

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 144 DEL 12/05/2015

OGGETTO:

Ordine diretto tramite cottimo fiduciario nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.E.P.A. per la fornitura di cassette di primo soccorso. - CIG n. Z381469BD2.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 7.04.1998, con la quale si definiscono le competenze del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23.03.2015 con la quale si procede alla nomina del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 27.01.2015 ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2015 – 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 17.12.2014 ad oggetto “Relazione al Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017: approvazione”;

VISTA la Delibera n. 4 del 27.02.2015 ad oggetto “Relazione sull’attività svolta nell’anno 2014, Programma delle attività per l’anno 2015, Relazioni sull’attività svolta nell’anno 2014 e Programma delle attività per l’anno 2015 redatte dal Dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell’Area Affari Generali e Patrimonio, dal Responsabile dell’Area Risorse Finanziarie, dal Responsabile dell’Area Risorse Umane. Approvazione”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 81 del 09.04.2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e l’art. 4 comma 1 del Decreto 15 luglio 2003 n. 388 che riporta “il datore di lavoro individua e rende disponibili le attrezzature minime di equipaggiamento e i dispositivi di protezione individuale per gli addetti al primo intervento e al pronto soccorso”;

CONSIDERATO necessario procedere all’acquisto di cassette di primo soccorso le quali devono essere tenute presso ciascun luogo di lavoro e contenere la dotazione minima prevista dall’allegato 2 del D.M 388/2003;

INDIVIDUATI i seguenti luoghi di lavoro:

- sede amministrativa ESU di Verona
- Residenza Corte Maddalene
- Residenza Via San Vitale
- Residenza Campofiore
- Residenza Via Mazza
- Residenza Seminario
- Residenza Giuliani
- Residenza P.Le Scuro;

RITENUTO necessario procedere alla fornitura di n. 13 cassette contenenti dispositivi di primo soccorso;

PRESO ATTO:

- che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che l'art. 328 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico di cui all'art. 85 comma 13 dello stesso Codice;
- che il citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:
 - a) attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
 - b) in applicazione delle procedure di acquisto in economia:
 - o cottimo fiduciario - per il quale lo strumento telematico a disposizione sul MEPA è la RDO;
 - o affidamenti Diretti - realizzabili sul MEPA mediante Ordine Diretto o RDO con un unico fornitore;

CONSIDERATO :

- che il ricorso al mercato elettronico Consip favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- che il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta (RdO);

VALUTATO:

- che a monte dell'acquisto da parte di un'Amministrazione nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base di valutazioni del possesso dei requisiti di moralità, nonché di capacità economico- finanziaria e tecnici professionali, conformi alla normativa vigente;

- che è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P. A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:
 - a) ordine diretto d'acquisto (OdA);
 - b) richiesta di offerta (RdO);

RILEVATO:

- che il servizio in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

CONSIDERATO che da ciò si desume l'intendimento del legislatore di contemperare il principio di trasparenza con quello di proporzionalità e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, e ritenuto ciò a maggior ragione valido in rapporto alla specialità del bene/servizio da acquisire;

CONSIDERATO che l'art. 125 comma 11 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 prevede, per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

CONSIDERATO che il materiale è reperibile sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA nel bando "PROMAS114 - PRODOTTI, MATERIALI E STRUMENTI PER MANUTENZIONI, RIPARAZIONI ED ATTIVITÀ OPERATIVE nel meta prodotto ATTERZZATURE DI PRIMO SOCCORSO";

RITENUTO opportuno procedere mediante procedura in economia realizzabile sul MEPA mediante Ordine Diretto di acquisto per l'acquisizione delle cassetine di primo soccorso con la ditta WEGHER SRL VIA TRIESTE, 28/C - 38068 - ROVERETO(TN) P. IVA 01259630224 per un importo di € 247,00 IVA esclusa, per un totale di € 301,34 come di seguito suddiviso:

IMMOBILE	IMPORTO IVA COMPRESA	UPB	QUANTITA'
Sede amministrativa ESU	€ 23,18	1-122	1
Via S. Vitale 9	€ 23,18	4-408	1
Via Mazza 5	€ 23,18	4-408	1
Vicolo Campofiore 2/b	€ 23,18	4-408	1
P.le Scuro 12	€ 46,36	4-408	2
Via Seminario 12	€ 23,18	4-408	1
Corte Maddalene 5	€ 115,90	4-408	5
Via Giuliari 2	€ 23,18	4-408	1

VALUTATO di procedere con l'ordine di acquisto n. 2103325 per un importo complessivo di € 301,34 IVA compresa;

VISTA la Legge Regionale 07 aprile 1998 n. 8 ad oggetto "Norme per l'attuazione per il diritto allo studio universitario";

VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 ad oggetto "Codice dei Contratti pubblici di lavori servizi e forniture";

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 ad oggetto Regolamento del Codice del contratti Pubblici”;

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29 gennaio 2015 Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto “Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione”;

VISTE le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 17 dicembre 2014;

VISTA la disponibilità dei capitoli iscritti nel bilancio di previsione 2015;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di affidare, con ordine diretto n. 2103325 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi della procedura in economia mediante cottimo fiduciario, art. 125 comma 11 D. Lgs 163/2006, la fornitura di n. 13 cassette contenenti dispositivi di primo soccorso alla ditta WEGHER SRL VIA TRIESTE, 28/C - 38068 - ROVERETO(TN) P. IVA 01259630224 per un importo di € 247,00 iva esclusa;
3. di registrare la spesa di € 301,34 come di seguito riportato:

IMMOBILE	IMPORTO IVA COMPRESA	UPB	QUANTITA'
Sede amministrativa ESU	23,18	1- 122	1
Via S. Vitale 9	23,18	4 – 408	1
Via Mazza 5	23,18	4 – 408	1
Vicolo Campofiore 2/b	23,18	4 – 408	1
P.le Scuro 12	46,36	4 – 408	2
Via Seminario 12	23,18	4 – 408	1
Corte Maddalene 5	115,9	4 – 408	5
Via Giuliari 2	23,18	4 – 408	1

sul bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015;

4. di dare atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2015;
6. di prendere atto che il codice identificativo di gara (CIG) relativo al servizio in oggetto è Z381469BD2;

7. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio dell'ESU di Verona;
8. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura ai sensi dell'art. 44 della Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente nel caso di forniture e servizi che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti, i modi e i termini previsti;
9. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
10. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio "Albo on line" per i provvedimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/ca

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO
(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE
(Gabriele Verza)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 301,34 sul cap. UPB 1 - 122
UPB 4 - 408

del Conto / C del Bilancio 2015

dal 395 al n. 402 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 12/05/2015

IL RAGIONIERE
Paolo Pasetto

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE
