



DECRETO DEL DIRETTORE

N. 214 DEL 30.09.2015

OGGETTO:

Contratto di manutenzione residenza Seminario 12.

IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, con la quale si definiscono le competenze del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 23.03.2015 con la quale si procede alla nomina del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 27.01.2015 ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano della Performance 2015 – 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 29.01.2015 ad oggetto "Relazione al Bilancio di Previsione 2015. Bilancio di Previsione 2015 e Bilancio Pluriennale 2015-2017: approvazione"

VISTA la Delibera n. 4 del 27.02.2015 ad oggetto "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2014, Programma delle attività per l'anno 2015, Relazioni sull'attività svolta nell'anno 2014 e Programma delle attività per l'anno 2015 redatte dal Dirigente della Direzione Benefici e Servizi agli Studenti, dal Responsabile dell'Area Affari Generali e Patrimonio, dal Responsabile dell'Area Risorse Finanziarie, dal Responsabile dell'Area Risorse Umane. Approvazione";

PREMESSO che con Decreto del Direttore n. 213 del 30/09/20015 questa Azienda ha preso in locazione n. 12 appartamenti situati in Verona Via Seminario n. 12 per il periodo 01.10.2015 – 30.09.2019 dal Seminario Vescovile di Verona;

RITENUTO pertanto opportuno affidare i lavori di manutenzione ordinaria chiavi in mano di qualunque tipologia necessaria per il corretto funzionamento della residenza Seminario al Seminario Vescovile di Verona per il periodo 01.10.2015 – 30.09.2017;

VISTO il contratto di manutenzione allegato a) al presente provvedimento;

RITENUTO congruo l'importo di manutenzione mensile pari ad € 1.403,93 Iva compresa;

RITENUTO necessario procedere a registrare l'importo per l'anno 2015 pari a € 4.211,79 IVA compresa;

VISTA la Legge Regionale 29 novembre 2001 n. 39 ad oggetto "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs 33/2013 ed 1 co. 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

VISTI l'art. 2 comma 3 e l'art. 17 comma 1 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 29 gennaio 2015 Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017;

VISTA la legge Regionale n. 8 del 07 aprile 1998 ad oggetto "Norme per l'attuazione per il diritto allo studio universitario";

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 17.12.2014;

VISTA la disponibilità dei capitoli iscritti nel bilancio di previsione 2015;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E C R E T A

1. di fare proprie le considerazioni espresse in premessa;
2. di affidare il servizio di manutenzione ordinaria per il nuovo contratto di locazione della residenza Seminario n. 12 allegato al Seminario Vescovile di Verona con sede legale in Verona, Via Seminario 8, cap. 37129, Codice Fiscale n. 00233500230 per il periodo 01.10.2015 – 30.09.2017, salvo rinnovi;
3. di registrare la spesa per l'anno 2015 pari ad € 4.211,79 IVA compresa sull'UPB 4 404 "Manutenzione e funzionamento alloggi in affitto" del bilancio 2015 - spese - che presenta la necessaria copertura;

4. di registrare la spesa pari ad € 16.847,16 IVA compresa sull'UPB 4 404 "Manutenzione e funzionamento alloggi in affitto" del bilancio pluriennale 2015 – 2016 – 2017 - esercizio 2016 - spese - che presenta la necessaria copertura;
5. di registrare la spesa pari ad € 12.635,37 IVA compresa sull'UPB 4 404 "Manutenzione e funzionamento alloggi in affitto" del bilancio pluriennale 2015 – 2016 – 2017 - esercizio 2017 - spese - che presenta la necessaria copertura;
6. di dare atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;
7. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà come di seguito riportato:
€ 4.211,79 entro il 31.12.2015;
€ 16.847,16 entro il 31.12.2016;
€ 12.635,37 entro il 31.12.2017;
8. di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo;
9. di dare atto che il codice identificativo di gara (CIG) assegnato è ZF21649FE2;
10. di dare atto che trattandosi di contratto di somministrazione di servizi e prestazioni continuative ex art. 1677 cc l'aggiudicazione rientra tra le obbligazioni assumibili per esercizi non considerati nel bilancio;
11. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti;
12. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;
13. di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio "Albo on line" per i provvedimenti di competenza.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE
(Gabriele Verza)

**UFFICIO
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 4.211,79 sul cap. UPB 4 - 404

del Conto / C del Bilancio 2015

al n. 565 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 30/09/2015

IL RAGIONIERE
Paolo Pasetto

SEGRETERIA

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno _____

IL DIRETTORE

CONTRATTO DI MANUTENZIONE

Tra

Il Seminario Vescovile di Verona, Ente ecclesiastico civilmente riconosciuto, in persona del Rettore e legale rappresentante pro tempore don Roberto Campostrini con sede legale in Verona, Via Seminario 8, cap. 37129, Codice Fiscale n. 00233500230

e

ESU di Verona, Azienda Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Verona con sede in Verona Via dell'Artigliere n. 9 cap 37129, Codice Fiscale e partita IVA 01527330235 in persona del Direttore dott. Verza Gabriele

si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

(Oggetto del contratto)

Il presente contratto ha per oggetto l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria chiavi in mano, di qualunque categoria (quali indicativamente e non esaustivamente quelli edili, idraulici, elettrici, falegnami, fabbro etc) per il corretto funzionamento della "residenza Seminario" di Via Seminario n. 12 dal 01.10.2015 al 30/09/2017, più eventuali rinnovi.

Tali lavori consistono in tutti gli interventi manutentivi necessari per conservare l'immobile in corretto stato d'uso, nonché quelli diretti a mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti, intendendosi esclusi tutti gli interventi che necessitano di titolo abilitativo ovvero di autorizzazione rilasciati dalle competenti autorità e quelli che richiedano l'emissione di nuove certificazioni di conformità, salvo il caso di ripristino a seguito di danno.

ARTICOLO 2

(Corrispettivo)

L'ammontare delle opere e provviste necessarie per l'esecuzione dei lavori di manutenzione, a mese è stimato mensilmente in € 1.403,93 pari ad un importo annuo di € 16.847,16.

ARTICOLO 3

(Tempi di esecuzione)

Tutti gli interventi non preventivamente concordati in un piano annuale approvato congiuntamente e allegato sub a), al presente contratto potranno essere richiesti dall'Ufficio Patrimonio Tecnico o in urgenza dagli ospiti della residenza.

Il Seminario in tali casi si impegna ed intervenire:

- entro 24 ore dalla ricezione della chiamata, per i lavori che rivestono carattere d'urgenza o emergenza;
- nel termine che sarà concordato con l'ufficio richiedente (entro un massimo di 5 giorni lavorativi), per i rimanenti lavori.

L'ESU di Verona si riserva di applicare una penale pari a € 50,00.= per ogni giorno di ritardo dal giorno previsto per l'intervento.

Tale penale non verrà applicata per ritardi non dipendenti dal Seminario (quali, a titolo meramente esemplificativo ma non limitativo: reperimento del materiale, intervento di ditte specialistiche, intervento di gestori di pubbliche utenze, ecc.).

Per gli interventi di cui al primo capoverso dell'art. 9, fatta eccezione per quelli urgenti, i termini sopraindicati decorrono dalla data di accettazione del preventivo di spesa.

Il Seminario ha facoltà di valutare con l'ESU di Verona il carattere d'urgenza degli interventi, soprattutto quando la richiesta proviene dagli ospiti della residenza.

ARTICOLO 4

(Responsabilità civile – Assicurazione - Sicurezza dei lavori)

Il Seminario risponde direttamente dei danni alle persone od alle cose comunque provocati nella esecuzione del servizio.

Resta pertanto a completo ed esclusivo carico del Seminario qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'ESU o di compenso da parte dello stesso, fatti salvi gli interventi in favore del Seminario da parte di Società Assicurative.

Il Seminario deve a tal fine stipulare idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile con primaria Compagnia di Assicurazione per danneggiamenti a persone, cose o animali, qualunque ne sia il numero, anche appartenenti a più persone.

Tale polizza dovrà avere durata assicurativa pari alla durata del contratto e dovrà essere prodotta all'ESU in copia conforme prima dell'inizio del servizio.

Nell'ipotesi della proroga del contratto il Seminario entro 10 gg. dalla scadenza naturale del contratto si impegna al rinnovo dei massimali minimi della copertura assicurativa.

In caso di incidente la Seminario si impegna a darne immediata comunicazione (anche a mezzo e-mail) cui deve far seguito lettera raccomandata entro il termine di 72 ore.

ARTICOLO 5

(Cessione di appalto – Subappalto)

E' fatto divieto del Seminario di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, i lavori, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Azienda, senza comunicazione all'ESU di Verona.

Non è considerato subappalto l'acquisto dei materiali e delle apparecchiature necessarie alla realizzazione delle opere per la cui fornitura il Seminario dovesse rivolgersi ad imprese specializzate.

ARTICOLO 6

(Lavori)

Tutti i lavori (quali indicativamente e non esaustivamente quelli edili, idraulici, elettrici, falegnameria, fabbro etc) dovranno essere completi di ogni loro parte ed eseguiti a perfetta regola d'arte, mediante sottoscrizione del relativo verbale.

Alla consegna, tutte le opere realizzate, dovranno essere dichiarate a regola d'arte e garantite nella loro globalità.

Gli importi riportati sopra si intendono remunerativi per dare i lavori completi e funzionanti e comprensivi degli oneri conseguenti agli adempimenti che seguono:

- ogni provvista e spesa necessaria per ottenere i lavori completi e funzionanti, intendendo che ogni parte di essi dovrà essere compresa nel prezzo convenuto indipendentemente da qualsiasi omissione o incompletezza nella descrizione;
- al completo montaggio in opera dei materiali, dei macchinari e della manodopera qualificata o specializzata e la manovalanza occorrente al trasporto in cantiere ed apparecchiature compreso l'eventuale avvicinamento e sollevamento dei materiali in cantiere;
- tutti i mezzi d'opera e gli attrezzi necessari alla esecuzione dei lavori, tutti i materiali accessori e la minuteria di consumo, nonché l'adozione di tutti i provvedimenti necessari ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori ed a terzi e per evitare danni alle cose;
- tutti gli imballaggi ed il trasporto dei diversi materiali in cantiere;
- l'assistenza tecnica necessaria ad un corretto svolgimento dei lavori, nonché la presenza in cantiere quando necessario ed ogni qualvolta venisse richiesta dall'ufficio Patrimonio Tecnico dell'ESU, di un tecnico specializzato;
- la manodopera, l'assistenza tecnica e la predisposizione delle opere necessarie per la esecuzione delle prove parziali e finali e dei collaudi;
- lo smaltimento, nel rispetto delle norme in materia, di tutti i materiali demoliti, di risulta, di scarto, di imballaggio;
- le opere murarie, le assistenze, il trasporto, il carico, lo scarico e la movimentazione a qualsiasi piano di tutti i materiali ed ogni quant'altro necessario per dare il tutto finito, funzionante e a norma;

- tutte le imposte e le tasse, diritti e contributi di qualunque genere inerenti e/o conseguenti alla fornitura e posa in opera dei materiali con la sola esclusione dell'I.V.A., sulle fatture di acconto e finale, che sarà a carico della Committente nella misura prevista dalla vigente legislazione fiscale;
- tutte le opere murarie necessarie alla realizzazione degli impianti come lo staffaggio dei sostegni delle canalizzazioni, delle tubazioni, dei quadri elettrici o di altre apparecchiature; la foratura di pareti o solai per il passaggio di condutture ed il successivo ripristino;
- gli oneri per il rilascio delle certificazioni di conformità alla vigente normativa delle opere eseguite corredate di copia del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico professionali, di una descrizione di tutti i principali materiali utilizzati in conformità a quanto richiesto dalla Legge n. 46/90 e dal DPR 447/91 nonché dalle leggi vigenti in materia di prevenzione incendio.

Le parti consensualmente convengono che non rientrano nel novero dei lavori a carico del Seminario le tinteggiature interne delle pareti per un periodo non inferiore ad anni 8, salvo che le stesse non siano dovute a ripristino necessario a seguito di altro intervento di manutenzione.

Si conviene pertanto che interventi di tinteggiatura effettuati entro il periodo sopraindicato sono da ritenersi derivanti da incuria degli ospiti.

Il primo intervento di tinteggiatura verrà effettuato nel 2018.

Ogni intervento dovrà essere dettagliato sull'apposito modulo fornito dall'Ente ed il personale del Seminario dovrà far apporre su di esso dal responsabile dell'ufficio tecnico o da altro incaricato dell'ESU oltre all'indicazione dell'ora dell'inizio e della fine del lavoro stesso e deve essere allegato il preventivo si spesa approvato nel caso di danni.

ARTICOLO 7

(Oneri ed obblighi a carico del Seminario)

L'importo delle opere che risulterà dalla offerta si intende remunerativo e comprensivo di tutti gli oneri necessari per dare tutti i lavori in opera finiti e funzionanti in conformità alle prescrizioni del presente contratto.

L'importo comprenderà inoltre tutti gli oneri derivanti dalla osservanza di tutte le disposizioni vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro legge 81/2008 e s.m.i., delle prescrizioni della locale INAIL, delle Norme CEI, delle norme UNI, delle disposizioni generali e particolari dettate dal competente comando dei Vigili del Fuoco, dei regolamenti e prescrizioni comunali.

In particolare nell'importo delle opere si intendono compensati i seguenti oneri:

- le attrezzature di cantiere idonee alla esecuzione dei lavori nella qualità e quantità tale da garantire il rispetto del programma lavori;
- l'osservanza delle norme e delle prescrizioni riguardanti i contratti collettivi di settore, delle Leggi e dei regolamenti riguardanti la tutela, la protezione e la assistenza ai lavoratori;
- l'applicazione ai lavoratori dipendenti delle condizioni normative e retributive non inferiori a quelle stabilite dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel periodo in cui si svolgeranno i lavori;
- ogni opera, fornitura e spesa necessaria ad ottenere i lavori completi in ogni loro aspetto e ciò indipendentemente da qualsiasi omissione, imperfezione o imprecisazione nella descrizione;
- il trasporto a scarica autorizzata dei materiali eventualmente smantellati o di scarto, lo stoccaggio in aree o ambienti indicati dalla Direzione Lavori e la successiva posa in opera con eventuali sollevamenti e trasporti in cantiere delle apparecchiature necessarie alla realizzazione degli impianti sia di fornitura del Seminario sia di fornitura dell'ESU di Verona;
- la mano d'opera, l'assistenza e la strumentazione necessaria alla esecuzione delle opere nonché alle prove parziali e ai collaudi finali;
- lo sgombero, eseguito anche più volte, se necessario, durante la esecuzione dei lavori, dei locali e degli spazi che verranno utilizzati per il ricovero di materiali ed attrezzature.

ARTICOLO 8

(Personale del Seminario)

Il Seminario riconosce che l'ESU di Verona risulta estranea a qualsiasi vertenza economica o giuridica tra l'Seminario stesso ed il proprio personale dipendente.

Chiunque, tra il personale stesso, non sia di gradimento all'Amministrazione, dovrà essere sostituito, con richiesta motivata e per giusta causa, a richiesta della medesima.

La sostituzione dovrà avvenire entro 7 giorni solari dalla data di comunicazione scritta.

Qualora la richiesta di sostituzione non fosse esaudita dal Seminario, verrà applicata una penalità di € 100,00 per ogni giorno solare successivo al settimo.

Le disposizioni di cui ai precedenti due capoversi non si applicano al personale preventivamente comunicato all'ESU di Verona entro la data di effetto del presente contratto. In tal caso l'eventuale richiesta di sostituzione avverrà a scadenza annuale del contratto. Qualora la comunicazione pervenga entro tre mesi dalla scadenza annuale, la variazione dovrà avvenire entro 90 giorni dal rinnovo annuale.

Il Seminario deve realizzare gli interventi in conformità al regolamento delle residenze approvato da questa Azienda.

ARTICOLO 9

(Ripristino danni all'immobile)

I lavori di ripristino (comprensivi della lavorazione e del materiale necessario) relativi ad interventi causati da danneggiamenti, incuria o uso non diligente di beni, da parte degli ospiti della struttura, non rientrano nel corrispettivo di manutenzione ordinaria ai cui all'art. 2.

Il Seminario provvede all'esecuzione dei lavori di ripristino previa approvazione del preventivo di spesa da parte dell'ESU di Verona, fatto salvo il caso di lavori in urgenza.

Il Seminario predispone una distinta mensile dei lavori eseguiti extra contratto e la trasmette all'ESU di Verona individuando la tipologia di danno, l'autore degli stessi, l'appartamento e una descrizione specifica.

Alla fine di ciascun anno accademico, le parti eseguiranno un sopralluogo per verificare i ripristini da effettuare.

ARTICOLO 10

(Pagamenti)

Il pagamento verrà effettuato mediante emissione di mandato entro 30 giorni fine mese dalla data di presentazione della fattura elettronica su conto corrente bancario indicato dal Seminario.

La fatturazione elettronica relativa alla manutenzione ordinaria dovrà essere effettuata annualmente alla scadenza di ogni anno contrattuale.

La fatturazione elettronica relativa ai danni deve essere effettuata annualmente alla scadenza di ogni anno contrattuale.

Articolo 11

(Anticorruzione)

Il Seminario da atto che gli obblighi di condotta previsti dal “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici” e dal Regolamento relativo al codice di comportamento dei dipendenti dell’ESU di Verona, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, alle imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell’ESU di Verona. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori o consulenti dell’ESU di Verona oppure dei collaboratori dell’impresa contraente del suindicato “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con DPR 62/2013, entrato in vigore il 19 giugno 2013.

Il Seminario accetta incondizionatamente le prescrizioni derivanti dall’adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’ESU di Verona.

Il Seminario accetta incondizionatamente le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

ARTICOLO 12

(Norme di rinvio)

Per quanto non espressamente atteso nel presente contratto si fa riferimento alle norme previste dal Codice Civile in quanto applicabili, alle norme del Codice dei Contratti Pubblici in quanto richiamate, al Regolamento di attuazione del Codice in quanto richiamate, alla ulteriore normativa che disciplina i contratti pubblici in quanto applicabile ed a tutta la normativa speciale di settore e al Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

Verona,

SEMINARIO VESCOVILE DI VERONA

ESU DI VERONA

don Roberto Campostrini

Dott. Gabriele Verza