



DECRETO DEL DIRETTORE

N. 113 DEL 8/06/2016

OGGETTO:

Presa d'atto dell'assemblea condominiale e della nomina nuovo Amministratore del Condominio La Quercia di Via Giuliani 2.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, con la quale si definiscono le competenze del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23.03.2015 con la quale si procede alla nomina del Direttore;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 25.03.2016 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2016 – 2018;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 25.03.2016 ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2016 – 2018;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 25.03.2016 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2015, Programma delle attività per l'anno 2016, Relazioni sull'attività svolta nell'anno 2015 e Programma delle attività per l'anno 2016 redatte dal Dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio, dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, dal Responsabile dell'Area Risorse Umane. Approvazione";

PREMESSO che con nota registrata al prot. az. 0000687/2016 pos. 41/11 del 22/03/2016 la Clamar 2006 Amministrazioni condominiali ha convocato l'assemblea condominiale del Condominio La Quercia di Via Giuliani 2 per il giorno 30 marzo 2016 con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione bilancio consuntivo esercizio 01.01.2015 – 31.12.2015;
2. Conferma e/o nomina dell'Amministratore e suo compenso;
3. Approvazione preventivo di spesa ordinaria esercizio 2016;
4. Fornitura e posa bascule per chiusura accessi corsie autorimesse;
5. Varie ed eventuali;

RILEVATO che in data 05 aprile 2016 registrato al prot. az. n. 0000800/2016 pos. 41/8 è stata trasmessa copia del verbale di Assemblea del 30 marzo 2016;

DATO ATTO che con il verbale di assemblea di cui sopra:

1. è stato approvato il bilancio consuntivo 2015;
2. è stato nominato un nuovo amministratore condominiale in quanto l'amministratore uscente non è in grado di abbassare il suo compenso a livelli concorrenziali con il seguente compenso:

- Amministrazione ordinaria	€ 9.900,00
- Sedute di mediazione	€ 104,00
- Cancelleria	€ 904,00
- Compenso lavori straordinari	3% su importo lavori
- Assemblea straordinarie	€ 104,00
- Modelli 770 e quadro AC	€ 270,00
- Passaggio di consegna	€ 104,00;

VISTO che con nota registrata al protocollo aziendale al n. 0001041/2016 pos. n. 41/8 del 22/04/2016 lo studio Clamar fa presente che in data 14.04.2016 ha provveduto ad effettuare con idoneo verbale il passaggio di consegne al nuovo amministratore, Studio Falavigna Marco con domicilio fiscale in Via Federico Balconi 3 37132 Verona e domicilio operativo in Viale Spolverini 89, 37131 Verona;

VISTA la situazione di cassa del Condominio La Quercia in data 14.04.2016 con l'indicazione delle entrate e delle uscite e tra queste ultime del compenso dell'Amministratore Uscente al 14.04.2016;

DATO ATTO che nella nota sopra citata viene messo a verbale che "l'amministratore entrante contesta che, a suo giudizio, non era dovuto il compenso all'amministratore uscente per la gestione 01.01.16-14.04.2016";

VISTA la nota ns. prot. n. 0001063/2016 pos. n. 41/11 del 29.04.2016 con la quale l'ESU contesta all'amministratore uscente l'indebito compenso trattenuto alla cessazione dell'incarico in quanto l'incarico;

VISTA la nota registrata al prot. Aziendale n. 0001090/2016 pos. n. 41/11 del 03/05/2016 con la quale l'amministratore uscente afferma legalmente dovute le trattenute effettuate;

CONSIDERATO che con nota registrata al prot. aziendale al n. 0001137/2016 pos. n. 41/11 del 09/05/2016 il nuovo amministratore ha proceduto a convocare l'assemblea condominiale per il giorno mercoledì 18 maggio 2016 alle ore 18.00 con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione compenso amministratore;
2. Approvazione bilancio preventivo e relativa ripartizione rate;

3. Conferma o sostituzione fornitori;
4. Nomina referente per scala;
5. Autorizzazione invio documenti per E mail;
6. Inserimento ordini del giorno delle singole scale;
7. Varie ed eventuali;

RILEVATO che con nota registrata al prot. aziendale al n. 0001296/2016 pos. n. 41/11 del 24/05/2016 è stato trasmesso il verbale del giorno 18 maggio 2016 con la nota dell'Amministratore uscente di chiarimenti circa il compenso trattenuto;

CONSIDERATO che in detto verbale risulta essere stato approvato il compenso del nuovo Amministratore su base annua e che pertanto l'Assemblea ha riconosciuto come dovuto il compenso trattenuto dall'Amministratore uscente recependo le motivazioni dallo stesso presentate;

VISTA la ripartizione delle rate che per l'ESU di Verona sono pari ad € 2.223,77 con le seguenti scadenze:

- 18.05.2016 € 1.238,23;
- 01.09.2016 € 985,54

RITENUTO necessario procedere alla registrazione della spesa di € 2.223,77.=-;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 25.03.2016 ad oggetto "Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 5 del 25.03.2016 ad oggetto Approvazione Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016 – 2018;

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione per il diritto allo studio universitario";

VISTO il bilancio di previsione approvato con Decreto Del Commissario Straordinario n. 1 del 25.03.2016;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di prendere atto del verbale di assemblea ordinaria del 18 maggio 2016 registrato al prot. aziendale al n. 0001137/2016 pos. n. 41/11 del 09/05/2016 con il quale si è proceduto:
 - Approvazione compenso nuovo amministratore;
 - Approvazione bilancio preventivo e relativa ripartizione rate;
 - Conferma o sostituzione fornitori;

- Nomina referente per scala;
 - Autorizzazione invio documenti per E mail;
 - Installazione delle bascule nei vani garages rimandandone l'approvazione dei relativi preventivi ad una prossima assemblea straordinaria con l'eventuale trattazione anche dell'argomento verniciatura;
3. di dare atto che la quota di spese condominiali a carico dell'ESU di Verona risulta pari ad € 2.223,77 con le seguenti scadenze:
 - 18.05.2016 € 1.238,23;
 - 01.09.2016 € 985,54
 4. di registrare per l'anno 2016 l'importo di € 2.223,77 IVA compresa sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 acquisto beni e servizi capitolo 408 "Spese di gestione e funzionamento dei servizi abitativi", del bilancio 2016 che presenta sufficiente disponibilità;
 5. di dare atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile
 6. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016;
 7. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo;
 8. di ribadire che ai sensi dell'art. 3, Legge 13.08.2010 n. 136, come successivamente modificata ed integrata dalla Legge 17.12.2010 n. 217, per il presente decreto non è richiesta l'assegnazione dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del codice identificativo di gara (CIG) e che l'Amministratore del Condominio in questione, ha comunicato il conto corrente ove effettuare i bonifici a suo favore;
 9. di demandare l'ufficio competente ai pagamenti delle rate di competenza secondo le scadenze fissate;
 10. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
 11. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio "Albo on line" per i provvedimenti di competenza.
- Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE
(Gabriele Verza)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 2.223,77 sul cap. 4-7-1-103/408

del Conto / del Bilancio 2016

al n. 385 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 8/06/2016

IL RAGIONIERE
Paolo Pasetto

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE
