



## **DECRETO DEL DIRETTORE**

N. 38 DEL 19.02.2025

**OGGETTO:**

**Indizione manifestazione interesse per l'acquisizione del servizio di assistenza e di supporto psicologico allo studente universitario**

### **IL DIRETTORE**

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, ai sensi del quale al Direttore spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione all'esterno e che non siano riservati alla competenza degli altri organi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28.01.2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'ESU di Verona al dott. Giorgio Gugole;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 25.10.2024 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Pluriennale 2025 - 2027";

VISTO che con la Delibera di cui sopra viene altresì approvata la previsione di entrate e spese - PEG 2025 (allegato G);

PREMESSO che con Decreto del Direttore n. 38 dell'1/03/2023 è stato affidato il servizio di assistenza e aiuto psicologico per gli studenti dell'Università di Verona Accademia delle Belle Arti e Conservatorio;

VISTA la proroga del servizio al 31.03.2025 autorizzata con Decreto del Direttore n. 259 del 16 dicembre 2024;

SCELTO di procedere a selezionare gli operatori economici mediante un'apposita indagine di mercato;

VISTO l'articolo 2, commi 1 e 2 dell'Allegato II.1 al D.Lgs 36/2023 il quale prevede che:

- l'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento e tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura;
- i risultati delle indagini sono formalizzati dalla Stazione Appaltante con esclusione delle informazioni che potrebbero compromettere la posizione degli operatori sul mercato di riferimento e, comunque, nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 35 del Codice in riferimento alla tempistica prevista per la conoscibilità di alcuni dati e atti di gara;

RITENUTO di approvare la documentazione per l'indizione di indagine di mercato composto da:

- avviso di manifestazione di interesse (allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- modulo partecipazione (allegato B) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO di pubblicare l'avviso sul sito istituzionale e sulla piattaforma APPTTEL della Regione del Veneto per un periodo di 15 giorni;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 25.10.2024 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Pluriennale 2025 - 2027";

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E C R E T A**

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di procedere ad avviare indagine di mercato, preordinata all'acquisizione delle manifestazioni di interesse per l'acquisizione del servizio di assistenza e di supporto psicologico allo studente universitario da parte dei professionisti interessati ad essere invitati a presentare preventivo per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.L.gs. 36/2023;
3. di approvare l'avviso di manifestazione di interesse e la relativa modulistica quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (avviso allegato sub A domanda di partecipazione allegato sul B):

4. di procedere alla pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse sul sito istituzionale e sulla piattaforma APPTTEL della Regione del Veneto per un periodo di 15 giorni;
5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
6. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
7. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio trasparenza per gli adempimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

IL DIRETTORE  
(dott. Giorgio Gugole)

**UFFICIO  
RAGIONERIA**

Visto ed assunta la registrazione dell'impegno di € \_\_\_\_\_ sul capitolo/art. \_\_\_\_\_

del Conto  /  C del Bilancio \_\_\_\_\_

al n. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE

\_\_\_\_\_

**SEGRETERIA**

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

\_\_\_\_\_

Allegato sub A)

## AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E AIUTO PSICOLOGICO DELL'ESU PER IL SUPPORTO PSICOLOGICO ALLO STUDENTE UNIVERSITARIO

In esecuzione del Decreto del Direttore n. 38 del 19.02.2025 questa Azienda intende procedere alla ricerca di professionisti interessati all'esecuzione del servizio per il supporto psicologico allo studente universitario nella gestione delle problematiche di ansia, di stress e di relazione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023.

### **ART. 1 STAZIONE APPALTANTE**

Denominazione ufficiale: ESU di VERONA Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

Indirizzo postale: Via dell'Artigliere n. 9.

Città: Verona.

Codice postale: 37129.

Codice NUTS: ITH31.

Paese: Italia.

Punti di contatto: tel. 0458052811, protocollo.esuverona@pecveneto.it

### **ART. 2 OGGETTO DELL'AVVISO**

L'appalto ha per oggetto il servizio, realizzato in conformità ai fini istituzionali indicati all'Art. 21 della Legge regionale 7 aprile 1997 n. 8.

Il servizio di aiuto psicologico è diretto ad offrire gratuitamente consulenza e sostegno psicologico a studenti universitari che incontrino difficoltà tali da ostacolare il loro quotidiano, il supporto alla prevenzione e alla promozione di abitudini salutari, predisponendo forme di aiuto agli studenti che si trovino ad attraversare situazioni di disagio psicologico, di tipo relazionale, specifico e generale. La finalità e gli obiettivi possono essere perseguiti attraverso consultazione individuale o attività in piccoli gruppi.

Il servizio può essere attivato mediante **un sostegno individuale** con intervento focale su problematiche di varia natura (quali ansia, depressione, conflitti interni inerenti la definizione del sé, l'identità e le difficoltà relazionali),

### **ART. 3 – LUOGO DI ESECUZIONE**

Il servizio può avvenire in presenza e/o on line.

ESU di Verona mette a disposizione una saletta presso la propria residenza di Corte Maddalene n. 5, per gli incontri **in presenza** per il sostegno individuale o per gli interventi di gruppo.

Per gli incontri **on line** il professionista utilizza piattaforme idonee a garantire la privacy degli utenti. Il servizio dovrà esser svolto, almeno tre giorni la settimana indicativamente per 150 ore trimestrali.

### **ART. 4 – IMPORTO DEL CONTRATTO MONTE ORARIO**

Il valore complessivo stimato dell'appalto a base d'asta, per il periodo originario del contratto, è di € 97.608,00 al netto dell'IVA. Oltre € 12.200,00 per la proroga di 6 mesi.

TARIFFA NON RIBASSABILE DEL PROFESSIONISTA ESCLUSI ONERI 2% ED IVA 22%					
Monte ore annuali	Monte ore globali per 4 anni di servizio	Nomenclatore TU della Tariffa Professionale degli Psicologi	Costo orario a base d'asta	Costo annuale	Costo globale 4 anni e sei mesi



		"seduta di consulenza e/o sostegno psicologico individuale"			
600	2400	(€ 35.00 minimo)	€ 40,67	€ 24.402,00	€ 109.809,00

## **ART. 5 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà durata di quattro (4) anni con decorrenza dal **01.04.2025**, comunque a partire dalla data di stipula.

In casi eccezionali il contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente al verificarsi delle condizioni indiate all'art. 120 comma 11 del D. Lgs. 36/2023 per un periodo massimo di 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

## **ART. 6 - TERMINE e MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I professionisti interessati, entro il termine di scadenza del presente avviso fissato alle **ore 10.00 del giorno 19 marzo 2025** dovranno far pervenire la propria candidatura sulla piattaforma della Regione del Veneto tramite la piattaforma "APPTTEL".

Ai fini della partecipazione alla presente indagine di mercato l'Operatore Economico dovrà pertanto eseguire la registrazione, sulla piattaforma "APPTTEL", di pochi minuti e gratuita, seguendo le istruzioni contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", presente al seguente link: <https://appaltitelematici.regione.veneto.it/PortaleAppalti>, sezione "Informazioni", sottosezione "Istruzioni e manuali" e inoltrare la suddetta istanza di manifestazione di interesse.

Chiarimenti: ogni ulteriore informazione o chiarimento dovrà essere richiesto a mezzo piattaforma e-procurement "APPTTEL" utilizzando l'apposita sezione dedicata alle comunicazioni. Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate sulla piattaforma e anche sul profilo committente "Bandi, Avvisi e Concorsi" della Regione del Veneto, ove è pubblicato il presente avviso

L'ESU resta sollevato da qualsiasi responsabilità o conseguenze relativamente al mancato ricevimento delle richieste entro il termine sopra descritto per motivi informatici o altro.

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata comprensiva delle dichiarazioni ed informazioni richieste dal presente avviso, , utilizzando l'apposito modello (Allegato 1 – Domanda - Manifestazione di interesse), disponibile sia sul profilo del committente sia sulla piattaforma APPTTEL

## **ART. 7 - PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERI DI AFFIDAMENTO**

La scelta del contraente avverrà tramite affidamento diretto mediante richiesta di preventivi come previsto dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

Il contratto verrà stipulato sul MEPA .

## **ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO**

Per la particolare natura professionale del servizio, possono manifestare interesse a partecipare alla gara solo i professionisti individuali.



Gli stessi dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione, dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- a) assenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94-98 del Codice dei Contratti Pubblici o di altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Requisiti di ordine professionale:

- a) diploma di Laurea magistrale o a ciclo unico in psicologia;
- b) iscrizione da almeno 10 anni all'Albo degli Psicologi;
- c) aver maturato una esperienza non inferiore a 10 anni di in attività di consulenze psicologico – cliniche a Enti pubblici o privati, attinente il servizio da svolgere nell'ambito del diritto allo studio con un impegno predeterminato (a ora) non inferiore a 2000 ore.

#### **ART. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Francesca Ferigo.

Responsabile del procedimento della fase di affidamento rag. Maria Gelmini

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, è il dott. Marco Saglia.

#### **ART. 10- PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato, sul profilo del committente di ESU di Verona al seguente indirizzo internet: [www.esu.vr.it](http://www.esu.vr.it), nella Sezione Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti e sulla piattaforma APPTTEL della Regione del Veneto.

#### **ART.11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali (General Data Protection Regulation - GDPR), nell'ambito della presente procedura. L'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 è consultabile nel sito istituzionale dell'ESU di Verona al seguente indirizzo: <https://www.esu.vr.it/amm-trasparente/privacy/> ed è inclusa nella documentazione di gara inserita sulla piattaforma.

#### **ART. 12 - PRECISAZIONI**

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non è impegnativo per l'ESU di Verona e non costituisce proposta contrattuale, né offerta o promessa al pubblico.

Esso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di sospendere o interrompere o modificare, in tutto o in parte, la procedura in essere, ed eventualmente anche di avviare altre procedure, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa.

IL DIRETTORE  
Dott. Giorgio Gugole

Allegati: Modello partecipazione



**Allegato sub B)**  
**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI**  
**Servizio di assistenza e aiuto psicologico dell'ESU per il supporto psicologico allo  
studente universitario matricola o già in corso di studi nella gestione delle  
problematiche di ansia, di stress e di relazione.**

**Art. 1**  
**(Ambito applicativo)**

Per le fattispecie non espressamente disciplinate negli articoli che seguono, trova applicazione in via suppletiva la seguente normativa:

- gli articoli contenuti nel D.Lgs. n. 36/2023 (e successive modifiche) in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- le disposizioni contenute nel Codice Civile;

Il CPV di riferimento è il 85300000-2 Servizi di assistenza sociale e servizi affini

**Art. 2**  
**(Oggetto dell'appalto)**

L' appalto ha per oggetto il servizio, realizzato in conformità ai fini istituzionali indicati all'art. 21 della Legge regionale 7 aprile 1997 n. 8, di aiuto psicologico è diretto ad offrire gratuitamente consulenza e sostegno psicologico a studenti universitari che incontrino difficoltà tali da ostacolare il loro quotidiano, il supporto alla prevenzione e alla promozione di abitudini salutari, predisponendo forme di aiuto agli studenti che si trovino ad attraversare situazioni di disagio psicologico, di tipo relazionale, specifico e generale. Il servizio attiva un sostegno individuale con intervento focale su problematiche di varia natura (quali ansia, depressione, conflitti interni inerenti la definizione del sé, l'identità e le difficoltà relazionali), interventi di gruppo finalizzati a promuovere la condivisione emotiva di esperienze di fragilità/difficoltà personale inerente il percorso universitario, supporta la motivazione, favorisce l'organizzazione e la pianificazione delle attività di studio, concorrendo ad integrare le abilità trasversali.

**Art 3**  
**(Importo a base d'asta)**

Il valore complessivo stimato dell'appalto a base d'asta, per il periodo originario del contratto, è di € 97.608 al netto dell'IVA. Oltre € 12.201 per la proroga di 6 mesi. Così calcolato base oraria € 40,67 per n. 2400 ore nel periodo di 4 annualità e € 40,600 per n. 300 ore per la proroga di 6 mesi

**Art. 4**  
**(Durata del servizio)**

Il servizio avrà durata di 4 anni indicativamente dal 01/04/2025. L'Amministrazione si riserva di richiedere una proroga di 6 mesi, quale tempo strettamente necessario all'esperimento di un eventuale nuova procedura di gara.



## **Art. 5**

### **(RUP e Direttore dell'esecuzione del contratto)**

Il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Francesca Ferigo.

Responsabile del procedimento della fase di affidamento rag. Maria Gelmini.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, è il dott. Marco Saglia.

## **Art.6**

### **(Responsabile del Servizio)**

L'aggiudicatario dovrà nella fase di affidamento indicare il nominativo del proprio referente del contratto, numero di telefono e indirizzo di posta elettronica e della specifica mail alla quale inviare le segnalazioni di difformità.

Questi sarà il referente unico del Committente per la definizione di tutte le problematiche amministrative e contrattuali.

## **Art. 7**

### **(Requisiti tecnico-professionali)**

La professione di psicologo/a è stata istituita con Legge 18 febbraio 1989 n°56, regolamentata nell'esercizio professionale dal D.P.R. 328/2001 e riconosciuta quale professione sanitaria con legge n° 3 del gennaio 2018. Le attività professionali che possono essere svolte dagli psicologi sono individuate dall'art 51 comma 1 del D.P.R. 328/2001.

Per la particolare natura professionale del servizio, possono manifestare interesse a partecipare alla gara solo i professionisti individuali.

Gli stessi dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione, dei seguenti requisiti di ordine professionale:

- a) diploma di Laurea magistrale o a ciclo unico in psicologia;
- b) iscrizione da almeno 10 anni all'Albo degli Psicologi;
- c) aver maturato una esperienza non inferiore a 10 anni di in attività di consulenze psicologico – cliniche a Enti pubblici o privati, attinente il servizio da svolgere nell'ambito del diritto allo studio con un impegno predeterminato (a ora) non inferiore a 2000 ore.

## **Art. 8**

### **(Disposizioni)**

Nello svolgimento del servizio, l'affidatario è tenuto all'osservanza del Codice deontologico degli Psicologi Italiani.

Per ogni utente che farà richiesta di fruizione del servizio, il professionista dovrà acquisire in forma scritta:

- il consenso informato dell'interessato all'assistenza psicologica e al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, come aggiornato ai sensi del Regolamento europeo e custodire i relativi atti a norma di legge;



- un questionario di gradimento del servizio, concordato con ESU e compilato in forma anonima.

## **Art. 9 (Esecuzioni del servizio)**

L' Organizzazione del servizio comporta:

- la gestione di un punto di raccolta virtuale (mail) creata da ESU , delle richieste di aiuto,
- la valutazione delle richieste;
- una prima risposta con la fissazione di un primo colloquio;
- la gestione delle sedute necessarie per la individuazione delle problematiche (indicativamente 4 sedute a studente).

I dati, le informazioni, le valutazioni cliniche degli studenti che richiedono le prestazioni non sono trasmesse all'Azienda, ma potranno essere utilizzati per la costruzione, adattamento e standardizzazione di strumenti di indagine psicologica.

Il servizio di consulenza e sostegno psicologico comunica all'Azienda solo dati anonimi, che consentano di attestare l'erogazione del servizio, liquidare la prestazione e valutare elementi diretti a consolidare ed estendere le forme di sostegno alla popolazione studentesca di riferimento.

La prestazione oggetto del presente servizio viene resa nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato.

Il servizio si articola almeno tre giorni la settimana (indicativamente Lunedì, Mercoledì e Venerdì) per 150 ore trimestrali n. 600 ore annue.

Il professionista potrà fissare gli appuntamenti ed organizzare la propria attività, in modo da soddisfare le richieste dell'utenza, a distanza o in presenza a richiesta dell'utente stesso.

Il professionista si impegna a trasmettere eventuali modifiche al programma sopra indicato ogni mese anticipatamente via mail all'indirizzo Pec: protocollo.esuverona@pecveneto.it.

## **Art. 10 (Luogo di esecuzione del servizio)**

Il servizio può avvenire in presenza e/o on line. ESU di Verona mette a disposizione una saletta presso la propria residenza di Corte Maddalene n. 5, per gli incontri **in presenza** per il sostegno individuale o per gli interventi di gruppo. Per gli incontri **on line** il professionista utilizza piattaforme idonee a garantire la privacy degli utenti.

## **Art. 11 (Garanzia)**

L'affidatario del servizio s'impegna a fornire a questa amministrazione:

- dati iscrizione ENPAP (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza degli Psicologi);
- copia dell'avvenuto pagamento della quota di iscrizione all'Ordine;
- indirizzo di posta elettronica certificata;
- copia dell'assicurazione professionale di responsabilità civile verso terzi a copertura di danni involontariamente cagionati a terzi con un massimale non inferiore a € 10.000,00 per evento e per anno;
- copia della polizza per la copertura delle spese di difesa.



L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità, direttamente o indirettamente connessa all'espletamento dell'appalto, in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati alle persone e/o alle cose, tanto dell'Amministrazione che dei terzi, qualunque ne sia la natura o la causa.

In ogni caso l'Aggiudicatario sarà chiamato a risarcire il danno nella sua interezza qualora lo stesso dovesse superare il limite massimale.

Ulteriori coperture assicurative potranno essere richieste dall'Amministrazione in sede di stipulazione contrattuale e in fase esecutiva dell'affidamento. Viene assunto totalmente a carico del professionista l'intero onere economico di franchigie eventualmente previste nelle predette polizze.

## **Art. 12** **Verifica di conformità** **(L'attestazione di regolare esecuzione)**

Il professionista è soggetto a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto. A tal fine deve allegare trimestralmente la relazione sul servizio svolto. La relazione deve essere inviata una settimana prima dell'invio della fattura.

L'attestazione di regolare esecuzione contiene i seguenti elementi:

- 1) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- 2) l'indicazione dell'esecutore;
- 3) il nominativo del Direttore dell'esecuzione;
- 4) il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
- 5) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;
- 6) la certificazione di regolare esecuzione.

## **Art. 13** **(Corrispettivi)**

Il corrispettivo del servizio è determinato in sede di gara. Indicativamente, salvo imputazioni a bilancio diverse l'importo viene pagato in via trimestrale posticipata seguito di emissione della fattura. La liquidazione avviene solo se viene consegnata la corrispondente relazione del professionista sull'attività svolta.

## **Art. 14** **(Pagamenti)**

Il pagamento della fornitura del servizio avviene indicativamente entro trenta (30) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica relativa al trimestre di riferimento, con allegata la relazione del professionista.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche si consiglia di consultare il sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) (digitando l'Ente appaltante).

Per le modalità operative, si rinvia al sito internet: [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) che contiene una valida trattazione del sistema di fatturazione elettronica in esame.

Codice univoco d'ufficio: UF5AXS – nome ufficio Uff\_eFatturaPA. Cod. fiscale del servizio di F.E. 01527330235.



Il pagamento sarà effettuato a mezzo di bonifico bancario sul conto dedicato comunicato dall'appaltatore ex art. 3, comma 7 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

Il codice C.I.G. relativo alla fornitura/servizio di che trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

### **Art. 15 (Tracciabilità dei flussi)**

Ai sensi ex art. 3 della L. 136/10 e successive modifiche, Codesta Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Codesta Ditta si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla scrivente ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Verona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **Art 16 (Subappalto)**

Non può essere affidata in subappalto esecuzione del servizio ma solo i servizi accessori quali la redazione dei verbali trimestrali, della customer.

### **Art. 17 (Obblighi)**

Il professionista ha l'obbligo di mantenere l'ESU sollevata ed indenne da azioni legali e richieste risarcitorie per danni, avanzate da terzi.

Il professionista dichiara:

- di accettare gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti dell'ESU di Verona, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62.
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le prescrizioni derivanti dall'adozione del PIAO;
- di accettare incondizionatamente le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di seguito riportate:
  - a) il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 del c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per delitto previsto dall'art. 317 del c.p..
  - b) La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva



espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogniqualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per talune dei delitti di cui agli artt. 317 c.p. , 318 c.p. 319 c.p. 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 bis c.p. 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.

NB: Nei casi di cui ai punti a) e b) del precedente comma, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura competenti, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale, che potrà valutare se in alternativa all'ipotesi risolutoria , ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra la stazione appaltante e l'impresa aggiudicataria alle condizioni di cui all'art. 32 del Decreto Legge citato in premessa.

**Art. 18**  
**(Cessione del contratto e cessione del credito)**

A pena di nullità, è vietato all'Affidatario cedere in tutto o in parte il contratto.

**Art 19**  
**(Contratto)**

La stipula del contratto avverrà tramite piattaforma di e-procurement .

**Art. 20**  
**(Clausola di salvaguardia)**

Per tutto quanto non previsto dal presente "Foglio patti e condizioni", l'appaltatore si impegna a mantenere un atteggiamento collaborativo con l'Amministrazione al fine di eseguire il servizio con la massima efficienza e diligenza nel rispetto della particolarità dello stesso, della specificità dell'utenza e dell'immagine dell'Amministrazione.

**Art. 21**  
**(Luogo di esecuzione e Foro competente)**

Foro competente è il Tribunale di Verona.

**Art. 22**  
**(Riservatezza)**

L'Affidatario s'impegna, a mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative ad ESU di cui verrà a conoscenza, a qualsiasi titolo, in relazione all'esecuzione del presente contratto.

In particolare s'impegna a garantire:

- a) che i dati e le informazioni acquisiti siano utilizzati esclusivamente nell'interesse di ESU per le finalità inerenti l'esecuzione del contratto;
- b) che nessuna di tali informazioni sia diffusa verso soggetti terzi estranei al rapporto contrattuale, per alcun motivo, salvo che in caso di preventiva autorizzazione scritta di ESU;



c) che la diffusione delle informazioni sia limitata esclusivamente ai soggetti coinvolti nell'esecuzione del contratto.

### **Art. 23** **(Tutela della privacy)**

L'esercizio delle funzioni comporta l'obbligo di mantenere un contegno corretto e responsabile ed un comportamento rispettoso nei confronti dell'utenza, del personale dell'Azienda nonché dei soggetti terzi con i quali si venga a contatto nell'espletamento delle attività di servizio. In particolare, ogni professionista e ogni dipendente dovrà garantire il rispetto del segreto professionale e della riservatezza delle persone che accederanno al servizio, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati). L'Aggiudicatario provvederà a fornire, al momento dell'inizio della gestione, le modalità di trattamento dei dati ed il nominativo del Responsabile, impegnandosi a comunicare entro (5) cinque giorni qualsiasi variazione

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento Europeo n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali (General Data Protection Regulation - GDPR), nell'ambito della presente procedura. L'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 è consultabile nel sito istituzionale dell'ESU di Verona al seguente indirizzo: <https://www.esu.vr.it/amm-trasparente/privacy/> ed è inclusa nella documentazione di gara inserita sulla piattaforma.

### **Art. 24** **(Inadempienze, penalità e decadenza per risoluzione del contratto)**

Nel caso di gravi e persistenti inadempienze nella gestione del servizio, segnalati per iscritto all'Aggiudicatario dal Responsabile Unico del Procedimento, compresa l'impossibilità a garantire il regolare e corretto svolgimento, l'Azienda ha facoltà di risolvere "ipso facto e de iure" il contratto mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo posta elettronica certificata. Ferma restando l'applicazione delle penalità citate, l'esercizio del diritto di recesso non pregiudica l'eventuale azione di rivalsa. Il contratto, in particolare, è risolto "di fatto e di diritto" al verificarsi dei seguenti casi essenziali per il rapporto di servizio:

- a) per gravi e reiterati inadempimenti nell'espletamento del servizio che forma oggetto del rapporto contrattuale;
- b) per subappalto del servizio, senza il preventivo consenso scritto dell'Amministrazione;
- c) quando di fatto l'Aggiudicatario abbandoni il servizio senza giustificato motivo;
- d) quando, decorso il termine di 7 (sette) giorni dalla notifica di apposita diffida ad adempiere, l'Aggiudicatario non ottemperi agli obblighi previsti dal presente foglio patti e condizioni.

In casi meno gravi l'Azienda si riserva comunque la facoltà di risoluzione del contratto con le modalità indicate quando, dopo che il Responsabile Unico del Procedimento avrà intimato almeno due volte all'aggiudicatario, a mezzo di posta elettronica certificata, una



più puntuale osservanza degli obblighi di contratto, questi ricada nuovamente nelle irregolarità contestategli o non abbia prodotto contro deduzioni accettate, se richieste.

**Art. 25  
(Penalità)**

Per la violazione degli obblighi dell'Aggiudicatario derivanti dal presente foglio patti e condizioni e in caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione del servizio, l'Azienda ha la facoltà di procedere all'applicazione delle sanzioni e penalità sotto riportate. L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, a firma del Dirigente o suo delegato, trasmessa all'Aggiudicatario per le sue eventuali controdeduzioni da rendersi in ogni caso entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Decorso inutilmente tale termine o ritenuto che le controdeduzioni non possano essere accolte, l'Azienda provvederà ad applicare le penalità detraendole direttamente dal primo pagamento utile, nel limite massimo del 20% della somma prevista.

Sono stabilite le seguenti penalità: per comportamenti gravemente scorretti o sconvenienti nei confronti dell'utenza e di ESU, accertati a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio: 500,00 euro per ogni singolo evento.

Luogo e data .....

Letto e sottoscritto  
IL LEGALE  
RAPPRESENTANTE

.....



**MANIFESTAZIONE INTERESSE  
FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E AIUTO PSICOLOGICO**

Il sottoscritto	
con sede in	
Indirizzo	pec
codice fiscale	Partita IVA
Telefono	Mail
<b>Recapiti per le comunicazioni relative al presente avviso</b>	
Pec	Telefono
Mail	

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE AD ESSERE INVITATO COME**

<input type="checkbox"/>	PROFESSIONISTA
--------------------------	----------------

**E A TAL FINE**

in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, articolo 46 in particolare, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le disposizioni e le informazioni contenute nell'avviso pubblico, e di impegnarsi a svolgere il servizio in oggetto nel rispetto delle Leggi vigenti;
- 2) di essere a conoscenza sin da ora, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale che pubblico;
- 3) di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto e che invece dovrà essere accertato dalla stazione appaltante nei modi di legge in occasione della procedura di aggiudicazione;
- 4) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.lgs. n. 36/2023 ed in particolare agli articoli 94, 95, 98 e 100;
- 5) che non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n.159/2011;

**6)** di essere in possesso del diploma

di laurea magistrale

a ciclo unico

in psicologia conseguita presso l'Università degli studi di ..... data .....

**7)** di essere iscritto a almeno 10 anni all'albo degli psicologi del..... n. iscrizione ..... data iscrizione ..... e di essere ancora iscritto alla data del .....

**8)** di aver maturato una esperienza non inferiore a 10 anni di attività di natura pubblica o privata, attinente il servizio da svolgere nell'ambito del diritto allo studio con impegno non inferiore a 2000 ore

ENTE PUBBLICO/ PRIVATO	PERIODO	DESCRIZIONE	ORE

**9)** di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad iniziare il Servizio entro il 01/04/2025, nelle more della stipulazione del contratto;

**10)** di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, del d.lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e del Regolamento (CE) n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della presente procedura;

Infine dichiara:

- di accettare che ogni comunicazione relativa alla procedura, di cui trattasi, venga validamente inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (della cui operatività il dichiarante assume ogni rischio):  
\_\_\_\_\_;

**FIRMA DIGITALE**