronti della Società in seguito alla manifestazione della sua stessa volontà di recesso.

10.4. Resta inteso tra le Parti che in nessun caso verranno introdotte modifiche che comportino il pagamento di un Corrispettivo o la maggiorazione dello stesso senza accettazione da parte dell'Ente. Nel caso in cui l'Ente non intendesse accettare tali modifiche, l'Ente stesso potrà, infatti, recedere dall'Accordo ai sensi dell'art. 9.1 che precede. In caso di mancato invio della comunicazione di recesso da parte dell'Ente nel termine sopra stabilito, le modifiche si intendono accettate.

Art. 11 - Limitazione di responsabilità

11.1. In deroga ad ogni contraria disposizione, la Società non sarà in alcun modo responsabile ai sensi del presente Accordo in caso di utilizzo di App IO non conforme a quanto previsto nella documentazione facente parte del presente Accordo di cui alla tabella riportata nella Lettera di Adesione. La Società si impegna a mantenere l'efficienza dei Servizi IO, della Piattaforma IO, dell'App IO e del Portale. Tuttavia, fermo restando il rispetto da parte della Società degli obblighi assunti in tema di sicurezza e protezione dei dati nel DPA, l'Ente accetta e riconosce che nel corso della durata dell'Accordo, anche al di fuori dei casi di *beta*, potranno verificarsi malfunzionamenti, disservizi o interruzioni, anche conseguenti a interventi tecnici o di manutenzione correttiva e/o evolutiva, non preventivamente programmati. In tali casi, la Società comunicherà la circostanza all'Ente e la Società provvederà alle azioni correttive e al ripristino dei Servizi IO non appena ragionevolmente praticabile, e in ogni caso senza pregiudizio delle *policy* adottate dalla Società in materia.

11.2. Per i danni direttamente correlati a Servizi IO erogati a titolo oneroso, salvo dolo o colpa grave, la responsabilità della Società non potrà superare il valore dei Corrispettivi percepiti dalla Società nell'intero anno precedente a quello in cui si è verificato il danno in capo all'Ente. Resta inteso che in nessun caso per i danni causati, invece, da Servizi IO erogati a titolo gratuito, la Società potrà essere ritenuta responsabile. La Società non sarà comunque responsabile per danni consequenziali ed indiretti, per la perdita di avviamento o utile d'impresa, l'arresto del lavoro, la perdita dei dati, il guasto o il malfunzionamento, i compensi degli avvocati e le spese giudiziali.

Art. 12 - Diritti di proprietà intellettuale

12.1. La Società, nel rispetto dei termini dell'Accordo, fornisce all'Ente una licenza limitata, non esclusiva, non trasferibile per l'utilizzo della Piattaforma IO.

12.2. Per diritti di proprietà intellettuale della Società ci si riferisce ai marchi, ai brevetti, diritti sui disegni e modelli di utilità, diritti d'autore, al know-how, ai marchi di servizio ed ogni altro diritto sui beni immateriali, siano essi registrati o meno, incluse le domande di registrazione, a prescindere che siffatti diritti siano già perfezionati, in essere, di prossimo deposito, concessione, acquisizione.

12.3. Tutti i diritti di proprietà intellettuale e industriale relativi alla Piattaforma IO, all'App IO, al Portale e al Sito sono di titolarità della Società e/o concessi in licenza alla stessa, e nessuna loro parte può essere riprodotta in qualsiasi forma né con alcun mezzo, ad eccezione di quanto espressamente concesso ai sensi dell'Accordo. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'Ente accetta di non modificare, copiare, tradurre, disassemblare, decompilare, concedere in licenza, noleggiare, prestare, vendere, distribuire, o creare opere derivate e procedere al *reverse-engineering* della Piattaforma IO, dell'App IO, del Portale e del Sito e non potrà utilizzarli in modo non autorizzato o improprio, inclusi, in via esemplificativa, i casi di violazione o sovraccarico della capacità di rete.

12.4. Ogni ulteriore utilizzo da parte dell'Ente dei marchi, dei loghi, del nome commerciale e di qualsiasi altro segno distintivo relativo alla Piattaforma IO dovrà essere preventivamente richiesto dall'Ente in forma scritta e autorizzato, sempre in forma scritta, dalla Società.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali. Utilizzo di dati aggregati e pubblicità

13.1. La Società agisce in qualità di titolare del trattamento per i trattamenti le cui finalità rientrano nel par. 7.1 delle Linee Guida. Fuori da tali casi, la Società agisce in qualità di responsabile del trattamento, nel rispetto del DPA.

13.2. Senza pregiudizio di quanto indicato nel DPA, la Società detiene tutti i diritti all'utilizzo delle informazioni statistiche, dei dati e delle relative analisi in forma aggregata, derivanti dall'utilizzo della Piattaforma IO da parte dell'Ente, e l'Ente autorizza espressamente la Società ad utilizzare gli stessi al fine di migliorare le funzionalità della Piattaforma IO, previo svolgimento di attività di anonimizzazione o pseudonimizzazione, ovvero a fine di informazione statistica pubblicabile in forma aggregata.

13.3. L'Ente autorizza la Società ad utilizzare il nome, i marchi, i loghi e gli altri segni distintivi dell'Ente e/o dei soggetti aggregati dall'Ente per l'attuazione dell'Accordo, nonché per ogni uso descrittivo che la Società possa farne sulla Piattaforma IO, sull'App IO, sul Portale, sul Sito, nonché in presentazioni o altri materiali di comunicazione.

Art. 14 - Foro e legge applicabile

14.1. La legge applicabile all'Accordo è la legge italiana.

14.2. Ogni eventuale contestazione e/o controversia che dovesse insorgere fra le Parti in relazione all'interpretazione, alla validità e/o all'esecuzione del presente Accordo, che non venisse risolta bonariamente e in buona fede fra le stesse, sarà deferita in via esclusiva al Foro di Roma. Le Parti rinunciano a qualsiasi eccezione di competenza del giudice identificato ai sensi della presente disposizione.

Art. 15 - Modello ex D.Lgs. n. 231/01 e PTPCT

15.1. L'Ente dichiara di aver preso e di prendere atto dei principi etici generali di onestà ed osservanza della legge, pluralismo, professionalità, imparzialità, correttezza, riservatezza, trasparenza, diligenza, lealtà e buona fede nonché del contenuto del Codice Etico, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (di seguito, congiuntamente, "Modello") e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza ("PTPCT") di PagoPA S.p.A. (Società) adottati ex D.Lgs. n. 231/2001 (di seguito "**Decreto**") ed ex lege 190/2012, avendone presa chiara, piena ed esatta visione nella sezione "Trasparenza" del sito ai seguenti link: https://pagopa.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina769_prevenzione-della-corruzione.html e https://pagopa.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina746_altri-contenuti.html

15.2. L'Ente dichiara e garantisce, inoltre, che quanto forma oggetto del presente Accordo sarà realizzato anche nel rispetto dei principi e delle previsioni previsti nel Modello e nel PTPCT e, per

l'effetto, si impegna a far conoscere gli stessi, nonché tutta la normativa applicabile a chiunque, a qualsiasi titolo, prenderà parte alla realizzazione delle attività oggetto del presente Accordo.

In particolare, e senza limitare la generalità di quanto sopra, l'Ente garantisce che i suoi dipendenti e/o collaboratori e/o soci e/o amministratori e/o legali rappresentanti e/o chiunque partecipi, a qualsiasi titolo, alla realizzazione di quanto forma oggetto dell' Accordo e/o faccia parte della sua organizzazione non terrà comportamenti, omissivi e/o commissivi, che possano comportare la violazione, anche solo indiretta, dei principi, delle previsioni e delle norme del Modello, del PTPCT e/o di tutta la normativa applicabile e/o che risultino lesivi dell'immagine e, comunque, dei valori morali e materiali in cui la Società si riconosce e che applica nell'esercizio della propria attività, anche con riferimento ai rapporti con soggetti terzi.

L'effettivo rispetto delle dichiarazioni e garanzie ivi rilasciate, nonché la prevenzione, sotto ogni forma, delle criticità e dei rischi evidenziati dal Modello e dal PTPCT sono considerati parte essenziale, nell'interesse della Società anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., delle obbligazioni assunte dall'Ente con il presente Accordo.

La violazione anche di una sola delle dichiarazioni e/o garanzie sopra previste costituisce grave inadempimento contrattuale con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla facoltà della Società di risolvere il presente Accordo ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento del danno ed ogni altro diritto e/o azioni previsti dalla legge e/o dal presente Accordo .

L'Ente dichiara di non essere a conoscenza di fatti rilevanti ai sensi del Decreto nel suo rapporto con la Società, in particolare nella fase delle trattative e della conclusione dell'Accordo e si impegna, per quanto di sua spettanza, a vigilare sull'esecuzione di esso in modo da scongiurare il rischio di commissione dei reati previsti dal succitato Decreto, nonché ad attivare, in tale ipotesi, tutte le azioni più opportune in conformità alla legge e ai propri strumenti di organizzazione interna. Con specifico riferimento alla normativa anticorruzione, l'Ente dichiara e garantisce che non porrà in essere atti omissivi e/o commissivi tra cui trasferimenti, diretti e/o indiretti, di somme, che possano comportare la violazione, anche solo indiretta, della normativa anticorruzione, ferme restando le garanzie e manleve rilasciate ai sensi del presente Accordo.

Art. 16 - Sopravvivenza del contratto

16.1. La nullità o l'inapplicabilità di una o più disposizioni del presente Accordo non inficia la validità delle restanti disposizioni del medesimo, le quali continueranno a valere a tutti gli effetti di legge e l'Accordo sarà interpretato come se le clausole nulle o inapplicabili non fossero state incluse.

Le clausole 1, 9, 11, 12, 13, 14, 16 manterranno la propria efficacia successivamente alla scadenza, risoluzione dell'Accordo.

Art. 17 - Esclusione di tacita rinuncia

17.1. La rinuncia a far valere un inadempimento od obbligo dell'Accordo non può essere interpretata come tacita rinuncia a far valere altri inadempimenti od obblighi.

Allegato 2- Trattamento di dati personali e nomina a responsabile del trattamento di PagoPA ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") ("DPA")

v. 2.0_21-settembre-2022 Firma con IO

1. Ai fini del presente DPA:

- per **"Dati Personali"**, si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile del cui trattamento l'Ente è titolare del trattamento (o responsabile del trattamento qualora agisca per conto di altro Ente), e che risultano oggetto di trattamento da parte della Società in qualità di responsabile (o sub-responsabile) ai fini di dare esecuzione all'Accordo, ivi inclusi eventuali categorie particolari di dati personali. In particolare, i dati oggetto di trattamento sono i dati personali di volta in volta contenuti nel Servizio (vale a dire, ogni informazione che riguarda il destinatario del Servizio o ogni altra persona fisica identificata o identificabile tramite il contenuto del Servizio stesso), le preferenze espresse dagli Utenti con riguardo al Servizio, ivi incluse le modalità di ricezione dei Messaggi, nonché i dati personali trattati per le finalità connesse all'attuazione dell'Accordo;
 - Per **"Interessati"**, si intendono gli Utenti e ogni altra persona fisica identificata o identificabile del cui trattamento l'Ente è titolare del trattamento (o responsabile del trattamento qualora agisca per conto di altro Ente) e che risultano oggetto di trattamento da parte della Società in qualità di responsabile (o sub-responsabile) per l'esecuzione all'Accordo;
 - Per **"Regolamento Privacy"**, si intende il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
 - Per **"Codice Privacy"**, si intende il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche e integrazioni;
 - Per **"Normativa Privacy"**, si intende il Regolamento Privacy, il Codice Privacy e ogni altro provvedimento emanato da un'autorità competente in attuazione degli stessi, ivi inclusi i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, le raccomandazioni e linee guida dell'EDPB/WP29;
 - Per **"Documentazione Privacy e Sicurezza"**, si intende la documentazione di volta in volta predisposta dalla Società, che descrive tutti gli adempimenti, le misure tecniche o organizzative e le misure di sicurezza adottate dalla Società, nonché la documentazione predisposta ai sensi della Normativa Privacy, ivi incluse le politiche di conservazione dei dati e di gestione delle richieste degli interessati disponibile sul Portale e/o sul Sito della Società, come di volta in volta pubblicata e aggiornata;
 - Per **"Linee Guida"**, si intendono le Linee Guida per il punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione, emanate da AgID il 3 novembre 2021;
 - Per **"Società"**, si riferisce alla società PagoPA S.p.A., società per azioni con socio unico, con capitale sociale di euro 1,000,000 interamente versato, e sede legale in Roma, Piazza Colonna 370, CAP 00187, con n. di iscrizione a Registro Imprese di Roma, C.F. e P.IVA 15376371009.
- 2.** Ogni altro termine usato in maiuscolo e non definito nel presente DPA avrà il significato attribuito nell'Accordo e nella Normativa Privacy. In caso di contrasto tra il presente DPA e l'Accordo e/o la Normativa Privacy, questi ultimi prevalgono.

- 3.** Fatti salvi i casi in cui la Società agisce in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7.1 delle Linee Guida, i Dati Personali sono di esclusiva titolarità dell'Ente e la Società si impegna a non farne alcun uso diverso da quelli previsti per l'adempimento dell'Accordo.
- 4.** Fuori dei casi in cui la Società agisce in qualità di titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7.1 delle Linee Guida, la Società agisce in qualità di responsabile o sub-responsabile dell'Ente ai sensi del presente DPA. Le categorie di Dati Personali oggetto di trattamento, come anche le finalità, la base giuridica, le categorie di interessati, tra gli Utenti, sono determinate, in via esclusiva, dall'Ente in quanto titolare del trattamento e unico soggetto responsabile dell'utilizzo della Piattaforma IO per l'offerta del Servizio. Qualora per la fornitura del Servizio, sia necessario il trattamento di particolari categorie di dati, sulla base della valutazione dell'Ente stesso, quest'ultimo deve preventivamente informare la Società e conformarsi agli obblighi di cui alle Linee Guida (in particolare, art. 7.3).
- 5.** Prima della conclusione dell'Accordo e su espressa richiesta dell'Ente, la Società si impegna a mettere a disposizione dell'Ente stesso la Documentazione Privacy e Sicurezza necessaria per le opportune valutazioni da parte dell'Ente stesso, ad esclusione delle eventuali parti confidenziali. Resta in ogni caso salva la facoltà, per l'Ente e la Società, di concordare misure aggiuntive, ove necessario, ai sensi delle Linee Guida (in particolare, art. 7.2).
- 6.** L'Ente ha ritenuto la Società soggetto idoneo al trattamento e, per l'effetto, nomina la stessa responsabile del trattamento dei Dati Personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Privacy, salvi i casi già menzionati in cui la Società agisce in qualità di titolare del trattamento.
- 7.** Resta inteso che, nel caso in cui l'Ente agisca a sua volta come responsabile del trattamento, l'Ente dichiara e garantisce di aver concluso un valido accordo ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Privacy, e in tal caso il presente DPA deve intendersi quale nomina a sub-responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28, comma 4, del Regolamento Privacy. L'Ente si impegna, nella misura massima consentita dalla legge, a manlevare e tenere indenne la Società da ogni danno diretto e indiretto e da tutte le spese, i costi nonché pretese e contestazioni da parte di terzi (incluse eventuali sanzioni del Garante per la protezione dei dati personali e spese legali) in caso di assenza di tale accordo o di non conformità dello stesso ai requisiti previsti per legge. Inoltre, l'Ente garantisce di essere espressamente autorizzato a nominare a propria volta la Società come responsabile del trattamento.
- 8.** La Società dichiara di conoscere gli obblighi assunti con il presente DPA ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Privacy e garantisce di possedere capacità, esperienza e competenze, anche tecniche, per ricoprire tale ruolo.
- 9.** La Società e l'Ente adempiranno agli obblighi assunti con la predetta nomina nel rispetto della Normativa Privacy e delle Linee Guida.
- 10.** In particolare, la Società si impegna a trattare i Dati Personali nel rispetto delle seguenti istruzioni e previsioni:
 - a) non cederli o metterli a disposizione di terzi, in modo parziale o totale, temporaneo o definitivo, salvo specifica istruzione scritta dell'Ente in ossequio a legittima base giuridica;
 - b) non farne uso ultroneo rispetto alle finalità indicate nel presente DPA e a quelle connesse all'attuazione dell'Accordo, salvo l'uso in forma aggregata;
 - c) trattarli in modo adeguato, pertinente e nel rispetto del principio della minimizzazione dei dati, nonché in modo lecito, corretto e trasparente, secondo quanto previsto dalla Normativa Privacy;

- d) garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, compreso ogni profilo relativo alla sicurezza così come disciplinato dall'art. 32 del Regolamento Privacy, secondo quanto descritto nella Documentazione Privacy e Sicurezza e in ossequio alla Normativa Privacy e alle Linee Guida;
- e) garantire un'adeguata tutela dei diritti dell'interessato, supportando il titolare del trattamento (che potrebbe non coincidere con l'Ente, in caso di contitolarità) al fine di adempiere al proprio obbligo di dare seguito alle richieste degli interessati per l'esercizio dei propri diritti, anche qualora tali richieste siano ricevute dalla Società, (i) comunicando all'interessato di indirizzare la propria richiesta al titolare del trattamento; (ii) trasmettendo al titolare del trattamento la richiesta e/o (iii) mettendo a disposizione all'interno della Piattaforma IO strumenti a disposizione degli Interessati per la gestione dei propri diritti, come descritto nella Documentazione Sicurezza e Privacy.
- f) avvalersi della propria struttura organizzativa, identificando e designando le persone autorizzate ad effettuare operazioni di trattamento dei Dati Personali, individuando contestualmente l'ambito autorizzativo, fornendo le dovute istruzioni sulle modalità di trattamento e provvedendo alla relativa formazione;
- g) garantire che le persone autorizzate siano state preventivamente informate della natura confidenziale dei Dati Personali e, conseguentemente, siano soggetti a specifici obblighi di confidenzialità;
- h) gestire tutti gli obblighi connessi alla nomina ad amministratore di sistema del proprio personale preposto alla gestione e alla manutenzione della Piattaforma IO;
- i) garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, adottando misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate in linea con le disposizioni previste dalla Regolamento Privacy;
- j) ove necessario, cooperare con l'autorità di controllo e mettere a disposizione di questa la documentazione eventualmente richiesta in occasione di controlli e/o accessi dell'autorità medesima, provvedendo altresì ad informare l'Ente e/o il titolare del trattamento, se diverso;
- k) istituire e mantenere il registro delle attività di trattamento ai sensi dell'art. 30 del Regolamento Privacy e renderlo disponibile all'Ente su sua richiesta;
- l) mettere a disposizione dell'Ente il nominativo e le informazioni di contatto del proprio responsabile della protezione dei dati designato ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento Privacy;
- m) per gli aspetti di propria competenza, fornire supporto tecnico all'Ente rispetto agli obblighi inerenti alla: (i) sicurezza del trattamento, (ii) notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Privacy, (iii) comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato ai sensi dell'art. 34 del Regolamento Privacy, (iv) valutazione d'impatto sulla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Privacy, (v) consultazione preventiva ai sensi dell'art. 36 del Regolamento Privacy;
- n) in caso di violazione accidentale o illecita dei sistemi della Piattaforma IO che comporti la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati Personali trasmessi, conservati o comunque trattati, procedere a: (i) informare l'Ente, senza ingiustificato ritardo a mezzo PEC inviata ai recapiti forniti dall'Ente stesso; (ii) fornire all'Ente le opportune informazioni circa la natura della violazione, le categorie ed il numero approssimativo di dati e di interessati coinvolti, nonché le probabili conseguenze della

violazione e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione o attenuare gli effetti pregiudizievoli; (iii) qualora non sia possibile fornire le suddette informazioni specifiche nel termine previsto, indicare all'Ente i motivi del ritardo, fornendo comunque delle informazioni iniziali riferite alla violazione riscontrata ed utili all'Ente ai fini della relativa notifica;

- o) fornire all'Ente, anche nel corso dell'esecuzione dell'Accordo, le informazioni relative alle misure tecniche, organizzative e di sicurezza adottate necessarie per il pieno rispetto della Normativa Privacy per il tramite della Documentazione Privacy e Sicurezza, ad esclusione delle eventuali parti confidenziali;
- p) rendersi disponibile con riguardo alle attività ispettive e di *audit* che l'Ente vorrà effettuare, direttamente o per il tramite di un altro soggetto da questo incaricato, fermo restando che (i) tali attività non potranno essere effettuate dall'Ente con una frequenza superiore a 1 (una) volta all'anno e, in ogni caso, prima che siano decorsi 12 (dodici) mesi dall'ultima attività di audit svolta o commissionata dall'Ente (ii) tali attività dovranno essere concordate con la Società con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni lavorativi; (iii) tali attività dovranno essere svolte salvaguardando la normale operatività della Società; (iv) l'uso delle informazioni di cui l'Ente e l'eventuale soggetto incaricato dall'Ente dovessero venire a conoscenza nel corso dell'audit dovrà essere preventivamente regolamentato da un apposito accordo di confidenzialità; (v) tali attività non vengano svolte durante i periodi di *beta testing* e/o sulle componenti, applicativi, perimetri soggetti a *beta testing*; e (vi) qualora tali attività comportino un costo non ragionevole per la Società, le parti si accordino per un equo compenso che l'Ente corrisponda alla Società per lo svolgimento di tali attività. Per costi non ragionevoli per la Società si intendono, spese emergenti e lucro cessante che possano derivare da prolungate interferenze nella normale operatività della Società ovvero da richieste tecniche e organizzative che si rendano necessarie ai soli fini dello svolgimento dell'audit. La Società ad ogni modo condividerà su richiesta dell'Ente le risultanze degli audit e processi di certificazione cui si sottopone e l'Ente potrà richiedere di partecipare a tali attività di *audit* programmate dalla Società. In ogni caso, in deroga a quanto previsto sopra nei punti (i) (ii) e (v), qualora sussistano circostanze eccezionali o di particolari problematiche dell'Ente (a titolo esemplificativo, violazioni di dati personali, ispezioni o richieste da parte del Garante per la Protezione dei dati personali), la Società si renderà pienamente disponibile ad attività ispettive e *audit* effettuate dall'Ente, direttamente o per il tramite di un altro soggetto da questo incaricato;
- q) qualora dovesse riscontrare che un'istruzione impartita dall'Ente violi la Normativa Privacy, ad informare prontamente l'Ente stesso;
- r) garantire che i Dati Personali siano custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza;
- s) adottare misure atte a prevenire accessi fisici non autorizzati, danni e interferenze ai Dati Personali trattati nello svolgimento del proprio incarico, nonché un'adeguata e sicura operatività delle strutture di elaborazione dei dati, attraverso l'adozione di misure di



sicurezza fisica e ambientale oltre ad idonei strumenti di protezione contro i malware e contro la perdita dei dati;

- t) adottare procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
- 11.** Con il presente DPA, l'Ente conferisce alla Società un'autorizzazione generale ad avvalersi di sub-responsabili nominati per iscritto, a condizione che la Società imponga agli stessi, mediante un contratto o altro atto giuridico, i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente DPA, prevedendo, in particolare, garanzie adeguate in tema di misure tecniche e organizzative, per soddisfare i requisiti richiesti dalla Normativa Privacy, restando tuttavia la Società interamente responsabile verso l'Ente dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili individuati ai sensi del presente articolo. La Società è autorizzata e si impegna, inoltre, a impiegare gli strumenti di trasferimento adeguati, compresa la conclusione di clausole contrattuali tipo ("Standard Contractual Clauses" o "SCC"), nonché ad ottemperare agli obblighi di notifica, informazione e comunicazione nei confronti dei titolari previsti dalla Normativa Privacy.
- 12.** L'elenco dei sub-responsabili essenziali all'operatività della Piattaforma IO, con indicazione delle relative garanzie, è disponibile all'indirizzo io.italia.it/app-content/fornitori. Senza pregiudizio degli obblighi di riservatezza in capo alla Società, quest'ultima fornisce, su richiesta dell'Ente, gli approfondimenti necessari rispetto ai sub-responsabili a qualsiasi titolo coinvolti nei trattamenti rilevanti per l'Accordo e si impegna a informare l'Ente di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-responsabili, dando così all'Ente l'opportunità di opporsi a tali modifiche.
- 13.** La Società si impegna altresì a non eseguire alcun trasferimento di Dati Personali fuori dallo SEE e verso Paesi che non garantiscono un livello adeguato di tutela in assenza di garanzie adeguate e di effettuare tali trasferimenti unicamente nel pieno rispetto della Normativa Privacy e previa indicazione nella Documentazione Privacy e Sicurezza dello strumento utilizzato per garantire un livello adeguato di tutela. In relazione all'eventuale trasferimento di Dati Personali effettuato dalla Società, la Società stessa effettua ed aggiorna regolarmente la valutazione di impatto sui trasferimenti dei dati personali (Transfer Impact Assessment - "TIA"). Tale TIA è messa a disposizione dell'Ente su richiesta, con riserva delle informazioni confidenziali.
- 14.** La Società conserverà i Dati Personali in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento delle finalità di cui all'Accordo, e comunque nel rispetto del principio di limitazione della conservazione, ferma restando l'osservanza della normativa vigente per i documenti fiscali, contabili e legali. In particolare, la Società, al fine di garantire che il trattamento sia svolto nel rispetto del principio di limitazione della conservazione dei dati, provvederà a cancellare i Dati Personali allo scadere dei termini di conservazione indicati nell'informativa della Piattaforma IO, sempre disponibile in app e all'indirizzo io.italia.it/app-content/tos_privacy.html, e nella DPIA predisposta dalla Società. In caso di cessazione per qualsiasi causa dell'Accordo, ai fini della cancellazione dei Dati Personali trattati dalla Società in qualità di responsabile del trattamento per conto dell'Ente, nonché di tutti gli altri dati e delle informazioni eventualmente trattate in esecuzione dell'Accordo, si applicano i termini e le condizioni previsti dall'art. 9 dei T&C. Tali dati saranno consultabili e scaricabili da parte dell'Ente



unicamente entro il termine sopra indicato ed è onere e responsabilità esclusiva dell'Ente procedere al recupero di tali informazioni prima di tali termini, senza obbligo di notifica preventiva della Società. La Società non può essere in alcun modo ritenuta responsabile per la mancata memorizzazione delle informazioni e dei dati di titolarità dell'Ente sui propri sistemi decorso tale termine.

- 15.** Il presente DPA potrà, ove necessario, costituire oggetto di accordi accessori e supplementari in forma scritta attraverso cui le Parti potranno stabilire misure di sicurezza e organizzative aggiuntive qualora esse, secondo la valutazione delle Parti, risultino più idonee ad assicurare la tutela dei principi di *privacy by design* e *by default* avendo riguardo alle caratteristiche del Servizio.
- 16.** Il presente DPA ha durata pari alla durata dell'Accordo e si intenderà caducato in caso di cessazione per qualsiasi motivo dell'Accordo stesso, senza pregiudizio di quanto disposto al precedente art. 14 e salvo diverso accordo delle Parti.

V. 1.2**1. - EFFICACIA DEI TERMINI AGGIUNTIVI, PREVALENZA E RINVIO**

1.1. I presenti Termini Aggiuntivi regolano la funzionalità Messaggi della Piattaforma IO, si aggiungono a, e costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo stipulato tra la Società e l'Ente.

1.2. Salvo quanto diversamente stabilito, i termini in maiuscolo contenuti nei presenti Termini Aggiuntivi hanno il significato loro attribuito nell'Accordo.

1.3. Per tutto quanto non espressamente previsto nei presenti Termini Aggiuntivi, si applicano i termini dell'Accordo. In caso di discrepanza tra le previsioni dei presenti Termini Aggiuntivi e le previsioni contenute negli altri documenti dell'Accordo, i T&C avranno la prevalenza.

2. - OBBLIGHI E GARANZIE

2.1. L'Ente si impegna a rispettare, anche per il tramite del Referente, dei propri Delegati e di eventuali soggetti terzi che agiscono per suo conto, le regole contenute nell'Accordo con riferimento alla frequenza e al contenuto dei Messaggi. In particolare, non è mai consentito l'invio di Messaggi con una frequenza superiore a quella stabilita ai sensi dell'Accordo, né aventi un contenuto:

- a. pubblicitario, commerciale, propagandistico di tipo politico (in particolare relativo a campagne elettorali);
- b. che approva o promuove attività illegali, non autorizzate o dannose o un contenuto esplicito, violento, minaccioso o molesto;
- c. illegale, ingannevole, fraudolento, esplicito, discriminatorio, violento, minaccioso, molesto, offensivo, e qualsiasi contenuto che possa violare i diritti di terzi;
- d. non inerente al Servizio dell'Ente in questione, ossia non legato ad un servizio pubblico e/o di pubblico interesse svolto dall'Ente;
- e. che non rispetti ogni altro requisito o canone indicato nell'Accordo, ivi inclusi i documenti allegati e/o richiamati nello stesso. .

2.2. In caso di violazione di uno o più dei suddetti obblighi, la Società:

- a. provvederà alla sospensione dell'utenza per almeno 60 (sessanta) giorni e fino ad un massimo di 120 (centoventi) giorni;
- b. potrà risolvere l'Accordo ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il risarcimento di ogni danno.

2.3. L'Ente si impegna a seguire le indicazioni fornite dalla Società in merito alla redazione, composizione stilistica e formattazione dei Messaggi, come stabiliti nei modelli messi a disposizione



nell'apposita sezione del Sito e/o negli allegati al presente Accordo, nei limiti in cui non determinino violazioni da parte dell'Ente di previsioni di legge o regolatorie. La Società si riserva il diritto di contattare l'Ente in caso di mancata adesione alle regole di contenuto, redazione, composizione stilistica e formattazione dei Messaggi e di chiedere e ottenere gli opportuni adattamenti se l'Ente utilizza modelli non adatti, che potrebbero compromettere la qualità dell'esperienza dell'utente, e/o di sospendere l'erogazione dei Servizi IO.

2.4. In ogni caso, ciascun Messaggio deve sempre:

- a. utilizzare un linguaggio chiaro e diretto;
- b. rivolgersi personalmente all'Utente IO;
- c. contenere tutte le informazioni utili a rendere il contenuto di ogni singolo messaggio esaustivo e auto-esplicativo;
- d. identificare chiaramente il mittente e il Servizio dell'Ente, con particolare riferimento all'invio da parte di Enti Aggregati, ove applicabile.

2.5. L'Ente è il solo responsabile del contenuto dei Messaggi nonché del rispetto delle regole previste dall'Accordo. L'Ente dichiara e prende atto di essere il solo responsabile per la condotta del Referente, dei propri Delegati e dei terzi che a qualsiasi titolo agiscono per suo conto e per il rispetto da parte dei soggetti sopra indicati delle regole e delle condizioni previste dall'Accordo.

2.6. L'Ente accetta e riconosce che la Società:

- a. non può essere in alcun modo ritenuta responsabile del contenuto dei Messaggi, di cui risponde esclusivamente l'Ente;
- b. non può essere in alcun modo ritenuta responsabile della documentazione grafica o testuale usata per la creazione dei Messaggi, di cui risponde esclusivamente l'Ente qualora quest'ultimo risulti inadempiente rispetto all'obbligazione sul medesimo gravante ai sensi del precedente comma 2.3.;
- c. non fornisce alcuna assistenza agli Utenti IO con riferimento ai Messaggi e/o al loro contenuto, che rimangono di esclusiva responsabilità dell'Ente, a cui la Società si riserva di re-indirizzare qualsiasi richiesta di assistenza, da parte di un Utente IO, in relazione al contenuto e/o alla forma di un Messaggio;
- d. non risponde ad alcun titolo dei danni causati direttamente o indirettamente a terzi attraverso l'utilizzo dei Messaggi, manlevando la Società da qualsiasi pretesa o richiesta avanzata dai terzi in tal senso.

2.7. La Società garantisce che i Messaggi Fast saranno trasmessi nel rispetto dei livelli di servizio previsti nell'allegato A "Livelli di servizio dei Messaggi Fast" in calce ai presenti Termini Aggiuntivi. Le previsioni contenute nell'Allegato A si applicano unicamente nel caso in cui, in fase di adesione alla Piattaforma IO, l'Ente dichiara di avvalersi dei Messaggi Fast, a fronte del pagamento in favore della Società dei corrispettivi indicati all'art. 3 che segue.

3. - CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

3.1. Per ogni **Messaggio Fast** trasmesso dalla Società, l'Ente si impegna a pagare in favore di quest'ultima i corrispettivi indicati di seguito:

Tariffa a consumo (per scaglioni)

- 0,05 €/messaggio, oltre IVA (fino a 100.000 messaggi)
- 0,04 €/messaggio, oltre IVA (da 100.001 messaggi fino a 500.000 messaggi)
- 0,03 €/messaggio, oltre IVA (a 500.001 messaggi fino a 1.000.000 messaggi)
- 0,02 €/messaggio, oltre IVA (oltre 1.000.000 messaggi)

Tali corrispettivi si applicano su base annuale, prendendo a riferimento il singolo anno solare a prescindere dalla data di sottoscrizione dell'Accordo. Pertanto, dal 1° gennaio di ogni anno, ai Messaggi Fast inviati si inizierà ad applicare il corrispettivo previsto al primo scaglione.

3.2. Salvo diversa comunicazione della Società, i corrispettivi relativi ai Messaggi Fast saranno fatturati trimestralmente dalla Società e dovranno essere versati dall'Ente entro 60 (sessanta) giorni dalla data fattura fine mese, secondo le modalità indicate dalla Società nella fattura corrispondente.

3.3. In caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi, saranno applicati gli interessi moratori previsti dal D.Lgs. n. 231/2002. Eventuali ulteriori dettagli sulle modalità di fatturazione potranno essere regolati da successive comunicazioni da parte della Società.

3.4. Le Parti convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1462 c.c., l'Ente non potrà opporre eccezioni al fine di evitare, ritardare, sospendere il pagamento dei corrispettivi alle scadenze indicate nelle fatture inviate, pretendere riduzioni, eccepire inadempimenti, chiedere la risoluzione del contratto prima di aver adempiuto le proprie obbligazioni secondo il principio del *Solve et repete*.

3.5. Il mancato pagamento dei corrispettivi alle scadenze indicate da parte dell'Ente, fermo restando ogni diritto di risoluzione contrattuale, darà facoltà alla Società, alternativamente, di:

- a. sospendere l'erogazione dei Messaggi Fast, anche fino al completo pagamento dei corrispettivi dovuti;
- b. compensare con altri debiti a qualsiasi titolo maturati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1252 c.c.

3.6. Nel caso in cui l'Ente operi in qualità di Ente Aggregatore si impegna a pagare in favore della Società i corrispettivi per la fruizione dei Messaggi Fast per conto degli Enti Aggregati.

3.7 In caso di sottoscrizione dell'Accordo entro il 31 dicembre 2022, all'Ente saranno riconosciute le seguenti condizioni: a) ai Messaggi Fast inviati nei 30 (trenta) giorni a decorrere dal primo Messaggio



Fast effettivamente inviato, non saranno applicati Corrispettivi e di conseguenza il suddetto periodo non sarà computato ai fini di eventuale applicazione di penali di cui all'All. A a condizione che tali messaggi siano stati richiesti dall'Ente alla Società entro il 31 dicembre 2023; b) trascorsi i n. 30 (trenta) giorni di cui al punto a), a partire dal 1 gennaio 2023, per ciascun anno, fino alla prima scadenza dell'Accordo e in ogni caso al massimo per 3 (tre) annualità, sarà applicato uno sconto del 10% su tutto il fatturato annuale qualora l'Ente superi la soglia di 2 milioni di Messaggi inviati. L'applicazione della scontistica di cui alla lettera b) sarà effettuata sulla prima fattura (trimestrale) dell'anno successivo a quello in cui l'Ente ha superato la soglia prevista per l'ottenimento dello sconto stesso.

Art. 4 - RISOLUZIONE

4.1. In caso di inadempimento, anche solo parziale o temporaneo, di una qualsiasi delle obbligazioni, dichiarazioni e garanzie dell'Ente previste dagli articoli 2 e 3 dei presenti Termini Aggiuntivi, la Società avrà la facoltà di risolvere l'Accordo ai sensi e per gli effetti cui all'art. 1456 c.c., dandone comunicazione all'Ente, sempre fatto salvo il risarcimento del danno, e senza pregiudizio delle altre ipotesi di risoluzione e dei rimedi previsti da altre disposizioni dell'Accordo o dalla normativa applicabile.

4.2. Fuori dei casi di cui al comma precedente, qualora la Società accerti un grave inadempimento dell'Ente rispetto ad una delle obbligazioni di cui ai presenti Termini Aggiuntivi, la Società potrà intimare all'Ente, a mezzo PEC, di adempiere entro un congruo termine comunque non inferiore a 15 (quindici) giorni, con espressa avvertenza che decorso inutilmente detto termine, l'Accordo si intenderà senz'altro risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c.

Allegato A: “Livelli di servizio dei Messaggi Fast”

(si applica unicamente in caso l'Ente abbia scelto di avvalersi dei Messaggi Fast)

Gli Enti che intendono avvalersi dei Messaggi Fast possono richiamare le API della Piattaforma IO con un rateo di invocazione più elevato rispetto a quello tipico dei Messaggi Base, come di seguito riportato:

- fino a 250 chiamate API cumulative nell'intervallo dei 5 secondi. Nel conteggio sono comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le chiamate alle API per la verifica delle preferenze dell'utente (Get-User-Profile), per l'invio dei messaggi (Submit-Message) e per il controllo dell'esito dell'invio del messaggio (Get-Message). Di seguito i KPI qualitativi di verifica delle API sopra indicate:

Descrizione indicatore	Valore di Soglie (obiettivo)	Strumento di verifica	Unità temporale di calcolo	Penale
Non disponibilità delle API	Il numero medio di risposte con esito negativo (classe di errore http 5xx) non superi il 3% del totale delle richieste ricevute sulle API indicate La soglia può essere applicata ad un numero minimo di 3000 chiamate nel mese alle API	Le dashboard di monitoraggio che consentono di rilevare gli esiti di risposta delle API sono disponibili, su richiesta dell'Ente, ai fini della contestazione del mancato rispetto degli SLA	trimestrale	se >3% e < 5%: penale del 2% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi dall'Ente nel trimestre di riferimento se > 5% penale del 3% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi dall'Ente nel trimestre di riferimento
Tempi medi di risposta delle API	Il tempo medio di risposta delle API, rispetto al numero totale delle chiamate effettuate nell'intervallo di riferimento, è inferiore o uguale ad un 1,5 secondi La soglia può essere applicata ad un numero minimo di	Le dashboard di monitoraggio che consentono di rilevare gli esiti di risposta delle API sono disponibili su richiesta dell'Ente ai fini della contestazione del mancato rispetto degli SLA,	trimestrale	se > di 1 ,5 secondi e < 2 secondi: penale del 2% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi dall'Ente nel trimestre di riferimento se >2 secondi: penale del 3% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi



	3000 chiamate nel mese alle API			dall'Ente nel trimestre di riferimento
--	---------------------------------------	--	--	--

L'Ente per l'applicazione delle eventuali penali a carico della Società, deve contestare il mancato rispetto degli SLA alla Società entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla fine del trimestre di riferimento. La Società potrà riscontrare tali contestazioni in contraddittorio con l'Ente.

Resta inteso che, ai soli fini dell'applicabilità delle penali:

1. in ogni parte del presente documento per trimestre si intende il decorso di 3 mensilità integrali a decorrere, rispettivamente, dal 1 gennaio, 1 aprile, 1 luglio e 1 ottobre di ogni anno solare;
2. per contestare le penali, è condizione necessaria che l'Ente abbia maturato una vigenza contrattuale per l'intero trimestre di riferimento di applicazione delle penali.

Ad ogni modo, solo nel caso di riconoscimento delle penali da parte della Società, all'esito del contraddittorio con l'Ente, queste saranno portate in compensazione dalla Società nella fattura inerente il trimestre successivo a quello di riferimento in cui si sono verificati gli scostamenti dagli SLA che hanno determinato l'applicazione delle penali.

Resta inteso che, in ogni caso, l'ammontare delle penali nel trimestre di riferimento non potrà superare il 5% dei corrispettivi trimestrali dovuti dall'Ente.

Allegato 4 - Elenco dei soggetti aggregati

[Se non vi sono soggetti aggregati, il presente documento NON va compilato]

Il soggetto firmatario dichiara e garantisce di avere i necessari poteri e attribuzioni per sottoscrivere l'Accordo anche per conto ed a beneficio dei soggetti di seguito indicati, garantendo, altresì, alla Società il rispetto degli obblighi contenuti nell'Accordo da parte di quest'ultimi.

Il soggetto firmatario si impegna a manlevare e tenere indenne la Società da ogni danno diretto e indiretto e da tutte le spese, i costi nonché pretese e contestazioni da parte dei soggetti di seguito indicati e/o terzi, in caso di assenza di tali poteri o di non conformità degli stessi ai requisiti previsti per legge.

Il soggetto firmatario si impegna a tenere costantemente aggiornato l'elenco dei soggetti di seguito indicati, informando tempestivamente la Società in merito a qualsiasi variazione a mezzo PEC all'indirizzo adesioni-io@pec.pagopa.it e utilizzando il seguente oggetto:

"ADESIONE IO - VARIAZIONE ENTI AGGREGATI".

Denominazione dell'ente rappresentato	Sede	codice fiscale / partita IVA	Codice IPA

Allegato 5 - Elenco dei soggetti Delegati

[Se non vi sono ulteriori soggetti Delegati rispetto al Referente responsabile dell'Accordo, il presente documento NON va compilato]

Il soggetto firmatario dichiara e garantisce di aver conferito i necessari poteri e attribuzioni ai soggetti di seguito indicati a compiere per proprio conto sull'App IO ogni attività e/o funzione prevista dalle Linee Guida (es. nomina di sub-delegato/i), garantendo altresì alla Società il rispetto degli obblighi contenuti nell'Accordo da parte di questi ultimi.

Il soggetto firmatario si impegna a manlevare e tenere indenne la Società da ogni danno diretto e indiretto e da tutte le spese, i costi nonché pretese e contestazioni da parte dei soggetti di seguito indicati e/o terzi, in caso di assenza di tali poteri o di non conformità degli stessi ai requisiti previsti per legge.

Il soggetto firmatario si impegna a tenere costantemente aggiornato l'elenco dei soggetti di seguito indicati, informando tempestivamente la Società in merito a qualsiasi variazione, a propria scelta, a mezzo PEC all'indirizzo adesioni-io@pec.pagopa.it e utilizzando il seguente oggetto: *"ADESIONE IO - VARIAZIONE DELEGATI"* oppure, ove disponibile, tramite apposita funzionalità del Portale.

Nome e Cognome:

Codice Fiscale:

Amm.ne/Ente/Società:



Qualifica/Posizione:

e-mail:

Nome e Cognome:

Codice Fiscale:

Amm.ne/Ente/Società:

Qualifica/Posizione: e-mail:

:

Allegato 6

Tassonomia dei servizi pubblici da erogare tramite App IO Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445

[Compilare solo nel caso in cui l'Ente sia un GPS]

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____ nato/a a _____ il _____ in qualità di legale rappresentante pro tempore o procuratore della società _____ (di seguito "**GPS**") sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e delle conseguenze di natura penale in caso di dichiarazioni mendaci

Considerato

che con contratto sottoscritto in data _____ con la PagoPA S.p.A. è stata formalizzata l'adesione alle seguenti funzionalità all'interno dell'"App IO" (di seguito "*Funzionalità*");

- **MESSAGGI BASE**
- **MESSAGGI FAST**
- **MESSAGGI PREMIUM**

tali Funzionalità, come da disposizioni contrattuali, sono riservate alla veicolazione di comunicazioni connesse ai servizi di pubblico interesse gestiti dalla Società

Dichiara

1. che i servizi riconducibili alla definizione di "*servizi di pubblico interesse*" in relazione ai quali la Società si avvale delle Funzionalità corrispondono a quelli di seguito elencati

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____



•

che alla luce di tali servizi la Società rientra nella definizione di “*gestore di servizi pubblici*” di cui all’articolo 2, comma 2, lettera b), del Codice dell’amministrazione digitale;

di essere consapevole che l'utilizzo del servizio per finalità diverse da quelle qui dichiarate, comporterà le conseguenze di cui all' art. 5 dell'Accordo.

Roma, _____

Firma digitale

Allegato 7 - ACCORDO PREMIUM V. 1.0

L'ente scrivente ESU di Verona, con sede legale in Verona Via dell'Artigliere n. 9, nella persona di dott. Giorgio Gugole, in qualità di Direttore (di seguito "**Ente**"), con i seguenti dati identificativi:

- codice fiscale 01527330235;
- partita IVA 01527330235 (da valorizzare solo se diversa dal codice fiscale altrimenti eliminare il campo);
- codice di iscrizione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi (I.P.A.) esuv (da compilare solo se esistente altrimenti eliminare il campo);
- n. Iscrizione registro delle imprese di _____ REA _____ capitale sociale _____ (da compilare solo se esistente altrimenti eliminare il campo);
- ulteriori dati utili ai fini della fatturazione (es. codice destinatario) UF5AXS;

facendo seguito alla **Lettera di adesione**, nonché a tutti i documenti ivi richiamati e/o allegati, già sottoscritta (di seguito "**Accordo o Accordo Base**"), con la sottoscrizione del presente, l'Ente accetta e riconosce ad ogni effetto di legge ed ai sensi dell'art. 10 dell'Accordo, che la versione vigente tra le Parti dell'Accordo alla data di sottoscrizione del presente è quella disponibile al seguente *link* _____σ allegata al presente, fermo restando ogni effetto di modifica unilaterale che possa intervenire successivamente alla sottoscrizione del presente atto.

1. - RINVIO E PREVALENZA

1.1. Il presente atto (di seguito, "**Accordo Premium**") regola i Servizi Premium erogati dalla Società e presuppone la sottoscrizione dell'Accordo da parte dell'Ente.

1.2. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Accordo Premium, si rinvia integralmente alle previsioni contenute nell'Accordo, ivi incluse le definizioni. Di conseguenza, salvo quanto diversamente stabilito nel presente Accordo Premium, i termini in maiuscolo ivi contenuti hanno il significato loro attribuito nell'Accordo.

1.3. In caso di discrepanza tra le previsioni contenute nel presente Accordo Premium e le previsioni contenute nell'Accordo, quelle contenute nel presente Accordo Premium avranno prevalenza. E l'ordine di prevalenza indicato nella Lettera di Adesione dovrà ritenersi sostituito dalla presente disposizione.

1.4. In caso di conflitto, le previsioni contenute nel presente Accordo Premium avranno prevalenza sulle previsioni contenute in qualsiasi altro contratto/accordo sottoscritto fra le Parti o comunque

applicabile alla Società. L'Accordo Premium attesta la totale ed esclusiva volontà della Società e dell'Ente. L'Accordo Premium supera e prevale su tutto quanto in precedenza eventualmente discusso, dichiarato e scritto.

1.5. I servizi dei Messaggi Fast e dei Messaggi Premium sono attivabili in alternativa. A titolo di chiarimento, si precisa che, qualora l'Ente abbia scelto di avvalersi dei Messaggi Fast mediante la sottoscrizione dell'Accordo Base, con la successiva sottoscrizione del presente Accordo Premium, dovranno intendersi oggetto dell'Accordo Base solo ed unicamente i Messaggi Base, in sostituzione dei Messaggi Fast. In tale caso, pertanto, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente Accordo Premium, l'Ente potrà inviare unicamente Messaggi Base attivabili con l'Accordo Base e/o Messaggi Premium attivabili con l'Accordo Premium.

2. - OGGETTO

2.1. Oggetto del presente Accordo Premium è l'erogazione da parte della Società dei Servizi Premium, così come individuati nell'Allegato 1, che disciplina, altresì, le modalità tecniche di erogazione dei Servizi Premium, nonché i loro corrispettivi.

2.2. Laddove l'Ente operi in qualità di Soggetto Aggregatore è autorizzato a fruire dei Servizi Premium per conto dei soggetti aggregati che ne facciano richiesta, così come indicati nell'Allegato 2.

3. - DURATA E RECESSO

3.1. L'Accordo Premium è valido ed efficace a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto da parte dell'Ente ed ha una durata di 36 mesi (trentasei) rinnovabili per lo stesso periodo di tempo ad ogni singola scadenza tramite il comportamento concludente dell'Ente consistente nella prima richiesta di fornitura dei medesimi Servizi Premium oggetto del presente accordo successiva alla scadenza contrattuale o, in alternativa, consistente nella prima richiesta di fornitura dei Servizi Base oggetto dell'Accordo successiva alla scadenza contrattuale del presente Accordo Premium, fermo restando quanto previsto all'art. 1.5. che precede.

3.2. Le Parti rinviando all'art. 9 dell'Accordo per quanto riguarda la facoltà di recesso.

3.3. Laddove l'Ente eserciti il proprio diritto di recesso in base a quanto disposto all'art. 9 dell'Accordo non avrà diritto al rimborso di eventuali somme già anticipate alla Società mediante l'acquisto di un "carnet", così come definito in Allegato 1, art. 1, lett. a).

4. - OBBLIGHI E GARANZIE

4.1. L'Ente si impegna a rispettare, anche per il tramite del Referente, dei propri Delegati e di eventuali soggetti terzi che agiscono per suo conto, le regole contenute nell'Accordo Premium.

4.2. L'Ente si obbliga a non usare i Servizi Premium con modalità e/o per finalità diverse rispetto a quelle esplicitamente consentite dal presente Accordo Premium e dalla normativa vigente e applicabile. In particolare, con riferimento ai Messaggi Premium non è mai consentito l'invio degli stessi con una frequenza superiore a quella stabilita nell'Accordo Premium o nell'Accordo, né aventi un contenuto:

- a. pubblicitario, commerciale, propagandistico di tipo politico (in particolare relativo a campagne elettorali);
- b. che approva o promuove attività illegali, non autorizzate o dannose o un contenuto esplicito, violento, minaccioso o molesto;
- c. illegale, ingannevole, fraudolento, discriminatorio, violento, minaccioso, molesto, offensivo, e qualsiasi contenuto che possa violare i diritti di terzi;
- d. non inerente al Servizio dell'Ente in questione, ovvero non legato al servizio pubblico o di pubblico interesse svolto dall'Ente;
- e. che non rispetti ogni altro requisito o canone indicato nell'Accordo, ivi inclusi i documenti allegati e/o richiamati nello stesso.

4.3. In caso di violazione di uno o più degli obblighi di cui al comma che precede, la Società:

- a. provvederà alla sospensione dell'utenza per almeno 60 (sessanta) giorni fino ad un massimo di 120 (centoventi) giorni;
- b. potrà risolvere l'Accordo Premium ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., fatto salvo il risarcimento di ogni danno.

4.4. L'Ente si impegna, altresì, a comunicare - a mezzo PEC fino a quando non risulterà disponibile la specifica funzionalità sul Portale ovvero tramite la specifica funzionalità sul Portale ove disponibile - l'importo che l'Ente stesso ha determinato di spendere per ogni Servizio Premium attivato in base al presente Accordo Premium, al fine di poter meglio visualizzare i Corrispettivi dovuti alla Società.

4.5. La Società garantisce che i Servizi Premium saranno erogati nel rispetto dei livelli di servizio previsti dalla lett. e) dell'Allegato 1, a fronte del pagamento dei Corrispettivi dovuti ai sensi del presente Accordo Premium.

4.6. Nel caso in cui l'Ente non abbia mai posseduto ovvero ometta o invii in ritardo la comunicazione di cui all'art. 5 dell'Accordo Base per l'avvenuta perdita - in toto o anche solo limitatamente ad uno dei servizi di pubblico interesse erogato su App IO - dell'appartenenza ad almeno una delle categorie di cui all'art. 2, comma 2, lett. b) o c), del CAD e/o di Partner Tecnologico, ai Messaggi Premium inviati dall'Ente si applicheranno - retroattivamente dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Premium o dalla data di perdita della qualifica - la tariffa più alta dei corrispettivi "a consumo" previsti dall'Accordo Premium per l'invio di Messaggi Premium e, altresì, aumentata del 35%.

5. - MODALITA' DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

5.1. Salvo diversa comunicazione della Società, i corrispettivi relativi ai Servizi Premium ("**Corrispettivi**") saranno fatturati trimestralmente dalla Società e dovranno essere versati dall'Ente entro 60 (sessanta) giorni dalla data fattura fine mese, secondo le modalità indicate dalla Società nella fattura corrispondente.

5.2. In caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi, saranno applicati gli interessi moratori previsti dal D.Lgs. n. 231/2002. Eventuali ulteriori dettagli sulle modalità di fatturazione potranno essere regolati da successive comunicazioni da parte della Società.

5.3. Le Parti convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1462 c.c., l'Ente non potrà opporre eccezioni al fine di evitare ritardare, sospendere il pagamento dei corrispettivi alle scadenze indicate nelle fatture inviate, pretendere riduzioni, eccepire inadempimenti, chiedere la risoluzione del contratto prima di aver adempiuto le proprie obbligazioni secondo il principio del *Solve et repete*.

5.4. Il mancato pagamento dei corrispettivi alle scadenze indicate da parte dell'Ente, fermo restando ogni diritto di risoluzione contrattuale, darà facoltà alla Società, alternativamente, di:

- a) sospendere l'erogazione dei Servizi Premium, anche fino al completo pagamento dei corrispettivi dovuti;
- b) compensare con altri debiti a qualsiasi titolo maturati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1252 c.c.

5.5. Nel caso in cui l'Ente operi in qualità di Ente Aggregatore si impegna a pagare in favore della Società i corrispettivi indicati nell'Allegato 1 per la fruizione dei Servizi Premium per conto dei propri soggetti aggregati.

6. - RISOLUZIONE

6.1. Il caso di inadempimento, anche solo parziale o temporaneo, di quanto previsto dagli artt. 4 e 5 del presente Accordo Premium, e fatto salvo quanto previsto all'art. 9.2 dell'Accordo, la Società avrà la facoltà di risolvere il presente Accordo Premium ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., dandone comunicazione all'Ente, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

6.2. Fuori dei casi di cui al comma precedente, qualora la Società accerti un grave inadempimento dell'Ente rispetto ad una delle obbligazioni di cui al presente Accordo Premium, la Società potrà intimare all'Ente, a mezzo PEC, di adempiere entro un congruo termine comunque non inferiore a 15 (quindici) giorni, con espressa avvertenza che decorso inutilmente detto termine, il medesimo si intenderà senz'altro risolto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1454 c.c.

7. - AGGIORNAMENTO E MODIFICA DELL'ACCORDO

7.1. Anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 10 dell'Accordo, la Società si riserva il diritto di modificare unilateralmente l'Accordo Premium, mediante pubblicazione degli aggiornamenti sul Sito nelle seguenti date di ogni anno: 30 marzo e/o 30 giugno e/o 30 settembre e/o 30 dicembre, (singolarmente di seguito, "**Data di Pubblicazione**") senza previa comunicazione all'Ente, il quale accetta e riconosce che tali aggiornamenti entreranno in vigore a partire dal 90esimo giorno dalla relativa Data di Pubblicazione sul Sito ovvero entro il termine, se più ampio, indicato negli aggiornamenti sul Sito, fermo sempre restando il diritto di recesso riconosciuto all'Ente ai sensi dell'art. 9 dell'Accordo.

7.2. Senza pregiudizio di quanto previsto al comma che precede, laddove eventuali modifiche unilaterali del presente Accordo Premium dovessero entrare in vigore in periodi diversi da quelli indicati al comma che precede, la Società si impegna a darne preventiva comunicazione all'Ente con 90 (novanta) giorni di anticipo rispetto all'entrata in vigore delle stesse.

7.3. Resta inteso tra le Parti che in nessun caso verranno introdotte modifiche ai Servizi Premium che comportino il pagamento di un corrispettivo maggiorato senza accettazione espressa da parte dell'Ente.

7.4. Nel caso in cui l'Ente non intendesse accettare le modifiche di cui ai commi che precedono, l'Ente stesso potrà interrompere l'utilizzo di uno o più Servizi Premium attivati o recedere dal presente Accordo Premium nella sua interezza ai sensi dell'art. 9 dell'Accordo.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

8.1. La Società agisce in qualità di titolare del trattamento per i trattamenti le cui finalità rientrano nel paragrafo 7.1 delle Linee Guida. Fuori da tali casi, la Società agisce in qualità di responsabile del trattamento, nel rispetto del DPA che costituisce parte integrante dell'Accordo.

Allegati:

- Allegato 1 - Catalogo Servizi Premium;
- Allegato 2 - Elenco dei soggetti aggregati.

Firma digitale dell'Ente

Firma digitale di PagoPA S.p.A.

L'Ente dichiara, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., di aver letto e di approvare espressamente le clausole di cui ai seguenti articoli:

1 (RINVIO E PREVALENZA), 3 (DURATA E RECESSO), 4 (OBBLIGHI E GARANZIE), 5 (MODALITA' DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI), 6 (RISOLUZIONE) e 7 (AGGIORNAMENTO E MODIFICA DELL'

ACCORDO).

Firma digitale dell'Ente

ALLEGATO 1

Catalogo Servizi Premium

Il presente Allegato disciplina le caratteristiche, le modalità tecniche di erogazione e i corrispettivi del/i Servizio/i Premium erogato/i dalla Società e di seguito descritto/i.

1. Servizio Premium, denominato Messaggi Premium

a) Caratteristiche

Il Servizio Premium, denominato Messaggi Premium (di seguito “**Messaggi Premium**”), consiste nella possibilità per l'Ente di inviare agli Utenti IO Messaggi dotati di funzionalità aggiuntive rispetto ai messaggi rientranti nei Servizi Base, dietro pagamento dei corrispettivi indicati di seguito al punto c), che sono calcolati in due modalità:

- “*a consumo*”, ossia corrispondendo un prezzo unitario;
- “*a corpo*”, ossia tramite la scelta di un “*carnet*” che prevede, a fronte di un pagamento anticipato di un determinato numero di Messaggi, un prezzo per l'invio di ciascun Messaggio scontato rispetto a quello a consumo.

b) Funzionalità

Si riportano di seguito le funzionalità dei Messaggi Premium:

- spunta Blu: l'Ente viene messo nelle condizioni di sapere se un Utente IO ha letto il messaggio inviato. Tramite le API di IO, l'Ente può verificare in ogni momento lo stato di un messaggio per sapere se è stato inviato, ricevuto o letto dal destinatario;
- spunta Verde: tramite le API di IO, l'Ente potrà recuperare non solo lo stato di lettura, ma anche sapere se un pagamento associato ad un messaggio è stato effettivamente completato;
- reminder push per i pagamenti ancora da completare: se c'è un messaggio di pagamento non ancora pagato, l'App IO ricorda periodicamente all'Utente di pagare tramite una serie cadenzata di notifiche *push*;
- reminder push per i messaggi ancora da leggere: se c'è un messaggio non letto, l'App IO ricorda periodicamente all'Utente IO di leggerlo con una serie cadenzata di notifiche *push*;
- rate limit alto: possibilità per l'Ente di effettuare fino a 250 (duecentocinquanta) chiamate API ogni 5 (cinque) secondi tramite le quali si può verificare se l'utente è abilitato alla ricezione dei messaggi, inviare il messaggio e recuperare le informazioni relative allo stato del messaggio precedentemente inviato;
- allegati al messaggio: possibilità per l'Ente di associare ad ogni messaggio degli allegati. Con particolare riferimento a questa funzionalità, e fatto salvo il contenuto della Guida Tecnica e dei Termini Aggiuntivi messaggi, come di volta in volta aggiornati, l'Ente si impegna a:

- (i) garantire l'accessibilità degli allegati ai Messaggi in conformità con la normativa vigente;
- (ii) utilizzare il formato dell'allegato indicato dalla Società nella Guida Tecnica;
- (iii) essere l'unico responsabile dei Messaggi e degli allegati ai medesimi, informando correttamente l'Utente, manlevando e tenendo indenne la Società rispetto a qualunque contestazione possa essere avanzata da Utenti o terzi in merito al contenuto degli allegati.

c) Modalità tecniche di erogazione

Le modalità tecniche di erogazione dei Messaggi Premium, e le tipologie di funzionalità disponibili attribuite ai Messaggi Premium, sono contenute nella documentazione disponibile al seguente [link \(Guida Tecnica\)](#).

d) Corrispettivi

Di seguito i corrispettivi per i Messaggi Premium:

Tariffa a consumo (per scaglioni)

- 0,25 €/Messaggio oltre IVA (da 1 a 100.000 Messaggi)
- 0,24 €/Messaggio oltre IVA (da 100.001 a 500.000 Messaggi)
- 0,22 €/Messaggio oltre IVA (da 500.001 a 1.000.000 Messaggi)
- 0,20 €/Messaggio oltre IVA (oltre 1.000.000 Messaggi)

Tali corrispettivi si applicano su base annuale, prendendo a riferimento il singolo anno solare a prescindere dalla data di sottoscrizione dell'Accordo Premium. Pertanto, dal 1° gennaio di ogni anno, ai Messaggi inviati si inizierà ad applicare il corrispettivo previsto al primo scaglione.

Carnet (richiedibile solo una volta e solo per una fascia di riferimento unicamente in fase di attivazione del servizio):

n° carnet (fascia di riferimento)	n° Messaggi inclusi	Costo Messaggio (oltre IVA)	singolo scontato	Costo carnet (oltre IVA)
1	1.000	€ 0,220		€ 220
2	10.000	€ 0,218		€ 2.175
3	50.000	€ 0,215		€ 10.750
4	100.000	€ 0,213		€ 21.250
5	250.000	€ 0,210		€ 52.500
6	500.000	€ 0,205		€ 102.500
7	1.000.000	€ 0,200		€ 200.000

E' prevista per l'Ente la possibilità di richiedere, in fase di attivazione dei Messaggi Premium, un carnet a scelta tra quelli disponibili, restando inteso che non potrà richiedere l'attivazione di un carnet laddove in precedenza si sia avvalso della tariffa "a consumo".

La data di scadenza del carnet è fissata al 31 dicembre 2023, a prescindere dalla data di sottoscrizione

dell'Accordo Premium e/o dalla data di attivazione del servizio.

Alla data di scadenza del carnet o all'esaurimento dei Messaggi inclusi nel carnet, i corrispettivi sono determinati a consumo, secondo quanto riportato per le tariffe a consumo, senza tenere in alcuna considerazione il numero dei messaggi inviati in virtù del carnet acquistato, ossia applicando la tariffa a consumo prevista per il primo scaglione.

Laddove l'Ente eserciti il proprio diritto di recesso non avrà diritto al rimborso di eventuali somme già anticipate alla Società mediante l'acquisto di un carnet per il numero di Messaggi Premium non inviati.

L'Ente con la sottoscrizione del presente Accordo Premium dichiara:

- *di volere acquistare il carnet n. _____;*
- *di non volere acquistare alcun carnet ma di voler, sin da subito, vedersi applicato il corrispettivo a consumo per ogni Messaggio Premium.*

e) Livelli di servizio

Gli Enti che intendono avvalersi dei Messaggi Premium possono richiamare le API di IO con un rateo di invocazione di seguito riportato:

- fino a 250 chiamate API cumulative nell'intervallo dei 5 secondi. Nel conteggio sono comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le chiamate alle API per la verifica delle preferenze dell'utente (Get-User-Profile), per l'invio dei messaggi (Submit-Message) e per il controllo dell'esito dell'invio del messaggio (Get-Message). Di seguito i KPI qualitativi di verifica delle API sopra indicate:

Descrizione indicatore	Valore di Soglie (obiettivo)	Strumento di verifica	Unità temporale di calcolo	Penale
Non disponibili delle API	Il numero medio di risposte con esito negativo (classe di errore http 5xx) non superiori al 3% del totale delle richieste ricevute sulle API indicate La soglia può essere applicata ad un numero minimo di	Le dashboard di monitoraggio statiche che consentono di rilevare gli esiti di risposta delle API sono disponibili, su richiesta dell'Ente, ai fini della contestazione del mancato rispetto degli SLA	trimestrale	se >3% e < 5%: penale del 2% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi dall'Ente nel trimestre di riferimento se > 5% penale del 3% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi dall'Ente nel trimestre di riferimento

	3000 chiamate nel mese alle API			
Tempi medi di risposta delle API	Il tempo medio di risposta delle API, rispetto al numero totale delle chiamate effettuate nell'intervallo di riferimento, è inferiore o uguale ad un 1,5 secondi La soglia può essere applicata ad un numero minimo di 3000 chiamate nel mese alle API	Le dashboard di monitoraggio statiche che consentono di rilevare gli esiti di risposta delle API sono disponibili, su richiesta dell'Ente ai fini della contestazione del mancato rispetto degli SLA.	trimestrale	se > di 1,5 secondi e < 2 secondi: penale del 2% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi dall'Ente nel trimestre di riferimento se >2 secondi: penale del 3% rispetto a quanto dovuto a titolo di corrispettivi dall'Ente nel trimestre di riferimento

L'Ente per l'applicazione delle eventuali penali, deve contestare il mancato rispetto degli SLA alla Società entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla fine del trimestre di riferimento. La Società potrà riscontrare tali contestazioni in contraddittorio con l'Ente.

Resta inteso che, ai soli fini dell'applicabilità delle penali:

1. in ogni parte del presente documento per trimestre si intende il decorso di 3 mensilità integrali a decorrere, rispettivamente, dal 1 gennaio, 1 aprile, 1 luglio e 1 ottobre di ogni anno solare;
2. per contestare le penali, è condizione necessaria che l'Ente abbia maturato una vigenza contrattuale per l'intero trimestre di riferimento di applicazione delle penali.

Ad ogni modo, solo nel caso di riconoscimento delle penali da parte della Società, all'esito del contraddittorio con l'Ente, queste saranno portate in compensazione dalla Società nella fattura inerente il trimestre successivo a quello di riferimento in cui si sono verificati gli scostamenti dagli SLA che hanno determinato l'applicazione delle penali.

Resta inteso che in ogni caso l'ammontare delle penali, nel trimestre di riferimento non potrà superare il 5% dei corrispettivi trimestrali mensili dovuti dall'Ente.

ALLEGATO 2

Elenco dei soggetti aggregati

[Se non vi sono soggetti aggregati, il presente documento NON va compilato]

Il soggetto firmatario dichiara e garantisce di avere i necessari poteri e attribuzioni per sottoscrivere l'Accordo Premium anche per conto ed a beneficio dei soggetti di seguito indicati, garantendo, altresì, alla Società il rispetto degli obblighi contenuti nell'Accordo Premium da parte di quest'ultimi.

Il soggetto firmatario si impegna a manlevare e tenere indenne la Società da ogni danno diretto e indiretto e da tutte le spese, i costi nonché pretese e contestazioni da parte dei soggetti di seguito indicati e/o terzi, in caso di assenza di tali poteri o di non conformità degli stessi ai requisiti previsti per legge.

Il soggetto firmatario si impegna a tenere costantemente aggiornato l'elenco dei soggetti di seguito indicati, informando tempestivamente la Società in merito a qualsiasi variazione a mezzo PEC all'indirizzo adesioni-io@pec.pagopa.it e utilizzando il seguente oggetto: "ADESIONE IO - VARIAZIONE ENTI AGGREGATI".

Denominazione dell'ente rappresentato	Sede	codice fiscale / partita IVA	Codice IPA