

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 156 DEL 02.07.2014

OGGETTO:

Integrazione impegno di spesa assunto con Decreto del Direttore n. 7 del 23.01.2014 per la fornitura di carta fotocopiatrice per il periodo 01.01.2014 – 30.06.2014;

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, con la quale si definiscono le competenze del Direttore;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 22.09.2010 con la quale si procede alla nomina del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 28.01.2014 ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2014 – 2016;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 20.12.2013 ad oggetto "Relazione al Bilancio di Previsione 2014. Bilancio di Previsione 2014 e Bilancio Pluriennale 2014-2016: approvazione";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 24.02.2014 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2013. Programma delle attività per l'anno 2014, relazioni sull'attività svolta nell'anno 2013 e Programma delle attività per l'anno 2014 redatte dal dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell'Area Affari Generali Patrimonio, dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie e dal Responsabile dell'Area Risorse Umane. Approvazione";

PREMESSO che con Decreto del Direttore n. 7 del 23.01.2014 è stata affidata la fornitura di carta fotocopiatrice per il periodo 01.01.2014 – 30.06.2014, alla ditta ALTERCOOP, Via del Fonditore 16 – Bologna;

CONSIDERATO che si è rende necessario procedere ad una ulteriore fornitura di carta fotocopiatrice, per far fronte alle esigenze operative;

CONSIDERATO necessario procedere ad integrare l'impegno di spesa assunto con Decreto del Direttore n. 7 del 23.01.2014 per un importo di € 276,64.=

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione per il diritto allo studio universitario";

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 16/12/2008 "modifica al regolamento per l'acquisizione in economia di beni servizi e lavori";

VISTO il Decreto Legislativo n. 163/2006 ad oggetto "Codice dei Contratti pubblici di lavori servizi e forniture";

VISTA la L .R. 29.11.2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTA la Delibera dell'Autorità di Vigilanza n. 111 del 20 dicembre 2012 ad oggetto "Attuazione dell'art. 6 bis del D. Lgs. 163/2006 introdotto dall'art. 20 comma 1 lettera a) legge n. 35 del 2012";

VISTA la Legge 7 agosto 2012 n. 135 ad oggetto "Conversione in legge, con modificazioni del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché di misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la disponibilità di bilancio 2014;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di procedere all'integrazione dell'impegno di spesa, assunto con Decreto del Direttore n. 7 del 23.01.2014, relativo alla fornitura di carta fotocopiatrice per il periodo 01.01.2014 al 30.06.2014 a favore della ditta Altercoop di Bologna per un importo complessivo di € 276,64;
3. di imputare la somma di € 276,64 al capitolo all'UPB 1-122 "spese di gestione e funzionamento servizi generali ed istituzionali" del bilancio 2014 che presenta sufficiente disponibilità;
4. di dare atto che il codice identificativo di gara assegnato al servizio è Z6204893D3;
5. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo, responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio;
6. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti;

7. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
8. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio “Albo on line” per i provvedimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n.8.

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO
(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE
(Gabriele Verza)

FF/mg

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 276,64 sul cap. UPB 1 - 122

del Conto / C del Bilancio 2014

al n. 109 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 2/07/2014

IL RAGIONIERE
Paolo Pasetto

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE
