

DECRETO DEL DIRETTORE

N. 187 DEL 26/09/2016

OGGETTO:

Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisto di n. 1 poltrona presidenziale, per la Direzione dell'ESU di Verona. CIG n. ZC61AEDA41.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, con la quale si definiscono le competenze del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23.03.2015 con la quale si procede alla nomina del Direttore;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 25.03.2016 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2016 – 2018;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 25.03.2016 ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2016 – 2018;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 8 del 25.03.2016 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2015, Programma delle attività per l'anno 2016, Relazioni sull'attività svolta nell'anno 2015 e Programma delle attività per l'anno 2016 redatte dal Dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio, dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, dal Responsabile dell'Area Risorse Umane. Approvazione";

PREMESSO che con nota del 30 agosto 2016 registrata al protocollo aziendale al n. 0001836/2016 pos. n. 38/1 il geom. Sitta Marco responsabile dell'Ufficio Patrimonio constata che la poltrona della Direzione è rotta e non è economicamente conveniente procedere alla sua riparazione a causa della rottura del sistema di basculamento;

CONSIDERATO necessario acquistare una nuova poltrona per l'Ufficio di Direzione dell'ESU;

DATO ATTO che non sono ancora attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTO il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

RILEVATO che dal 06/08/2016, nell'ambito del MEPA, viene istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento oltre all'Ordine Diretto (O.d.A.) e alla Richiesta di Offerta (R.d.O), gli utenti delle Pubbliche Amministrazioni potranno infatti selezionare nel "Carrello degli acquisti" la modalità di acquisizione "Trattativa Diretta";

CONSIDERATO che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico e che come la RDO, la Trattativa Diretta può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;

RILEVATO che non dovendo garantire pluralità di partecipazione, la Trattativa Diretta non ne presenta le tipiche richieste informative (criterio di aggiudicazione, parametri di peso/punteggio, invito dei fornitori, gestione dei chiarimenti, gestione delle Buste di Offerta, fasi di aggiudicazione), ma viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

- Affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A) - D. Lgs. 50/2016;
- Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art.63 D. Lgs. 50/2016 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a un milione di euro nel caso di Lavori di Manutenzione);

PRESO ATTO che

gli oggetti di fornitura richiesti possono appartenere anche a Bandi diversi, in tal caso il Fornitore dovrà essere abilitato a tutti i Bandi oggetto della trattativa per poter sottomettere la propria offerta;

come per la RDO, anche nella trattativa diretta le operazioni di trasmissione della richiesta, di risposta del fornitore e dell'eventuale formalizzazione del contratto, vanno effettuate a sistema, secondo le consuete modalità di formalizzazione (caricamento a sistema dei documenti firmati digitalmente);

CONSIDERATO di procedere mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione nel bando Cancelleria alla fornitura di n. 1 poltrona per l'Ufficio di Direzione;

VISTA l'offerta della ditta CORSINI Commercio Cancelleria S.r.l, con sede in Via N. Copernico n. 12 – 37135 Verona – P. IVA 0225396023 invitata alla trattativa Diretta, pari ad € 347,57 IVA esclusa;

VISTA la rispondenza di quanto offerto alle richieste della Stazione Appaltante;

RILEVATO che tale affidamento è escluso, in ragione dell'importo, dagli adempimenti previsti dalla deliberazione 21 dicembre 2011 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 dall'AVCP ad oggetto "linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 ad oggetto Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Comunicato Presidente A.N.A.C. 11/5/2016 ad oggetto "indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016";

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 25.03.2016 ad oggetto "Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 5 del 25.03.2016 ad oggetto "Approvazione Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016 – 2018";

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione per il diritto allo studio universitario";

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 25.03.2016;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di affidare, mediante trattativa diretta sul MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - nel Bando CANCELLERIA, alla ditta Corsini Commercio Cancelleria S.r.l. con sede in Via N. Copernico n. 12 – 37135 Verona, P. IVA 02253960237, la fornitura di n. 1 poltrona

presidenziale Deluxe Unisit – nero – FCSPFAN/FXPF/PN con garanzia biennale e assistenza “ON Center” al prezzo di € 347,57 IVA esclusa per l’Ufficio della Direzione dell’ESU di Verona;

3. di registrare la spesa per l'anno 2016 pari ad € 424,04 IVA compresa sulla missione 4 programma 7 titolo 1 macroaggregato 103 acquisto beni e servizi capitolo 122 “Spese di gestione e funzionamento dei servizi generali” del bilancio 2016;
4. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2016;
5. di prendere atto che il codice identificativo di gara (CIG) relativo alla fornitura in oggetto è ZC61AEDA41;
6. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio dell'ESU di Verona;
7. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura ai sensi dell'art. 44 della Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente nel caso di forniture e servizi che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti, i modi e i termini previsti;
8. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
9. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio “Albo on line” per i provvedimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

FF/mg

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE
(Gabriele Verza)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 424,4 sul cap. 4-7-1-103/122

del Conto / del Bilancio 2016

al n. 483 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 26/09/2016

IL RAGIONIERE
Paolo Pasetto

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE
