



## DECRETO DEL DIRETTORE

N. 71 DEL 24.04.2012

### OGGETTO:

**Impegno di spesa per la fornitura di carta fotocopiatrice con la ditta ALTERCOOP – Cooperativa Sociale di Bologna. CIG derivato da accordo quadro della Regione Veneto n Z6204893D3.**

### IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 14 comma 5 della Legge Regionale n. 8 del 07.04.1998, con il quale si definiscono le competenze del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 22.09.2010 con la quale si procede alla nomina del Direttore;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 19.12.2011 con la quale si approva il bilancio di previsione per l'anno 2012;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione 2 del 22.02.2012 con la quale si approva il programma di attività per l'anno 2012;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore n. 209 dell'1/12/2012 con il quale questa Azienda aderisce al contratto sottoscritto in data 20/10/2011 tra la Regione Veneto e la ditta Altercoop Coop. Sociale con sede in Via del Fonditore n. 16 Bologna;

RISCONTRATA la necessità di reintegrare la fornitura di carta per questa Azienda;

RITENUTO necessario ordinare un quantitativo pari a n. 150 risme di carta A/4;

RITENUTO di impegnare un importo di € 400,00 comprensivo di IVA 21%;

VISTO il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. ad oggetto “Codice dei Contratti pubblici di lavori”;

VISTA la Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998 ad oggetto “ il Decreto Legislativo n. 163/2006 ad oggetto “Codice dei Contratti pubblici di lavori servizi e forniture”;

VISTA la disponibilità del bilancio 2012;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E C R E T A**

1. di procedere alla fornitura di n. 150 risme di carta per fotocopiatrice A/4 con la ditta Altercoop – Cooperativa Sociale di Bologna con sede in Via del Fonditore n. 16 – P.IVA 02469810374 – CIG REGIONE 192721217, Cig derivato da accordo quadro della Regione Veneto n. Z6204893D3.
2. d'impegnare l'importo di € 400,00 IVA compresa al capito U1-122 “Spese di gestione e funzionamento dei servizi istituzionali e generali” del bilancio 2012 che presenta sufficiente disponibilità;
3. d'individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Ferigo dell'Area Affari Generali e Patrimonio dell'ESU di Verona;
4. di provvedere alla liquidazione a seguito di presentazione di regolare fattura ai sensi dell'art. 44 Legge Regione Veneto n. 39/2001 previa attestazione da parte dell'ufficio competente, nel caso di forniture e servizi, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente i contenuti i modi e i termini previsti.

Atto non soggetto a controllo ai sensi della LR 7 aprile 1998, n. 8.

AREA AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

(Francesca Ferigo)

IL DIRETTORE  
(Gabriele Verza)

**UFFICIO  
RAGIONERIA**

Visto ed assunto l'impegno di € 400,00 sul UPB. U 1 - 122

---

del Conto  /  del Bilancio 2012

al n. 256 ai sensi dell'art. 43 L.R. 29.11.2001 n. 39.

Verona, 24/04/2012

IL RAGIONIERE  
Paolo Pasetto

---

**SEGRETERIA**

---

Atto non soggetto a controllo ai sensi della Legge Regionale 7 Aprile 1998 n. 8.

E' esecutivo dalla data di adozione.

Il presente decreto è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ente dal giorno \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

---